



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 29 maja 2025 r.

Poz. 3378

UCHWAŁA NR XV/123/25 RADY MIEJSKIEJ W CIĘŻKOWICACH

z dnia 22 maja 2025 roku

w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych osobom fizycznym na wymianę pozaklasowych systemów ogrzewania w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Ciężkowice na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe oraz pellet w ramach projektu pn. "Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Ciężkowice"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.) Rada Miejska w Ciężkowicach uchwala co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania osobom fizycznym dotacji celowych na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące biomasę w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Ciężkowice w ramach projektu pn. "Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Ciężkowice".

2. Zasady udzielania dotacji celowych, o których mowa w ust. 1, w tym kryteria wyboru zadań do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

3. Realizację Programu ustala się do 31 grudnia 2025 roku.

4. Wysokość środków na realizację Programu wynosi 175 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Ciężkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ciężkowicach

Marcin Szymczyk

Załącznik do Uchwały Nr XV/123/25.
Rady Miejskiej w Ciężkowicach
z dnia 22 maja 2025 r.

Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowych osobom fizycznym na wymianę pozaklasowych systemów ogrzewania w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Ciężkowice na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe oraz pellet w ramach projektu pn. "Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Ciężkowice" w następującym brzmieniu:

§1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrazów:

- 1) **Regulamin** - niniejszy regulamin;
- 2) **Gmina** - Gminę Ciężkowice;
- 3) **Wnioskodawca** - osobę fizyczną ubiegającą się o otrzymanie Dotacji;
- 4) **Stare źródło ciepła** - niskowydajny i nieekologiczny kocioł nie spełniający wymogów w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klasy 3,4 lub 5 według normy PN-EN 303-5:2012 lub miejscowy ogrzewacz pomieszczeń typu piec kaflowy, koza, kominek, kuchnia węglowa, palenisko lub inne urządzenie grzewcze na paliwa stałe nie osiągające sprawności cieplnej na poziomie 80% ;
- 6) **Nowe źródło ciepła** – wszystkie urządzenia grzewcze spełniające kryteria określone w § 2 ust. 5;
- 7) **Inwestycja** – wykonanie w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym prac określonych w § 2 ust. 1;
- 8) **Wniosek** – wniosek składany przez Wnioskodawcę do Gminy w celu otrzymania Dotacji;
- 9) **Umowa** – umowę zawartą pomiędzy Gminą a Beneficjentem, na podstawie której Beneficjent uzyskuje prawo do otrzymania Dotacji;
- 10) **Beneficjent** - osobę, która zawarła Umowę z Gminą;
- 11) **Dotacja** – dotację przekazywaną Beneficjentom na podstawie Regulaminu;
- 12) **Okres trwałości** - okres pięciu lat od dnia zakończenia Inwestycji rozumianego jako podpisanie protokołu odbioru końcowego Inwestycji;
- 13) **Budynek mieszkalny jednorodzinny** – zlokalizowany na terenie Gminy, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza, budynek opisany w regulacji art. 3 ust. 2a Ustawy Prawo budowlane, spełniający nadto wymogi określone w pkt 4 lit. f i g, nie będący w trakcie budowy;
- 14) **Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków** - ogólnopolską ewidencję źródeł ciepła i źródeł spalania paliw;
- 15) **GOPS** – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciężkowicach.

Terminy określone w Regulaminie wyrażone są w dniach kalendarzowych.

§2. Przedmiot finansowania Dotacją

1. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na Inwestycję, która może obejmować:

1) demontaż i utylizację Starego źródła ciepła; zakup i montaż Nowego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej; zakup i montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła, w tym zbiornika buforowego, jeżeli wymagane są przez producenta Nowego źródła ciepła; dostosowanie pomieszczenia kotłowni i instalacji w niej się znajdującej do Nowego źródła ciepła inne niezbędne działania, w tym: zakup i instalację wkładu kominowego,

2) modernizację instalacji wewnętrznych ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lub budowę nowych w przypadku konieczności dostosowania do Nowego źródła ciepła w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym; zamontowanie urządzeń do regulacji wykorzystywanego ciepła m.in. w postaci zaworów i głowic termostatycznych na każdym grzejniku.

2. Inwestycja musi obejmować demontaż Starego źródła ciepła oraz zakup i montaż Nowego źródła ciepła. Dotacja na zakup lub montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła może zostać udzielona wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wykonania tych prac zostanie wykazana przez wykonawcę Inwestycji.

3. W przypadku przyłączenia do jednego systemu grzewczego więcej niż jednego Starego źródła ciepła, dotacja może być udzielona jedynie w przypadku likwidacji wszystkich Starych źródeł ciepła podłączonych do tego systemu i zastąpieniem ich jednym wspólnym Nowym źródłem ciepła.

4. Dotacja nie przysługuje jeżeli w Budynku jednorodzinnym mieszkalnym zainstalowane jest przynajmniej jedno ekologiczne źródło ciepła spełniające wymagania o których mowa w ust. 5 pkt 7,8,9.

5. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące warunki:

1) być nieprzenośne, tj. trwale związane z Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym;

2) być fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski.

3) być wpisane na ogólnopolską Listę Zielonych Urządzeń i Materiałów w rozumieniu odrębnych przepisów;

4) być urządzeniem na biomasę o podwyższonym standardzie, które dostarcza ciepło do systemu centralnego ogrzewania (obniżona emisyjność cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$);

5) w przypadku kotłów na drewno kawałkowe - być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego;

6) w przypadku kotła z podajnikiem posiadać automatyczny podajnik pelletu drzewnego i być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego;

7) charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 r., minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy nr 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów ekoprojektu dla produktów związanych z energią;

8) spełniać wymogi określone w uchwale nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;

9) spełniać wymogi określone w uchwale nr LIX/842/22 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 26 września 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;

10) w przypadku kotła zgazowującego drewno - funkcjonować ze zbiornikiem akumulacyjnym o minimalnej pojemności wskazanej przez producenta kotła, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „*Pojemność zasobnika*” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe;

11) nie mogą wykorzystywać jako paliwa węgla kamiennego i paliw węglopochodnych oraz paliw do urządzeń wielopaliwowych.

6. Figurującym na dokumentach księgowych (faktura VAT) jako nabywca Nowego źródła ciepła musi być Wnioskodawca.

7. Wnioskodawcy może zostać udzielona Dotacja, jeżeli:

1) Budynek mieszkalny jednorodzinny wykorzystywany jest wyłącznie na cele mieszkaniowe;

2) Wnioskodawca do tej pory nie otrzymał ani nie ubiega się o otrzymanie jakiegokolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej pochodzących ze środków publicznych na realizację Inwestycji;

3) Wnioskodawca trwale zlikwiduje w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym wszystkie Stare źródła ciepła poprzez ich trwałą demontaż, z zastrzeżeniem ust. 9;

4) Wnioskodawca zainstaluje w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym nowe źródło ciepła i będzie je użytkował jako podstawowe źródła ciepła przez Okres trwałości.

5) Wnioskodawca w Okresie trwałości może zainstalować inne, dodatkowe źródła ciepła pod warunkiem że spełnia wymogi określone w § 2 ust. 5 pkt 8, 9;

6) Stare źródło ciepła zainstalowane w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zostało ujawnione w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków;

7) Wnioskodawca nie posiada żadnych zaległości w zobowiązaniach finansowych względem Gminy.

8. Dotacja może zostać udzielona tylko jeden raz danemu Wnioskodawcy i tylko jeden raz na realizację Inwestycji w danym Budynku mieszkalnym jednorodzinnym.

9. Wnioskodawca może nie likwidować Starego źródła ciepła, jeżeli:

1) Stare źródło ciepła jest objęte ochroną konserwatora zabytków, co zostanie potwierdzone na etapie złożenia Wniosku poprzez przedłożenie stosownego dokumentu od konserwatora zabytków;

2) demontaż lub likwidacja Starego źródła ciepła stanowiłoby zagrożenie dla konstrukcji budynku lub gdy koszty takiego działania byłyby nadmiernie wysokie w stosunku do przeciętnych kosztów wykonania podobnego zadania, pod warunkiem trwałego unieruchomienia Starego źródła ciepła, w szczególności odcięcia od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych oraz zamurowanie palenisk, potwierdzone dokumentacją fotograficzną z przebiegu prac oraz dokumentem wystawionym przez mistrza kominiarskiego;

3) kominek, piec kaflowy lub inne urządzenie grzewcze ma charakter dekoracyjny bez płaszcza wodnego i nie stanowi głównego źródła ogrzewania, pod warunkiem likwidacji innego Starego źródła ciepła będącego głównym źródłem ogrzewania w Budynku jednorodzinnym mieszkalnym oraz przedłożenia dokumentów że ww. urządzenie posiada sprawność cieplną na poziomie minimum 80% lub certyfikat ekoprojektu

4) kominek, piec kaflowy lub inne urządzenie grzewcze ma charakter dekoracyjny bez płaszcza wodnego, pod warunkiem trwałego unieruchomienia, w szczególności odcięcia od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych oraz zamurowanie palenisk, potwierdzone dokumentacją fotograficzną z przebiegu prac oraz dokumentem wystawionym przez mistrza kominiarskiego.

10. Dotacją nie może zostać udzielona na realizację jakiegokolwiek części Inwestycji rozpoczętych przed podpisaniem Umowy.

§3. Podmioty uprawnione do otrzymania Dotacji

1. Program skierowany jest do osób fizycznych będących mieszkańcami Gminy Ciężkowice, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1) są osobami fizycznymi, które są właścicielami lub współwłaścicielami Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym ma być realizowana Inwestycja

2) jeżeli tytuł prawny do Budynku mieszkalnego jednorodzinnego jest inny niż wyłączna własność Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, Dotacja może być udzielona tylko jeżeli wszyscy współwłaściciele Budynku mieszkalnego jednorodzinnego wyrazili w formie pisemnej zgodę na realizację Inwestycji na etapie złożenia Wniosku.

3) jest członkiem gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323), na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, oraz złożyła oświadczenie, w którym określiła liczbę osób w gospodarstwie domowym,

4) Wnioskodawca oraz członkowie jego gospodarstwa domowego (jeżeli występują) zamieszkuje/ą Budynek mieszkalny jednorodzinny, którego dotyczy Inwestycja,

5) w okresie od 01.01.2024 r. do dnia złożenia wniosku Wnioskodawca korzystał ze świadczeń z zakresu ustawy o pomocy społecznej realizowanych przez GOPS,

2. Gmina weryfikuje dochód, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.

3. Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osoby, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, jest ustalany:

a) z przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku;

b) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

4. Do ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, w przypadku gospodarstwa rolnego w rozumieniu art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych stosuje się odpowiednio art. 5 ust. 8–9 tej ustawy.

5. Do ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne stosuje się odpowiednio art. 5 ust. 7a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

6. Przyjmuje się, że warunek, o którym mowa w §3 ust.1, jest spełniony, jeżeli występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

1) Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe,

2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych,

3) Rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe,

4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji.

§4. Wysokość dofinansowania i koszty kwalifikowane

1. Dotacja udzielana jest na demontaż Starego źródła ciepła oraz zakup i montaż Nowego źródła ciepła, a także na zakup i montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła (przedmiot finansowania dotacji określony w § 2 ust. 1 pkt. 1) - do 100% kosztów kwalifikowanych Budynku mieszkalnego jednorodzinnego ogrzewanego Nowym źródłem ciepła, jednak nie więcej niż **17 000,00** złotych;
2. Dotacja udzielana jest na modernizację instalacji wewnętrznych ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lub budowę nowych w przypadku konieczności dostosowania do Nowego źródła ciepła w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym (przedmiot finansowania dotacji określony w § 2 ust. 1 pkt. 1) - do 100% kosztów kwalifikowanych Budynku mieszkalnego jednorodzinnego ogrzewanego Nowym źródłem ciepła, jednak nie więcej niż **8 000,00** złotych
3. Dotacja udzielana jest w wysokości do 100 % wydatków, o których mowa w ust. 1 i 2, do wysokości określonej w ust. 1 i 2. Wydatki te obejmują również kwotę zapłaconego przez Beneficjenta podatku od towarów i usług.
4. Nie stanowią kosztów kwalifikowanych:
 - 1) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w tym przenośnych urządzeń grzewczych;
 - 2) zakup urządzeń nie spełniających wymagań określonych w § 2 ust. 5;
 - 3) roboty budowlane lub wykończeniowe, niezwiązane bezpośrednio z zadaniem;
 - 4) koszty poniesione przed podpisaniem umowy, o której mowa w § 7 ust. 1;
 - 5) koszty poniesione przez inne osoby niż Wnioskodawca;
 - 6) inne koszty nie wymienione w § 2.

§5. Zgłoszenie udziału w Programie

1. Dotacja udzielana jest na podstawie Wniosków złożonych w formie pisemnej.
2. W celu otrzymania Dotacji Wnioskodawca składa Wniosek do Urzędu Gminy w Ciężkowicach pod adresem: ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice, we własnym imieniu lub poprzez osoby upoważnione do jego reprezentowania.
3. Wzór Wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Nabór Wniosków odbywa się w terminie określonym przez Burmistrza Gminy Ciężkowice na stronie internetowej Gminy.
5. W przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej do Wniosku Wnioskodawca załącza kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, a w przypadku współwłasności – także pisemne oświadczenie odpowiednio właściciela lub wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację Inwestycji.
6. Złożenie Wniosku oznacza zaakceptowanie przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.
7. Wnioski będą rozpatrywane przez Gminę w kolejności ich złożenia na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy w Ciężkowicach.
8. Wnioski przyjmowane będą przez Gminę od dnia opublikowania ogłoszenia o przyjmowaniu Wniosków przez Gminę na stronie internetowej Gminy.
9. Dotacje będą udzielane do dnia, w którym kwota udzielonych Dotacji zrówna się z kwotą, jaką Gmina będzie miała zabezpieczoną w swoim budżecie na wypłatę Dotacji, ale nie później niż do 31.12.2025r.

10. W przypadku wyczerpania kwoty przeznaczonej na udzielanie Dotacji Gmina zamieści stosowną informację na stronie internetowej Gminy.

11. Wnioskodawcy którego Wniosek pozostanie bez rozpatrzenia z uwagi na wyczerpanie się środków budżetowych, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.

12. Przyznanie dotacji lub odmowa jej udzielenia nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

§6. Ocena Wniosku

1. Przed przystąpieniem do oceny Gmina może dokonać, w terminie ustalonym z Wnioskodawcą, oględzin Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu stwierdzenia, czy Budynek mieszkalny jednorodzinny oraz źródła ciepła zainstalowane w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym spełniają warunki do wykonania Inwestycji i uzyskania Dotacji określone w Regulaminie. Z oględzin Gmina sporządzi protokół oraz dokumentację fotograficzną w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym. Występując z Wnioskiem Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.

2. W terminie 14 dni od dnia zakończenia oględzin Budynku mieszkalnego jednorodzinnego Gmina powiadomi Beneficjenta o wyniku oględzin – pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

3. Gmina dokona oceny Wniosku z załącznikami w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania, a w przypadku uzupełnień, o których mowa w ust. 5 – w terminie 14 dni od dnia otrzymania uzupełnień.

4. Przedmiotem oceny Wniosku będzie zgodność z Regulaminem.

5. Jeżeli złożony przez Wnioskodawcę Wniosek z załącznikami zostanie uznany przez Gminę za niekompletny, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do uzupełnienia w terminie 14 dni.

6. W przypadku nieuzupełnienia przez Wnioskodawcę Wniosku lub załączników w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 5, Wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

7. O wynikach oceny Wniosku Gmina powiadomi Wnioskodawcę w formie pisemnej, telefonicznej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.

8. W przypadku ocenienia Wniosku jako niezgodnego z Regulaminem lub pozostawienia Wniosku bez rozpatrzenia Wnioskodawca może ponownie złożyć Wniosek.

§7. Umowa

1. Z Wnioskodawcą, którego Wniosek zostanie oceniony przez Gminę jako zgodny z Regulaminem, Gmina podpisze Umowę. Umowa określi szczegółowe warunki wykonania Inwestycji i rozliczenia dotacji.

2. Gmina powiadomi Wnioskodawcę o terminie i możliwości zawarcia umowy telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.

3. Jeżeli Wnioskodawca nie podpisze Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ocenie Wniosku jako zgodnego z Regulaminem, uważa się, że Wnioskodawca zrezygnował z ubiegania się o Dotację i Umowa nie zostanie zawarta na podstawie złożonego Wniosku.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Inwestycji w terminie, zakresie i w sposób określony w Umowie.

§8. Obowiązki Beneficjentów

1. Po podpisaniu Umowy Beneficjenci zobowiązani są:

1) przed dniem zainstalowania Nowego źródła ciepła w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym – do likwidacji Starego źródła ciepła, z zastrzeżeniem § 2 ust. 9,

2) do zainstalowania Nowego źródła ciepła w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym,

3) od dnia zainstalowania Nowego źródła ciepła w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym do końca Okresu trwałości - do:

- a) użytkowania wyłącznie Nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ciepła do ogrzania Budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
- b) niemodyfikowania Nowego źródła ciepła w taki sposób, że nie będzie on spełniał warunków określonych w § 2 ust. 5
- c) do informowania Gminy Ciężkowice o zamontowaniu innego dodatkowego źródła ciepła wraz z dostarczeniem dokumentów określających jego parametry i zgodność z wymogami określonymi w § 2 ust. 5.

2. Beneficjent dokonuje wyboru wykonawcy Inwestycji we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność jak również zapewnia realizację wymiany Starego źródła ciepła zgodnie z przepisami prawa, w tym Ustawy Prawo budowlane. Beneficjent zobowiązany jest do wyboru Wykonawcy zapewniającego wykonanie Inwestycji zgodnie z obowiązującymi normami.

3. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła.

4. Jeżeli po otrzymaniu Dotacji Beneficjent zbędzie bądź utraci tytuł prawny do Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, to jest on zobowiązany do:

- 1) poinformowania Gminy o tym fakcie w terminie 14 dni,
- 2) skutecznego przeniesienia swoich zobowiązań wynikających z Umowy na nowego uprawnionego do Budynku mieszkalnego jednorodzinnego i dostarczenia Gminie w terminie wskazanym w pkt 1 uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego to przeniesienie.

§9. Wnioskowanie o wypłatę Dotacji

1. W celu otrzymania Dotacji Beneficjent zobowiązany jest do złożenia do Gminy, bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w Umowie lecz nie później niż do 30 października, kompletnego wniosku o wypłatę Dotacji.

2. Wzór wniosku o wypłatę Dotacji stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

3. Do wniosku o wypłatę Dotacji Beneficjent załączy:

- 1) dowody poniesienia kosztów Inwestycji, które wskazują Wnioskodawcę jako nabywcę.
- 2) potwierdzenie zapłaty faktur lub rachunków bądź fakturę od wykonawcy z odroczonym terminem zapłaty do 30 dni po wykonaniu Inwestycji;
- 3) specyfikację do faktury wraz z wysokością kosztów jednostkowych potwierdzającą zakres Inwestycji; Dokument ten jest niezbędny do określenia wysokości dotacji zgodnie z założeniami Regulaminu;
- 4) protokół odbioru końcowego wszystkich robót wykonanych w ramach Inwestycji, zawierający oświadczenie wykonawcy Inwestycji o ich wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa;
- 5) dokument potwierdzający demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji (np. karta przekazania odpadu, formularz przyjęcia odpadów metali), z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 9;
- 6) protokół odłączenia źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominiarskiego o odłączeniu Starego źródła ciepła od przewodów kominowych, jeżeli Beneficjent nie likwidował Starego źródła ciepła na podstawie § 2 ust. 9;
- 7) protokół z odbioru kominiarskiego podpisany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający w szczególności, że przewody kominowe (spalinowe) są dostosowane do pracy z zamontowanym Nowym źródłem ciepła;

8) dokument zawierający dane techniczne Nowego źródła ciepła, potwierdzający spełnienie wymagań określonych w § 2 ust. 5.

9) deklarację źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

4. Sfinansowane Dotacją mogą być tylko wydatki, które:

1) są zgodne z przedmiotem finansowania dotacji, o którym mowa w § 2,

2) zostały wykazane we wniosku o wypłatę Dotacji,

3) nie zostały sfinansowane z innych środków bezzwrotnej pomocy finansowej niż Dotacja.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, Beneficjent przedkłada w formie uwierzytelnionej kopii. Beneficjent zobowiązany jest do przechowywania oryginału dokumentu przez Okres trwałości oraz przedstawienia ich Gminie do wglądu na każde jej żądanie.

6. Gmina oceni prawidłowość wniosku o wypłatę Dotacji oraz dołączonych do niego dokumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania. Jeżeli wniosek o wypłatę Dotacji lub dokumenty wymagać będą sprostowania, uzupełnienia lub wyjaśnień, Beneficjent zobowiązany jest dokonać tych czynności w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Gminy w tej sprawie. W przypadku niewykonania tych czynności przez Beneficjenta w tym terminie, Gmina oceni prawidłowość rozliczenia Dotacji na podstawie jedynie przedłożonych dokumentów.

7. W ramach oceny wniosku o wypłatę Dotacji i dokumentów zgodnie z ust. 6 Gmina przeprowadzi oględziny Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu potwierdzenia realizacji Inwestycji zgodnie z Regulaminem i Umową, w terminie wskazanym Beneficjentowi. Z oględzin Gmina sporządzi protokół odbioru końcowego oraz dokumentację fotograficzną w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym. Beneficjent wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.

§10. Wypłata Dotacji

1. W terminie 14 dni od dnia pozytywnej oceny wniosku o Dotację, o którym mowa w § 9 ust. 6, Gmina wypłaci Beneficjentowi kwotę Dotacji w wysokości zgodnej z § 4, jednak w kwocie nie wyższej niż określona w Umowie.

2. Wypłata Dotacji nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta w Umowie.

3. Wnioskodawcy, który nie otrzyma dotacji z uwagi na niespełnienie warunków określonych w niniejszym Regulaminie lub warunków określonych w Umowie o której mowa w § 7 ust. 1, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.

§11. Zwrot dotacji

W przypadkach, gdy Dotacja udzielona Beneficjentowi zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub zostanie pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegać ona będzie zwrotowi do Gminy wraz z odsetkami zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

§12. Postanowienia końcowe

1. Gmina może wstrzymać lub zawiesić udzielanie Dotacji w każdym momencie bez podania przyczyn. W takim przypadku:

1) ogłosi informację o wstrzymaniu lub zaniechaniu udzielania Dotacji na swojej stronie internetowej;

2) poinformuje pisemnie każdego Wnioskodawcę o wstrzymaniu lub zaniechaniu udzielania Dotacji;

3) zostanie wstrzymane przyjmowanie kolejnych Wniosków przez Gminę;

4) procedowane przez Gminę Wnioski nie zostaną rozpatrzone;

- 5) Gmina nie będzie zawierała kolejnych Umów;
 - 6) Umowy zawarte przed dniem ogłoszenia informacji o wstrzymaniu lub zawieszaniu udzielania Dotacji nie utracą mocy;
 - 7) uprawnienia i zobowiązania wynikające z zawartych Umów będą realizowane;
 - 8) na podstawie Regulaminu Wnioskodawca/Beneficjent nie otrzyma od Gminy żadnych środków finansowych na realizację Inwestycji za wyjątkiem Dotacji.
2. W przypadku niezrealizowania Inwestycji przez Beneficjenta w terminie określonym w umowie, powodującego wygaśnięcie Umowy, brak jest możliwości uzyskania Dotacji na dany Budynek mieszkalny jednorodzinny w ramach kolejnych naborów Wniosków. Powyższe nie dotyczy sytuacji rozwiązania Umowy za porozumieniem stron.
3. Wnioskodawca przystępując do udziału w Inwestycji zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu oraz oświadcza, że wszystkie jego zapisy są mu znane i w pełni akceptuje postanowienia w nim zawarte.
4. W przypadku zbycia nieruchomości, w której dokonano wymiany źródła ciepła w ramach umowy o udzielenie dotacji, w okresie trwałości programu wnioskodawca zobowiąże nowego właściciela do zachowania trwałości programu oraz dochowania wszelkich zobowiązań wynikających z zawartej umowy. Beneficjent jest w takim wypadku zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania nabywcy nieruchomości do utrzymania trwałości efektu rzeczowego inwestycji w Okresie trwałości projektu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Wniosek o udzielenie dotacji na wymianę pozaklasowych systemów ogrzewania w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Ciężkowice na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe oraz pellet

Imię i nazwisko Wnioskodawcy (wnioskodawcą może być osoba posiadająca tytuł prawny do budynku jednorodzinnego mieszkalnego)			
Numer pesel Wnioskodawcy			
Numer rachunku Bankowego Wnioskodawcy			
Adres Budynku mieszkalnego jednorodzinnego , w którym planuje się wykonać wymianę źródła ciepła		nr księgi wieczystej	
		nr działki	
Adres zamieszkania Wnioskodawcy			
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż powyżej)			
Nr telefonu		Adres e-mail	
Rodzaju tytułu prawnego do budynku mieszkalnego jednorodzinnego (np. własność, współwłasność)			
Rodzaj obecnie zamontowanego Źródła ciepła (Należy zaznaczyć „X”) Należy wskazać wszystkie źródła ciepła znajdujące się w budynku mieszkalnym jednorodzinnym		☐ kocioł gazowy ☐ kocioł węglowy ☐ kominek ☐ koza ☐ piec kaflowy ☐ kuchnia kaflowa ☐ inne (jakie?)..... Łączna ilość zainstalowanych źródeł ciepła w budynku mieszkalnym jednorodzinnym szt.	
Rodzaj paliwa obecnie stosowanego do ogrzewania Budynku mieszkalnego jednorodzinnego (Należy zaznaczyć „X”)		☐ gaz ☐ drewno ☐ węgiel ☐ pellet ☐ brykiet ☐ miał ☐ trociny ☐ inne (należy wskazać jakie).....	
Czy Budynek mieszkalny jednorodzinny posiada instalację centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. i c.w.u.)		☐ tak ☐ nie	

(Należy zaznaczyć „x”)		
Czy w ramach dotacji zostanie modernizowana/wykonana instalacja centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. i c.w.u.) Budynku mieszkalnym jednorodzinnym (Należy zaznaczyć „x”)		☐ modernizacja istniejącej instalacji (c. o. lub/i c.w.u.) ☐ wykonanie instalacji centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. lub/i c.w.u.) ☐ istniejąca instalacja centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. lub/i c.w.u.) nie będzie modernizowana
Planowany zakres inwestycji (Należy zaznaczyć „x”)	☐ zakup i montaż kotła zgazowującego o podwyższonym standardzie	
	☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie	
Oświadczam że: stare źródło ciepła zostanie zdemontowane i zutylizowane ☐ tak ☐ nie ilość demontowanych starych źródeł ciepłaszt. stare źródło ciepła jest objęte ochroną konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie do wniosku dołącza się dokument od konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie stare źródło ciepła jest kominkiem, piecem kaflowym lub innym urządzeniem grzewczym o charakterze dekoracyjnym bez płaszcza wodnego ☐ tak ☐ nie oraz stanowi element dekoracyjny lokalu/budynku ☐ tak ☐ nie stare źródło ciepła posiada sprawność cieplną na poziomie minimum 80% lub certyfikat ekoprojektu ☐ tak ☐ nie		
Planowany czas rozpoczęcia inwestycji (miesiąc i rok)		
Planowany czas zakończenia inwestycji (miesiąc i rok)		

Oświadczam, że:

1. Budynek mieszkalny jednorodzinny w którym planuję inwestycję:
 - 1) spełnia wszystkie wymogi określone w Uchwale nr XV/123/25 Rady Miejskiej w Ciężkowicach z dnia 22 maja 2025 r.;
 - 2) nie otrzymałem i nie ubiegam się o otrzymanie jakiegokolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej ze środków publicznych na realizację Inwestycji;
 - 3) zapoznałem się z Regulaminem udzielenie dotacji na wymianę nieekologicznych systemów ogrzewania w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Ciężkowice na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe oraz pellet i w pełni akceptuję postanowienia w nim zawarte;
 - 4) Stare źródło ciepła zainstalowane w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zostało ujawnione w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków;
 - 5) zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

Do wniosku załączam (należy zaznaczyć „x”):

kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku mieszkalnego jednorodzinnego ☐ tak ☐ nie	
oryginał pisemnego oświadczenia wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji (dotyczy tylko współwłasności) ☐ tak ☐ nie	
kopię zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego lub dokumenty niezbędne do wyliczenia wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego ☐ tak ☐ nie	
oryginał oświadczenia pod odpowiedzialnością karną, że wnioskodawca zamieszkuje budynek mieszkalny którego dotyczy Inwestycja ☐ tak ☐ nie	
kopię zaświadczenia o pobranych świadczeniach wydawane przez GOPS ☐ tak ☐ nie	
kopię dokumentu potwierdzającego uprawnienie do renty lub emerytury (jeśli dotyczy) ☐ tak ☐ nie	
kopię dokumentu potwierdzającego pobieranie świadczenia na dziecko jako samotny rodzic lub inny dokument potwierdzający stan faktyczny (jeśli dotyczy) ☐ tak ☐ nie	
oryginał oświadczenia pod odpowiedzialnością karną, że rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające w utrzymaniu (jeśli dotyczy) ☐ tak ☐ nie	
kopię orzeczenia ZUS, KRUS lub powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (jeśli dotyczy) ☐ tak ☐ nie	
Podpisaną informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych ☐ tak ☐ nie	
..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane dalej RODO) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Ciężkowice reprezentowany przez Burmistrza Gminy Ciężkowice, z siedzibą w Ciężkowicach (33-190) ul. Tysiąclecia 19 tel. 14 6285822, adres e-mail: ug@ciezkowice.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Pana Stanisława Jaremko, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: e-mail: inspektor@ciezkowice.pl, tel.696932115
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Gminy Ciężkowice w celu:
 - a) realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e RODO,
 - b) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do realizacji zadania. Dane przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Urząd Gminy Ciężkowice. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora,
 - b) operatorzy pocztowi i kurierzy,
 - c) banki w zakresie realizacji płatności,
 - d) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy lub świadczenia usługi,
 - e) organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne.

..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy
---------------	---------------------------------------

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

Wniosek o wypłatę dotacji na wymianę pozaklasowych systemów ogrzewania w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Ciężkowice na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe oraz pellet.

Numer umowy o dotację			Data zawarcia	
Imię i nazwisko Beneficjenta (strony umowy o dotację)				
Adres Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym wykonana została Inwestycja				
Wykonany Zakres Inwestycji -dotyczy urządzenia grzewczego (Należy zaznaczyć „X”)	☐ zakup i montaż kotła zgazowującego o podwyższonym standardzie			
	☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie			
Wykonany Zakres Inwestycji - dotyczy instalacji centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. lub/i c.w.u.) (Należy zaznaczyć „X”)	☐ modernizacja istniejącej instalacji centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. lub/i c.w.u.) ☐ wykonanie instalacji centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. lub/i c.w.u.) ☐ nie modernizowano istniejącej instalacji centralnego ogrzewania lub/i ciepłej wody użytkowej (c. o. lub/i c.w.u.)			
Informacja dotycząca starego źródła ciepła (Należy zaznaczyć „X”)	stare źródło ciepła zostało zdemontowane i zutylizowane ☐ tak ☐ nie ilość demontowanych starych źródeł ciepłaszt. stare źródło ciepła przedstawia jest objęte ochroną konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie do wniosku dołącza się dokument od konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie stare źródło ciepła jest kominkiem, piecem kaflowym lub innym urządzeniem grzewczym o charakterze dekoracyjnym bez płaszcza wodnego ☐ tak ☐ nie oraz stanowi element dekoracyjny lokalu/budynku ☐ tak ☐ nie stare źródło ciepła posiada sprawność cieplną na poziomie minimum 80% lub certyfikat ekoprojektu ☐ tak ☐ nie			

Szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków przedstawionych do sfinansowania dotacją			
lp.	numer dowodu poniesienia kosztów (faktura, rachunek itd.)	data wystawienia	przedmiot Inwestycji
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Oświadczam, że: w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym dokonano wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, które:

- jest moją własnością,
- jest nieprzenośne, tj. trwale związane z Lokalem/Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym,
- w momencie montażu było fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski,
- jest wpisane na Listę Zielonych Urządzeń i Materiałów w rozumieniu odrębnych przepisów,
- spełnia wszystkie pozostałe wymagania określone w Regulaminie.

..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy
---------------	---------------------------------------

Do wniosku załączam (należy zaznaczyć „X”):

☐ kopię dowodów poniesienia kosztów Inwestycji , które wskazują Wnioskodawcę jako nabywcę dowody zapłaty za zobowiązania wynikające z dowodów poniesienia kosztów w ilości szt.
☐ kopię potwierdzenia zapłaty faktur lub rachunków bądź fakturę od wykonawcy z odroczonym terminem zapłaty do 30 dni po wykonaniu Inwestycji w ilości szt.
☐ kopię specyfikacji do faktury wraz z wysokością kosztów jednostkowych potwierdzającą zakres Inwestycji
☐ kopię protokołu odbioru końcowego wszystkich robót wykonanych w ramach Inwestycji, zawierający oświadczenie wykonawcy Inwestycji o ich wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa
☐ kopię dokumentu potwierdzającego demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji (jeżeli stare źródło ciepła było demontowane)
☐ kopię protokołu odłączenia źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominarskiego o odłączeniu Starego źródła ciepła od przewodów kominowych (jeżeli stare źródło ciepła nie było demontowane)

☐ kopię protokołu z odbioru kominiarskiego , potwierdzający że przewody kominowe / spalinowe są dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem	
☐ kopię dokumentu zawierającego dane techniczne Nowego źródła ciepła , potwierdzający spełnienie wymagań określonych w Regulaminie	
☐ kopię deklaracji źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła z Dotacji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.	
..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy