



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 27 listopada 2024 r.

Poz. 7308

UCHWAŁA NR XIV/359/24 RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia 20 listopada 2024 roku

w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek, na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, w roku kalendarzowym 2025.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572) oraz art. 60 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, poz. 743, poz. 858) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następującą wysokość dotacji celowej udzielanej w 2025 roku przez Gminę Miejską Kraków dla podmiotów prowadzących żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek, na obszarze Gminy Miejskiej Kraków:

- 1) dotacja na każde dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Miejskiej Kraków objęte opieką żłobka lub klubu dziecięcego, lub dziennego opiekuna wynosi 3,50 zł (słownie: trzy złote 50/100) za godzinę opieki;
- 2) dotacja na każde dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności zamieszkałe na terenie Gminy Miejskiej Kraków objęte opieką żłobka lub klubu dziecięcego, lub dziennego opiekuna wynosi 6,00 zł (słownie: sześć złotych 00/100) za godzinę opieki.
2. Ustala się, że dotacja, o której mowa w ust. 1, udzielana jest maksymalnie do 10 godzin opieki dziennie.
3. W przypadku objęcia opieką dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności podmioty, o których mowa w ust. 1 oraz dzienni opiekunowie prowadzący działalność na własny rachunek uprawnieni są do otrzymania na dziecko obu dotacji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2.
4. Dotacja udzielana jest w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.
5. W przypadku, gdy w danym okresie dziecko objęte jest opieką więcej niż jednej instytucji opieki, o których mowa w ust. 1, dotacji na to dziecko udziela się podmiotowi, o którym mowa w ust. 1 albo dziennemu opiekunowi prowadzącemu działalność na własny rachunek, zapewniającemu w tym okresie faktyczną opiekę nad tym dzieckiem.
6. Dotacja przysługuje także w okresie:
 - 1) czasowego ograniczenia lub czasowego zawieszenia funkcjonowania form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wprowadzonego przez administrację rządową,
 - 2) przerwy wakacyjnej, realizowanej w przedziale czasowym od lipca do sierpnia 2025 roku, w funkcjonowaniu instytucji opieki, z zastrzeżeniem, że nie dłużej niż przez okres 31 dni,
 - 3) niefunkcjonowania instytucji opieki w wyniku wystąpienia siły wyższej, zdarzenia losowego lub innej obiektywnej okoliczności uniemożliwiającej funkcjonowanie instytucji opieki

z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 oraz § 3.

7. Dotacja może być wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących związanych z prowadzeniem instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 2. Dotacja jest udzielana pod warunkiem, że podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniający dziennego opiekuna, lub dzienny opiekun prowadzący działalność na własny rachunek, złoży w miejscu, terminie i formie określonej przez Prezydenta Miasta Krakowa „Wniosek o udzielenie dotacji na rok 2025” zawierający odpowiednio:

- 1) nazwę, adres, NIP i REGON podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna, lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność na własny rachunek;
- 2) nazwę i adres żłobka lub klubu dziecięcego, lub miejsca świadczenia opieki przez dziennego opiekuna;
- 3) dni opieki i godziny pracy żłobka lub klubu dziecięcego, lub dziennego opiekuna, w podziale na poszczególne miesiące;
- 4) liczbę miejsc opieki nad dziećmi w żłobku lub klubie dziecięcym, lub u dziennego opiekuna;
- 5) liczbę dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności objętych opieką;
- 6) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 7) nr telefonu i adres e-mail do kontaktu z osobą w sprawach związanych z wnioskiem.

§ 3. Ustala się następujące zasady ustalania i przekazywania dotacji:

- 1) dotacja przekazywana jest w transzach miesięcznych. Transza dotacji wypłacana jest na podstawie złożonego „Wniosku o udzielenie miesięcznej transzy dotacji”, zawierającego w szczególności:
 - a) nazwę, adres, NIP i REGON podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna, lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność na własny rachunek,
 - b) numer umowy, na podstawie której wypłacana jest dotacja,
 - c) nazwę i adres żłobka lub klubu dziecięcego, lub miejsca świadczenia opieki przez dziennego opiekuna,
 - d) dni i godziny pracy żłobka lub klubu dziecięcego, lub dziennego opiekuna,
 - e) określenie miesiąca na jaki składany jest wniosek,
 - f) wykaz dzieci objętych opieką, sporządzony na podstawie zawartych z rodzicami, opiekunami prawnymi lub innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem umów o zapewnienie opieki, zawierający: numer PESEL dziecka (w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL – datę urodzenia dziecka), datę urodzenia dziecka, numer umowy o zapewnienie opieki oraz informacje o posiadaniu przez dziecko orzeczenia o niepełnosprawności, okresie obowiązywania umowy o zapewnienie opieki, dniach i godzinach zapewniania dziecku opieki przez żłobek lub klub dziecięcy, lub dziennego opiekuna (zgodnie z ww. umową, jednakże nie więcej niż 10 godzin dziennie),
 - g) kwotę dotacji do przekazania za dany miesiąc (obliczoną na podstawie wykazu, o którym mowa w lit. f),
 - h) nr telefonu i adres e-mail do osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawach związanych z wnioskiem;
- 2) wnioski o udzielenie miesięcznej transzy dotacji składa się:
 - a) do 15 stycznia – w przypadku wniosków na miesiąc styczeń,
 - b) do 5 dnia miesiąca, którego dotyczą – w przypadku wniosków na miesiące luty – grudzień;
- 3) transze dotacji przekazywane są w terminie:
 - a) do ostatniego dnia miesiąca – za miesiąc styczeń – listopad,
 - b) do 20 grudnia 2025 roku – za miesiąc grudzień;
- 4) zastrzega się, że w przypadku złożenia wniosku o udzielenie miesięcznej transzy dotacji w terminie późniejszym niż określony w pkt 2, termin wypłaty transzy dotacji może zostać przedłużony, jednakże nie więcej niż o liczbę dni wynikającą z opóźnienia w złożeniu ww. wniosku.

§ 4. Ustala się następujące zasady rozliczania dotacji:

- 1) rozliczenie dotacji składa się w formie sprawozdania merytoryczno-finansowego;
- 2) sprawozdanie, o którym mowa w pkt 1 składa się w terminie:
 - a) do 10 dni od dnia zakończenia umowy o dotację, w przypadku, gdy umowa kończy się przed 31 grudnia 2025 roku,
 - b) do 15 stycznia 2026 roku, w przypadku, gdy umowa o dotację kończy się w dniu 31 grudnia 2025 roku;
- 3) sprawozdanie, o którym mowa w pkt 1 zawiera w szczególności:
 - a) nazwę, adres, NIP i REGON podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna, lub dziennego opiekuna prowadzącego działalność na własny rachunek,
 - b) nazwę i adres żłobka lub klubu dziecięcego, lub miejsca świadczenia opieki przez dziennego opiekuna,
 - c) numer umowy na podstawie której wypłacana była dotacja,
 - d) wskazanie okresu za jaki składane jest sprawozdanie,
 - e) wykaz dzieci objętych opieką w okresie otrzymywania dotacji zawierający: numer PESEL dziecka (w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL – datę urodzenia dziecka), datę urodzenia dziecka, numer umowy o zapewnienie opieki, okres obowiązywania umowy o zapewnienie opieki oraz informacje o posiadaniu przez dziecko orzeczenia o niepełnosprawności, liczbie godzin opieki nad dzieckiem w poszczególnych miesiącach (określonej na podstawie zawartych z rodzicami, opiekunami prawnymi lub innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem umów o zapewnienie opieki oraz wniosków o udzielenie miesięcznej transzy dotacji) oraz łącznej liczbie godzin opieki w okresie sprawozdawczym,
 - f) wskazanie kwoty otrzymanej dotacji,
 - g) wskazanie kwoty dotacji zwróconej do budżetu Gminy Miejskiej Kraków,
 - h) wskazanie kwoty dotacji wykorzystanej w terminie,
 - i) wskazanie kwoty dotacji niewykorzystanej w terminie,
 - j) wskazanie kwoty dotacji pobranej w nadmiernej wysokości,
 - k) wskazanie kwoty dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
 - l) wykaz wydatków poniesionych z dotacji (spis rachunków, faktur, list płac – pokrytych w całości lub w części z otrzymanej dotacji),
 - m) nr telefonu i adres e-mail do osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawach związanych z rozliczeniem dotacji,
 - n) oświadczenie, że informacje podane w sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Krakowa

Iwona Chamielec