



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 29 października 2024 r.

Poz. 6563

### UCHWAŁA NR V/36/24 RADY GMINY SŁOPNICE

z dnia 25 października 2024 roku

#### **w sprawie programu współpracy Gminy Słopnice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 1491.), art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi zgodnie z Uchwałą Nr XXXIX/207/10, Rady Gminy Słopnice z dnia 04 listopada 2010 r., w sprawie Regulaminu Konsultacji społecznych rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi, uchwala się Program współpracy Gminy Słopnice na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi działającymi na jej terenie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słopnice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Słopnice

**Józef Bednarczyk**

Załącznik do uchwały Nr V/36/24  
Rady Gminy Słopnice  
z dnia 25 października 2024 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SŁOPNICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNymi PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2025.**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ilekcroć w tekście jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz.1491)
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Programu współpracy Gminy Słopnice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”;
- 3) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 4) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Słopnice;
- 6) **stronie internetowej Gminy Słopnice** – należy przez to rozumieć stronę [www.slopnice.pl](http://www.slopnice.pl).

### **II. CELE PROGRAMU I OKRES REALIZACJI**

1. Celem głównym współpracy Gminy z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych, a także rozwój partnerstwa i współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami.

2. Cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe, takie jak:

- 1) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 3) Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) Poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną.

### **III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności:

- 1) **zasada pomocniczości** oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności** oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) **zasada partnerstwa** oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) **zasada efektywności** polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

### **IV. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program będzie realizowany w okresie **od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

### **V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. Przedmiotem współpracy Gminy Słopnice z organizacjami pozarządowymi jest wspólna realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy, w celu zaspokojenia potrzeb społecznych.

2. Wykaz priorytetowych zadań publicznych, których realizację Gmina Słopnice zamierza wspierać lub je powierzać organizacjom pozarządowym w 2025 roku:

- 1) upowszechnianie twórczości amatorskiego ruchu artystycznego w kraju i za granicą;
- 2) promocja sztuki twórców profesjonalnych i nieprofesjonalnych;
- 3) realizacja wydawnictw promujących kulturę i dziedzictwo narodowe Gminy;
- 4) promocja produktów regionalnych i tradycyjnych;
- 5) wspieranie przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego regionu;
- 5) ochrona wartości lokalnego dziedzictwa kulturowego i tradycji, aktywnych działań przyczyniających się do umocnienia tożsamości regionalnej, a także kształtowanie pozytywnego wizerunku regionu;
- 6) organizacja i współorganizacja imprez kulturalnych i patriotycznych dla mieszkańców Gminy;
- 7) organizacja i współorganizacja imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych promujących Gminę;
- 9) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i osób starszych;
- 10) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowego trybu życia;
- 11) podejmowanie działań mających na celu ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie na terenie Gminy Słopnice;
- 13) wspieranie działań w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, przeciwdziałania patologiom społecznym oraz ratownictwa i ochrony ludności;
- 14) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Program współpracy Gminy Słopnice z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2024 rok.

2. Przy konstruowaniu Programu wykorzystano doświadczenie z dotychczas prowadzonej współpracy, która rozciąga się na różnorodne formy współdziałania, a nie tylko na zlecenie zadań z równoczesnym ich finansowaniem przez Gminę.

3. Projekt Programu został przedłożony do konsultacji społecznych zgodnie z Uchwałą

Nr XXXIX/207/10, Rady Gminy Słopnice z dnia 04 listopada 2010 r., w sprawie Regulaminu Konsultacji społecznych rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

4. Wyniki konsultacji społecznych opublikowane zostały na stronie internetowej Gminy Słopnice,

w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Słopnice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

## **VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU I FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca między Gminą a organizacjami będzie prowadzona poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy;
- 3) udostępnianie organizacjom różnych obiektów i pomieszczeń do realizacji zadań i celów statutowych;
- 4) pomoc w dofinansowaniu przejazdów na wydarzenia/uroczystości promujące Gminę;

- 5) możliwość dofinansowania wkładu własnego dla organizacji pozarządowej z terenu gminy Słupnice, która pozyskała środki z innych źródeł spoza gminy na realizację projektu na terenie gminy Słupnice;
- 6) pomoc w działalności merytorycznej;
- 7) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczo – inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy;
- 8) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym;
- 9) tworzenie partnerstw z organizacjami pozarządowymi w celu wspólnego aplikowania o fundusze i wspólnej realizacji projektów;
- 10) obejmowanie przez Wójta honorowym patronatem inicjatyw realizowanych przez podmioty programu;
- 11) publikowanie ważnych informacji dla podmiotów na stronie internetowej Gminy Słupnice oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Słupnice;
- 12) promowanie działań organizacji pozarządowych oraz wszelkich innych działań społecznych służących realizacji projektów poprawiających jakość życia mieszkańców;
- 13) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków z innych źródeł, poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania,
- 14) podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności w zakresie sportu, kultury, turystyki i rekreacji i upowszechniania tradycji narodowej i lokalnego dziedzictwa kulturowego;
- 15) pomoc w nawiązywaniu potrzebnych kontaktów oraz kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze w miastach partnerskich współpracujących ze Słupnicami.

2. Gmina Słupnice zaprasza partnerów z sektora pozarządowego do udziału w organizowanych przez siebie spotkaniach, sesjach, konferencjach w celu wzajemnej informacji o kierunkach swojej działalności. Przewidywany jest także udział przedstawicieli władz Gminy w spotkaniach przygotowywanych przez organizacje pozarządowe.

3. Ważną rolę powinna odegrać współpraca jednostek pomocniczych gminy z organizacjami pozarządowymi.

## **VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem określi projekt uchwały budżetowej na 2025 rok.

## **IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy na 2025 rok Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy Słupnice oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 31 maja 2026 roku.

## **X. ZASADY FINANSOWANIA ZADAŃ ORAZ TRYB POWOŁYWANIA I DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ**

1. Zarządzenie o organizacji konkursu wydaje Wójt Gminy określając rodzaj zadania i kryteria rozstrzygnięcia konkursu.

2. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Wójt Gminy nie później niż na 21 dni przed dniem otwarcia ofert. Treść ogłoszenia o konkursie zawiera art. 13 ust. 2 ustawy.

3. Informacje o konkursie powinny być podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w siedzibie Urzędu Gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy Słupnice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

4. Wielkość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych konkursem nie może przekroczyć zaplanowanej kwoty na ten cel w budżecie Gminy.

5. Do prac konkursowych Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”.

6. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.

7. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział z głosem doradczym osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

8. Komisja przeprowadza ocenę konkursu w 2 etapach:

- 1) W pierwszym bada prawidłowość ogłoszenia o konkursie oraz sprawdza, czy złożone oferty spełniają warunki zawarte w ustawie oraz w ogłoszeniu. Oferty spełniające warunki są kwalifikuje przez Komisje do drugiego etapu, pozostałe oferty są odrzucane;
- 2) W drugim etapie Komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę, kierując się kryteriami określonymi przez Wójta Gminy w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Komisja może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty.

9. Z postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

10. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu w trybie konkursowym określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057) oraz Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018, poz. 2055).

11. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Samorządu Gminy Słupnice oraz organizacji pozarządowych uprawnionych określa umowa o współpracy.

Przewodniczący Rady Gminy Słupnice

**Józef Bednarczyk**