



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 kwietnia 2025 r.

Poz. 2802

UCHWAŁA NR XIII/91/25 RADY GMINY RYTRO

z dnia 24 kwietnia 2025 roku

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rytko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940 oraz z 2023 r., poz. 1688) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 i 1717) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nowym Sączu, Rada Gminy Rytko uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rytko”, w brzmieniu jak załącznik niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rytko.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXII/150/2016 z dnia 2 listopada 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rytko (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 6542).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Rytko

Tomasz Kulig

Załącznik do uchwały Nr XIII/91/25
Rady Gminy Rytro
z dnia 24 kwietnia 2025 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RYTRO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rytro.

§ 2. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 i 1717);
- 2) **Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)** - należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Rytrze;
- 3) **Harmonogramie** – należy przez to rozumieć plan z terminami odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Rytro.

Rozdział 2. Utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach przeznaczonych do użytku publicznego

§ 3. 1. Selektywnie zbierane i przekazywane do odbioru są następujących rodzaje odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne - stanowiące odpady komunalne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstają w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony z wyłączeniem opon rolniczych i z pojazdów ciężarowych;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 15) odpady tekstylne i odzież.

2. Właściciele nieruchomości zbierają i gromadzą odpady z chwilą ich powstania, poddając je segregacji z zachowaniem czystości w miejscach gromadzenia odpadów.

3. Właściciel nieruchomości selektywnie zbiera i przekazuje odpady:

- 1) przedsiębiorcy odbierającemu odpady wyłoniionemu w drodze przetargu, w terminach wyznaczonych harmonogramem – z nieruchomości zamieszkałych;

- 2) przedsiębiorcom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Rytko, z którymi właściciele nieruchomości niezamieszkałych mają podpisaną umowę na odbiór odpadów – z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
4. O terminach odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych mieszkańcy będą informowani poprzez harmonogram dostępny w Urzędzie Gminy Rytko oraz na stronie internetowej www.rytko.pl.
5. Odpady papieru, tektury, szkła, metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpady gromadzone są w przeznaczonych do tego pojemnikach lub workach, na terenie nieruchomości, na której powstał odpad.
6. Odpady zielone, w tym chwasty, skoszona trawa, liście oraz odpady kuchenne ulegające biodegradacji, w tym obierki, które ulegają biodegradacji mogą być kompostowane na terenie nieruchomości, na której zostały wytworzone. Zbieranie i gromadzenie odpadów powstających na terenie nieruchomości w przydomowych kompostownikach, spełnia wymóg selektywnego zbierania bioodpadów stanowiących odpady komunalne.
7. Worki do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących frakcji odpadów: papieru; szkła; metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, gromadzonych łącznie oraz bioodpadów, jak również worki na odpady niepodlegające segregacji (zmieszane) dostarcza właścicielom nieruchomości zamieszkałych, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne wyłoniony w drodze przetargu.
8. Właściciele nieruchomości wyposażają nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych niepodlegających segregacji (odpady zmieszane). Pojemniki takie, należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
9. Właściciele nieruchomości zapewniają podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w terminie uzgodnionym w harmonogramie, swobodny dostęp do pojemników oraz worków z odpadami, umożliwiając ich opróżnienie lub zabranie bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów najpóźniej w dniu odbioru odpadów do godziny 6:00.
10. Wyselekcjonowanych odpadów nie miesza się ze sobą, umieszcza się je w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach lub workach.
11. Zmieszane odpady komunalne powstałe po selekcji odpadów powinny być wolne od frakcji odpadów wymienionych w § 3 ust. 1.
12. Odpady w postaci popiołu z palenisk domowych umieszcza się w pojemnikach lub workach łącznie z odpadami niesegregowanymi, lub przekazuje do PSZOK.
13. Przeterminowane leki umieszcza się w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek służb zdrowia, aptek oraz w PSZOK.
14. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe umieszcza się w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek handlowych, obiektów użyteczności publicznej, placówek oświatowych jak również w PSZOK.
15. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych przekazuje się podmiotom zbierającym zużyty sprzęt, w tym sprzedawcom detalicznym, lub do PSZOK.
16. Chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin przekazuje się do PSZOK.
17. Odpady niebezpieczne – stanowiące odpady komunalne przekazuje się do PSZOK.
18. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstają w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki przekazuje się do PSZOK.
19. Zużyte opony, z wyłączeniem opon rolniczych oraz pojazdów ciężarowych, pochodzących z gospodarstw domowych, przekazuje się do PSZOK w limicie odpowiadającym 4 sztukom zużytych opon od jednego gospodarstwa domowego na każdy rok kalendarzowy.
20. Meble i inne odpady wielkogabarytowe przekazuje się do PSZOK.

21. Odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych we własnym zakresie, przekazuje się do PSZOK w limicie odpowiadającym 2,5 m³ od jednego gospodarstwa domowego na każdy rok kalendarzowy.

22. Odpady tekstylne i odzież przekazuje się do PSZOK.

23. Do PSZOK dopuszcza się przekazywanie również odpadów wymienionych w § 3 ust. 1 pkt od 1 do 6. Z możliwości przekazywania bioodpadów do PSZOK są wyłączeni właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali kompostowanie i kompostują bioodpady w przydomowym kompostowniku.

24. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

25. Rozładunek odpadów i umieszczenie ich w odpowiednim miejscu lub kontenerze w PSZOK odbywa się w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracowników obsługi.

26. Zabrania się:

- 1) zakopywania odpadów komunalnych;
- 2) wrzucania do worków i pojemników na zmieszane odpady komunalne odpadów niebezpiecznych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstają w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych jak również odpadów podlegających segregacji, surowców wtórnych;
- 3) gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych oraz odpadów innych niż wskazuje na to przeznaczenie danego worka;
- 4) odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów otwartych, gruntu, zbiorników wodnych, cieków wodnych, kanalizacji deszczowej oraz pompowania ich na pola, łąki, itp.;
- 5) wypalania traw;
- 6) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków, a także w pojemnikach.

§ 4. 1. Nadmiar śniegu, błota, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika przylegającego do nieruchomości, usuwany jest na bieżąco na krawędź chodnika od strony jezdni, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

2. W przypadku zanieczyszczenia powierzchni dróg (w tym poboczy) przez maszyny rolnicze i inne pojazdy wyjeżdżające z pól, posesji, terenów budowy, zakładów na drogę, rolnik lub kierujący pozostałymi pojazdami niezwłocznie usuwa nieczystości z powierzchni drogi.

§ 5. Właściciele, których nieruchomości nie mają możliwości przyłączenia do gminnej sieci kanalizacyjnej, wyposażają je w szczelny zbiornik bezodpływowy lub w przydomową oczyszczalnię ścieków.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, pod warunkiem, że wykonywane jest to na utwardzonej jej części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

2. Naprawę pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi wykonuje się w sposób, który nie jest uciążliwy dla sąsiednich nieruchomości a powstające odpady gromadzi się w sposób umożliwiających ich usunięcie zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników oraz worków i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Segregowane i zmieszane odpady powstające na terenie nieruchomości gromadzi się w szczelnych pojemnikach lub workach przeznaczonych wyłącznie do tego celu.

2. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach przeznacza się pojemniki i worki foliowe, a przy drogach publicznych kosze uliczne.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 120 l, 240 l i 1100 l;
- 2) pojemniki na odpady zbierane selektywnie (segregowane) o pojemności 120 l, 240 l i 1100 l;
- 4) worki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach od 60 l do 120 l;
- 5) kosze uliczne o pojemności od 50 l do 100 l;
- 6) inne pojemniki i kontenery.

4. Odpady selektywnie zebrane umieszcza się w pojemnikach lub workach oznakowanych dla każdego rodzaju odpadów.

5. Pojemniki na odpady zbierane selektywnie oraz worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów oznakowuje się następująco:

- 1) niebieskie z napisem „PAPIER” przeznaczone na odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) żółte z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” przeznaczone na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) zielone z napisem „SZKŁO” przeznaczone na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, (szkło białe i kolorowe);
- 4) brązowe z napisem „BIO” przeznaczone na bioodpady.

6. Segregowane odpady odbiera się z nieruchomości według harmonogramu ustalonego z przedsiębiorcą, pod warunkiem prawidłowego ich segregowania i gromadzenia w workach lub pojemnikach w miejscach z nim uzgodnionych.

7. Wszystkie pojemniki oraz worki, podczas odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych winny być zabezpieczone przed przypadkowym wysypywaniem odpadów oraz oznakowane odpowiednimi kodami kreskowymi służącymi identyfikacji zmieszanych i segregowanych odpadów odbieranych z danej posesji:

- 1) worek żółty, zielony, niebieski – naklejka z napisem „segregowane”;
- 2) worek brązowy - naklejka z napisem „BIO”;
- 3) worek czarny – naklejka z napisem „zmieszane”;
- 4) pojemniki na odpady segregowane – naklejka z napisem „segregowane”;
- 5) pojemniki na odpady zmieszane – naklejka z napisem „zmieszane”;
- 6) pojemniki na odpady biodegradowalne – naklejka z napisem „BIO”.

§ 8. 1. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników do zbierania na terenie nieruchomości odpadów:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 120 l, jeżeli z takiego pojemnika korzysta nie więcej niż 4 osoby, 240 l jeżeli z takiego pojemnika korzysta od 5 do 10 osób, powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo pojemnik w rozmiarze 120 l;
- 2) dla budynków wielolokalowych - pojemnik 1100 l na 40 mieszkańców;
- 3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu – 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych - co najmniej 1 pojemnik 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych – co najmniej 1 pojemnik 120 l na lokal;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
- 8) dla hoteli i pensjonatów itp. – 30 l na jedno łóżko;
- 9) dla cmentarzy – nie mniej niż pojemnik 1100 l na 1500 m² pow. cmentarza;
- 10) w przypadku lokali handlowych, spożywczych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz lokalu, na terenie prywatnym, co najmniej jednego kosza 50 l na odpady;
- 11) właściele nieruchomości, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników na śmieci 120 l i systematycznie je opróżniać;
- 12) właściele nieruchomości, na których terenie organizowane są plenerowe imprezy o charakterze masowym, zobowiązani są do ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników co najmniej 240 l na śmieci i systematycznego ich opróżniania, jak również uporządkowania terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do gromadzenia odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w § 8 ust. 1.

§ 9. 1. Ustala się następujące minimalne pojemności worków przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości odpadów:

- 1) papieru i tektury, opakowań wielomateriałowych jeżeli z takiego worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
 - c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo 1 worek w rozmiarze 120l;
- 2) szkła, jeżeli z takiego worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 90 l,
 - b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 90 l,
 - c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo 1 worek w rozmiarze 90 l;
- 3) tworzywa sztuczne i metali, jeżeli z takiego worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
 - c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo 1 worek w rozmiarze 120 l;
- 4) odpadów ulegających biodegradacji (odpady zielone), w rozmiarze 120 l, lub jego wielokrotności w zależności od potrzeb.

2. §9 ust. 1, pkt. 1 do 3 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować bioodpady, w przydomowych kompostownikach. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w gotowych kompostownikach ogrodowych, w drewnianych kompostownikach lub w formie przymy ułożonej warstwowo.

2. Właściciele nieruchomości kompostujący bioodpady, zgłaszają ten fakt w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Nie podlegają odbiorowi bioodpady stanowiące odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości zabudowanej jednorodzinnym budynkiem mieszkalnym podał w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi informacje dotyczące posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, oraz korzysta ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

4. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym zwolnieni są w całości z obowiązku posiadania worka w kolorze brązowym, oznaczonym napisem "BIO" – odpady ulegające biodegradacji, bioodpady stanowiące odpady komunalne.

§ 11. 1. Pojemniki na odpady umieszcza się na terenie nieruchomości, na której gromadzone są odpady. Pojemniki należy sytuować w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności wchodzenia na teren nieruchomości nie przeznaczony do użytku publicznego.

2. Kosze uliczne umieszcza się w sposób niepowodujący ograniczeń dla ruchu pieszych: przy parkingach, oznakowanych przejściach dla pieszych i przystankach komunikacyjnych. Na przystankach komunikacyjnych kosze ustawia się pod wiatą lub w bezpośrednim sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki na odpady w czystości, w dobrym stanie technicznym oraz okresowo, co najmniej raz na kwartał, je dezynfekują w taki sposób, aby nie dopuścić do zanieczyszczenia miejsca wykonywania czynności środkami myjącymi lub dezynfekującymi.

2. Po każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych przedsiębiorca dokonuje uporządkowania miejsca, z którego zostały odebrane odpady.

§ 13. 1. Ustala się punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowany przy oczyszczalni ścieków w Rytrze. Punkt przyjmuje odpady przez cały rok od pn. do pt. w godzinach od 8.30 do 11.00. W punkcie przyjmowane są następujące odpady:

- 1) odpady niebezpieczne - stanowiące odpady komunalne;
- 2) przeterminowane leki i chemikalia;
- 3) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstają w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 4) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyte opony z wyłączeniem opon rolniczych i z pojazdów ciężarowych;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 9) odpady tekstylne i odzież.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14. 1. Ustala się następujące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych i wielolokalowych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 1 raz w miesiącu;
- 2) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - 1 raz w miesiącu;
- 3) odpady segregowane - 1 raz w miesiącu.

2. W PSZOK odbierane są w sposób ciągły przez cały rok następujące frakcje odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne, stanowiące odpady komunalne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstają w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 4) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyte opony z wyłączeniem opon rolniczych i z pojazdów ciężarowych;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, zgodnie z określonym limitem;
- 9) odpady tekstylne i odzież;
- 10) popiół z palenisk domowych.

3. Częstotliwość usuwania odpadów z terenu cmentarzy – co najmniej 1 razy w miesiącu.

4. Częstotliwość usuwania odpadów z koszy ulicznych – w miarę potrzeb nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Odbieranie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywać się będzie zgodnie z opracowanym przez podmiot odbierający odpady i uzgodnionym z urzędem, harmonogramem, dostarczonym do właścicieli nieruchomości.

3. Odpady powstające z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej jednostka wywozowa usuwa na koszt prowadzącego działalność gospodarczą po zgłoszeniu jego wywozu, na podstawie oddzielnie zawartej umowy pomiędzy jednostką wywozową a podmiotem.

4. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe (szamba) oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków, zawierają umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników z oczyszczalni przydomowej i transport nieczystości ciekłych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Rytro na prowadzenie działalności z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych.

5. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych wykonywany jest z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiorników, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

6. Osadnik przydomowych oczyszczalni ścieków opróżnia się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiorników, jednak nie rzadziej niż raz na rok, chyba, że producent zaleca inaczej.

7. Zabrania się wylewania nieczystości ciekłych na teren własnej posesji jak i na pobliskie tereny, w tym również tereny użytku publicznego, a także ich wprowadzania do gruntu, rowów, rzek oraz zbiorników wodnych.

8. Użytkownicy gospodarstw rolnych posiadający inwentarz gospodarski składają obornik w wybetonowanych miejscach oraz gromadzą gnojówkę (gnojowicę) w szczelnych bezodpływowych szambach.

9. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości niezwłocznie usuwa nieszczelności oraz powiadomienia o tym gminę.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. 1. Celem osiągnięcia wymagań określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami wprowadza się następujące kierunki działań w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów komunalnych na terenie Gminy Ryto:

- 1) ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez: unikanie używania produktów jednorazowego użytku, opakowań jednorazowych w tym opakowań z tworzyw sztucznych, wykorzystywanie produktów o wydłużonym okresie użytkowania, wielokrotne wykorzystywanie opakowań szklanych i plastikowych, przekazywanie niepotrzebnych przedmiotów, odzieży osobom potrzebującym;
- 2) intensyfikacja edukacji w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów oraz prowadzenie skutecznej kampanii informacyjno – edukacyjnej w tym zakresie;
- 3) wspieranie wdrażania efektywnych ekonomicznie i ekologicznie technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów, w tym technologii pozwalających na recykling oraz odzysk energii zawartej w odpadach w procesach termicznego i biochemicznego ich przekształcania;
- 4) wzmocnienie kontroli podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów dla zapewnienia skutecznej egzekucji prawa;
- 5) wyeliminowanie praktyk niewłaściwej eksploatacji i rekultywacji składowisk odpadów;
- 6) intensyfikacja działań dotyczących kompostowania bioodpadów na terenie nieruchomości i wykorzystywanie kompostu we własnym zakresie, w sposób nie powodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych, utrzymują je w należytym stanie higienicznym i zdrowotnym oraz odpowiednio je wykarmiają. Sprawują właściwą opieki nad nimi w szczególności nie pozostawiają ich bez nadzoru, zapewniają ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla osób trzecich.

2. Właściciel lub opiekun psa zabezpiecza nieruchomość, po której pies porusza się swobodnie, w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz usuwa zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzę, na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział 8.

Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 18. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich:

- 1) posiada budynki gospodarcze przeznaczone do hodowli zwierząt spełniające wymogi przepisów odrębnych;
- 2) utrzymuje zwierzęta w taki sposób aby nie powodować uciążliwości oraz zanieczyszczeń dla otoczenia;

- 3) nie dopuszcza do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór;
- 4) przestrzega przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

3. Zabrania się osobom utrzymującym zwierzęta gospodarskie:

- 1) pędzenia zwierząt po drogach bez dozoru lub niezgodnie z zasadami określonymi w przepisach dotyczących ruchu drogowego;
- 2) wypasania zwierząt w pasie drogowym, w parkach, na stadionach sportowych, na nasypach kolejowych, itp.;
- 3) dopuszczania do niszczenia obszarów zieleni gminnej przez te zwierzęta w czasie ich przegonu lub wypasu.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają, oprócz obszarów wynikających z odrębnych przepisów następujące obszary:

- 1) zabudowy budynkami produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi;
- 2) zabudowy budynkami gospodarczymi związanymi z produkcją rolną;
- 3) zabudowane budynkami wielolokalowymi.

§ 20. 1. Ustala się obowiązek przeprowadzenia deratyzacji dwa razy w roku: w kwietniu i październiku.

2. Właściciele budynków jednorodzinnych przeprowadzają deratyzację w miarę potrzeby. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt w drodze zarządzenia postanowi dodatkową deratyzację obowiązującą także inne grupy właścicieli nieruchomości.

3. W okresie deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca wyłożenia trucizny winny być oznakowane napisem: "UWAGA TRUCIZNA!". Miejsca wyłożenia trucizny należy zabezpieczyć przed dostępem dzieci, zwierząt oraz ptactwa domowego. Opakowania po całkowitym opróżnieniu trucizny należy pozbyć się w sposób zalecany przez producenta.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 21. 1. Nieprzestrzeganie zapisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rytró grozi karą grzywny zgodnie z art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Rytró.

3. Upoważnieni przez Wójta Gminy Rytró pracownicy Urzędu Gminy w Rytrze są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.

Przewodniczący Rady Gminy Rytró

Tomasz Kulig