



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 maja 2025 r.

Poz. 2997

UCHWAŁA NR XVII/217/25 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

z dnia 28 kwietnia 2025 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Małopolskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, w warunkach dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art.18 pkt. 20 ustawy z dnia 5 czerwca o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 566 z późn.zm.) w zw. z art. 59 ust.1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.zm.) Sejmik Województwa Małopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Małopolskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym wymienionych w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych, zwanych dalej „wierzycielem” od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”. Określa się również warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną i wskazuje się organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Przez pojęcie „należność pieniężna” (wymagalna lub niewymagalna), zwana dalej „należnością” rozumie się: należność główną wraz z należnymi odsetkami, koszty postępowania sądowego i postępowania egzekucyjnego i inne należności uboczne wg stanu na dzień umorzenia lub udzielenia innej ulgi.

3. Należność wymagalna oznacza wartość bezspornej należności, której termin płatności dla dłużnika minął, a która nie została ani przedawniona, ani umorzona.

4. Przez należność przypadającą jednostce organizacyjnej rozumie się należność stanowiącą dochód budżetu Województwa Małopolskiego pozyskiwaną przez samorządową jednostkę budżetową lub stanowiącą dochód wydzielonego rachunku dochodów samorządowej jednostki budżetowej prowadzącej działalność oświatową, o którym mowa w art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub należność przypadającą samorządowemu zakładowi budżetowemu lub należność przypadająca samorządowej instytucji kultury.

5. Uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Województwu Małopolskiemu odrębnymi ustawami. W przypadkach takich do należności stosuje się przepisy art. 55-58 w związku z art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 2. 1. W uzasadnionych przypadkach po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, należność przypadająca Województwu Małopolskiemu lub jego jednostce organizacyjnej może zostać w całości lub w części umorzona, a spłata całości lub części należności odroczone na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, a okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

2. Należność może zostać z urzędu umorzona w całości wyłącznie w przypadku, gdy:

- 1) dłużnik zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 5) zachodzi interes publiczny.

3. Umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty może nastąpić z urzędu z przyczyn wymienionych w ust. 2 lub na pisemny wniosek dłużnika z przyczyn wymienionych w ust. 2 pkt 5 oraz w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika.

§ 3. 1. Wniosek dłużnika o umorzenie należności powinien być należycie uzasadniony, a w szczególności zawierać opis aktualnej sytuacji finansowej dłużnika. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

2. W przypadkach budzących wątpliwości organ uprawniony wzywa dłużnika do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku w sprawie ulgi w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni. W przypadku gdy dłużnik nie uzupełni wymaganych przez organ uprawniony dokumentów w terminie wskazanym w wezwaniu, wniosek w sprawie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Ocena, czy przesłanki do zastosowania ulgi istnieją wymaga wszechstronnego i wnikliwego zbadania całokształtu materiału dowodowego, w tym zebrania informacji na temat aktualnej sytuacji finansowej dłużnika.

4. W przypadku, gdy oprócz dłużnika są zobowiązane inne osoby odpowiadające solidarnie lub gdy jest więcej niż jeden dłużnik należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Okres odroczenia terminu płatności należności liczony jest od dnia następnego po dniu złożenia przez dłużnika wniosku o ulgę.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, wierzyciel oznacza termin zapłaty pozostałej należności, z zastrzeżeniem że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu jej zapłaty, natychmiast wymagalna staje się cała należność.

3. Bieg naliczania odsetek – odpowiednio odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie albo odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, lub też zastrzeżonych odsetek umownych - wstrzymuje się od dnia złożenia przez dłużnika pisemnego wniosku o zastosowanie ulgi.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie odroczonych należności albo nie spłaci w pełnej wysokości którejkolwiek z ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi w pełnej wysokości od pierwotnego terminu zapłaty, do dnia dokonania wpłaty.

§ 5. 1. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek za opóźnienie naliczonych od dnia złożenia wniosku o ulgę oraz innych należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

2. Od należności, której termin spłaty odroczone lub której płatność rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie od dnia złożenia wniosku włącznie z tym dniem do dnia upływu terminu zapłaty.

3. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności odsetki liczone są w pełnej wysokości od pierwotnego terminu zapłaty, do dnia dokonania wpłaty.

§ 6. 1. Umarzanie należności, odroczenie terminu spłaty należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty, o których mowa w niniejszej uchwale, wobec przedsiębiorców, w rozumieniu przepisu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236 z późn.zm.) stanowi pomoc publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 702 z późn.zm.), w ramach pomocy de minimis .

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

3. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych we właściwych przepisach wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności uprawniony jest Zarząd Województwa Małopolskiego.

2. Zarząd Województwa może upoważnić kierowników wojewódzkich jednostek organizacyjnych do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności związanych z działalnością jednostki, którą kierują oraz należności przypadających od pracowników lub byłych pracowników jednostek przez nich kierowanych, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3.

3. Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Województwu Małopolskiemu ustawami, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 40.000 zł. uprawniony jest wyłącznie Zarząd Województwa Małopolskiego.

4. Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności przypadających od pracowników lub byłych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego upoważniony jest Marszałek Województwa Małopolskiego, który rozstrzyga sprawę poprzez wydanie stosownej decyzji.

§ 8. 1. W przypadku, gdy umorzenie należności w całości lub w części następuje z urzędu za wyjątkiem przypadku określonego w § 2 ust. 2 pkt 5, właściwą jest forma podjęcia uchwały przez organ uprawniony, o którym mowa w § 7 ust.1.

2. W przypadku, gdy umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje na wniosek dłużnika, właściwą jest forma pisemnego porozumienia, zawartego pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym, lub – w przypadku umorzenia – w formie podjęcia uchwały przez organ uprawniony.

3. Podjęcie uchwał przez organ uprawniony, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 stanowi podstawę do dokonania odpisu należności w księgach rachunkowych.

4. Porozumienie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać postanowienie, że w razie niedotrzymania ustalonych warunków porozumienia w zakresie terminów i wysokości rat, porozumienie traci moc, a cała nieuregulowana należność staje się natychmiast wymagalna wraz odsetkami ustawowymi za opóźnienie, a w przypadku należności powstałej z transakcji handlowej z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności należności.

5. Odmowa umorzenia, odroczenia terminów spłaty lub rozłożenia na raty spłat należności następuje w formie podjęcia uchwały przez organ uprawniony.

§ 9. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy części należności, organ uprawniony określa termin spłaty nieumorzonej części należności, z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania terminu spłaty, dłużnik zobowiązany jest do zapłaty całej należności.

§ 10. 1. Od należności, których termin zapłaty odroczone lub, których spłatę rozłożono na raty, pobiera się 50% odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie, a w przypadku należności powstałych w wyniku transakcji handlowych 50% odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych lub też zastrzeżonych w umowie odsetek umownych, a w przypadku braku ich zastrzeżenia, 50% odsetek ustawowych liczonych od następnego dnia po dniu złożenia wniosku do dnia podjęcia decyzji przez organ uprawniony.

2. Odsetki ustawowe, odsetki ustawowe za opóźnienie lub odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, które powstały do dnia złożenia wniosku o ulgę, rozkładane są na taką samą ilość rat jak należność główna, płatne są w tych samych terminach i nie podlegają oprocentowaniu.

§ 11. 1. Postanawia się o niedochodzeniu należności, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

2. Postanowienia ust. 1 nie stosuje się do należności powstałych w związku z realizacją:

- 1) zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami;
- 2) programów, projektów i zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Małopolskiego.

§ 14. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XL/612/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Małopolskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Sejmiku Województwa Małopolskiego

Jan Tadeusz Duda