



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 30 kwietnia 2025 r.

Poz. 2822

UCHWAŁA NR 7/2025 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „GOSPODARKA KOMUNALNA”

z dnia 28 kwietnia 2025 roku

w sprawie określenia innych sposobów udokumentowania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych zgromadzonych w zbiornikach bezodpływowych i osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków

Na podstawie art. 6 ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), oraz § 8 ust. 2 pkt 3), § 9 ust. 4 i § 11 ust. 3 Statutu Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” (t.j. Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2024 r. poz. 1169)

Zgromadzenie Związku uchwala

§ 1. Określa się inny niż określony w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, sposób udokumentowania wykonania obowiązku przez właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” w Chrzanowie.

§ 2. 1. Udokumentowanie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 1 następuje przez:

- 1) okazanie rachunków, faktur VAT, paragonów lub dowodów zapłaty za usługi wywozu odpadów komunalnych albo opróżnienia i transportu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po ich wykonaniu przez przedsiębiorcę posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Zarząd Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gmin członkowskich Związku;
- 2) okazanie potwierdzenia wystawionego przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, że w kontrolowanym okresie były uiszczane opłaty za wykonane usługi;
- 3) okazanie potwierdzenia wystawionego przez przedsiębiorcę opróżniającego i transportującego nieczystości ciekłe, że w kontrolowanym okresie były uiszczane opłaty za wykonane usługi;
- 4) okazanie potwierdzenia przyjęcia nieczystości ciekłych do stacji zlewnej na oczyszczalni, jeżeli nieczystości ciekłe są transportowane we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości.

2. Dokumenty księgowe, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) powinny zawierać co najmniej następujące dane: nazwę sprzedawcy i nazwę nabywcy oraz ich adresy, datę, ilość i rodzaj odebranych odpadów komunalnych albo ilość odebranych nieczystości ciekłych w m³;

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2) i 3) powinien zawierać co najmniej następujące dane: nazwę sprzedawcy i nazwę nabywcy oraz ich adresy, datę, ilość i rodzaj odebranych odpadów komunalnych albo ilość odebranych nieczystości ciekłych w m³;

4. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4) powinien zawierać co najmniej następujące dane: nazwę/dane oczyszczalni, nazwę dostarczającego nieczystości ciekłe oraz ich adresy, datę i ilość nieczystości ciekłych w m³ przyjętych na stacji zlewnej.

§ 3. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

§ 4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przechowywania dowodów uiszczania opłat za usługi, wynikające z § 2, przez okres wskazany w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi na terenie gmin członkowskich Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia

Wacław Drozdowicz