



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 grudnia 2024 r.

Poz. 7596

UCHWAŁA NR VIII.62.2024 RADY GMINY MĘDRZECHÓW

z dnia 27 listopada 2024 roku

**w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Mędrzechów
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na – 2025 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1491) uchwala się, co następuje

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Mędrzechów

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na – 2025 rok” załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mędrzechów

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Barbara Brożek

Załącznik nr 1 do uchwały Nr VIII.62.2024
Rady Gminy Mędrzechów
z dnia 27 listopada 2024 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MĘDRZECHÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA 2025 ROK



Mędrzechów 2024r.

1. I. WSTĘP

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 jest realizacją zapisu art. 5a ust 1 i ust 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Miejszem realizacji programu jest Gmina Mędrzechów.
4. Program współpracy Gminy Mędrzechów z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Mędrzechów.
5. Adresatami programu są:
 - 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, z wyjątkiem wymienionych w art. 3 ust. 4 ustawy;
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaczonych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - 3) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego
 - 4) spółdzielnie socjalne;
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;
 - 6) Koła Gospodyń Wiejskich wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.

II. POSTANOWIENIE OGÓLNE

Ileć w Programie jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
2. Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn.zm.).
3. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Mędrzechów.
4. Innym podmiocie – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
5. Klauzulach społecznych – rozumie się przez to wyjątki, zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 i art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) od ogólnych reguł zamówień publicznych pozwalające zamawiającemu przy zlecaniu zamówienia wziąć pod uwagę dodatkowe warunki przyczyniające się do realizacji celów społecznych.
6. Konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
7. Małych Grantach – rozumie się przez to zlecanie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
8. Organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

9. Programie – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Mędrzechów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”.
10. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Mędrzechów.
11. Udziale środków własnych – rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu Gminy, przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub inny podmiot ubiega się.
12. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Mędrzechów.

III. Cele programu

1. Cel główny.

Celem wprowadzenia „Rocznego programu współpracy Gminy Mędrzechów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i forum wzajemnej współpracy.

2. Cele szczegółowe.

Celami szczegółowymi Programu są:

1. poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy, wzajemne informowanie gminy i organizacji o planowanych kierunkach działalności świadczonych usług publicznych i podnoszenia ich standardów,
2. zlecenie realizacji i współdziałania,
3. zapewnienie organizacjom pozarządowym udziału w realizacji zadań priorytetowych,
4. zwiększenie ilości zadań publicznych organizacjom pozarządowym, poprzez powierzanie im wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie,
5. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności mieszkańców,
6. zabezpieczenie w budżecie gminy środków umożliwiających wykonanie zadań określonych w programie.

1. *IV. Zasady współpracy*

2. *Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się na zasadach:*

1. **Pomocniczości (subsydiarności)** – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samo decydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców gminy zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań; co oznacza, że gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych zlecając i dotując realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe gwarantują, że wykonują je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy.

2. **Suwerenności stron** – rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania; co oznacza, że

stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.

3. **Partnerstwa** – przejawia się przede wszystkim w dążeniu do budowania zaufania między stronami dialogu. Obie strony na równych prawach współpracują przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych mieszkańców gminy, określaniu skali potrzeb konkretnych zadań publicznych i sposobów ich realizacji.

4. **Efektywności** – rozumianej jako dążenie sektorów pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych, obie strony wspólnie dbają aby osiągnąć możliwie najlepsze efekty w realizacji zadań publicznych, przy racjonalnym wydatkowaniu środków publicznych.

5. **Uczciwej konkurencji i jawności** – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy, co oznacza, że gmina w sposób jawny udziela wszystkim organizacjom pozarządowym tych samych informacji na temat planowanych do realizacji zadań publicznych, kryteriów wyboru ofert i planowanych efektach współpracy, wysokości środków finansowanych zaplanowanych w budżecie gminy na ich realizację, a także o kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnia samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

6. **Zasadzie zrównoważonego rozwoju** – obie strony podejmują działania, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny.

7. **Zasadzie równości szans** – co oznacza, że obie strony dbają o włączenie na równych prawach grup mniejszości i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

V. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawie,
2. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
4. konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

VI. Formy współpracy

1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia realizacji zadania publicznego, na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - powierzenia wykonywania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
 - wspierania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych urzędu,
 - organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych realizacją programu,
 - przekazanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach,

- konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały nr XXXIX/239/10 Rady Gminy Mędrzechów z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie regulaminu konsultacji z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi podmiotami, o których w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych, dotyczących gminy i regionu, imprez sportowych itp.,
 - 4) udzielenie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegając się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - 5) współdziałania z organizacjami w pozyskaniu środków finansowych z innych źródeł,
 - 6) udzielenie, w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa.
 - 7) wsparcia organizacji pozarządowych poprzez udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - 8) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.
2. Organizacjom nie dysponującym własnym lokalem Wójt Gminy może umożliwić korzystanie z lokali będących we władaniu gminy. Udostępnianie lokalu na spotkania lub działalność spotykankę lub działalność statutową odbywa się na warunkach określonych w odrębnym regulaminie.

VII. Priorytetowe zadania publiczne

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2025 roku obejmuje następujące obszary:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i zajęć sportowo – rekreacyjnych,
 - b) organizacja szkoleń dzieci, młodzieży i dorosłych mających na celu rozwój,
 - c) kształtowanie umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu;
 - d) organizacja zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - e) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie prowadzenia klubów sportowych,
 - g) przygotowywanie obiektów sportowych do prowadzenia zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych.
2. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w tym:
 - a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
 - b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
 - c) zapewnienie schronienia osobom bezdomnym.
- 3) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w wieku emerytalnym, w tym:
 - a) aktywizacja osób w wieku emerytalnym oraz osób niepełnosprawnych;
 - b) wykonywanie zajęć rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz seniorów 60 + z terenu Gminy;
 - c) integracja osób w wieku emerytalnym oraz niepełnosprawnych ze społecznością lokalną.
- 4) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym:
 - a) organizacja imprez o charakterze lokalnym i środowiskowym;
 - b) podejmowanie działań mających na celu ożywienie aktywności obywatelskiej;
 - c) promowanie działań podejmowanych wspólnie przez mieszkańców Gminy – w szczególności działań o charakterze integracyjnym;
 - d) kształtowanie prospołecznych postaw życiowych;

- e) wspieranie rozwoju osobistego, pobudzanie zainteresowań wśród osób starszych;
- f) prowadzenie placówek integrujących aktywność osób starszych oraz dzieci i młodzieży.
- 5) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w tym:
 - a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym i środowiskowym (m.in. uroczystości gminnych, okolicznościowych festynów, przeglądów, konkursów, warsztatów, wystaw), służących upowszechnianiu kultury, podtrzymywaniu tradycji lokalnych i patriotycznych o istotnym znaczeniu dla rozwoju dziedzictwa kulturowego i sztuki na terenie gminy;
 - b) podejmowanie działań mających na celu ożywienie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej poprzez wspieranie społecznych inicjatyw kulturalnych oraz lokalnych tradycji kulturowych, dbałość o zachowanie i wzbogacenie działań artystycznych, ochronę i popularyzację materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego gminy oraz jej mieszkańców, w tym zbiorów m.in. strojów regionalnych;
 - c) wspieranie wydarzeń i projektów artystycznych związanych z promocją gminy;
 - d) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę dzieci i młodzieży.
- 6) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:
 - a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w rodzinie;
 - b) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez programy rehabilitacyjne;
 - c) organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowo-sportowym promujących zdrowy styl życia bez uzależnień;
 - d) wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
 - e) organizowanie i rozwijanie różnych form uczestnictwa osób uzależnionych i ich rodzin w życiu społeczności lokalnej

VIII. Okres realizacji programu

„Roczny program współpracy gminy Mędrzechów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” będzie realizowany od 1 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025 r.

IX. Sposób realizacji programu.

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) Zlecanie i wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert,
- 2) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 3) Organizowanie i współorganizowanie spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych,
- 4) Promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronie internetowej Urzędu Gminy Mędrzechów.

X. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków finansowych zaplanowanych na realizację zadań publicznych w ramach Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2025 wynosi 100 000 zł.

XI. Sposób oceny realizacji Programu

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowane działanie, mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2025 będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz liczba organizacji, które przystąpiły do konkursu,
 - 3) liczba zawartych umów z organizacjami na realizację zadań publicznych,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn niezależnych od organizacji,
 - 5) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych zadaniach publicznych,
 - 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje.
4. Wójt przedłoży Radzie Gminy Mędrzechów do dnia 31 maja 2026 r., sprawozdanie z realizacji programu za rok 2025.

XII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Projekt Roczno program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 r. powstał na bazie programu współpracy na 2024 r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu gminy na 2025 rok.
2. Przygotowanie projektu programu współpracy,
3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zostało umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Urzędu Gminy Mędrzechów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
4. Zebranie i rozpatrzenie uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji,
5. Przedłożenie projektu rocznego programu współpracy Radzie Gminy Mędrzechów,
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy przez Radę Gminy Mędrzechów.

XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.
2. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Wójt w drodze zarządzenia.
3. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 15 ust 2 da ustawy.

5. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w Zarządzeniu Wójta Gminy Mędrzechów o jej powołaniu.
7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. Z przebiegu obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący oraz członkowie.
8. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie oraz w ustawie.
9. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty oraz ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego. Ostatecznego wyboru dokonuje Wójt.
10. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

Przewodniczący Rady Gminy

Barbara Brożek