



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 6 grudnia 2024 r.

Poz. 7913

### UCHWAŁA NR VI.50.2024 RADY GMINY LIPNICA MUROWANA

z dnia 27 listopada 2024 roku

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Lipnica Murowana z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 roku.”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn.zm.), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz.571 ), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, w trybie przewidzianym w uchwale NR III/11/10 Rady Gminy Lipnica Murowana z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2011 r. poz. 319) Rada Gminy Lipnica Murowana uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Lipnica Murowana z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 roku” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnica Murowana.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Bogusława Strugała**

Załącznik do Uchwały Nr VI.50.2024  
Rady Gminy Lipnica Murowana  
z dnia 27 listopada 2024 roku

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LIPNICA MUROWANA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
I PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W 2025 ROKU**

**Wstęp**

Program Współpracy Gminy Lipnica Murowana z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

Ilekoć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności

pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 571)

- 2) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Lipnica Murowana;
- 3) **Wójtce** – rozumie się przez to Wójta Gminy Lipnica Murowana;
- 4) **programie** – rozumie się przez to niniejszy Program Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 roku
- 5) **dotacji** – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1270).
- 6) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 7) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust 2 i art. 13 ustawy,
- 8) **trybie pozakonkursowym** – rozumie się przez to tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 11a – 11c oraz art. 19a i 19b ustawy;
- 9) **komisji** – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

## Rozdział 2

### Cel główny i cele szczegółowe programu

#### § 2

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców, a także stworzenie optymalnych warunków zaspokajania potrzeb zbiorowych mieszkańców Gminy i wspierania ich aktywności obywatelskiej poprzez wspólne działanie Gminy i organizacji pozarządowych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;

- 3) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów, ich aktywności i poziomu zaangażowania;
- 4) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze rozeznanie i zaspokojenie potrzeb społecznych.
- 5) Intensyfikacja działań na rzecz dzieci, młodzieży i seniorów.
- 6) Otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd.
- 7) Realizacja wizji rozwoju Gminy m.in. poprzez współpracę samorządu gminnego z sektorem pozarządowym.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady współpracy**

##### **§ 3**

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi opiera się na wymienionych niżej zasadach:

- 1) *pomocniczości* – gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) *suwerenności stron* – oznacza gwarancję zachowania niezależności Gminy i organizacji pozarządowych, ich równości oraz autonomię, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) *partnerstwa* – współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli wzajemnych działań, współdziałaniu w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów realizacji tych zadań w oparciu o równoprawne traktowanie się;
- 4) *jawności* – oznacza, że strony zakładają stosowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewniają równy dostęp do informacji w procedurze postępowania przy realizacji zadań publicznych. Dotyczy to w szczególności udostępnienia organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami

pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej;

5) *uczciwej konkurencji* – oznacza, że wszystkie podejmowane przez Gminę oraz organizacje pozarządowe działania przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego opierać się będą na obiektywnych i równych dla wszystkich stron kryteriach i zasadach oraz będą one prowadzone w sposób nie budzący wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur;

6) *efektywności* – polega na dążeniu przez strony przy realizacji zadań publicznych do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

## **Rozdział 4**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 4**

1. Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są to zadania własne samorządu gminnego zgodne z ustawą o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r.

2. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery zadań publicznych określone w art. 4 ust. 1 ustawy:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

1aa) tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej;

1b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;

2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

3) działalności charytatywnej;

4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz

- rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
  - 5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
  - 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 779);
  - 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
  - 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
  - 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  - 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
  - 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
  - 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
  - 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
  - 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
  - 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
  - 19) turystyki i krajoznawstwa;
  - 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
  - 21) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 22) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
  - 22a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
  - 23) ratownictwa i ochrony ludności;
  - 24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
  - 25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
  - 26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
  - 27) promocji i organizacji wolontariatu;
  - 28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
  - 29) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;

- 29a) działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2112 );
- 30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 32a) rewitalizacji;
- 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a,
- 34) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 113).

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy**

#### **§ 5**

1. Współpraca o charakterze finansowym obejmować będzie dofinansowanie w formie dotacji udzielonej organizacjom pozarządowym w trybie otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Wójta Gminy lub w trybie pozakonkursowym poprzez:
- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację;
  - 2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmować będzie:
- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
  - 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
  - 3) zapoznanie organizacji pozarządowych z obszarem działań, w który mogą się włączyć jako realizatorzy zadań;
  - 4) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w Sesjach Rady Gminy;

- 5) tworzenie – w miarę potrzeby – wspólnych zespołów problemowych o charakterze doradczym lub inicjatywnym;
  - 6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienie lokalu na spotkania podmiotów programu;
  - 7) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż dotacje z budżetu gminy z uwzględnieniem środków unijnych;
  - 8) współdziałanie w organizacji szkoleń, konferencji w celu podniesienia sprawności działania tych organizacji;
  - 9) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
  - 10) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych;
  - 11) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
3. Istnieje również możliwość zawarcia umowy partnerskiej określonej w art. 28 a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 324) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 818 ) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 6**

Priorytetowe zadania publiczne Gminy w roku 2025 dotyczą sfery zadań publicznych o zasięgu gminnym, a w szczególności w dziedzinach:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
3. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
4. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
5. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

6. turystyki i krajoznawstwa;
7. ratownictwa i ochrony ludności, w zakresie ochrony przeciwpowodziowej, przeciwpożarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi oraz środowiska;
8. nauki i edukacji oraz pomocy społecznej;
9. ochrony i promocji zdrowia;
10. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
11. porządku i bezpieczeństwa publicznego.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 7**

1. Termin realizacji Programu ustala się na okres od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań będzie określony w warunkach ogłaszanych konkursów.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 8**

1. Wykonanie Programu będzie przebiegało poprzez realizację zadań publicznych wymienionych w ustawie, według zasad określonych w obowiązujących przepisach.
2. W celu realizacji zadań publicznych, zostanie podjęta współpraca Gminy Lipnica Murowana z organizacjami pozarządowymi.
3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się zgodnie z § 5 oraz z zasadami zawartymi w ustawie.

#### **§ 9**

Udział organizacji pozarządowych w wykonaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym organizacjom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną, do której należy zadanie, w drodze otwartych

konkursów

lub

z pominięciem trybu na zasadach określonych w ustawie oraz poprzez:

1. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
2. tworzenie, w miarę potrzeb, zespołów konsultacyjnych,
3. konsultacje form i metod współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi
4. współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych,
5. udzielanie wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Gminy,
6. promowanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi poprzez objęcie patronatem Wójta wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
7. umieszczanie informacji dla organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i na stronie internetowej Gminy oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Gminy,
8. udzielanie wsparcia finansowego i pozafinansowego przedsięwzięciom zorientowanym na realizację programu współpracy,
9. konsultacje Programu na rok następny.

## § 10

1. Środki przyznane organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań określonych w § 4 ust. 1, przekazywane będą na podstawie umowy, której wzór został określony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania zadań.
2. Umowa może zostać zawarta na okres 1 roku lub na czas realizacji zadania.
3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w okresie realizacji zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczenia informacji o wsparciu lub powierzeniu zadania przez Gminę.

## § 11.

Organizacje pozarządowe mogą poinformować o swej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego współpracę.

## § 12

Szczegółowe zasady i tryb zlecenia dla poszczególnych zadań zostaną określone w ogłoszeniach o otwartych konkursach.

## § 13

1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadań, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu Gminy może żądać dokumentów i informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań.
3. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i informacje w terminie określonym przez sprawdzającego.
4. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu Gminy zarówno w siedzibach jednostek, którym powierzono realizację zadań jak i w miejscach realizacji tych zadań.
5. Urząd Gminy może żądać częściowych sprawozdań z wykonania zadań.
6. Organizacje pozarządowe zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków otrzymanych na realizację zadania zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy.

## Rozdział 9

### Wysokość środków planowanych na realizację Programu

## § 14

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się ogólną kwotę środków finansowych w wysokości 10 000 zł (*słownie: dziesięć tysięcy złotych*).
2. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym Programie określi uchwała budżetowa na 2025 r.
3. Każde zadanie może być wsparte do wysokości 95% jego całkowitej wartości.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

#### **§ 15**

1. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie.
2. Wójt Gminy przedstawia sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do 31 maja.
3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:
  - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
  - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
  - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
  - d) liczba umów które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn niezależnych od organizacji;
  - e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
  - f) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;
  - g) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy w poszczególnych obszarach zadaniowych;
  - h) inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji Programu.

## **Rozdział 11**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§ 16**

1. Projekt Programu współpracy został stworzony i poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą NR III/11/10 r. Rady Gminy Lipnica Murowana z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym w dniach 14.10.2024-

28.10.2024 poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy, BIP oraz umieszczony do wglądu zainteresowanym podmiotom na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

3. Opinie i uwagi do Programu można było zgłaszać pisemnie na formularzu załączonym do ogłoszenia o wyłożeniu Programu do konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi.

4. Wyniki konsultacji zostały sporządzone w formie protokołu i przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy, a następnie wraz z projektem programu przedłożone Radzie Gminy.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 17**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ogłaszanych przez Wójta Gminy.

2. Określa się następujący tryb powoływania Komisji:

1) Komisje powołuje Wójt Gminy, odrębnie dla każdego konkursu ogłaszanego na dane zadanie publiczne;

2) w skład Komisji w szczególności wchodzi:

a) przedstawiciele Wójta Gminy;

b) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z zastrzeżeniem art. 15 ust. 2d ustawy.

3) w pracach Komisji z głosem doradczym mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie dziedziny będącej przedmiotem konkursu, zwane dalej ekspertami;

4) eksperta do składu Komisji wskazuje i powołuje Wójt Gminy,

5) komisja może działać bez osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2 d ustawy.

3. Określa się następujące zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1) pracami Komisji kieruje Przewodniczący wskazany przez Wójta Gminy,

2) w przypadku nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje członek Komisji wskazany przez Wójta Gminy,

3) Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych,

4) Komisja podejmuje pracę przy udziale co najmniej połowy składu Komisji,

5) Komisja wyraża swoją opinię większością głosów obecnych na posiedzeniu członków

Komisji, w głosowaniu jawnym,

- 6) do wyrażenia opinii stosuje się kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy,
- 7) z posiedzenia Komisji sporządza się szczegółowy protokół,
- 8) protokół z przebiegu konkursu ofert wraz ze wskazaniem ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcie żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową, Przewodniczący Komisji przedkłada Wójtowi Gminy,
- 9) obsługę administracyjną Komisji prowadzi pracownik do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## **Rozdział 13**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 18**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Gminy z Organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

**PRZEWODNICZĄCA RADY GMINY**

**mgr Bogusława Strugała**