



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 grudnia 2024 r.

Poz. 8071

UCHWAŁA NR XII/74/2024 RADY GMINY KLUCZE

z dnia 28 listopada 2024 roku

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Klucze z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2025.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2024 r. poz. 1491)

Rada Gminy Klucze uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Klucze z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2025, obowiązujący w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klucze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Klucze

mgr inż. Justyna Białaś

Załącznik do uchwały Nr XII/74/2024
Rady Gminy Klucze
z dnia 28 listopada 2024 r.

**Roczny Program Współpracy Gminy Klucze z organizacjami pozarządowymi oraz
podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2025 r.**

WSTĘP

Priorytetem Gminy Klucze jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą. **Celem Głównym Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi.**

Program określa następujące cele szczegółowe:

1. Wzmocnienie wpływu mieszkańców i organizacji na tworzenie i realizację długofalowych planów działania i strategii w Gminie Klucze z wykorzystaniem Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego i Gminnej Rady Sportu w Kluczach jako wektora komunikacji z władzami Gminy.
2. Szersze upowszechnianie współpracy partnerskiej (organizacji, samorządu i biznesu) na rzecz identyfikowania i rozwiązywania problemów społecznych w Gminie Klucze, w tym rozwój przedsięwzięć partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych.
3. Wspieranie harmonijnego (dostosowanego do potrzeb) rozwoju organizacji pozarządowych i grup nieformalnych.
 - a) Wzmacnianie i rozwijanie potencjału klubów sportowych oraz upowszechnianie współpracy międzyklubowej.
 - b) Wspieranie aktywności Kół Gospodyń Wiejskich i Ochotniczych Straży Pożarnych.
 - c) Profesjonalizacja organizacji pozarządowych z terenu Gminy.
 - d) Promowanie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i grupy inicjatywne wśród mieszkańców.
4. Wzmacnianie współpracy organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Klucze.

ROZDZIAŁ I

Zasady współpracy

§ 1.

Współpraca samorządu Gminy Klucze z organizacjami odbywa się na zasadach:

- **pomocniczości:** zgodnie z tą zasadą Gmina powierza organizacjom poszczególne zadania publiczne jeśli te są w stanie je realizować. Organizacje zaś zgodnie z zasadą pomocniczości wspierają inicjatywy mieszkańców w takim zakresie w jakim mieszkańcy tego potrzebują,

- **niezależność stron:** Organizacje działają w oparciu o statuty. Gmina funkcjonuje w oparciu o przepisy prawa, których jest zobowiązana przestrzegać. Organizacje mają to na uwadze - szanują i respektują kompetencje samorządu. Gmina respektuje niezależność Organizacji w zakresie ich decyzji personalnych, programowych i finansowych, opierających się na statutach,
- **partnerstwa:** Gmina i Organizacje są dla siebie naturalnymi partnerami w diagnozowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych (długofalowych planów działania i strategii). Gmina współdziała z Organizacjami gdyż wspólnie łatwiej jest osiągnąć zamierzone cele,
- **efektywności:** Gmina przy zlecaniu zadań bierze pod uwagę gospodarność i jakość realizacji zadań oraz wymogi określone w stosownych ustawach,
- **uczciwej konkurencji:** wszystkie Organizacje mają równy dostęp nie tylko do zadań publicznych zleczanych przez Gminę, ale i wszelkich form współpracy. Gmina określa z Organizacjami procedury regulujące współpracę na zasadach równej konkurencji,
- **jawności:** zarówno Organizacje jak i Gmina dzielą się między sobą wszelkimi informacjami dotyczącymi działań czy też planów działań, mających wpływ na podejmowaną współpracę. W komunikacji obie strony dokładają starań aby forma i język przekazu był zrozumiały.

Postanowienia ogólne

§ 2.

1. Roczny Program Współpracy na 2025 rok Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa cele, zasady, oraz formy współpracy Gminy Klucze z Organizacjami oraz określa priorytetowe zadania publiczne, które Gmina Klucze będzie wspierać w 2025 roku.
2. Program jest elementem szerszego włączania Organizacji w planowanie rozwoju Gminy Klucze i realizację zadań publicznych.
3. Gmina Klucze zapewnia środki na realizację celów publicznych, związanych z wykonywaniem zadań Gminy przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3.

Ilekrót w niniejszym programie mówi się o:

Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Klucze,

Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Klucze,

Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Kluczach,

Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Klucze,

CUS – należy przez to rozumieć Centrum Usług Społecznych w Kluczach,

Dyrektorze CUS – należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Kluczach,

Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2024 r. poz. 1491),

Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Klucze z Organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.”,

Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust.1 ustawy.

ROZDZIAŁ II

Przedmiot współpracy

§ 4.

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

1. realizacja zadań własnych Gminy określonych ustawami.
2. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.
3. tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.
4. konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ III

Obszary działania

§ 5.

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Klucze na rzecz jej mieszkańców w następujących obszarach (określonych w art. 4 ustawy):

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
2. przeciwdziałania patologiom społecznym i łagodzenia ich skutków,
3. działalności charytatywnej,
4. ochrony i promocji zdrowia,
5. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
6. zapewniania mieszkańcom gminy (przede wszystkim dzieciom, młodzieży, a także osobom w podeszłym wieku) aktywnych form spędzania wolnego czasu,
7. oświaty i edukacji,
8. działalności na rzecz rozwoju gospodarczego,
9. praw obywatelskich oraz praw człowieka,
10. kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
11. kultury fizycznej, rekreacji, turystyki, aktywnego wypoczynku,
12. promocji i współpracy międzynarodowej,
13. bezpieczeństwa publicznego,
14. ekologii i ochrony środowiska,
15. ratownictwa i ochrony ludności.

ROZDZIAŁ IV

Formy współpracy

§ 6.

Współdziałanie Gminy Klucze z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 7.

Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami dotyczą m.in.:

1. inicjowania i wspierania przez Gminę wzajemnej wymiany informacji o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
2. zapraszania Organizacji do udziału w pracach wspólnych zespołów, których zadaniem jest tworzenie lub opiniowanie aktów prawa miejscowego, dokumentów o charakterze strategicznym oraz rozwiązań służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców (np. w obszarze sportu, powołanie zespołu ds. badań społecznych, Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Gminnej Rady Sportu).
3. Gmina tworzy warunki do rozwoju współpracy lokalnych Organizacji w szczególności poprzez:
 - a) współorganizację cyklicznych spotkań organizacji (np. Forum Organizacji Pozarządowych, Święta Organizacji Pozarządowych),
 - b) merytoryczne i organizacyjne wspieranie projektów partnerskich Organizacji,
 - c) inicjowania, tworzenia i uczestniczenia Gminy w partnerstwach, w których biorą udział organizacje, w celu wspólnego działania na rzecz społeczności lokalnej,
4. Zawierania przez Gminę za pośrednictwem Organizacji umowy z mieszkańcami na realizację zadania publicznego i przekazania na czas trwania tej umowy materiałów koniecznych do wykonania inicjatywy lokalnej (zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19 b ustawy),
5. Wspierania przez Gminę merytorycznie Organizacji w szczególności poprzez szkolenia, doradztwo lub usługi mające na celu profesjonalizację ich działalności,
6. Ułatwianie przez Gminę Organizacjom nawiązywania kontaktów oraz wzmacniania współpracy przez zapraszanie przedstawicieli Organizacji do udziału w organizowanych przez siebie spotkaniach, wyjazdach, konferencjach lub seminariach,
7. Nawiązywania przez Gminę kontaktów z przedstawicielami Organizacji i instytucji z miast, z którymi Gmina ma zawarte porozumienia o współpracy,
8. Zamieszczania, w miarę możliwości, w wydawanych przez Gminę materiałach informacyjno-promocyjnych informacji o organizacjach, w tym publikowanie informacji na stronie Urzędu Gminy i CUS o wydarzeniach skierowanych do mieszkańców, których inicjatorami są Organizacje,
9. Udostępniania przez Gminę bazy Organizacji pozarządowych z Gminy Klucze, jak również prowadzenie podstrony internetowej w ramach strony Urzędu Gminy poświęconej tematyce Organizacji,
10. Udzielania przez Wójta honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez Organizacje wpisujących się w zadania Gminy,

11. Udzielania rekomendacji przez Gminę Organizacjom, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
12. Udostępniania przez Gminę bezpłatnie posiadanych zasobów (np. lokali, sprzętu technicznego) Organizacjom realizującym na terenie Gminy swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Gminy,
13. Promocji wśród Organizacji i mieszkańców różnych form współpracy finansowej i pozafinansowej z Gminą (np. spotkania dotyczące realizacji zadań publicznych w formie inicjatywy lokalnej),
14. Promowania wolontariatu i aktywności obywatelskiej (np. przy współpracy z Centrum Wolontariatu; ustanowienie konkursu dla najbardziej aktywnych organizacji, mieszkańców w gminie).

§ 8.

1. Współpraca Gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formie powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na realizację oraz wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji na następujących zasadach:
 - a) podstawowym trybem przekazywania środków finansowych Organizacjom jest konkurs ofert. W przypadkach przewidzianych ustawami szczególnymi dopuszczalne jest stosowanie innych trybów w nich przewidzianych,
 - b) Gmina może zlecać zadania Organizacjom w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a. zgodnie z priorytetowymi zadaniami wyznaczanymi w Rocznych Programach Współpracy.
 - c) Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, w przypadku uznania przez Gminę celowości realizacji takiego zadania przez Organizację, Gmina podejmuje decyzję o trybie zlecenia realizacji takiego zadania.
 - d) Gmina może zawierać umowy partnerskie z Organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych, z uwzględnieniem trybu wyboru partnera, o którym mowa w art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. 2024 r. poz. 324 z późn.zm.).
 - e) Organizacja, z którą Gmina zawarła umowę na realizację zadania publicznego, może zlecić powierzenie lub wsparcie tego zadania innym organizacjom pozarządowym w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję (w otwartym konkursie ofert).
2. Pozostałe formy współpracy finansowej:
 - a) oddanie w najem na preferencyjnych warunkach należących do Gminy lokali użytkowych organizacjom na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego,
 - b) oddanie w dzierżawę na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców.
3. Gmina w miarę posiadanych środków może dofinansować wkład własny projektów składanych przez organizacje pozarządowe do funduszy zewnętrznych zgodnie z przewidzianymi w Ustawie trybami.

4. Gmina może udzielać pożyczek organizacjom pozarządowym w szczególności z przeznaczeniem na finansowanie projektów ze źródeł zewnętrznych.

§ 9.

1. Gmina może podejmować współpracę partnerską z organizacjami pozarządowymi w formie:
 - a) projektów partnerskich finansowanych ze źródeł zewnętrznych - europejskich lub krajowych, w których liderem jest Gmina lub organizacja pozarządowa,
 - b) projektów i przedsięwzięć realizowanych wspólnie w oparciu o zasoby własne partnerów, bez zewnętrznego finansowania.
2. Projekty i przedsięwzięcia partnerskie opierają się na wspólnym planowaniu i realizacji, oraz w razie potrzeby partnerskim aplikowaniu o środki zewnętrzne. Gmina i jej jednostki organizacyjne mogą udostępniać swoje zasoby bez angażowania się w projekt partnerski.
3. W celu zawarcia partnerstwa w ramach projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, którego liderem będzie Gmina lub właściwa jednostka organizacyjna, Gmina ogłasza konkurs na wybór partnera zgodnie z art. 28a ust 4. Ustawy o polityce rozwoju z dnia 6 grudnia 2006 roku. Zainteresowane współpracą organizacje odpowiadają na konkurs, w wyniku rozstrzygnięcia którego zostaje wyłoniony partner społeczny.
4. W celu zawarcia partnerstwa, w którym Gmina lub właściwa jednostka organizacyjna będzie partnerem, inicjująca współpracę organizacja składa wniosek do Wójta Gminy.
5. Wniosek należy złożyć w terminie umożliwiającym jego rozpatrzenie i podjęcie współpracy. Wniosek nie wymaga odrębnego formularza.
6. Wójt Gminy rozpatruje złożony wniosek w oparciu o kryteria:
 - a) celowości współpracy,
 - b) zbieżności projektu z zadaniami i priorytetami Gminy,
 - c) ocenę własnego potencjału i możliwości partnera w zakresie wniesienia wkładu do projektu.
7. Ocena wniosku może być poprzedzona kontaktem z organizacją pozarządową w celu wyjaśnienia lub uzupełnienia wniosku.
8. W wyniku oceny wniosek może zostać przyjęty lub odrzucony. W przypadku odrzucenia wniosku Gmina przedstawia pisemne uzasadnienie jego odrzucenia.
9. Wkład poszczególnych partnerów do projektów i przedsięwzięć może mieć formę:
 - a) wkładu intelektualnego (np. metodologii, koncepcji),
 - b) wkładu rzeczowego (np. udostępnienie sali, sprzętu),
 - c) wkładu osobowe (np. pracy wolontariuszy),
 - d) wkładu finansowego.
10. Wspólne aplikowanie o środki zewnętrzne wymaga podpisania listu intencyjnego lub umowy partnerskiej.
11. Informacja o podjęciu współpracy przez Gminę i jej jednostki organizacyjne w ramach projektów lub przedsięwzięć partnerskich jest publikowana na stronie internetowej Gminy.

ROZDZIAŁ V

Priorytety objęte programem

§ 10.

Rada Gminy Klucze ustala następujące priorytety:

1. Pomoc społeczna:
 - a) pomoc rodzicom w rozwiązywaniu indywidualnych problemów socjalnych,
 - b) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnych poprzez organizowanie i współpracę przy organizowaniu imprez, konferencji, szkoleń i kampanii z zakresu polityki społecznej,
 - c) wyrównywanie szans młodzieży uczącej się,
 - d) wsparcie w ramach poradnictwa terapeutyczno-pedagogicznego i poradnictwa obywatelskiego,
 - e) pomoc rodzinom wymagającym wsparcia społecznego poprzez umożliwienie udziału w różnych formach zajęć sportowo-rekreacyjnych,
 - f) organizacja zajęć integracyjnych dla dzieci z rodzin wymagających wsparcia społecznego,
 - g) aktywizacja społeczna ludzi starszych i samotnych.
2. Rozwijanie kultury poprzez:
 - a) ochronę dóbr kultury, dziedzictwa narodowego i tradycji;
 - b) organizację imprez okolicznościowych związanych ze świętami narodowymi oraz promocją gminy;
 - c) wspieranie inicjatyw mieszkańców, szczególnie osób starszych, służących integracji oraz aktywnym formom spędzania wolnego czasu;
3. Przedsięwzięcia z zakresu sportu:
 - a) szkolenie dzieci, młodzieży, osób dorosłych i udział w zawodach sportowych;
 - b) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych oraz turystycznych dla mieszkańców gminy;
 - c) prowadzenie sekcji i szkoleń sportowych oraz stwarzanie warunków do rozwoju różnych dyscyplin sportu;
 - d) prowadzenie zajęć sportowych z dziećmi, młodzieżą oraz dorosłymi mieszkańcami gminy w ramach działalności statutowej Organizacji;
 - e) propagowanie sportu poprzez czynny i bierny udział mieszkańców;
 - f) współpraca z Gminną Radą Sportu w Kluczach.
4. Usługi społeczne wynikające z diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej Gminy Klucze.

ROZDZIAŁ VI

Sposób realizacji programu

§ 11.

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
 - a) Rada Gminy w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
 - b) Wójt w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,

- c) Pracownicy CUS w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, która w szczególności polega na:
 - 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy,
 - 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z Organizacjami,
 - 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z Organizacjami,
 - 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z Organizacjami.
- 2. Podmiotami programu współpracy ze strony Organizacji są organizacje z terenu Gminy lub których terenem działania jest Gmina Klucze.

ROZDZIAŁ VII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12.

1. Otwarty konkurs ofert ogłasza, przeprowadza, zatwierdza i ogłasza jego wyniki oraz zawiera umowę z podmiotem lub podmiotami wyłonionym w drodze konkursu Dyrektor CUS na podstawie upoważnienia Wójta.
2. Każdorazowo w związku z ogłaszanym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych Dyrektor CUS powołuje Komisję Konkursową i ustala Regulamin Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania złożonych ofert w postępowaniu konkursowym.
3. Skład Komisji powoływany jest Zarządzeniem Dyrektora CUS, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
4. W skład komisji wchodzi:
 - a) przewodniczący Komisji – wyznaczony przez Dyrektora CUS;
 - b) dwóch pracowników CUS;
 - c) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe – nie więcej niż dwóch przedstawicieli sektora pozarządowego. Wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych wchodzących w skład komisji konkursowych wskazuje Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego.
5. Skład Komisji Konkursowych i Regulamin pracy Komisji publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej CUS.
6. Członkami Komisji Konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych ofert nie mogą być osoby związane z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.
7. Wyniki konkursów podawane są do publicznej wiadomości, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
8. Organizacje, które nie otrzymały dotacji otrzymują o tym fakcie zawiadomienie w formie pisemnej. W terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu Organizacja może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
9. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.
10. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób oceny realizacji Programu

§ 13.

Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- c) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Samorząd Gminy,
- d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- e) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje,
- f) ilości wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę,
- g) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

ROZDZIAŁ IX

Nakłady finansowe i źródła finansowania Programu

§ 14.

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się środki w wysokości 3 973 118,00 zł, (1 522 520,00 zł - środki z budżetu Gminy Klucze, - 2 450 598,00 zł - środki z budżetu Województwa Małopolskiego) z podziałem na poszczególne konkursy:
 - a) Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego na terenie Gminy Klucze w 2025 r. – 210 000,00 zł (środki samorządowe),
 - b) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży – 30 000,00 zł (środki samorządowe),
 - c) Wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – 20 000,00 zł (środki samorządowe),
 - d) Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Kolbarku – 1 243 712,19 zł (środki rządowe),
 - e) Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Kluczach – 972 105,81 zł (środki rządowe),
 - f) Wspieranie inicjatyw mieszkańców, szczególnie osób starszych służących integracji oraz aktywnym formom spędzania wolnego czasu – 30 000,00 zł (środki samorządowe)
 - g) Posiłek w szkole i w domu na terenie Gminy Klucze w 2025 roku – 391 300,00 zł (środki samorządowe 156 520,00 zł i środki rządowe 234 780,00 zł)
 - h) Obsługa dystrybucji żywności na terenie Gminy Klucze w 2025 roku – 30 000,00 zł (środki samorządowe)
 - i) Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Klucze dla mieszkańców Gminy Klucze w miejscu ich zamieszkania w okresie od 01.01.2025 do 31.12.2025 – 973 000,00 zł (środki samorządowe).

- j) Zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom, w tym dzieciom z niepełnosprawnościami w wieku od 6 r. z. do 15 r. ż w formie zajęć rekreacyjnych, rozwijających zainteresowania w okresie wakacyjnym – 73 000,00 zł (środki samorządowe).
- 2. Kwotę finansowania Programu corocznie określa budżet Gminy. Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz dostępnych funduszy zagranicznych oraz krajowych.

ROZDZIAŁ X

Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji społecznych

§ 15.

Przygotowanie Programu objęło realizację następujących zadań:

1. W 2021 roku przeprowadzono badanie potencjału Organizacji w Gminie Klucze i opracowano „Diagnozę potrzeb i potencjału społeczności lokalnej Gminy Klucze w zakresie usług społecznych”. W 2023 roku przeprowadzono kolejną „Diagnozę potrzeb i potencjału Gminy Klucze pod kątem usług społecznych”, która posłużyła wyznaczeniu kierunków pracy nad Rocznym Programem Współpracy.
2. Projekt Programu podlega konsultacjom społecznym w 2024 roku z Organizacjami Pozarządowymi.
3. Po konsultacjach społecznych projekt Programu zostaje przedłożony Radzie Gminy Klucze, a po jego uchwaleniu zostaje umieszczony na stronie internetowej urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Zasady przeprowadzania konsultacji zostały określone Uchwałą Nr V/31/2015 Rady Gminy Klucze z dnia 26 lutego 2015 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/377/2010 Rady Gminy Klucze z dnia 16 kwietnia 2010 roku dotyczącej określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinie dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ XI

Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Roczny Program współpracy Gminy Klucze z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obowiązuje **od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**
2. Wójt Gminy Klucze będzie przedkładał Radzie Gminy sprawozdanie dotyczące postępów realizacji Programu w terminie do 31 maja, po zakończeniu roku obowiązywania Programu.
3. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowywaniu zadania przez samorząd Gminy Klucze.
4. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które zostały określone.