



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 5 grudnia 2024 r.

Poz. 7795

UCHWAŁA NR VIII/107/24 RADY MIASTA OŚWIĘCIM

z dnia 27 listopada 2024 roku

w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych.

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6, 7, 8 i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z p. zm.) oraz § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) - **Rada Miasta Oświęcim postanawia:**

§ 1. 1. Podstawą procentowego określenia wysokości diety radnych Rady Miasta Oświęcim jest maksymalna wysokość diety określona w § 3 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy, zwana dalej kwotą maksymalną.

2. Ustala się dietę w stosunku miesięcznym, zwaną dalej dietą dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Miasta w wysokości - 100% kwoty maksymalnej,
- 2) Wiceprzewodniczącego Rady Miasta w wysokości - 85% kwoty maksymalnej,
- 3) Przewodniczącego Komisji stałej w wysokości - 75% kwoty maksymalnej,
- 4) Wiceprzewodniczącego Komisji stałej w wysokości - 65% kwoty maksymalnej,
- 5) Radnego - członka dwóch komisji stałych w wysokości - 65% kwoty maksymalnej,
- 6) Radnego - członka jednej Komisji stałej w wysokości - 35 % kwoty maksymalnej.

3. Kwoty wynikające z procentowego ustalenia diet opisanych w ust. 1 zaokrąglą się do 1 zł w dół.

§ 2. 1. Dieta, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1):

- 1) ulega obniżeniu o 15% za nieobecność radnego na sesji Rady, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz sesji zwołanej z okazji Święta Miasta Oświęcim,
- 2) ulega obniżeniu o 5% w przypadku nieobecności trwającej co najmniej połowę czasu trwania sesji, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz sesji zwołanej z okazji Święta Miasta Oświęcim.

2. Dieta, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) -6):

- 1) ulega obniżeniu o 10% za nieobecność radnego na posiedzeniu komisji stałej w stałym terminie,
- 2) ulega obniżeniu o 15 % za nieobecność radnego na sesji Rady, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz sesji zwołanej z okazji Święta Miasta Oświęcim,
- 3) ulega obniżeniu o 5 % w przypadku nieobecności trwającej co najmniej połowę czasu trwania sesji, za wyjątkiem sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz sesji zwołanej z okazji Święta Miasta Oświęcim,

- 4) ulega obniżeniu o 5% w przypadku nieobecności trwającej co najmniej połowę czasu trwania posiedzenia komisji stałej w stałym terminie,
- 5) nie przysługuje, jeżeli radny nie uczestniczył w żadnym posiedzeniu komisji i sesji w danym miesiącu,
- 6) ulega obniżeniu dla przewodniczącego komisji o 5 % w przypadku nie prowadzenia posiedzenia komisji stałej w stałym terminie,
- 7) ulega podwyższeniu dla wiceprzewodniczącego komisji lub innego radnego prowadzącego posiedzenie komisji stałej w stałym terminie w zastępstwie przewodniczącego — o 5 %.

3. Decyzję o podwyższeniu diety w sposób opisany w § 2 ust. 2 pkt. 7) podejmuje przewodniczący Rady Miasta.

4. W przypadku objęcia mandatu radnego lub funkcji w trakcie trwania kadencji, wygaśnięcia mandatu, odwołania z funkcji lub zakończenia kadencji Rady — dieta podlega przeliczeniu proporcjonalnie do ilości dni pełnienia mandatu lub funkcji w danym miesiącu.

5. Dowodem potwierdzającym obecność na posiedzeniu sesji lub komisji stałej jest podpis na liście obecności. Lista podlega zatwierdzeniu przez prowadzącego sesję lub posiedzenie komisji stałej.

§ 3. 1. Za wyjazdy służbowe związane z wykonywaniem mandatu radnym przysługuje zwrot kosztów podróży i diety na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. Nr 66, poz. 800 z p. zm.).

2. Zwrot kosztów przejazdu w podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy następuje według stawek za jeden kilometr przebiegu określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z p. zm.).

§ 4. Radny może indywidualnie zrezygnować z diety, jej części lub przeznaczyć ją na określony cel, składając odpowiednie oświadczenie.

§ 5. 1. Diety wypłacane są na rachunek bankowy wskazany przez radnego w dniach od 5 do 12 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu obliczeniowym, z wyjątkiem miesiąca grudnia.

2. Rozliczenie kosztów podróży służbowych następuje do 14 dni po zakończeniu podróży, na rachunek bankowy wskazany przez radnego.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Oświęcim.

§ 7. Tracą moc uchwały: Nr XXXIV/646/13 Rady Miasta Oświęcim z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych, Nr V/108/19 Rady Miasta Oświęcim z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/646/13 Rady Miasta Oświęcim z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych, Nr XLI/674/21 Rady Miasta Oświęcim z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/646/13 Rady Miasta Oświęcim z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych, Nr V/108/19 Rady Miasta Oświęcim z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/646/13 Rady Miasta Oświęcim z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych, Nr IV/49/24 Rady Miasta Oświęcim z dnia 28 sierpnia 2024 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/646/13 Rady Miasta Oświęcim z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie zasad ustalania i wypłacania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Piotr Hertig