



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 6 maja 2025 r.

Poz. 2899

### UCHWAŁA NR XIV/100/25 RADY GMINY ŁUŻNA

z dnia 28 kwietnia 2025 roku

**w sprawie uchwalenia „Regulaminu udzielania dotacji celowej do wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła spełniające obowiązujące wymogi ekologiczne, w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Łużna”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) i art. 403 ust. 4, 5 i 5a, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania dotacji celowej do wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła spełniające obowiązujące wymogi ekologiczne, w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Łużna”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łużna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Grzegorz Kosiński**

Załącznik do uchwały Nr XIV/100/25  
Rady Gminy Łużna  
z dnia 28 kwietnia 2025 r.

**Regulamin udzielania dotacji celowej do wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła spełniające obowiązujące wymogi ekologiczne, w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Łużna**

**Rozdział 1.  
CEL I ZAKRES DOTACJI**

§ 1. 1. Celem Programu jest zmniejszenie w Gminie Łużna liczby osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez:

- 1) montaż proekologicznych, nowoczesnych, łatwych w obsłudze, sprawniejszych cieplnie źródeł ogrzewania budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie Gminy Łużna,
- 2) poprawę jakości powietrza w Gminie Łużna.

2. Program skierowany jest do osób fizycznych, mieszkańców Gminy Łużna, w celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń i poprawy jakości powietrza oraz poprawy efektywności energetycznej budynków w gminie, poprzez realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na rzecz najmniej zamożnych gospodarstw domowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, w szczególności tych, których członkami są osoby mające prawo do korzystania ze świadczeń pieniężnych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Dotacji celowej udziela się na finansowanie lub dofinansowanie zadań obejmujących wymianę starego źródła ciepła na paliwo stałe tzw. „kopciucha” nie spełniającego wymogów dla klasy 3, 4 lub 5 według normy PN-EN 303-5:2012, polegających na:

- 1) zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
- 2) zainstalowaniu ogrzewania na biomasę - kotły pelletowe z automatycznym podajnikiem paliwa lub kotły zgazowujące drewno. Dopuszcza się finansowanie jedynie kotłów na biomasę o podwyższonym standardzie, które dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania (obniżona emisyjność cząstek stałych o wartości  $\leq 20 \text{ mg/m}^3$  w odniesieniu do suchych spalin w temp.  $0^\circ\text{C}$ , 1013 mbar przy  $\text{O}_2=10\%$ ).

4. Wymiana starych źródeł ciepła tzw. „kopciuchów” w budynku polega na:

- 1) demontażu i likwidacji starego źródła ciepła – potwierdzone dokumentem złomowania kotła lub dokumentem potwierdzającym rozbiórkę ogrzewaczy pomieszczeń (np. kuchnia węglowa lub piec kaflowy),
- 2) montażu nowego źródła ciepła wraz z instalacją w kotłowni dla nowego źródła ciepła (w tym z wkładem kominowym, o ile zachodzi potrzeba jego montażu),
- 3) złożenie deklaracji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB).

**Rozdział 2.  
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA I UPRAWNIENI**

§ 2. 1. Program realizowany będzie do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie gminy w danym roku budżetowym.

2. Zadania mogą być dofinansowane ze środków finansowych pozyskanych ze źródeł zewnętrznych z uwzględnieniem zasad obowiązujących w programach, z których pozyskano środki.

§ 3. Dotację, o której mowa w § 1 ust. 3, może uzyskać podmiot określony w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.), zwany dalej beneficjentem.

**Rozdział 3.  
PRZEDMIOT DOTACJI**

§ 4. 1. Dotacja jest przyznawana na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Łużna.

2. Dotacja zostaje udzielona wyłącznie na dofinansowanie n/w kosztów koniecznych do realizacji zadania (lista wydatków kwalifikowalnych do dofinansowania):

- 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu kotłów lub palenisk na paliwo stałe,
- 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją,
- 3) pokrycie kosztów wykonania wewnętrznej instalacji c.o. - zamontowanie urządzeń do regulacji wykorzystywanego ciepła m.in. w postaci zaworów i głowic termostatycznych na każdym grzejniku, lub modernizacja instalacji wewnętrznych ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lub budową nowych w przypadku konieczności dostosowania do nowego źródła ciepła,
- 4) pokrycie kosztów modernizacji systemów wentylacyjnych,
- 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania,
- 6) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem.

3. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) dokumentację sporządzaną w ramach przygotowania zadania (projekt budowlano – wykonawczy),
- 2) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego,
- 3) budowę zewnętrznych sieci energetycznych lub gazowych,
- 4) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynku.

4. Dotacji nie udziela się na wymianę istniejących już źródeł ciepła, które spełniają normę 5 klasy oraz spełniają wymogi dla klasy 3 lub 4 według normy PN-EN 303-5:2012.

5. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł, w zakresie w jakim łączna wartość dofinansowania przekroczy 100% wartości wydatków kwalifikowalnych.

6. Dotacja na wymianę źródła ciepła przysługuje tylko jeden raz w stosunku do danej nieruchomości, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmianę właściciela.

7. Umowy o dotację są zawierane, jeśli nie zostały wyczerpane środki finansowe Gminy Łużna na dotacje celowe w danym roku budżetowym. W przypadku wyczerpania się środków finansowych Gminy Łużna przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku budżetowym, niezrealizowane wnioski rozpatrywane będą w następnych latach, według kolejności złożenia wniosków – pod warunkiem kontynuowania programu w następnych latach.

#### **Rozdział 4.** **WARUNKI UDZIELENIA DOTACJI**

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek beneficjenta. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu,
- 2) być złożony na właściwym formularzu,
- 3) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
- 4) być opatrzony podpisem beneficjenta,
- 5) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoważne z przyznaniem dotacji.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji beneficjent jest wzywany do ich usunięcia: pisemnie, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu. Termin do uzupełniania wniosku przez wnioskodawcę wynosi nie dłużej niż 14 dni kalendarzowych.

5. Nie udziela się dofinansowania na zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 3, wykonane przed złożeniem wniosku i zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 6. 1. Przyjmuje się, że warunek o którym mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu jest spełniony, gdy występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

- 1) Rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe,
- 2) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji,
- 3) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na drugie dziecko,
- 4) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko,
- 5) W okresie od 01.01.2024 r. do dnia złożenia wniosku rodzina korzystała ze świadczeń realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łużnej,
- 6) Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty 2700 zł w gospodarstwie wieloosobowym lub 3600 zł w gospodarstwie jednoosobowym, ustalony na podstawie ustawy o pomocy społecznej,
- 7) Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku na podstawie danych w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej nie prowadził działalności gospodarczej lub prowadził działalność gospodarczą z której nie uzyskiwał w ostatnim roku podatkowym przychodów wyższych niż 93320 zł (w przypadku opodatkowania dochodów na zasadach ogólnych, według skali podatkowej lub według stawki liniowej lub ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych) lub w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej z której dochody opodatkowane są na zasadzie karty podatkowej zatrudnia/zatrudniał co najwyżej 1 osobę.

2. Dla oceny stopnia spełniania warunku, o który mowa w § 6 ust. 1, przyjmuje się następujące wartości punktowe dla sytuacji wymienionych:

- 1) w pkt 1 – 4 punkt,
- 2) w pkt 2 – 4 punkty,
- 3) w pkt 3 – 2 punkty,
- 4) w pkt 4 – 3 punkty,
- 5) w pkt 5 – 5 punkty,
- 6) w pkt 6 – 1 punkty,
- 7) w pkt 7 – 1 punkty.

3. Punkty wskazane § 6 ust. 2 podlegają sumowaniu.

4. Wnioski spełniające warunki formalne i spełniające warunki, o których mowa w § 6 ust. 1, zostaną ujęte na liście rankingowej, w kolejności ustalonej według liczby punktów wyliczonych zgodnie z § 6 ust. 2, a w przypadku równej liczby punktów według kolejności złożenia.

5. Weryfikacja informacji o których mowa w § 6 ust. 1 realizowana będzie na podstawie informacji z rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łużnej.

6. Odmowa przeprowadzenia wywiadu, o którym mowa w § 6 ust. 5 lub nieudzielenie informacji niezbędnych do weryfikacji, skutkować będzie brakiem możliwości udziału w programie.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie dotacji w danym roku budżetowym rozpatruje się od dnia ogłoszonego w naborze do wyczerpania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację dotacji celowych, według kolejności ich wpływu.

2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych podejmuje się dalsze rozpatrywanie złożonych wniosków.

## **Rozdział 5. TRYB UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI**

**§ 8.** 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji,
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalno-merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji,
- 3) Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli przed wymianą źródła ciepła oraz po jej dokonaniu, celem weryfikacji zgodności z wymaganiami technicznymi oraz przepisami prawa,
- 4) zawiadomienie beneficjenta o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

2. Nieprzystąpienie przez beneficjenta do zawarcia umowy w terminie i miejscu, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 4, uznaje się za rezygnację z dotacji.

3. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność wyboru producenta, typu nowego źródła ciepła oraz wyboru wykonawcy, jak również zapewnia realizację wymiany kotła zgodnie z przepisami prawa.

4. Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4.

**§ 9.** 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia dotacji:

- 1) beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4, jednak nie później niż do dnia 30 listopada roku, w którym nastąpiło podpisanie umowy dotacji,
- 2) beneficjent przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji z załączonymi:
  - a) oryginałem faktury, faktury VAT lub rachunki (data wystawienia faktury/rachunku nie może być wcześniejsza niż data podpisania umowy o udzielenie dotacji), z których treści wynika, że dotyczą one zakupu towarów lub usług określonych w § 4 ust. 2,
  - b) potwierdzeniem zapłaty faktur lub rachunków lub fakturę z odroczonym terminem zapłaty do 30 dni,
  - c) dokumentem złomowania kotła lub dokumentem potwierdzającym rozbiórkę ogrzewaczy pomieszczeń np. kuchni węglowej lub pieca kaflowego,
  - d) oświadczeniem wykonawcy o prawidłowości wykonanych robót zgodnie z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi obowiązującymi w budownictwie oraz przy dochowaniu należytej staranności i według najlepszej profesjonalnej wiedzy fachowej oraz o demontażu starego źródła ciepła lub jego trwałego odłączenia od przewodu kominowego,
  - e) dokumentację techniczną potwierdzającą spełnienie określonych wymagań tj.:

·Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu, muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego, z automatycznym podawaniem paliwa, kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska,

·Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie, konieczne jest potwierdzenie spełnienia wymagań ekoprojektu oraz efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

## **Rozdział 6. WYSOKOŚĆ DOTACJI**

**§ 10.** Przekazanie dotacji następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4.

§ 11. 1. Beneficjent może uzyskać dotację celową, w zakresie o którym mowa w § 4, w wysokości 90% kosztów kwalifikowalnych, nie więcej jednak niż:

- a) na wymianę źródła ciepła do 15.000,00 zł,
- b) do wykonania instalacji koniecznej do montażu nowego źródła do 15.000,00 zł.

2. Dopuszcza się udzielenie dotacji, o której mowa w § 11 ust. 1 w wartości mniejszej niż określono w ust. 1 tj. do wysokości posiadanych przez gminę środków.

3. Łączna wartość dofinansowania w połączeniu z innymi źródłami finansowania zadania nie może przekroczyć 100% wartości wydatków kwalifikowalnych zadania.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

**Wniosek****o dofinansowanie w formie dotacji w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Łużna**

Dane wnioskodawcy/ów:

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

PESEL, seria i numer dowodu osobistego: .....

Telefon kontaktowy: .....

Lokalizacja inwestycji:

Miejscowość: .....

Nr domu: .....

Nr działki: .....

Tytuł prawny do budynku (zaznaczyć właściwe):

 własność  współwłasność  inny (podać jaki) .....

Numer księgi wieczystej: .....

Charakterystyka inwestycji:

Liczba i rodzaj źródeł ogrzewania planowanych do likwidacji: .....

Klasa i rok produkcji kotła: .....

Rodzaj kotła planowanego do zainstalowania: .....

Planowany termin rozpoczęcia inwestycji: .....

Planowany termin zakończenia inwestycji: .....

Numer rachunku bankowego, na który Gmina Łużna przekaże dotację:

.....

.....

Podpis/y Wnioskodawcy/ów

Do wniosku załączam/y:

1. oświadczenie właściciela/wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji (w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem budynku)

2. ....

3. ....

Oświadczam/y, że:

1. zapoznałem/zapoznałam się i akceptuję Regulamin udzielania dotacji celowej do wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła spełniające obowiązujące wymagania ekologiczne, w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Łużna.

2. budynek, którego dotyczy inwestycja, nie jest wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej.

3. nie otrzymałem/nie otrzymałam jakiegokolwiek innej pomocy finansowej na dofinansowanie inwestycji.

4. wszystkie piece lub kotły centralnego ogrzewania stanowiące dotychczasowe źródło ogrzewania budynku, w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną trwale zlikwidowane.

5. zamontowane nowe źródło ciepła w nieruchomości będzie użytkowane trwale jako podstawowe źródło ciepła w okresie trwałości projektu tj. przez co najmniej 5 lat.

.....

Podpis/y Wnioskodawcy/ów

#### **Klauzula informacyjna administratora danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 (UE) 2016/679 dalej zwane RODO informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Łużna jest Wójt Gminy Łużna, 38-322 Łużna 634, tel. 183543039, e-mail: [gmina@luzna.pl](mailto:gmina@luzna.pl).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: [iod@luzna.pl](mailto:iod@luzna.pl) lub telefonicznie 183543922 wew. 304.

3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zamieszczona jest w BIP Gminy Łużna oraz w siedzibie Urzędu Gminy Łużna na tablicach ogłoszeń.

## Załącznik Nr 2 do Regulaminu

**Wniosek****o rozliczenie dotacji w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Łużna**

Data zawarcia umowy: ..... Nr umowy: .....

Dane wnioskodawcy/ów:

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

Telefon kontaktowy: .....

Lokalizacja inwestycji:

Miejscowość: .....

Nr domu: .....

Charakterystyka inwestycji:

Liczba i rodzaj zlikwidowanych źródeł ogrzewania na paliwo stałe: .....

Moc i rodzaj zainstalowanego kotła: .....

Koszt inwestycji wg faktur/rachunków (brutto): .....

Do wniosku załączam/y:

1. oryginał(y) faktur(y) VAT lub rachunku(ów) za zakup i montaż źródła ciepła wskazujące Beneficjenta jako nabywcę i potwierdzające zakres realizacji inwestycji, wystawione po dacie zawarcia umowy o udzielenie dotacji, w tym:

Nr ..... z dnia ..... na kwotę .....

2. oryginał(y) faktur(y) VAT lub rachunku(ów) za zakup i montaż armatury, osprzętu, wskazujące Beneficjenta jako nabywcę i potwierdzające zakres realizacji inwestycji, wystawione po dacie zawarcia umowy o udzielenie dotacji, w tym:

Nr ..... z dnia ..... na kwotę .....

3. oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonanych robót.

4. dokument potwierdzający złomowanie starego źródła ciepła (np. protokół likwidacji, karta przekazania odpadu).

5. dokumentacja techniczna określająca parametry nowego źródła ciepła.

6. dowody potwierdzające dokonanie zapłaty za zakup i montaż elementów, o których mowa w pkt 1 i 2 lub faktura z odroczonym terminem zapłaty do 30 dni.

.....

.....

data

podpis Wnioskodawcy/ów

**Klauzula informacyjna administratora danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 (UE) 2016/679 dalej zwane RODO informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Łużna jest Wójt Gminy Łużna, 38-322 Łużna 634, tel. 183543039, e-mail: gmina@luzna.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@luzna.pl lub telefonicznie 183543922 wew. 304.

3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zamieszczona jest w BIP Gminy Łużna oraz w siedzibie Urzędu Gminy Łużna na tablicach ogłoszeń.

**Adnotacje urzędowe:**

Potwierdzam kompletność i prawidłowość złożonych dokumentów do celu rozliczenia dotacji

Potwierdzam realizację inwestycji zgodnie z zawartą umową .....

Szczegóły w tym zakresie zawiera protokół oględzin z dnia .....

Wyliczenie ostatecznej kwoty dotacji:

.....

.....

.....

.....

Data

Podpis pracownika merytorycznego

Wyliczenie dotacji sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

.....

.....

Data

Podpis pracownika komórki księgowości

Zatwierdzam wyliczenie:

.....

.....

Data

Podpis