



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 5 grudnia 2024 r.

Poz. 7766

UCHWAŁA NR VII/59/2024 RADY GMINY GRĘBOSZÓW

z dnia 29 listopada 2024 roku

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), art. 16 i 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, 858 i 1572), art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. Wszystkie kwoty zapisane w załączniku mają charakter szacunkowy i mogą zostać skorygowane.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gręboszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy Gręboszów

Wiesław Wyrwał

Załącznik do uchwały Nr VII/59/2024
Rady Gminy Gręboszów
z dnia 29 listopada 2024 r.

**Roczny program współpracy Gminy Gręboszów
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2025 rok**

I. WSTĘP

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 jest realizacją zapisu art. 5a ust. 1 i 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Miejscem realizacji programu jest Gmina Gręboszów.

4. Program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Gręboszów.

5. Adresatami programu są:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, z wyjątkiem wymienionych w art. 3 ust. 4 ustawy;
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) spółdzielnie socjalne;
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;
- 6) Koła Gospodyń Wiejskich wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekrót w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 2) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 i 1572);
- 3) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Gręboszów;
- 4) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 5) **klauzulach społecznych** – rozumie się przez to wyjątki, zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 i art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) od ogólnych reguł zamówień publicznych pozwalające zamawiającemu przy zleceniu zamówienia wziąć pod uwagę dodatkowe warunki przyczyniające się do realizacji celów społecznych;
- 6) **konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- 7) **małych grantach** – rozumie się przez to zlecenie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 9) **programie** – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”;
- 10) **radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Gręboszów;
- 11) **udziale środków własnych** – rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu Gminy, przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub inny podmiot ubiega się;
- 12) **wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gręboszów.

III. CELE PROGRAMU

1. Cel główny.

Celem wprowadzenia „Rocznego program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” jest wspólne działanie samorządu i wymienionych podmiotów, zmierzające do jak najlepszego określenia i zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe.

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy, wzajemne informowanie gminy i organizacji o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu;
- 2) zapewnienie organizacjom pozarządowym udziału w realizacji zadań priorytetowych;
- 3) zwiększanie ilości świadczonych usług publicznych i podnoszenie ich standardów;
- 4) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, poprzez powierzanie im wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na ich finansowanie;
- 5) stworzenie warunków do zwiększania aktywności mieszkańców;
- 6) zabezpieczanie w budżecie gminy środków umożliwiających wykonanie zadań określonych w programie.

IV. ZASADY WSPÓLPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości (subsydiarności)** - rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców gminy zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań; co oznacza, że gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych zlecając i dotując realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** - rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania; co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** - przejawia się przede wszystkim w dążeniu do budowania zaufania między stronami dialogu. Obie strony na równych prawach współpracują przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów

społecznych mieszkańców gminy, określaniu skali potrzeb konkretnych zadań publicznych i sposobów ich realizacji;

- 4) **efektywności** - rozumianej jako dążenie sektorów pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców z realizowanych wspólnie zadań publicznych, obie strony wspólnie dbają aby osiągać możliwie najlepsze efekty w realizacji zadań publicznych, przy racjonalnym wydatkowaniu środków publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** - rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy, co oznacza, że gmina w sposób jawny udziela wszystkim organizacjom pozarządowym tych samych informacji na temat planowanych do realizacji zadań publicznych, kryteriów wyboru ofert i planowanych efektach współpracy, wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na ich realizację, a także o kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej;
- 6) **zasadzie zrównoważonego rozwoju** – obie strony podejmują działania, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny;
- 7) **zasadzie równości szans** - co oznacza, że obie strony dbają o włączenie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia realizacji zadania publicznego, na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych urzędu,
 - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją programu,
 - c) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach konferencjach,
 - d) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLI/227/2010 Rady Gminy Gręboszów z dnia 30 września 2010 r. w sprawie: przyjęcia regulaminu konsultacji z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2010 r. Nr 539, poz. 4042),
- 3) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych, dotyczących gminy i regionu, imprez sportowych, współorganizowanie konferencji itp.,

- 4) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 5) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- 6) udzielania, w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,
- 7) wsparcia organizacji pozarządowych poprzez udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 8) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

2. Organizacjom nie dysponującym własnym lokalem władze gminy mogą umożliwić korzystanie z lokali będących we władaniu gminy. Udostępnienie lokalu na spotkania lub działalność statutową odbywa się na zasadach określonych przez Wójta odrębnym zarządzeniem.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Sfera priorytetowych zadań publicznych przewidzianych do realizacji w 2025 roku obejmuje zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i zajęć sportowo – rekreacyjnych,
 - b) organizacja szkoleń dzieci, młodzieży i dorosłych mających na celu rozwój,
 - c) kształtowanie umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu,
 - d) udział we współzawodnictwie sportowym dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - e) organizacja zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - f) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie prowadzenia klubów sportowych,
 - g) przygotowywanie obiektów sportowych do prowadzenia zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych.
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w tym:
 - a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
 - c) zapewnienie schronienia osobom bezdomnym.
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w wieku emerytalnym, w tym:
 - a) aktywizacja osób w wieku emerytalnym oraz osób niepełnosprawnych,
 - b) wykonywanie zajęć rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz seniorów 60+ z terenu Gminy,
 - c) integracja osób w wieku emerytalnym oraz niepełnosprawnych ze społecznością lokalną.
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym:
 - a) organizacja imprez o charakterze lokalnym i środowiskowym,
 - b) podejmowanie działań mających na celu ożywienie aktywności obywatelskiej,
 - c) promowanie działań podejmowanych wspólnie przez mieszkańców Gminy – w szczególności działań o charakterze integracyjnym,
 - d) kształtowanie prospołecznych postaw życiowych,
 - e) wspieranie rozwoju osobistego, pobudzanie zainteresowań wśród osób starszych,
 - f) prowadzenie placówek integrujących aktywność osób starszych oraz dzieci i młodzieży.

- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w tym:
- a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym i środowiskowym (m.in. uroczystości gminnych, okolicznościowych festynów, przeglądów, konkursów, warsztatów, wystaw), służących upowszechnianiu kultury, podtrzymywaniu tradycji lokalnych i patriotycznych o istotnym znaczeniu dla rozwoju dziedzictwa kulturowego i sztuki na terenie gminy,
 - b) podejmowanie działań mających na celu ożywienie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej poprzez wspieranie społecznych inicjatyw kulturalnych oraz lokalnych tradycji kulturowych, dbałość o zachowanie i wzbogacenie działań artystycznych, ochronę i popularyzację materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego gminy oraz jej mieszkańców, w tym zbiorów m.in. strojów regionalnych,
 - c) wspieranie wydarzeń i projektów artystycznych związanych z promocją gminy,
 - d) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę dzieci i młodzieży.
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:
- a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w rodzinie,
 - b) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez programy rehabilitacyjne,
 - c) organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowo-sportowym promujących zdrowy styl życia bez uzależnień,
 - d) wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
 - e) organizowanie i rozwijanie różnych form uczestnictwa osób uzależnionych i ich rodzin w życiu społeczności lokalnej.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„Roczny program współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” będzie realizowany od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie i wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) organizowanie i współorganizowanie spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych;
- 4) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Urzędu Gminy Gręboszów.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok wynosi 150 000,00 złotych.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowane działanie, mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2025 będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;

- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane;
- 5) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje.

4. Wójt w terminie do dnia 31 maja 2026 r. opracuje sprawozdanie z realizacji programu za rok 2025, które przedstawi Radzie.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 r. powstał na bazie programu współpracy na 2024 r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2025.

2. Propozycje zadań na rzecz mieszkańców Gminy Gręboszów na rok 2025 zostały przekazane do właściwych merytorycznie pracowników Urzędu w celu uzyskania opinii i rekomendacji na temat zasadności ich realizacji.

3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Gręboszów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

4. Zebranie i rozpatrzenie uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji.

5. Przedłożenie projektu programu współpracy Radzie.

6. Ostatecznie projekt Programu powstał na bazie aktualnie obowiązującego Programu współpracy Gminy Gręboszów z organizacjami pozarządowymi oraz propozycji i sugestii przekazanych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych, a także przez właściwe jednostki organizacyjne Urzędu.

XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.

2. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Wójt w drodze zarządzenia.

3. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art 15 ust. 2da ustawy.

5. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w zarządzeniu Wójta o jej powołaniu.

7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. Z przebiegu obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący oraz członkowie.

8. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie oraz w ustawie.

9. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego. Ostatecznego wyboru dokonuje Wójt.

10. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

2. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy Gręboszów

Wiesław Wytrwał