



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 listopada 2024 r.

Poz. 6708

UCHWAŁA NR VII/45/24 RADY MIEJSKIEJ W BOBOWEJ

z dnia 28 października 2024 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465), art. 11 ust. 2 w zw. z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn. zm.) Rada Miejska w Bobowej uchwala, co następuje.

§ 1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobowej, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIV/121/15 z dnia 16 listopada 2015 r. Rady Miejskiej w Bobowej w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobowej (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2015 r., poz. 6841).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Bogdan Krok

Załącznik do uchwały Nr VII/45/24
Rady Miejskiej w Bobowej
z dnia 28 października 2024 r.

STATUT

OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BOBOWEJ

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobowej działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 6) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;
- 7) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 8) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego;
- 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 10) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 11) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 12) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 13) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne;
- 14) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 16) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
- 17) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 18) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 19) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 20) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 21) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 22) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 23) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 24) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 25) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku prac;
- 26) ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 27) ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 28) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska;

29) ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o dodatku węglowym;

30) innych aktów prawnych niezbędnych do funkcjonowania jednostki i realizacji zadań niniejszego statutu.

§ 2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobowej (dalej jako „Ośrodek”) jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Bobowa, nie mającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Bobowa.

§ 3. 1. Ośrodek realizuje:

- 1) zadania Gminy Bobowa w zakresie pomocy społecznej będące zadaniami własnymi Gminy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz określonymi przez Radę Miejską w Bobowej, oraz zadania zlecone, zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową;
- 2) inne zadania Gminy określone w niniejszym statucie jako zadania Ośrodka, lub wynikające z przepisów prawa.

2. Misją Ośrodka jest dążenie do poprawy jakości życia mieszkańców i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Działalność Ośrodka wspomaga rodziny znajdujące się w trudnych sytuacjach życiowych oraz osoby potrzebujące wsparcia socjalnego. Ośrodek dąży do aktywizacji i integracji lokalnej społeczności oraz rozwoju potencjału społeczeństwa poprzez promowanie dialogu i komunikacji interpersonalnej.

§ 4. 1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Bobowa.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku Urzędu Miejskiego w Bobowej, adres: 38-350 Bobowa, ul. Rynek 21.

§ 5. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Bobowej.

§ 6. Ośrodek używa pieczęci z napisem:

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

w Bobowej

38-350 Bobowa, Rynek 21

Rozdział 2.

ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA OŚRODKA

§ 7. 1. Celem działalności Ośrodka jest podejmowanie szeroko rozumianych działań o charakterze profilaktycznym, motywującym i wspierającym zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, w szczególności poprzez:

- 1) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych, których osoby i rodziny nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) umożliwienie osobom i rodzinom życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) wspomaganie osób i rodzin w wysiłkach podejmowanych w celu zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb.

2. Pomoc świadczona przez Ośrodek powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

3. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być dostosowane do okoliczności uzasadniających udzielanie pomocy.

4. Ośrodek wykonuje zadania zlecone gminie oraz zadania własne gminy zgodnie z przepisami prawa.

§ 8. 1. Zasadniczym przedmiotem działania Ośrodka jest wykonywanie zadań pomocy społecznej w Gminie Bobowa, w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej;
- 2) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- 3) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej;

- 4) koordynowanie realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 5) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym współdziałanie w tworzeniu niezbędnej infrastruktury socjalnej odpowiadającej potrzebom społecznym;
- 6) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 7) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 8) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokojeniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, grup i środowisk społecznych;
- 9) realizacja, w ramach posiadanych środków, zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych w Gminie Bobowa.

2. W realizacji swoich zadań Ośrodek współpracuje z organami wykonawczymi gminy i sołectw, innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, służbą zdrowia, policją, sądami, prokuraturą, kuratorami sądowymi, szkołami, placówkami oświatowo-wychowawczymi, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

3. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

4. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 9. 1. Ośrodek realizuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, do których należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia lasowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz usług sąsiedzkich;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

- 17) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Ośrodek wykonuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze fakultatywnym, do których należy w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich;
- 4) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 5) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 6) przyznawanie i realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej;
- 7) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb Gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 8) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

3. Ośrodek realizuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, do których należy w szczególności:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych, lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 8) zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

4. Do zadań Ośrodka powierzonych do wykonania należy:

- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 3) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;

- 4) realizacja zadań ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym prowadzenie i zapewnienie miejsc w świetlicach wsparcia dziennego;
- 5) realizacja zadań z zakresu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 6) realizacja zadań określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 7) realizacja zadań ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 8) realizacja zadań ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 9) realizacja zadań ustawy z dnia 28 grudnia 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 10) realizacja zadań ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne;
- 11) realizacja zadań ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 12) realizacja zadań ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 13) realizacja zadań ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska;
- 14) realizacja zadań ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o dodatku węglowym;
- 15) realizacja innych zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb Gminy Bobowa, w szczególności: polityki prorodzinnej, przeciwdziałania bezrobociu oraz łagodzenia jego skutków, a także integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- 16) pozyskiwanie środków finansowych w tym unijnych.
- 17) Opracowywanie wniosków o dofinansowanie projektów społecznych oraz ich realizacja.

Rozdział 3.

STRUKTURA, ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 10. 1. Pracą Ośrodka kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka, zwany dalej „Kierownikiem”.

2. Kierownika zatrudnia Burmistrz Bobowej.

3. Burmistrz Bobowej jest zwierzchnikiem służbowym Kierownika.

4. Zakres czynności, obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności Kierownika określa Burmistrz Bobowej, a pozostałych pracowników Kierownik.

5. Powierzone zadania Kierownik wykonuje przy pomocy zatrudnionych pracowników Ośrodka.

6. Umowy o pracę z pracownikami Ośrodka zawiera i rozwiązuje Kierownik, który jest jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.

7. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy: kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o pomocy społecznej i Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka.

§ 11. Strukturę organizacyjną i tryb pracy Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny nadany w drodze zarządzenia przez Kierownika.

§ 12. 1. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki przejmuje Zastępca Kierownika.

2. Ośrodek zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 13. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek

budżetowych w ustawie o finansach publicznych i dysponuje rachunkami bankowymi.

2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie gminy.

3. Plan finansowy Ośrodka określany jest na każdy rok budżetowy.

§ 14. 1. Finansowanie zadań realizowanych przez Ośrodek następuje:

- 1) ze środków własnych gminy,
- 2) z dotacji celowych budżetu państwa,
- 3) z innych źródeł prawem dopuszczalnych.

2. Ośrodek posiada i prowadzi odrębny rachunek bankowy, z którego dokonuje wypłat zgodnie z planem finansowym i przyjmuje wpłaty tytułem realizowanych dochodów.

3. Ośrodek może pozyskiwać środki zewnętrzne, tworzyć subkonta i konta na realizację innych zadań wynikających z odrębnych przepisów i programów rządowych.

4. Ośrodek stosuje w planowaniu, rachunkowości i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów dochodów i wydatków klasyfikację jak dla jednostek budżetowych.

§ 15. 1. Kierownik Ośrodka może składać oświadczenia woli i dokonywać innych czynności prawnych na podstawie i w granicach udzielonego mu przez Burmistrza pełnomocnictwa.

2. Czynności przekraczające zakres pełnomocnictwa wymagają zgody Burmistrza Bobowej.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Bobowej.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Przewodniczący Rady

Bogdan Krok