



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 11 grudnia 2024 r.

Poz. 8106

### UCHWAŁA NR XI/70/2024 RADY MIEJSKIEJ W SUŁKOWICACH

z dnia 29 listopada 2024 roku

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sułkowice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego –

#### **Rada Miejska w Sułkowicach uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sułkowice”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr LXIX/425/2023 z dnia 8 lutego 2023 roku Rady Miejskiej w Sułkowicach w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sułkowice”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sułkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Teresa Francuziak**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/70/2024  
Rady Miejskiej w Sułkowicach  
z dnia 29 listopada 2024 r.

## REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SUŁKOWICE

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

##### § 1.

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sułkowice, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy, a w szczególności zadania Gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowania tych odpadów.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich mieszkańców oraz osoby przebywające na terenie Gminy, a w szczególności właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

##### § 2.

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Sułkowice.
2. **PSZOK** – należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany na terenie Gminy Sułkowice.
3. **Odpadach komunalnych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 3, ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach.
4. **Nieczystościach ciekłych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

### Rozdział 2.

#### Wymagania w zakresie utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.

#### I. GOSPODARKA ODPADOWA

##### § 3.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) papier,
  - 2) metal,
  - 3) tworzywa sztuczne,
  - 4) szkło,

- 5) odpady opakowaniowe i wielomateriałowe,
  - 6) bioodpady,
  - 7) odpady niebezpieczne,
  - 8) przeterminowane leki i chemikalia z gospodarstwa domowego,
  - 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
  - 10) zużyte baterie i akumulatory,
  - 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 13) zużyte opony,
  - 14) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - 15) odpady tekstylne i odzież.
2. Pozostałe, nie wymienione w ust.1 odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
  3. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości uznaje się za spełniony, gdy właściciel selektywnie zbiera odpady w osobnych workach lub pojemnikach usytuowanych na terenie nieruchomości i pozbywa się ich przekazując podmiotowi odbierającemu odpady komunalne lub dostarczając je do PSZOK, zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

#### §4.

Do obowiązków właściciela nieruchomości należy:

- 1) Dbanie o porządek w miejscu gromadzenia odpadów, utrzymywanie pojemników w stanie nieuszkodzonym.
- 2) Uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków.
- 3) Niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków.
- 4) Postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie o odpadach.
- 5) Stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 105).

## II. GOSPODARKA WODNO-ŚCIEKOWA

#### §5.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są również do:

- 1) Przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej przy sieci istniejącej albo przekazania jej do eksploatacji, przy sieci nowo wybudowanej, o ile nieruchomość nie została wcześniej wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych.
- 2) Przy braku sieci kanalizacyjnej, gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dopuszczają takie rozwiązanie.
- 3) Oddzielnego gromadzenia ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo – hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 105).

### III. INNE OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI W ZAKRESIE UTRZYMANIA PORZĄDKU I CZYSTOŚCI NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI I TERENACH UŻYTKU PUBLICZNEGO

#### §6.

Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy:

- 1) Uprzątnięcie, poprzez: zmiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych, zsypów na odpady, rur spustowych rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich w należyтым stanie sanitarno-higienicznym.
- 2) Uprzątnięcie, z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości, wydzielonych z części drogi publicznej, służących dla ruchu pieszego, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu.  
Uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy odgarnąć i sprzymować w miejscu niepowodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię.
- 3) Uprzątnięcie poprzez ich usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości, realizując w ten sposób zapisy § 2 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r. Nr 74, poz. 836 ze zm.).
- 4) Umieszczanie, w razie potrzeby, plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych.
- 5) Oznaczenie nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.), przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu, numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich czytelny wygląd.
- 6) Umieszczenie w budynkach wielolokalowych, w pobliżu wejścia, tablic zawierających dane adresowe właściciela lub zarządcy, numery telefonów alarmowych.

- 7) Utrzymywanie na terenie nieruchomości roślinności drzewiastej w stanie nie stwarzającym zagrożenia dla gruntów sąsiednich oraz nie powodującym uciążliwości w ruchu pieszych lub pojazdów.
- 8) Utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych, niebędących rolnymi, ani obszarami chronionymi w trybie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478), ani obszarami leśnymi, ani gruntami pod wodami, ani obszarami, na których wydobywane są kopaliny, w stanie wolnym od zachwaszczenia z trawą wykoszoną do wysokości minimum 15 cm.
- 9) Utrzymywanie czystości na obszarach nieruchomości leśnych.
- 10) Utrzymywanie rowów melioracyjnych i odwadniających przy drogach w stanie drożności i wykoszenia.
- 11) Utrzymywanie skarp nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym.
- 12) Utrzymywanie czystości na przystankach, w przepustach, przejściach, pod mostami i wiaduktami, itp.
- 13) Utrzymanie czystości na drogach i poza nimi w pasie drogowym.
- 14) Utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia.
- 15) Pielęgnowanie i utrzymywanie estetycznego wyglądu placów zabaw, terenów zielonych, ogrodów, kwietników, klombów, będących własnością osób fizycznych i prawnych.
- 16) Umieszczanie na terenach publicznie dostępnych, a więc w parkach, na targowiskach, placach zabaw, itp., regulaminów korzystania z nich.
- 17) Stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów 8 i 9 Regulaminu.
- 18) Niszczenie produktów roślinnych w związku z podejrzeniem lub wystąpieniem organizmów kwarantannowych.
- 19) Mycie i naprawy pojazdów samochodowych w miejscach do tego przystosowanych tj. miejscach o utwardzonym nieprzepuszczalnym podłożu z systemem odprowadzania popłuczyn, odcieków, substancji ropopochodnych do separatora.

## § 7.

Na terenie Gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) Spalania na terenie otwartym jakichkolwiek odpadów w tym: liści i gałęzi, trawy, słomy, chwastów, pozostałości roślinnych, zboża na pniu itp. oraz wypalania łąk, pastwisk, nieużytków, rowów i pasów przydrożnych.
- 2) Spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych w pojemnikach i w piecach nieprzeznaczonych do tego celu.
- 3) Spalania odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji, w szczególności: tworzyw sztucznych, folii, opakowań plastikowych, płyt meblowych, opon lub innych odpadów komunalnych.
- 4) Stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska do usunięcia śniegu i lodu.

- 5) Niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, pojemników do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców.
- 6) Malowania, np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami.
- 7) Wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
- 8) Zakopywania odpadów komunalnych.
- 9) Zakopywania padłych zwierząt, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
- 10) Odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, w których gromadzone są nieczystości ciekłe oraz do kanalizacji sanitarnej.
- 11) Indywidualnego wysypywania odpadów stałych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków, przez właścicieli nieruchomości.
- 12) Wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi.
- 13) Wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.
- 14) Zajmowania pasa drogowego (chodników, poboczy, jezdni, rowów przydrożnych) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych bez uzyskania wymaganej zgody zarządcy drogi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 320).

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### **§ 8.**

1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podmiot odbierający odpady komunalne w ramach podpisanej umowy, nieodpłatnie dostarcza właścicielom worki i pojemniki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na której powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników i/lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych we własnym zakresie lub indywidualnie za pośrednictwem firmy zajmującej się odbiorem odpadów komunalnych.

#### **§ 9.**

1. Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje pojemników:
  - 1) w zabudowie jednorodzinnej, domku letniskowym oraz innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – pojemniki o pojemności 120 l,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej – pojemniki o pojemności 120 l - 1100 l,
  - 3) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz przy drogach publicznych: kosze uliczne o min. poj. 35 l.
2. Do zbierania w sposób selektywny odpadów komunalnych, o których mowa w §3 ust. 1 Regulaminu należy stosować:
  - 1) w zabudowie jednorodzinnej, domku letniskowym oraz innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe worki o podwyższonej wytrzymałości i min. Pojemności od 60 l – do 120 l:
    - a) kolor niebieski, oznaczony napisem „PAPIER” – na odpady papieru i makulatury,
    - b) kolor żółty, oznaczony napisem „TWORZYWA SZTUCZNE, METAL” – na odpady tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych,
    - c) kolor zielony, oznaczone napisem „SZKŁO” – na odpady szkła,
    - d) kolor brązowy, oznaczony napisem „BIO” – na bioodpady,
    - e) kolor czarny, oznaczony napisem „POPIÓŁ i ŻUŻEL” – na odpady popiołu.
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej pojemniki o minimalnej pojemności 120 l lub 1100 l:
    - a) kolor niebieski, oznaczony napisem „PAPIER” – na odpady papieru i makulatury,
    - b) kolor żółty, oznaczony napisem „TWORZYWA SZTUCZNE, METAL” – na odpady tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych,
    - c) kolor zielony, oznaczone napisem „SZKŁO” – na odpady szkła,

- d) kolor brązowy, oznaczony napisem „BIO” – na bioodpady,
- e) kolor czarny, oznaczony napisem „POPIÓŁ i ŻUŻEL” – na odpady popiołu.

Właściciele lub zarządcy nieruchomości zobowiązani są dostosować liczbę i pojemność pojemników do liczby mieszkańców i harmonogramu odbioru odpadów.

### §10.

1. Odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach i workach o minimalnych pojemnościach o których mowa w § 9 ust. 2 Regulaminu uwzględniając następujące ich ilości:
  - 1) Dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, domku letniskowym lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
    - a) na odpady niesegregowane (zmieszane): jeden pojemnik o pojemności 120 l dla 1-5 osób, dwa pojemniki o pojemności 120 l dla 6 i więcej osób,
    - b) na odpady zebrane w sposób selektywny co najmniej: jeden worek niebieski, dwa worki żółte, jeden worek zielony, jeden worek brązowy (jeżeli nie ma oświadczenia o kompostowniku dot. tylko właściciele nieruchomości zamieszkałych) oraz jeden worek czarny.
  - 2) Dla nieruchomości wielolokalowej:
    - a) na odpady niesegregowane (zmieszane), w zależności od częstotliwości odbioru odpadów, jeden pojemnik o pojemności 120 l dla 1 – 15 osób, jeden pojemnik 1100 l – dla 15 - 100 osób, oraz wielokrotność tych pojemników dla 101 i więcej osób.
  - 3) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w ilości obliczonej odpowiednio do objętości wytworzonych odpadów komunalnych przy uwzględnieniu następujących norm:
    - a) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na szkołę;
    - b) dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko oraz 10 l na osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na żłobek lub przedszkole;
    - c) dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na instytucję;
    - d) dla lokali handlowych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
    - e) dla lokali gastronomicznych – 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne i osobę pracującą, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
    - f) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;
    - g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na zakład;

- h) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko i osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo;
  - i) dla domków letniskowych pojemniki i worki takie, jak dla domów jednorodzinnych.
- 4) Miejsca publiczne, takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy umiejscowić poza wiatą, a jeżeli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
- 5) Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalaty przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaletów oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

**Rozdział 4.****Zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.****§ 11.**

1. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych wymienionych w §3 ust.1 Regulaminu jest obowiązkowe na terenie Gminy na wszystkich obszarach zabudowy.
2. Odpady selektywnie zebrane, odbierane będą przez podmiot odbierający odpady komunalne, tylko i wyłącznie w workach/pojemnikach dostarczonych i przeznaczonych na ten cel, w ramach ponoszonej opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów.
3. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady komunalne sprzed nieruchomości. Właściciel ma obowiązek, w terminie określonym w harmonogramie, wystawić je przed wejście.
4. Na obszarach zabudowy śródmiejskiej i wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady komunalne z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków. Dysponujący lokalem mają obowiązek systematycznie je wstawiać, natomiast właściciel nieruchomości udostępnia wejście podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na teren nieruchomości.
5. Worki i pojemniki stanowią własność podmiotu odbierającego odpady komunalne, nie należy wykorzystywać ich do innych celów, niż zbiórka odpadów.
6. Każdy rodzaj selektywnie zebranych odpadów komunalnych posiada inny kolor worka, odpowiednio opisany. Do worków należy zbierać tylko te odpady, dla których worki jest dedykowany.
7. Worki z selektywnie zebranymi odpadami należy zawiązać, aby uniknąć wysypywania z nich odpadów. Worki nie zawiązane, nie będą odbierane.
8. Wyszczególnienie poszczególnych odpadów ze wskazaniem właściwego koloru worka, stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sułkowice.
9. Odpady opakowaniowe należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed umieszczeniem w worku, tak by opakowania zachowały jak najmniejszą objętość.
10. Nie ma obowiązku mycia selektywnie zbieranych odpadów.

## **§ 12**

### **Biodopady**

1. Prowadzenie selektywnego zbierania biodopadów na terenie Gminy jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy.
2. Dopuszcza się kompostowanie biodopadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi. W takim przypadku właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć stosowną deklarację, na podstawie której zostanie zwolniony z części opłat za odbieranie odpadów komunalnych.
3. Wysokość zwolnienia z opłat określona zostanie w odrębnej uchwale.
4. Usytuowanie przydomowych kompostowników i sposób kompostowania biodopadów nie może powodować zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych oraz musi spełniać wymogi określone przepisami prawa dotyczącymi warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Wyposażenie nieruchomości w przydomowy kompostownik, należy do obowiązków jej właściciela.
5. Właściciele nieruchomości deklarujący posiadanie przydomowego kompostownika nie otrzymują worków na biodopady. Właściciele nieruchomości nie posiadający przydomowego kompostownika mają obowiązek przekazywania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne biodopadów.

## **§ 13.**

### **Odpady wielkogabarytowe oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego**

1. Powstające w gospodarstwach domowych meble, inne odpady wielkogabarytowe oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wystawiane są bez umieszczania ich w workach do selektywnego zbierania.
2. Odpady wielkogabarytowe oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego nie wymagają specjalnych pojemników do zbierania. Odpady wielkogabarytowe oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będą odbierane bezpośrednio z terenu nieruchomości, po wcześniejszym zgłoszeniu i ustaleniu terminu z podmiotem odbierającym odpady komunalne z terenu Gminy.
3. Odpady wielkogabarytowe w ramach obowiązujących limitów oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego mogą być dostarczane bezpłatnie, bezpośrednio przez właścicieli nieruchomości, na PSZOK.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

## **§ 14.**

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, zobowiązani są do systematycznego pozbywania się wytwarzanych odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów i przekazywania ich podmiotowi odbierającemu odpady komunalne.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne zobowiązani są do systematycznego pozbywania się wytwarzanych odpadów komunalnych i przekazywania ich podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, wpisanemu do rejestru działalności regulowanej na podstawie umowy zawartej z tym podmiotem. Rejestr działalności regulowanej jest podawany do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.sulkowice.pl](http://www.sulkowice.pl).

## § 15

1. W ustalonym dniu odbioru odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem, pojemniki i/lub worki na odpady należy wystawiać w miejsce widoczne oraz łatwo dostępne dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości. Dopuszcza się również wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu odbierającego odpady komunalne w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.
2. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub osadnik w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.
3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, zbiorniki bezodpływowe oraz osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

## § 16.

### Częstotliwość odbioru nieczystości ciekłych i odpadów

#### 1. Nieczystości ciekłe

Określa się następujące sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu Gminy Sułkowice:

- 1) właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości włączenia ich do systemu kanalizacji sanitarnej, obowiązani są do gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz umożliwienia ich odbioru przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Gminy Sułkowice na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, który przetransportuje je pojazdami asenizacyjnymi do stacji zlewnej lub oczyszczalni ścieków,
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, odbywa się na podstawie zamówienia złożonego do przedsiębiorcy opróżniającego zbiorniki bezodpływowe lub osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, posiadającego zezwolenie Burmistrza Gminy Sułkowice na prowadzenie działalności w ww. zakresie,
- 3) właściciele, których nieruchomości wyposażone są w zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych zobowiązani są do:
  - a) dostosowania pojemności zbiornika do liczby osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości,

- b) regularnego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością wynikającą z łącznej pojemności zbiorników w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, wykluczając zanieczyszczenie gleby i wód podziemnych oraz zapobiegając powstawaniu procesów gnilnych w zbiorniku, przy czym ilość nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych, a w przypadku niepodłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej - ilości zużytej wody, określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody,
  - c) pozbywania się nieczystości ciekłych z częstotliwością nie rzadziej niż raz na kwartał, z zastrzeżeniem lit. b,
- 4) właściciele, których nieruchomości wyposażone są w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązani są do:
- a) dostosowania jej wielkości do liczby osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, w sposób zapewniający uzyskanie stopnia oczyszczenia ścieków określonego w przepisach odrębnych,
  - b) regularnego usuwania nieczystości ciekłych z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni, lecz nie rzadziej niż 1 raz na rok,
- 5) właściciele nieruchomości przy wykonywaniu obowiązku, o którym mowa w pkt 3 lit. b oraz pkt 4 lit. b, obowiązani są do udokumentowania regularnego korzystania z usług przedsiębiorców opróżniających zbiorniki bezodpływowe lub osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków - przez okazanie umów i dowodów uiszczenia opłat za te usługi.

## 2. Odpady komunalne

- 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
- a) odpady niesegregowane (zmieszane) – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - b) zbierane selektywnie: papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, pozostałe zbierane selektywnie: popiół i żużel:
    - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października,
    - nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie w okresie od 1 listopada do 31 marca,
  - c) odpady wielkogabarytowe i odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - trzy razy do roku, poprzedzone zgłoszeniem telefonicznym do podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
- a) odpady niesegregowane (zmieszane) – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
  - b) zbierane selektywnie: papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
  - c) bioodpady – nie rzadziej niż co tydzień,
  - d) popiół i żużel – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
  - e) odpady wielkogabarytowe i odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - trzy razy do roku, poprzedzone zgłoszeniem telefonicznym do podmiotu odbierającego odpady komunalne.

- 3) opróżnianie koszy ulicznych na terenach gminnych i przystankach następuje nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu.

## §17

1. W ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, mogą pozbyć się bezpośrednio w PSZOK selektywnie zebranych odpadów takich jak:
  - 1) papier,
  - 2) tworzywa sztuczne,
  - 3) metal,
  - 4) szkło,
  - 5) opakowania wielomateriałowe,
  - 6) odpady niebezpieczne,
  - 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzeniu monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
  - 8) zużyte baterie i akumulatory,
  - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 11) zużyte opony,
  - 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - 13) odpady tekstyliów i odzieży,
  - 14) bioodpady,
  - 15) popiół i żużel.
2. Odpady do PSZOK właściciele nieruchomości zamieszkałych dostarczają własnym transportem i na własny koszt.
3. Odpady, o których mowa w ust. 1 po dostarczeniu do PSZOK umieszcza się w odpowiednich pojemnikach/kontenerach przeznaczonych dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.
4. Rodzaje odpadów przekazywane wyłącznie do PSZOK przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
  - a) odpady niebezpieczne,
  - b) przeterminowane leki i chemikalia z gospodarstwa domowego,
  - c) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym  
w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
  - d) zużyte baterie i akumulatory,

- e) zużyte opony,
  - f) odpady budowlane i rozbiórkowe.
5. Odpady problematyczne tj. odpady wymienione w ust. 4 pkt b i c, przyjmowane są wyłącznie w szczelnych, nieuszkodzonych pojemnikach lub workach, zawierających trwałą i czytelną informację o rodzaju odpadu w nich zgromadzonego.

### **§18.**

1. Powstający w gospodarstwach domowych zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, wydzielony ze strumienia odpadów komunalnych, można przekazywać do punktów sprzedaży sprzętu zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 573).
2. Powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki, wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, można oddać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach i placówkach medycznych.
3. Powstające w gospodarstwach domowych zużyte baterie i akumulatory wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, można przekazywać do specjalistycznych pojemników, znajdujących się w placówkach handlowych i instytucjach samorządowych położonych na terenie Gminy oraz do punktów sprzedaży sprzętu.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady doboru objętości i opróżniania zbiorników bezodpływowych.**

#### **§ 19.**

1. Właściciel nieruchomości (w tym nieruchomości niezamieszkałej), który nie ma możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wybudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do liczby osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób, by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/1 osobę/miesiąc.
2. Dla innych obiektów niewyposażonych w wodomierze przyjmuje się zużycie wody w następujących ilościach:
  - 1) pralnie usługowe – 17,0 dm<sup>3</sup>/kg bielizny/dobę,
  - 2) bary, restauracje, jadalnie – 3 m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc,
  - 3) kawiarnie – 0,8 m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc,
  - 4) sklepy spożywcze – 2,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
  - 5) pozostałe sklepy – 0,9 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
  - 6) apteki – 3,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
  - 7) przychodnie lekarskie – 0,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
  - 8) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego /miesiąc,
  - 9) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,

10) zakłady produkcyjne: bez natrysków - 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc, z natryskami 1,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc.

3. W przypadkach niewymienionych należy przyjąć normy zapisane w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70).

### **Rozdział 7.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

#### **§ 20.**

Należy dążyć do:

- 1) zapobiegania powstawania odpadów.
- 2) doskonalenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zapewnienia jak najwyższej jakości selektywnie zbieranych odpadów, w taki sposób, aby mogły one zostać w możliwie najbardziej efektywny sposób poddane recyklingowi.
- 3) zmniejszenia ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, unieszkodliwianych przez składowanie.
- 4) zmniejszenia masy składowanych odpadów.

### **Rozdział 8.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością.**

#### **§ 21.**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

#### **§ 22.**

1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia poza ogrodzenie posesji;
- 3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne oraz workach na odchody.

2. Zasady przewożenia zwierząt środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

### **Rozdział 9.**

#### **Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.**

##### **§ 23.**

Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w obszarach zabudowy śródmiejskiej oraz na osiedlach mieszkaniowych, w budynkach wielomieszkaniowych, instytucjach użyteczności publicznej, centrach handlowych, hotelach, strefie przemysłowej, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

##### **§ 24.**

Na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt.
- 2) gromadzenia i usuwania powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem.
- 3) spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

##### **§ 25.**

1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest:

- 1) gromadzić wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości zgodnie z przepisami sanitarnymi, w miejscach, których usytuowanie nie będzie powodowało zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) składować obornik w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 3) zapewnić zwierzętom odpowiednie pomieszczenia gospodarskie oraz nie dopuszczać do zakłócania przez nie ciszy i spokoju;
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie.

2. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych przez zwierzęta.

##### **§ 26.**

Wymagania dotyczące usytuowania uli:

- 1) odległość uli od granicy działki musi wynosić co najmniej 10 m,

- 2) w odległości mniejszej niż 10 m od granicy, ule mogą się znaleźć tylko wtedy, gdy pasieki od innych obiektów dzieli mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie wysokości co najmniej 3 m.

## **Rozdział 10.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.**

#### **§ 27.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji w każdym przypadku pojawienia się gryzoni na tej nieruchomości.

#### **§ 28.**

Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji, dwa razy w roku, w okresie wiosennym i jesiennym, dotyczy terenów altan śmietnikowych, korytarzy piwnicznych budynków wielorodzinnych, obiektów i magazynów wykorzystywanych do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych, obiektów oczyszczalni ścieków, punktów przeładunkowych odpadów komunalnych.

#### **§ 29.**

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz określi w drodze zarządzenia, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

#### **§ 30.**

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Teresa Francuziak**

Załącznik do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sułkowice stanowiący załącznik do **Uchwały Nr XI/70/2024** Rady Miejskiej w Sułkowicach z dnia 29 listopada 2024 r.

<b>BIOODPADY</b> <b>Worek oznaczony napisem „Bio”</b>	<b>ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE)</b> <b>pojemnik</b>	<b>TWORZYWA SZTUCZNE, METAL</b> <b>Worek oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”</b>	<b>PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI</b> <b>ODPADÓW KOMUNALNYCH</b> <b>(odpady dostarczane do PSZOK we własnym zakresie)</b>
<p><b>Należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki)</li> <li>- resztki jedzenia</li> <li>- filtry do kawy i herbaty z zawartością</li> <li>- skorupki jaj</li> <li>- odpadki z ryb</li> <li>- skoszoną trawę, liście, kwiaty</li> <li>- przycięte części drzew i krzewów</li> <li>- trociny i korę</li> <li>- ręczniki papierowe, chusteczki jednorazowe i serwetki</li> <li>- resztki wełny – włókna naturalne</li> <li>- drewno niezaimpregnowane</li> </ul> <p><b>Nie należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kości zwierząt</li> <li>- odchodów zwierząt</li> <li>- ziemi i kamieni</li> <li>- płyt wiórowych i pilśniowych</li> <li>- drewna impregnowanego</li> <li>- odpadów płynnych i półpłynnych</li> </ul>	<p><b>Należy wrzucać:</b></p> <p><b>wszystko to, czego nie można odzyskać w procesie recyklingu,</b></p> <p>w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- silnie zabrudzone tworzywa sztuczne, papier, torebki foliowe,</li> <li>- worki z odkurzacza,</li> <li>- buty</li> <li>- lustra, szkło zbrojone, szkło płaskie, spodki, żarówki, ceramika</li> <li>- kalka</li> <li>- niedopałki papierosów</li> <li>- odpadki z mięsa i kości</li> <li>- małe zwierzęce odchody z trocinami</li> <li>- pieluchy jednorazowe i inne środki higieniczne</li> </ul> <p><b>Nie należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odpadów niebezpiecznych</li> </ul>	<p><b>Należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- butelki po napojach</li> <li>- opakowania po chemii gospodarczej, kosmetykach</li> <li>- plastikowe zakrętki,</li> <li>- plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie</li> <li>- opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, sokach)</li> <li>- opakowania po jogurtach, margarynie</li> <li>- aluminiowe puszki po napojach i sokach</li> <li>- puszki z blachy stalowej po żywności</li> <li>- folia aluminiowa</li> <li>- metale kolorowe</li> <li>- kapsle, zakrętki od słoików</li> <li>- styropian opakowaniowy</li> </ul> <p><b>Nie należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- butelek i pojemników z zawartością</li> <li>- plastikowych zabawek</li> <li>- opakowań po olejach silnikowych</li> <li>- części samochodowych</li> <li>- puszek i pojemników po farbach i lakierach</li> <li>- zużytego sprzętu elektronicznego i AGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpady selektywnie zebrane (papier, tworzywa sztuczne i metale, szkło, bioodpady, popiół i żužel)</li> <li>- odpady budowlane i rozbiórkowe</li> <li>- zużyte opony</li> <li>- przeterminowane leki i chemikalia z gospodarstwa domowego</li> <li>- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki</li> <li>- zużyte baterie i akumulatory</li> <li>- odpady niebezpieczne (w tym termometry, farby impregnaty, rozpuszczalniki odczynniki chemiczne, środki ochrony roślin, tusze, tonery itp.)</li> </ul> <p>W ramach PSZOK funkcjonuje również:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PUNKT NAPRAW,</li> <li>2. PUNKT PONOWNEGO UŻYCIA, PRZEDMIOTÓW NIEBĘDĄCYCH ODPADAMI,</li> </ol> <p>gdzie można oddać rzeczy czyste, zadbane, zdolne do użytkowania lub ewentualnie wymagające niewielkiej naprawy.</p>

<b>SZKŁO</b> <b>Worek oznaczony napisem „Szkło”</b>	<b>PAPIER, MAKULATURA</b> <b>Worek oznaczony napisem „Papier”</b>	<b>POPIÓŁ I ŻUŻEL</b> <b>(worki)</b>	<b>ODPADY WIELKOGABARYTOWE</b> <b>i ODPADY ZUŻYTEGO SPRZĘTU</b> <b>ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO</b>  <b>Odbierane sprzed nieruchomości po</b> <b>wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym</b>	
<p><b>Należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- butelki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)</li> <li>- słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczelek)</li> <li>- szklane opakowania po kosmetykach</li> </ul> <p><b>Nie należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ceramiki, doniczek, porcelany</li> <li>- szkła żaroodpornego</li> <li>- zniczy z zawartością wosku</li> <li>- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach</li> <li>- luster, szyb okiennych</li> <li>- żarówek, świetlówek</li> </ul>	<p><b>Należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gazety, czasopisma</li> <li>- katalogi, prospekty, foldery</li> <li>- papier szkolny, biurowy</li> <li>- książki i zeszyty</li> <li>- torebki i worki papierowe</li> <li>- opakowania z papieru, tektura i kartony</li> </ul> <p><b>Nie należy wrzucać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ręczników papierowych</li> <li>- papieru lakierowanego lub powleczonego folią</li> <li>- papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego</li> <li>- kartonów po mleku</li> <li>- papierowych worków po nawozach, cemencie, tapet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- popiół drzewny</li> <li>- popiół z węgla i koksu</li> <li>- żużel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- meble (szafy, biurka, wersalki, sofy, fotele, krzesła, stoły, materace)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duże AGD i RTV kompletne (pralki, lodówki, zamrażalki, telewizory, komputery, drukarki, kosiarki i inne)</li> </ul>

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
**Teresa Francuziak**