



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 maja 2025 r.

Poz. 3342

UCHWAŁA NR 0007/XII/88/2025 RADY POWIATU SUSKIEGO

z dnia 22 maja 2025 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektów „Kreatywny uczeń - profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III” realizowanych przez Powiat Suski w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021 - 2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego

Na podstawie art. 12 pkt. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 107 ze zm.) Rada Powiatu Suskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania stypendiów stażowych w ramach projektów „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II” realizowanych przez Powiat Suski w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021 - 2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Suskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Suskiego

Jan Banaś

Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

Załącznik do Uchwały nr 0007/XII/88/2025
Rady Powiatu Suskiego z dnia 22.05.2025

**REGULAMIN UDZIELANIA STYPENDIÓW STAŻOWYCH
w ramach projektów
„Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III”
oraz
„Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”**

Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego,
typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 - 2027

Beneficjent: Powiat suski
ul. Kościelna 5b
34 – 200 Sucha Beskidzka

Powiat Suski – Starostwo Powiatowe w Suchej Beskidzkiej
Adres ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka
e-mail: modernizacja@powiatsuski.pl
tel: 033 875 79 46



Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

§ 1 Definicje

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”
2. **Regulamin** – należy przez to rozumieć *Regulamin udzielania stypendiów stażowych* za udział w stażu uczniowskim w ramach projektów „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”.
3. **Beneficjencie projektu** – należy przez to rozumieć Powiat Suski z siedzibą przy ul. Kościelnej 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka.
4. **Szkoły realizujące projekt** należy przez to rozumieć:
 - a. Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży audiowizualnej (wiodącej) oraz spedycyjno – logistycznej i hotelarsko – gastronomiczno – turystycznej (wspierającej)
 - b. Zespół Szkół im. Walerego Goetla w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektroenergetycznej (wiodącej) oraz budowlanej, mechanicznej (wspierającej)
 - c. Zespół Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie, ul. Generała Maczka 131, 34 – 240 Jordanów,
 - d. Zespół Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie, ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów,
5. **Szkole** – należy przez to rozumieć ponadpodstawową szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe dla której organem prowadzącym jest Powiat Suski.
6. **Staż uczniowski** – należy przez to rozumieć formę nabywania umiejętności praktycznych dla uczniów technikum i uczniów branżowej szkoły I stopnia, niebędących młodocianymi pracownikami, organizowany w celu zastosowania i pogłębienia wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy, w czasie wolnym od zajęć szkolnych. Okres realizacji stażu uczniowskiego w projekcie wynosi 160 godzin. Za udział w stażu uczniowskim uczeń może ubiegać się o stypendium za udział w stażu uczniowskim.
7. **Stypendium za udział w stażu uczniowskim** – należy przez to rozumieć miesięczne świadczenie pieniężne stanowiące kwotę środków możliwą do wypłacenia uczniowi za zrealizowany staż uczniowski. Wysokość miesięcznego świadczenia pieniężnego nie może przekroczyć wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. 2024 poz. 1773).
8. **Wniosku** – należy przez to rozumieć *Wniosek o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim*, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
9. **Dzienniku stażu** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający odbycie stażu uczniowskiego oraz zrealizowanie założonego programu.
10. **Opiekunie merytorycznym stażu uczniowskiego** – tj. Lider szkolny - należy przez to rozumieć osobę prowadzącą w danej szkole nadzór nad prawidłową realizacją stażu uczniowskiego w imieniu Dyrektora szkoły.
11. **Opiekunie stażu uczniowskiego** - należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę oraz nadzór ze strony podmiotu przyjmującego ucznia na staż.

Opiekunem stażu uczniowskiego może być osoba spełniająca warunek określony w art. 120 ust. 3a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2024.737 ze zm.), tj: osoba, która nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 ze zm.), albo wobec której nie



Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

MAŁOPOLSKA

orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.

Zgodnie z art. 121a ust. 22 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2024.737 ze zm.) spełnienie ww. warunku jest potwierdzane oświadczeniem opiekuna stażu uczniowskiego.

12. **Komisji Stypendialnej** – należy przez to rozumieć Komisję powołaną do oceny Wniosków przez Zarząd Powiatu Suskiego.
13. **Umowie na realizację stażu uczniowskiego** – należy przez to rozumieć dokument regulujący warunki odbywania stażu uczniowskiego w ramach projektów pn. „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III” zawarty pomiędzy Beneficjentem Projektu – Powiatem suskim a uczniem odbywającym staż uczniowski.
14. **Podmiocie przyjmującym na staż uczniowski** – należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 121a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2024 poz. 737 ze zm.).

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania stypendiów za udział w stażu uczniowskim przez Powiat Suski w ramach projektów pn. „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”.
2. Stypendium za udział w stażu uczniowskim współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego.
3. Stypendium za udział w stażu uczniowskim przeznaczone jest dla uczniów technikum lub uczniów branżowej szkoły I stopnia, niebędących młodocianymi pracownikami, którzy są uczniami ponadpodstawowych szkół kształcących zawodowo prowadzonych przez Powiat Suski, o których mowa w §1 ust. 4 pkt.a-d i odbyli staż uczniowski, celem umożliwienia im wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce, w naturalnym środowisku pracy.

§ 3 Zasady przyznawania stypendiów

1. O stypendium za udział w stażu uczniowskim może ubiegać się osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) jest uczniem szkoły ponadpodstawowej, uczestniczącej w projekcie o której mowa w §1 ust. 4 pkt. a-d, kształcącym się w technikum lub branżowej szkole I stopnia, niebędącym młodocianym pracownikiem,
 - 2) została zrekrutowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa przyjętym przez właściwego Dyrektora szkoły,
 - 3) podpisała umowę na realizację stażu uczniowskiego,
 - 4) odbyła staż uczniowski w wymiarze 160 godzin, o którym mowa w § 1 ust. 6,
 - 5) złożyła w terminie **do 14 dni od dnia zakończenia stażu uczniowskiego** wypełniony *Wniosek o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim* wraz z załącznikami zgodnie z § 4, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 4 Tryb ubiegania się o stypendium

1. Uczeń, który spełnił warunki opisane w § 3 może ubiegać się o wypłacenie stypendium za udział w stażu uczniowskim.



Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

MAŁOPOLSKA

2. *Wniosek o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim* wypełnia i podpisuje uczeń (niepełnoletni uczeń ubiegający się o stypendium wypełnia i podpisuje wniosek wraz z rodzicem/opiekunem prawnym) po odbyciu stażu uczniowskiego. Wniosek o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim powinien zostać wypełniony w sposób przejrzysty i czytelny, **niedopuszczalne jest stosowanie poprawek, skreśleń, korektora itp.**
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) kompletnie wypełniony, zawierający wszystkie konieczne podpisy *Dziennik stażu uczniowskiego* (wraz z opinią Pracodawcy), którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy na realizację stażu uczniowskiego,
 - b) kompletnie wypełnioną, zawierającą wszystkie konieczne podpisy *Kartę czasu odbywania stażu uczniowskiego*, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy na realizację stażu uczniowskiego,
 - c) *Zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego*, które określa w szczególności okres odbytego stażu uczniowskiego, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie jego odbywania - wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy na realizację stażu uczniowskiego.

Zaświadczenie musi być zgodne ze wzorem o którym mowa w art. 121a ust. 26 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (t.j. Dz. U. 2024 poz. 737 ze zm.),
 - d) informację o numerze rachunku bankowego, której wzór stanowi załącznik nr 8 do Umowy na realizację stażu uczniowskiego.
 - e) dokumenty będące podstawą usprawiedliwienia w przypadku nieobecności ucznia na stażu uczniowskim.
4. Wymienione w ust. 3 dokumenty wraz z *Wnioskiem o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim* stanowią podstawę wypłaty ww. stypendium.
5. Wszystkie wzory dokumentów niezbędne do rozliczenia stażu uczniowskiego można pobrać w siedzibie i ze strony internetowej Beneficjenta Projektu oraz w siedzibie szkół wymienionych w § 1 ust. 4 pkt. a – d a także z ich stron internetowych.
6. Wypełniony Wniosek o przyznanie stypendium wraz z załącznikami ucznia składa w siedzibie Beneficjenta Projektu **do 14 dni od dnia zakończenia stażu uczniowskiego**.
7. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć **w wersji papierowej**. Dokumenty można dostarczyć osobiście, a także przesłać kurierem lub pocztą, przy czym nie będą rozpatrywane Wnioski, które wpłynęły do siedziby Beneficjenta Projektu po terminie, o którym mowa w ust. 6.
8. W szczególnych przypadkach, na wezwanie Beneficjenta Projektu i w terminie przez niego wyznaczonym, istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia Wniosku o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim.

§ 5 Ocena wniosków

1. Oceny Wniosków o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim wraz z załącznikami dokonuje Komisja Stypendialna, której tryb pracy reguluje odrębny Regulamin.
2. Za powołanie Komisji Stypendialnej dla uczniów szkół objętych wsparciem w ramach realizowanych projektów oraz zatwierdzenie jej Regulaminu odpowiedzialny jest Zarząd Powiatu Suskiego, który równocześnie powołuje Przewodniczącego Komisji.
3. Regulamin Komisji Stypendialnej musi być zgodny z zapisami niniejszego Regulaminu.
4. Komisja Stypendialna przyznaje stypendium za udział w stażu uczniowskim zgodnie z § 3 niniejszego Regulaminu.
5. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie.
6. Po zakończeniu pracy Komisji zostaje sporządzony protokół obejmujący listę osób, którym przyznano stypendium za udział w stażu uczniowskim.
7. Informacje o decyzjach Komisji dostępne będą w siedzibie Beneficjenta Projektu.



Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

§ 6 Zasady wypłaty stypendium

1. Stypendium za udział w stażu uczniowskim wynosi **3.008,00 PLN brutto** i będzie wypłacane za przepracowanie **pełnych 160 godzin** czasu pracy. Kwota stypendium będzie zawierała wszystkie pochodne od wynagrodzeń, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa krajowego.
2. Stypendium za udział w stażu uczniowskim zostanie wypłacone w pełnej wysokości w przypadku 100% obecności ucznia na stażu uczniowskim.
3. Dopuszcza się możliwość usprawiedliwionej nieobecności ucznia odbywającego staż uczniowski po przedłożeniu zwolnienia lekarskiego lub potwierdzenia zdarzenia losowego. Każda usprawiedliwiona nieobecność ucznia odbywającego staż uczniowski musi zostać odpracowana w innym terminie ustalonym przez strony porozumienia w sprawie realizacji stażu uczniowskiego, tak aby został spełniony warunek przepracowania pełnych 160 godzin stażu uczniowskiego.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności lub nieodpracowania nieobecności zgodnie z ust. 3 uczeń zostaje pozbawiony prawa do dalszej kontynuacji stażu uczniowskiego, a co za tym idzie do wypłaty stypendium za udział w stażu uczniowskim.
5. Stypendium za udział w stażu uczniowskim wypłacane będzie jednorazowo w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów wymienionych w § 4 ust. 3 i 4.
6. Stypendium za udział w stażu uczniowskim przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany w załączniku nr 8 do Umowy na realizację stażu uczniowskiego.
7. Szczegółowe informacje, dotyczące sposobu wypłaty stypendium reguluje Umowa na realizację stażu uczniowskiego, o której mowa w § 1 ust. 13.

§ 7 Kontrola

1. Uczeń przez cały okres trwania stażu uczniowskiego może zostać poddany kontroli w miejscu odbywania stażu uczniowskiego przez przedstawiciela Beneficjenta projektu, Opiekuna merytorycznego stażu uczniowskiego lub inne osoby do tego uprawnione.
2. Każdy przypadek niezgodności, wykryty na etapie realizacji stażu uczniowskiego, będzie rozpatrywany indywidualnie i może skutkować odebraniem prawa do ubiegania się o wypłatę stypendium za udział w stażu uczniowskim.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest udostępniony do wglądu w siedzibie i na stronie internetowej Beneficjenta Projektu tj. Powiat Suski oraz w siedzibie szkół wymienionych w § 1 ust. 4 pkt. a – d a także na ich stronach internetowych.
2. Lista osób, którym przyznano stypendium stażowe będzie dostępna do wglądu w siedzibie Beneficjenta Projektu przy zachowaniu zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:
 - a) Odpowiednie reguły i zasady wynikające z Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027, regulamin konkursu, w ramach którego Projekt otrzymał dofinansowanie, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego.
 - b) Postanowienia umów o dofinansowanie projektów, których dotyczy niniejszy regulamin.
4. Regulamin obowiązuje od momentu wejścia w życie Uchwały Rady Powiatu Suskiego, której załącznik stanowi niniejszy Regulamin, przez cały okres realizacji projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu

Załączniki

Integralną część Regulaminu stanowią załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie stypendium stażowego w ramach projektu pn.,

Powiat Suski – Starostwo Powiatowe w Suchej Beskidzkiej
Adres ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka
e-mail: modernizacja@powiatsuski.pl
tel: 033 875 79 46



Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych
Wniosek o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim

Numer wniosku (wypełnia Beneficjent Projektu):

.....

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM ZA UDZIAŁ
W STAŻU UCZNIOWSKIM
W RAMACH PROJEKTU**

.....
(nazwa projektu)

DANE DOTYCZĄCE UCZNIA/UCZENNICY (WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)	
Imię i nazwisko	
PESEL	_____
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Miejscowość	
Ulica	
Nr budynku/lokalu	
Kod pocztowy/pocztą	__ - ____
Gmina	
Powiat	
Województwo	



Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

W związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium za udział w stażu uczniowskim realizowanym w ramach projektu pn: „.....” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

oświadczam, iż:

w roku szkolnym/..... w okresie od do odbyłam/-em staż uczniowski u **Pracodawcy:**

.....
(nazwa i adres)

zgodnie z zapisami Umowy nr..... z dnia na realizację stażu uczniowskiego.

Do wniosku załączam:

- a) kompletnie wypełniony, zawierający wszystkie konieczne podpisy *Dziennik stażu uczniowskiego (wraz z opinią Pracodawcy)*,
- b) kompletnie wypełniona, zawierająca wszystkie konieczne *Karta czasu odbywania stażu uczniowskiego*,
- c) *Zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego*,
- d) *Informację o numerze konta bankowego*.

.....
Data

.....
Podpis ucznia/uczennicy

.....
Podpis jednego z rodziców w przypadku osób niepełnoletnich lub prawnego opiekuna

