



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 12 listopada 2024 r.

Poz. 6981

UCHWAŁA NR VII/49/24 RADY GMINY ZEMBRZYCE

z dnia 30 października 2024 roku

w sprawie: ustanowienia jednorazowego świadczenia rzeczowego na rzecz rodziny pod nazwą „Wyprawka dla Maluszka w Gminie Zembrzyce”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) i art. 22b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.), Rada Gminy Zembrzyce uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W związku z realizacją przez Gminę Zembrzyce polityki prorodzinnej, ustanawia się świadczenie rzeczowe z tytułu urodzenia dziecka w postaci pakietu powitalnego pod nazwą „Wyprawka dla Maluszka w Gminie Zembrzyce”, zwane dalej pakietem powitalnym.

2. Pakiet powitalny przyznaje się z tytułu urodzenia dziecka osobie zamieszkującej i zameldowanej wraz z dzieckiem na terenie Gminy Zembrzyce, tj. matce lub ojcu bądź opiekunowi prawnemu, zwanymi dalej osobami uprawnionymi.

3. Pakiet powitalny o wartości do 300 zł na jedno dziecko przyznawany jest niezależnie od dochodów osoby uprawnionej.

4. Skład pakietu powitalnego ustala w drodze zarządzenia Wójt Gminy Zembrzyce.

5. Jednorazowy pakiet powitalny przysługuje na każde dziecko urodzone w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r.

6. Pakiet powitalny wydany będzie jednemu z uprawnionych określonych w ust. 2, z którym dziecko wspólnie zamieszkuje.

§ 2. 1. Podstawę przyznania pakietu powitalnego stanowi pisemny wniosek osoby uprawnionej, określonej w § 1 ust. 2.

2. Wzór wniosku o udzielenie jednorazowego świadczenia rzeczowego w postaci pakietu powitalnego pod nazwą „Wyprawka dla Maluszka w Gminie Zembrzyce” stanowi załącznik do uchwały.

3. Do wniosku należy dołączyć:

1) oświadczenie o zamieszkiwaniu i zameldowaniu wraz z dzieckiem na terenie Gminy Zembrzyce,

4. Wniosek składany jest w terminie do 6 miesięcy od dnia narodzin dziecka w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zembrzycach.

5. Wniosek złożony po upływie terminu określonego w ust. 4 pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Odbiór pakietu powitalnego odbywa się w terminie i miejscu ustalonym przez osobę uprawnioną w siedzibie Urzędu Gminy Zembrzyce.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zembrzyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Zembrzyce

Agnieszka Karcz

Załącznik do uchwały Nr VII/49/24 Rady Gminy Zembrzyce z dnia 30 października 2024 r.**WNIOSEK O UDZIELENIE JEDNORAZOWEGO WSPARCIA RZECZOWEGO
„WYPRAWKA DLA MALUSZKA W GMINIE ZEMBRZYCE”****I. Dane osobowe**

1. Dane osoby ubiegającej się o udzielenie jednorazowego wsparcia rzeczowego:				
Imię		Nazwisko		
Data urodzenia				
			Telefon*)	
Miejscowość		Kod pocztowy		
Ulica		Numer domu		Numer lokalu
Adres poczty elektronicznej e-mail*)				

2. Wnoszę o udzielenie jednorazowego wsparcia rzeczowego na następujące dzieci:		
Imię i Nazwisko Dziecka		Data urodzenia Dziecka
1		
2		

*) Podanie adresu e-mail oraz numeru telefonu ułatwi kontakt w sprawie wniosku.

II. Pouczenie i oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, że dane wskazane we wniosku są prawdziwe.
- Wyrażam zgodę na dostarczenie „WYPRAWKA DLA MALUSZKA W GMINIE ZEMBRZYCE” na adres miejsca zamieszkania wskazany we wniosku.
- Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Zembrzyce, w celu ubiegania się o ustalenie prawa do jednorazowego wsparcia rzeczowego „WYPRAWKA DLA MALUSZKA W GMINIE ZEMBRZYCE” w zakresie: adres e-mail, nr tel.
- Zapoznałem/Zapoznałam się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do formularza.
- Oświadczam, że zamieszkuję i jestem zameldowany/na wraz z dzieckiem na terenie Gminy Zembrzyce.

....., dnia
miejscowość.....
podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zembrzycach, 34-210 Zembrzyce 540, tel. 33 874 64 00, gops@gopszembrzyce.pl**

- 1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 2) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia jednorazowego wsparcia rzeczowego „WYPRAWKA DLA MALUSZKA z GMINY ZEMBRZYCE”.
- 3) Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z realizacją art 22b Ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2024 poz.323 z póź. zm.). Ponadto podstawą prawną przetwarzania danych kontaktowych jest wyrażona przez Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych tj. art. 6 ust. 1 lit a.
- 4) Państwa dane będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres, a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki lub do czasu wycofania zgody na przetwarzania danych osobowych udostępnionych dobrowolnie.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 7) Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.
- 8) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Spełniono obowiązek informacyjny

Zembrzyce, data.....

.....
(podpis pracownika)

Zembrzyce, data.....

.....
(podpis wnioskodawcy)