



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 maja 2025 r.

Poz. 2936

UCHWAŁA NR XIII/118/2025 RADY GMINY LUBIEŃ

z dnia 23 kwietnia 2025 roku

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubień

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 3 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Myślenicach, Rada Gminy Lubień uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubień stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę Nr XXXIV/290/2021 Rady Gminy Lubień z dnia 22 grudnia 2021 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubień.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubień.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Śmialek

Załącznik do uchwały Nr XIII/118/2025
Rady Gminy Lubień
z dnia 23 kwietnia 2025 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LUBIEŃ

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubień, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubień, a w szczególności zadania Gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Lubień, na których:

- a) zamieszkują mieszkańcy,
- b) nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w tym nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 2. Wprowadza się wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego obejmujące zadania Gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości.

1. Zadania Gminy:

- 1) Gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania,
- 2) Gmina jest zobowiązana do zorganizowania przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo na odbieranie i zagospodarowanie odpadów,
- 3) Gmina zawiera umowę z wybranym przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

2. Obowiązki właścicieli nieruchomości:

- 1) wykonywanie obowiązków określonych w ustawie,
- 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu,
- 3) systematyczne pozbywanie się odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości, w odpowiednio oznakowanych (w zależności od frakcji) pojemnikach, kontenerach lub workach, a nieczystości ciekłych – w szczelnych zbiornikach bezodpływowych,
- 4) przekazywania wytworzonych odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych uprawnionym jednostkom wywozowym wpisanym do rejestru działalności regulowanej lub posiadających stosowne zezwolenie,
- 5) stosowania się do niniejszego regulaminu w przypadku, gdy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy,
- 6) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 7) obowiązek właścicieli nieruchomości uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego powinien być realizowany systematycznie w miarę występowania potrzeb; obowiązek ten obejmuje także zabezpieczania wspomnianych części nieruchomości przed niebezpieczeństwem związanym z ryzykiem osunięcia się na nie błota, śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń np. pni bądź gałęzi drzew czy krzewów,

- 8) mycie pojazdów mechanicznych powinno się odbywać w miejscach do tego wyznaczonych. Właściciele mogą myć własne pojazdy poza miejscami wyznaczonymi pod warunkiem, że do mycia używana jest czysta woda lub czysta woda ze środkiem biodegradowalnym, a powstałe ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez separator oleju i odstojnik,
- 9) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

Rozdział 3.

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 3. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, bioodpady, odpady zielone,
2. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów problematycznych, odpadów tekstylnych, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano – remontowych oraz zużytych opon,
3. Odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników bądź worków.
4. Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady, zgodnie z harmonogramem.
5. Na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji.
6. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść lub złożyć na płasko przed włożeniem do worka lub pojemnika.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 4. 1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie Gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności 35-70 l,
- 2) kosze dla klientów lokali spożywczych i ulicznych punktów szybkiej konsumpcji o pojemności 30-50 l,
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 4) worki o pojemności 120 l.

2. Zestaw do zbierania odpadów komunalnych dla domów jednorodzinnych - pojemniki/worki na:

- papier – pojemność 120 l,
- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – pojemność 120 l,
- szkło – pojemność 120 l,
- bioodpady – pojemność 120 l,
- odpady zielone – pojemność 120 l,
- odpady niesegregowane (zmieszane, pozostałe po segregacji) – pojemność 120 l,
- odpady problematyczne - pojemność 120 l.

3. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla domów jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.

4. Ilość przewidzianych pojemników i worków na mieszkańca Gminy Lubień będzie dostosowana do danych zawartych w WPGO dotyczących średniej rocznej produkcji poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach/workach o pojemności określonej w §4 ust. 2 w ujednoliconych kolorach:

- 1) niebieski – oznaczony napisem „papier”, a w nich: papier, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- 2) żółty – oznaczony napisem „metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe”, a w nich: metale (m. in. opakowania z metali), tworzywa sztuczne (m. in. opakowania z tworzyw sztucznych), opakowania wielomateriałowe (m. in. tetrapaki),
- 3) zielony – oznaczony napisem „szkło”, a w nich: opakowania ze szkła,
- 4) brązowy – oznaczony napisem „biodopady”, a w nich: odpady ulegające biodegradacji, z wyłączeniem części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych i ogrodów,
- 5) czarny – oznaczony napisem „odpady zielone”, a w nich pozostałości roślin, liście, trawa, przycięte gałęzie drzew i krzewów,
- 6) popielaty – oznaczony napisem „niesegregowane”, a w nich: odpady niesegregowane (zmieszane, pozostałe po segregacji),
- 7) czerwony – oznaczony napisem „problematiczne”, a w nich: odpady niebezpieczne (m. in. opakowania po olejach, baterie).

6. Odpady niebezpieczne, takie jak baterie i akumulatory należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów problematycznych; można je także przekazać do placówek handlowych lub innych punktów dysponujących odpowiednimi pojemnikami.

7. Odpady wielkogabarytowe, które nie wymagają specjalnych urządzeń, należy

wystawić przed wejściem na teren nieruchomości lub w miejscu wyznaczonym do tego celu przez Gminę, z którego odbierane będą przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem.

8. Odpady powstałe w wyniku prac budowlanych, remontowych i rozbiórkowych, należy gromadzić w kontenerach, pojemnikach lub workach przeznaczonych do gromadzenia odpadów budowlanych, remontowych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

9. Odpady komunalne, oprócz zbierania w typowych pojemnikach i workach oraz oddawania w zorganizowanych zbiórkach, można wywozić do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zorganizowanego na terenie Gminy Lubień bezpłatnie do limitów określonych w WPGO, jedynie za okazaniem dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy lub dowodu zameldowania na terenie Gminy Lubień. Do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych mogą być także oddawane odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i remontowe oraz odpady tekstyliów i odzieży.

10. Niepotrzebne, czyste (nieporwane) tekstylia, nadające się do ponownego użycia należy umieszczać w oznakowanych pojemnikach na odzież używaną lub dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, natomiast tekstylia brudne należy dostarczać tylko i wyłącznie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

11. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy umiejscowić poza wiatą, a jeżeli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

12. Właściciele nieruchomości, na których odbywa się impreza masowa zobowiązani są podjąć starania aby organizator imprezy masowej zapewnił wyposażenie miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik pojemności 120 l, na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy - liczby te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podjąć starania aby organizatorzy imprezy masowej zawarli umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczanie pojemników i szalec oraz ich opróżnianie i uprzątnięcie.

13. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach/workach uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na szkołę,
- 2) dla przedszkoli – 10 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na żłobek lub przedszkole,
- 3) dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na instytucję,
- 4) dla lokali handlowych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal,
- 5) dla lokali gastronomicznych - 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na zakład,
- 8) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo,

14. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, zobowiązani są do naklejania na worki lub pojemniki przeznaczone do zbiórki odpadów komunalnych kodów kreskowych zapewnianych przez Gminę.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 5.1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu, ogłoszonego przez Gminę.

2. Następujące odpady komunalne zbierane w sposób selektywny (papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, bioodpady, odpady zielone) oraz odpady niesegregowane (zmieszane, pozostałe po segregacji) odbierane będą bezpośrednio z nieruchomości z następującą częstotliwością:

- a) odpady zebrane w sposób selektywny (papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe) – bezpośrednio przed nieruchomością 1 raz w miesiącu w okresie od stycznia do grudnia,
- b) bioodpady, odpady zielone oraz odpady niesegregowane (zmieszane, pozostałe po segregacji) – bezpośrednio przed nieruchomością – 1 raz w miesiącu w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia oraz 2 razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października,
- c) odpady problematyczne – 2 razy w roku, w miesiącach: czerwiec i grudzień,
- d) odpady wielkogabarytowe – 1 raz w roku.

3. Następujące odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości wyłącznie w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), do którego powinny zostać dostarczone przez właścicieli nieruchomości, zapakowane w worki:

- a) odpady tekstylne,

- b) odpady pochodzące z robót budowlano - remontowych,
- c) zużyte opony.

4. Dla nieruchomości niezamieszkałych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno – porządkowy nieruchomości z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu.

5. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) 2 razy w miesiącu opróżnianie koszy ulicznych,
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej w pkt. 1, podmiot uprawniony ma obowiązek nie dopuścić do przepełniania koszy i wysypywania odpadów na ziemię,
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy parafialnych odbywa się w systemie pojemnikowym z opróżnieniem na zgłoszenie.

§ 6. 1. Odbiór odpadów komunalnych selektywnie zebranych od właścicieli nieruchomości, zapewnia również Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdujący się w miejscowości Lubień 1158 (dz. ew. nr 8614/52), przy granicy z Kasinką Małą przy drodze wojewódzkiej 968.

2. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, nie wymagające specjalnych urządzeń do zbierania – należy wystawić w terminie zbierania tych odpadów na chodnik, pobocze drogi lub miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości i odbierane będą przez firmę odbierającą odpady komunalne, lub przedsiębiorcę zgodnie z ustalonym harmonogramem.

3. Przeterminowane leki przekazuje się do odebrania poprzez ich umieszczenie w odpowiednio oznaczonych pojemnikach, ustawionych w aptekach prowadzących zbieranie takich odpadów oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Zużyte baterie i małe akumulatory – należy wyrzucać do specjalnych pojemników znajdujących się w Urzędzie Gminy oraz w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

5. Chemikalia należy dostarczyć do PSZOK.

6. Czyste (nieporwane) tekstylia, nadające się do ponownego użycia należy umieszczać

w pojemnikach na odzież używaną, rozłokowanych na terenie gminy lub dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, natomiast tekstylia brudne należy dostarczać tylko i wyłącznie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 7. 7. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości na podstawie zawartej umowy

z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych (zezwolenie Wójta Gminy Lubień), na zlecenie właściciela nieruchomości z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika bezodpływowego, nie rzadziej niż raz na kwartał, gwarantując zapewnienie czystości i porządku na nieruchomości.

8. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób na stałe lub czasowo przebywających na jej terenie, by nie dochodziło do przepełniania zbiornika. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń zaleca się przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków:

- 1) mieszkańcy – 3,0 m³/osobę/miesiąc,
- 2) bary, restauracje, jadalnie – 3,0 m³/miejsce/miesiąc,
- 3) kawiarnie – 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
- 4) sklepy spożywcze – 2,0 m³/ zatrudnionego/miesiąc,
- 5) pozostałe sklepy – 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 6) przychodnie lekarskie – 0,5 m³/zatrudnionego/ miesiąc,
- 7) apteki – 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,

- 8) zakłady fryzjerskie – 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 9) pozostałe zakłady usługowe – 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 10) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysku – 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami – 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc.

9. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe jedynie przez część roku obowiązani są do opróżniania zbiornika bezodpływowego z częstotliwością nie rzadziej niż jeden raz do roku.

10. Instalacja przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga zachowania właściwych odległości od innych obiektów infrastruktury, zarówno na terenie właściciela jak i na działkach sąsiednich.

11. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

§ 8. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do udzielania informacji związanych

z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz do przedstawiania do wglądu dokumentów i dowodów zapłaty osobom wskazanym w § 21.

§ 9. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy §22 i §23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu ich opróżniania.

4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości ciekłych oraz oczyszczalni przydomowych.

§ 10. 1. Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach/workach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych itp.

2. Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach /workach na odpady komunalne dla nieruchomości zamieszkałych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

3. Nie dopuszcza się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakiegokolwiek odpadów komunalnych.

4. Nie dopuszcza się spalania w piecach odpadów komunalnych z wyjątkiem czystego drewna o odpowiedniej wilgotności.

5. Nie dopuszcza się do spalania odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji tj. liści, opon, tworzyw sztucznych lub innych odpadów komunalnych, a także wypalania suchych traw.

6. Nie dopuszcza się do wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

7. Nie dopuszcza się zakopywania odpadów komunalnych.

8. Nie dopuszcza się do zakopywania padłych zwierząt, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych oraz na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

9. Nie dopuszcza się do odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

Rozdział 6.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

§ 11. 1. Gmina prowadzi jeden stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. PSZOK znajduje się w miejscowości Lubień 1158 (dz. ew. nr 8614/52), przy granicy

z Kasinką Małą, przy drodze wojewódzkiej 968. PSZOK przyjmuje odpady komunalne

w dniach i godzinach pracy PSZOK. Przyjęcie odpadów następuje pod nadzorem osoby obsługującej PSZOK.

3. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady wytworzone przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Lubień, którzy są objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami oraz wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz gminy.

4. Do PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych, gromadzone w sposób selektywny:

- 1) papier, tektura odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- 2) szkło i opakowania ze szkła,
- 3) tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych;
- 4) metale i opakowania z metali,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady z wyłączeniem części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych i ogrodów,
- 8) odpady zielone stanowiące pozostałości roślin, liście, trawa, przycięte gałęzie drzew i krzewów,
- 7) odpady problematyczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) odpady tekstylne,
- 13) odpady wielkogabarytowe,
- 14) zużyte opony,
- 15) odpady pochodzące z drobnych robót budowlano - remontowych.

5. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w PSZOK przyjmowane są każde ilości, wytworzonych na terenie nieruchomości, rodzajów odpadów komunalnych w/w od pkt. 1-13.

6. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w PSZOK przyjmowane są limitowane ilości, wytworzonych na terenie nieruchomości, następujących rodzajów odpadów komunalnych:

a) zużyte opony w ilości nieprzekraczającej 8 szt. opon/rok z jednej nieruchomości;

z wyłączeniem opon z pojazdów i maszyn pochodzących z działalności gospodarczej,

b) odpady pochodzące z drobnych robót remontowo – budowlanych w ilości nieprzekraczającej 500 kg/rok na jedną nieruchomość.

7. Odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, szafy, fotele, itp.) muszą być opróżnione z zawartości, nie mogą zawierać innych odpadów.

§ 12. 1. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów, w szczególności:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- b) popiół i żużel,
- c) opony pochodzące z pojazdów z prowadzonej działalności gospodarczej,
- d) gaśnice i butle gazowe,
- e) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii, plastiki samochodowe),
- f) odpady niemożliwe do zidentyfikowania,
- g) odpady nieprawidłowo zabezpieczone (np. w uszkodzonych, nieszczelnych workach),
- h) odpady w opakowaniach ciekących,
- i) odpady poprodukcyjne,
- j) odpady budowlane zawierające azbest, smołę itp.,
- k) odpady powstałe w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Osoba obsługująca PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów jeżeli byłoby to sprzeczne z ust. 1

3. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, dostarczający odpady zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

4. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, osoba obsługująca PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem.

§ 13. 1. Transport odpadów do PSZOK właściciel nieruchomości dostarcza we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Każde przyjęcie odpadów w PSZOK jest ewidencjonowane przez osobę obsługującą PSZOK.

3. Przyjęcie odpadów do PSZOK następuje po dokonaniu weryfikacji osoby oddającej odpady w zakresie potwierdzenia, że jest mieszkańcem Gminy Lubień lub działa z jego upoważnienia.

4. Osoba obsługująca PSZOK sporządza dokument potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający w szczególności:

- a) imię i nazwisko osoby przekazującej odpady, zgodne z deklaracją,
- b) stosunek osoby wywożącej odpady do nieruchomości,
- c) adres nieruchomości, z której dostarczono odpady,
- d) imię, nazwisko i adres osoby wwożącej odpady,
- e) rodzaj dostarczonych odpadów,
- f) datę i podpis osoby,
- g) klauzulę o treści: „Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazaną wyżej nieruchomość”,
- h) potwierdzenie przyjęcia odpadów przez osobę obsługującą PSZOK,
- i) klauzula informacyjna RODO.

5. Przyjęcie odpadów do PSZOK następuje po dokonaniu weryfikacji osoby oddającej odpady w zakresie potwierdzenia, że jest mieszkańcem Gminy Lubień lub działa z jego upoważnienia, co osoba oddająca odpady powinna udokumentować we własnym zakresie.

§ 14. 1. Dni i godziny pracy PSZOK-u utworzonego przez Gminę będą podane do wiadomości mieszkańców na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, na stronie internetowej Gminy oraz w harmonogramie wywozu odpadów.

2. Wykaz, o których mowa, w § 6 ust. 3 zostanie ogłoszony na stronie internetowej Gminy.

§ 15. Sposób zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy regulują przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.).

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi i zwierząt oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą także pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi, właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru.

3. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,
- 2) niewyprowadzania zwierząt na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci,
- 3) niewyprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno – oświatowych o ile władający tymi budynkami nie postanowią inaczej; zakaz nie dotyczy psów przewodników,
- 4) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia,
- 5) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.

4. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwiania przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

5. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:

- 1) właścicielach zwierząt,
- 2) właścicielach nieruchomości – w przypadku zwierząt bezpańskich, padłych na terenie ich nieruchomości,
- 3) Gminie – w pozostałych przypadkach.

6. Zasady przewożenia zwierząt środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

§ 17. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Lubień w sprawie wprowadzenia Gminnego programu zapobiegania bezdomności zwierząt domowych oraz określenia obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe na terenie Gminy Lubień.

Rozdział 8.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. 1. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w instytucjach użyteczności publicznej, centrach handlowych, hotelach, strefie przemysłowej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadanie budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024r. poz. 725 z późn. zm.),
- 2) wytwarzane podczas prowadzenia chowu i hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 3) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta,
- 4) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości.

3. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

4. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

5. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby, deratyzacji na terenie nieruchomości.

2. Termin przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji podaje Rada Gminy Lubień w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Lubień.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Rada Gminy Lubień, po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 10.

Inne wymagania dotyczące gospodarki odpadami

§ 20. 1. Gmina poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są zobowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby były możliwe ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

2. Gmina prowadzić będzie działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 2) upowszechnianie systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 21. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.

2. Kontrolę i egzekwowanie postanowień niniejszego Regulaminu sprawują osoby powołane przez Wójta Gminy Lubień.

TWORZYWA SZTUCZNE, METALE I OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE	PAPIER	SZKŁO	BIOODPADY	ODPADY ZIELONE	NIESEGREGOWANE
Co wrzucamy:	Co wrzucamy:	Co wrzucamy:	Co wrzucamy:	Co wrzucamy:	Co wrzucamy:
Opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), zabawki (zabawki z tworzywa sztucznego), plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach), odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach, nakrętki, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folię aluminiową, metale kolorowe, kapsle, zakrętki od słoików, plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, itp. Nie wrzucamy : Butelek i pojemników z zawartością, zużytych artykułów medycznych, opakowań po olejach silnikowych, części samochodowych, zużytych baterii i akumulatorów, puszek i pojemników po farbach i lakierach ZGNIATAJ BUTELKI I PUSZKI	Opakowania z papieru, kartony, tekturę (także falistą), papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, gazety i czasopisma, katalogi, ulotki, prospekty, zeszyty, książki, papier pakowy, torby i worki papierowe, Nie wrzucamy : Ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, papieru lakierowanego i owleczonego folią, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, kartonów po mleku i napojach, papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach, tapet, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń.	Butelki i słoiki po napojach żywności, szklane opakowania po kosmetykach, Nie wrzucamy: Ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów, szkła okularowego, reflektorów, szkła żaroodpornego, luster, zniczy z zawartością wosku, żarówek i świetlówek, termometrów i strzykawek, opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych, monitorów i lamp telewizyjnych, szyb okiennych i zbrojonych. ODKRĘCAJ NAKRĘTKI!	Odpadki kuchenne, warzywne i owocowe (w tym obierki itp.), skorupki z jaj, Nie wrzucamy: Kości zwierząt, odchodów zwierząt, popiołu z węgla kamiennego, innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych), drewna impregnowanego, płyt wiórowych i MDF, ziemi i kamieni, a także odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych i ogrodów, które należy dostarczać do PSZOK we własnych workach.	Kwiaty i pozostałości roślin, liście, trawa, przycięte gałęzie drzew i krzewów, trociny i korę drzew,	Wszystko to, czego nie można odzyskać w procesie recyklingu, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych.

ODPADY PROBLEMATYCZNE	ODPADY TEKSTYLNE	ODPADY WIELKOGABARYTOWE	ODPADY BUDOWLANNY - REMONTOWE
Odpady niebezpieczne w tym m.in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, chemikalia, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy video, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące, stare kosmetyki, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.	Odzież, obuwie, pościel, zasłony, firany, ręczniki, obrusy, koce, torby, plecaki, zabawki pluszowe itd.	Zużyty sprzęt AGD, RTV (radia, telewizory, monitory, lodówki, pralki), złom metalowy, zużyte lampy i oprawy oświetleniowe, meble i wyposażenie gosp. domowych, elementy i urządzenia z tworzyw sztucznych,	Elementy stolarki mieszkaniowej, domowy sprzęt sanitarny, płytki, panele, gruz, styropian z ocieplenia, wełna, rigips, itp.
		Nie wrzucamy :	
		Wszystkich wymienionych wyżej odpadów pochodzących z działalności gospodarczych lub gospodarstw domowych położonych w innych gminach!!!	