



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 16 grudnia 2024 r.

Poz. 8442

### UCHWAŁA NR VIII/81/2024 RADY GMINY GRÓDEK NAD DUNAJCEM

z dnia 12 grudnia 2024 roku

#### **w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.**

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określa się wzór deklaracji dla właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, oraz właścicieli domków letniskowych lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Deklaracje, o których mowa w § 1 właściciele nieruchomości obowiązani są:

1) złożyć w formie papierowej podpisanej

a) na dzienniku podawczym Urzędu Gminy w Gródku nad Dunajcem

b) wysłać na adres Urząd Gminy Gródek nad Dunajcem 54; 33-318 Gródek nad Dunajcem

lub

2) złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą, przy czym:

a) Dopuszcza się składanie deklaracji w następujących formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U z 2018r., poz. 180): \*.pdf, \*.gif, \*.jpg (\*.jpeg), \*.png, \*.tif (\*.tiff),

b) Układ Informacji i powiązań przesłanych deklaracji oraz możliwy sposób dostarczenia deklaracji jest następujący:

Po wydrukowaniu i wypełnieniu deklaracji o której mowa w §1 dostępnej na stronie internetowej <https://gminagrodek.pl/pl/1181/0/deklaracje-o-wysokosci-oplat-za-gospodarowanie-odpadami-komunalnymi-skladane-przez-wlasciocieli-nieruchomosc.html> wykonaniu skanu do jednego z formatów określonych w ppkt. a), deklarację opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu należy przesłać na adres poczty elektronicznej [gmina@gminagrodek.pl](mailto:gmina@gminagrodek.pl) lub deklarację opatrzoną podpisem potwierdzonym profilem zaufanym należy przesłać za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

2. Deklaracje, o których mowa w § 1 właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację”.

§ 3. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) dokument potwierdzający miejsce zamieszkania (np. umowa o pracę, fakt pobierania nauki w systemie dziennym, przebywania w zakładzie karnym, zakładzie leczenia zamkniętego, parafii i innych miejscach oraz równoczesnego zamieszkania na terenie innej gminy lub na terenie innego kraju) itp.;
- 2) inne dokumenty potwierdzające czasowe użytkowanie przedmiotowego budynku takie jak faktury za en. elektryczną, gaz, wodę, odprowadzenie ścieków, lub dokumenty potwierdzające zamieszkiwanie w innej miejscowości.

§ 4. Uchwała nr LV/381/2022 Rady Gminy Gródek nad Dunajcem z dnia 6 grudnia 2022 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego pod pozycją 8666) traci moc.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gródek nad Dunajcem.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

**Józef Klimek**

1. PESEL WNIOSKODAWCY/NR PASZPORTU/NIP OSOBY PRAWNEJ  
LUB INNEGO PODMIOTU

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr VIII/81/2024  
Rady Gminy Gródek nad Dunajcem  
z dnia 12 grudnia 2024 roku

2. PESEL WSPÓŁWŁAŚCICIELA/REGON OSOBY PRAWNEJ LUB  
INNEGO PODMIOTU

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
składana przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i domków letniskowych lub innych  
nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe,

2. ROK

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla: - właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem - właścicieli domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, - nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym objętej wspólnotą mieszkaniową, spółdzielnią mieszkaniową*, w którym ustanowiono odrębne własności lokalu lub znajdują się osoby, którym służy spółdzielcze prawo do lokali lub osoby faktycznie zamieszkują lokale należące do spółdzielni mieszkaniowej (właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach to także współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością).

#### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**Urząd Gminy w Gródku nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem 54.**

#### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

złożenie pierwszej deklaracji       korekta/zmiana danych w deklaracji\*       wygaśnięcie obowiązku

data powstania obowiązku .....      data zaistnienia zmian.....      data wygaśnięcia obowiązku .....

Uzasadnienie korekty/zmiany danych w deklaracji/wygaśnięcia obowiązku\*: .....

.....

.....

#### C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

właściciel       współwłaściciel       najemca, dzierżawca       użytkownik wieczysty  
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu       spółdzielnia mieszkaniowa  
 osoba sprawująca nadzór nad nieruchomością       inny podmiot władający nieruchomością (podać jaki) .....

#### D. DANE IDENTYFIKACYJNE

D. 1a. Osoba fizyczna/osoba prawna/jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej\*) składająca deklarację

6. Nazwisko/Skrócona nazwa osoby prawnej lub  
innego podmiotu\*)

7. Pierwsze imię (dotyczy osób fizycznych)/ Pełna nazwa osoby prawnej lub innego  
podmiotu\*)

8. Nr telefonu

9. Adres e – mail

D. 1b. Adres zamieszkania/ siedziba podmiotu (osoby prawnej lub innego podmiotu) \*)

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Kod pocztowy

16. Miejscowość

17. Nr domu

18. Nr lokalu

**D. 2a. Osoba fizyczna (współwłaściciel)/osoba reprezentująca osobę prawną/osoba reprezentująca jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej\*)**

19. Nazwisko/Nazwisko osoby reprezentującej osobę prawną lub inny podmiot	20. Pierwsze imię (dotyczy osób fizycznych)/ Pierwsze imię osoby reprezentującej osobę prawną lub inny podmiot
21. Nr telefonu	22. Adres e – mail

**D. 2b. Adres zamieszkania/ siedziba podmiotu (osoby prawnej lub innego podmiotu) \*)**

23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat
26. Gmina	27. Ulica	28. Kod pocztowy
29. Miejscowość	30. Nr domu	31. Nr lokalu

**D. 3. Dane nieruchomości, na której powstają odpady**

32. Miejscowość	33. Nr domu	34. Nr lokalu
35. Nr ewidencyjny działki ..... Obręb geodezyjny .....	36. <input type="checkbox"/> 1) budynek mieszkalny jednorodzinny <input type="checkbox"/> 2) nieruchomość na której znajduje się domek letniskowy (domki letniskowe) <input type="checkbox"/> 3) inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno – wypoczynkowe <input type="checkbox"/> 4) nieruchomość zabudowana budynkami wielolokalowymi w których nie ustanowiono odrębnej własności lokalu objętej wspólnotą mieszkaniową lub spółdzielnią mieszkaniową	

**D.4. KORESPONDENCJA ELEKTRONICZNA**

Wyrażam zgodę na doręczanie mi pism drogą elektroniczną we wszystkich sprawach związanych z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

37. Tak  Nie  Adres poczty elektronicznej lub konta ePUAP (wypełnić w przypadku zakreślenia opcji "Tak")  
.....

**D.5. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D. 2.**

38. Kraj	39. Województwo	40. Powiat	
41. Gmina	42. Ulica	43. Nr domu	44. Nr lokalu
45. Miejscowość	46. Kod pocztowy	47. Poczta	

E.1. Oświadczam że budynek mieszkalny jednorodzinny jest wyposażony w przydomowy kompostownik \*\*)

TAK  NIE

E.2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D. 3. niniejszej deklaracji bioodpady będą gromadzone w przydomowym kompostowniku \*\*). Uwaga: wypełnić jeżeli w pkt. 36 zaznaczono rubrykę „budynek mieszkalny jednorodzinny”, oraz w rubryce E.1 zaznaczono „tak”

TAK  NIE

H. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D. 3. niniejszej deklaracji zamieszkuje \*\*):

48.  
..... mieszkańców  
(należy podać liczbę mieszkańców)

**49. Wyliczenie miesięcznej/rocznej\* opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości wskazanej w części D.3:**

<p>Stawka opłaty (miesięczna od każdego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość w przypadku nieruchomości wykorzystywanej na cele mieszkaniowe lub ryczałtowa, roczna w przypadku gdy dotyczy domków letniskowych lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe) za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z obowiązującej uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty</p>	<p>Stawka zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym. W przypadku gdy deklaracja dotyczy domków letniskowych lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe wpisać cyfrę „0”</p>	<p>Wpisać liczbę mieszkańców zamieszkujących nieruchomość wskazaną w pkt. H, lub liczbę domków letniskowych zlokalizowanych na nieruchomości lub cyfrę „1” w przypadku gdy deklaracja dotyczy innych nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe</p>	<p>Wysokość opłaty miesięcznej (w przypadku gdy deklaracja dotyczy nieruchomości wykorzystywanej na cele mieszkaniowe), rocznej (w przypadku gdy deklaracja dotyczy domków letniskowych lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele letniskowe) – przenieść do poz. 50 lub/i do pozycji 51</p>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D = (A – B) x C</b>

**50. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI D.3. /w pkt. 36 zaznaczono ppkt. 1) lub ppkt. 4)/, WYNIESIE [Zł] \*\*:**


Słownie: ..... złotych ..... /100

**51. RYCZAŁOTWA ROCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI D.3. /w pkt. 36 zaznaczono ppkt. 2) lub ppkt. 3)/, WYNIESIE [Zł] \*\*\*:**


Słownie: ..... złotych ..... /100

**Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.**

<p>..... (Miejscowość, data)</p>	<p>..... (Czytelny podpis składającego z podaniem imienia i nazwiska)</p>
<p>..... (Miejscowość, data)</p>	<p>..... (Czytelny podpis składającego z podaniem imienia i nazwiska)</p>

**POUCZENIE:**

1. Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 2505 z późn. zm.) **niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.**
2. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwościach co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
3. Obowiązek złożenia deklaracji do Wójta Gminy Gródek nad Dunajcem o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, lub od dnia powstania na tej nieruchomości odpadów komunalnych
4. W przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana,
5. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w art. 6m, ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
6. Jeżeli na terenie nieruchomości jest dwóch lub więcej użytkowników, każdy użytkownik tej nieruchomości wypełnia odrębną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

<p>Dotyczy się złożenia obrotowej deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych</p> <p>8. Dane zawarte w deklaracji (w szczególności o podanej liczbie mieszkańców) będą weryfikowane na podstawie danych dostępnych w Urzędzie Gminy.</p> <p>9. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do selektywne gromadzenie odpadów – gromadzenie w oddzielnych pojemnikach lub workach poszczególnych rodzajów odpadów z podziałem na papier; opakowania wielomateriałowe, metal i tworzywa sztuczne; szkło; odpady komunalne ulegające biodegradacji wytworzone w budynku</p> <p>10. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. <b>W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych</b> właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę podwyższoną za odprowadzanie odpadów zmieszanych w wysokościach wskazanych w uchwale w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty wraz z należnymi odsetkami.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,</li> <li>od nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku, w <b>wraz z zaległymi odsetkami</b></li> </ul> <p>Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm), informuję iż:</p> <p>11. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Gródek nad Dunajcem, 33-318 Gródek nad Dunajcem 54; tel. 18 4401035 w.33, e-mail: <a href="mailto:gmina@gminagrodek.pl">gmina@gminagrodek.pl</a></p> <p>12. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: <a href="mailto:rkoterla@gminagrodek.pl">rkoterla@gminagrodek.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.</p> <p>13. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.</p> <p>14. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spółce prawa handlowego, która odbiera odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem</li> <li>- firmie Korelacja Systemy Informatyczne sp. o.o. z siedziba w Krakowie, ul. J. Lea 114; 30-133 Kraków, której powierzono dane w związku z asystą techniczną elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Gródek nad Dunajcem</li> </ul> <p>15. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do <i>Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych</i>. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.</p> <p>16. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.</p> <p>17. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.</p> <p>18. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.</p> <p>19. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.</p> <p>20. Podstawą przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c. RODO):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. –Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2024 poz. 2383 ze zm.)</li> <li>- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.)</li> <li>- Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gródek nad Dunajcem</li> </ul> <p>21. Inne niezbędne informacje.</p> <p>Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.</p>
<p><b>OBJAŚNIENIA:</b></p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p> <p>** dotyczy nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy</p> <p>*** dotyczy domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe</p>
<p><b>ADNOTACJE ORGANU:</b></p> <p>Uwagi organu:</p>
<p>Przypis:</p>
<p>Odpis:</p>
<p>Data i podpis przyjmującego formularz: .....</p>