



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 czerwca 2025 r.

Poz. 3437

UCHWAŁA NR XIII/130/25 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE TARNOWSKIEJ

z dnia 21 maja 2025 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dąbrowie Tarnowskiej znak: NHK.9028.10.2025 z dnia 18 kwietnia 2025 r., Rada Miejska w Dąbrowie Tarnowskiej uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała XIX/209/20 Rady Miejskiej w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 10 marca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska ze zmianami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Tarnowskiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wiesław Mendys

Załącznik do uchwały Nr XIII/130/25
Rady Miejskiej w Dąbrowie Tarnowskiej
z dnia 21 maja 2025 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY DĄBROWA TARNOWSKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 2. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób odpadów komunalnych,
 - b) kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.
 - c) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) określenia warunków uznania, że odpady są zbierane w sposób selektywny.
- 3) rodzaje i minimalną pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników lub worków i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych, bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników
oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

3. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

4. System odbioru odpadów zorganizowany przez Gminę Dąbrowa Tarnowska obejmuje zamieszkałe nieruchomości położone w Gminie Dąbrowa Tarnowska.

5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady zobowiązani są posiadać umowy na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej.

§ 2. 1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi między innymi w ustawie:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.);
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.);
- 3) z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2024 r., poz. 573 ze zm.);
- 4) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2023 r., poz. 1580 ze zm.).

2. Jeśli w regulaminie jest mowa o:

- 1) nieruchomości zamieszkałej – oznacza miejsce zamieszkania na terenie gminy Dąbrowa Tarnowska, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi;
- 2) mieszkańcu – oznacza osobę fizyczną mającą na terenie gminy Dąbrowa Tarnowska miejsce zamieszkania,
- 3) PSZOK – oznacza Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdujący się na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, który dostępny jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dąbrowa Tarnowska

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.1. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na swoim terenie, wykonując obowiązki wynikające z odrębnych przepisów oraz poprzez:

- 1) wyznaczenie na nieruchomości terenu na lokalizację pojemników i/lub worków do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny (utwardzony plac, pomieszczenie, altana śmietnikowa) w miejscach niestanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg, itp. oraz dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i przedsiębiorcy uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych miejsc w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym;
- 2) zbieranie i gromadzenie odpadów komunalnych z chwilą ich powstania na nieruchomości w pojemnikach lub workach przeznaczonych do gromadzenia odpadów zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale III,

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie poprzez wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych takich frakcji jak:

- 1) papier i tektura;
- 2) plastik i tworzywa sztuczne;
- 3) szkło bezbarwne i kolorowe;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) metale;
- 6) bioodpady;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe **z gospodarstw domowych**, wytwarzane w ramach prac, które nie są prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) wykonywanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości;
- 13) zużyte opony wyłącznie od pojazdów osobowych;
- 14) tekstylia i odzież.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania pozostałych odpadów komunalnych niewymienionych w § 3 ust. 2 Regulaminu do pojemnika lub worka koloru czarnego/szarego oznaczonego napisem „Odpady zmieszane”. Odpady niesegregowane (zmieszane) nie mogą zawierać odpadów niebezpiecznych.

4. Odpady, o których mowa w § 3 ust. 2 winny być zbierane i odbierane w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą samodzielnie zawieźć wytworzone na danej nieruchomości odpady komunalne opisane w § 3 ust. 2 do punktów PSZOK zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska w godzinach pracy tych punktów. Na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska dostępne są dwa Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Dni i godziny otwarcia PSZOK-ów zostaną podane do ogólnej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. Na ich terenie można przebywać jedynie w godzinach ich otwarcia w obecności pracownika. Pracownik PSZOK może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego zamieszkanie oraz pochodzenie odpadów komunalnych z nieruchomości zajmującej się na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska (np. dowód wpłaty za odpady).

6. Właściciele nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach. Proces kompostowania może być prowadzony w przyłmie kompostowej lub w pojemniku. Kompostownik - to pojemnik, w którym przebiega kompostowanie odpadów biodegradowalnych, w wyniku czego otrzymuje się kompost. Kompostownik to specjalna skrzynia, lub dół służące do kompostowania odpadów organicznych. Ich lokalizacja winna spełniać warunki zapisane w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.). Lokalizacja kompostownika przydomowego na terenie nieruchomości powinna spełniać wymogi określone w w/w rozporządzeniu. Kompostownik nie może znajdować się w miejscu zalewanym przez wodę. Prowadzenie kompostownika i kompostowanie właściciel nieruchomości zgłasza w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny, który zadeklarował kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku i jest zwolniony z części opłaty za gospodarowanie odpadami, jest zwolniony z posiadania pojemnika lub worka na bioodpady. Właściciel nieruchomości deklarujący kompostowanie bioodpadów winien je zagospodarować w całości.

7. Zaleca się aby tekstylia w postaci odzieży i butów, nadające się do użytkowania były oddawane do pojemników do ich gromadzenia, zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.

8. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady zobowiązani są posiadać umowy na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych nie mogą odwozić wytworzonych odpadów komunalnych do punktów PSZOK zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.

9. W przypadku powstawania na terenie nieruchomości odpadów innych niż komunalne, właściciele nieruchomości zobowiązani są do postępowania zgodnie z zapisami ustawy o odpadach.

§ 4. 1. W celu efektywnego gospodarowania odpadami zbieranymi i gromadzonymi w sposób selektywny należy:

- 1) odpady gromadzić w pojemnikach i/lub workach przeznaczonych do odpowiedniego rodzaju odpadu zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale III i IV;
- 2) przed wrzuceniem odpadu komunalnego podlegającego selektywnej zbiórce do pojemnika lub worka, należy zmniejszyć jego objętość np. poprzez zgniecenie, itp. oraz opróżnić np. z resztek pokarmów, napojów, kosmetyków, środków czystości itp.,

3) nie tłuc szkła przed wrzuceniem do pojemnika lub worka.

2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników oraz worków do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach lub workach służących do zbierania odpadów komunalnych śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, osadów ściekowych, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, lakierów, rozpuszczalników, zużytych olejów, smarów, resztek farb, przeterminowanych leków i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej, rolniczej, ogrodniczej i przemysłowej;
- 2) zabrania się wrzucania odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce do pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów zmieszanych (niesegregowanych) - z wyjątkiem odpadów silnie zabrudzonych, zanieczyszczonych itp.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości, niezwłocznie po opadach, są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości oraz posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów; piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

2. Uprzątnięcie piasku z chodnika następuje w sposób opisany w ust. 1.

3. Nieusunięty w terminie (niezwłocznie), o którym mowa w ust. 1, lód należy uprzednio (natychmiast po opadach) posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się w miejscach dozwolonych, a więc:

- 1) na terenie własnej nieruchomości pod warunkiem, że powstałe ścieki będą zbierane i odprowadzane do kanalizacji lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawy pojazdów samochodowych mogą być prowadzone poza warsztatami naprawczymi pod warunkiem, że powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 3.

Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek prowadzenia selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych wymienionych w Rozdziale II § 3 ust. 2

2. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów; w przypadku posesji zamieszkałych właściciele nieruchomości zapewniają pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych), worki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z Rozdziałem III § 7 ust. 3 pkt. 1) ppkt a) - d) dostarcza właścicielom nieruchomości zamieszkałych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne.

3. Odpady komunalne należy gromadzić w następujący sposób:

1) do pojemników i/lub worków oznaczonych kolorem:

a) niebieskim dla zbiórki papieru i tektury,

- *można wrzucać* - między innymi: książki, zeszyty, gazety i czasopisma, prospekty, papier bez fragmentów foliowych lub metalowych, tekturę, torby i kartony papierowe, kartony pocięte na mniejsze kawałki, czyste arkusze tektury falistej, papierowe ozdoby, wytlaczanki z masy papierowej do jajek, itp.,

- *zabrania się wrzucać* - między innymi: papieru zabrudzonego, wilgotnego i tłustego, tapety, papieru z folią lub/i aluminium, papieru faksowego, termicznego i przebitkowego, kalek, opraw i opakowań wielomateriałowych, zużytych jednorazowych chusteczek i ręczników papierowych, pieluch i innych artykułów higienicznych, skorupki jaj, worków po materiałach budowlanych stanowiących odpady komunalne;

b) żółtym dla zbiórki metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych

- *można wrzucać* - zgniecione plastikowe opakowania po kosmetykach i chemii gospodarczej, plastikowe worki; torebki i reklamówki plastikowe; plastikowe opakowania po żywności (kubki po jogurtach, kefirach itp.), plastikowe koszyki po owocach, metalowe i plastikowe nakrętki, zgniecione opakowania po napojach i innych płynach; opakowania plastikowe po produktach spożywczych np. mlecznych; pojemniki oznaczone symbolami PET, HDPE, PE, PP itp.; zgniecione puszki aluminiowe i z blachy stalowej; garnki; metalowe narzędzia, rury, druty i drobny złom (bez dodatków np. plastiku); pokrywy ze słoików; kapsle z butelek; opakowania wielomateriałowe, np. kartony po mleku, sokach,

- *zabrania się wrzucać* - opakowań tłustych oraz nieopróżnionych z resztek zawartości, opakowań po lekarstwach, środkach ochrony roślin np. nawozach, środkach owado- i chwastobójczych itp. i innych silnych chemikaliach, olejach silnikowych, smarach, farbach, płynach chłodniczych, lakierach i innych chemikaliach, klisz fotograficznych, plastikowych wyrobów technicznych, styropianu i innych tworzyw piankowych, PCV itp.; baterii, części samochodowych, części silników, opakowań po lakierach, farbach, aerozolach i innych chemikaliach oraz papy, wełny mineralnej, płyty gipsowej, drewna, eternitu, azbestu, tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, pieluch jednorazowych, podpasek i innych artykułów higienicznych itp.

c) zielonym dla zbiórki szkła białego i kolorowego

- *można wrzucać* - wszelkiego rodzaju puste opakowania szklane, butelki po napojach, winie, piwie, alkoholu, słoiki i naczynia szklane, szklane opakowania po kosmetykach;

- *zabrania się wrzucać* - szkła potłuczonego, porcelany, ceramiki, szyb okiennych, szyb samochodowych, luksfery, szyb zbrojonych, glazury, terakoty, luster, żarówek, świetlówek, szklanek, talerzy, ceramiki, kryształów, lamp, doniczek, soczewek od okularów, naczyń żaroodpornych, bombek i ozdób choinkowych, zniczy, szklanych opakowań po lekarstwach, termometrów, rtęciówek, strzykawek, lamp fluorescencyjnych, reflektorów, ekranów, lamp telewizyjnych itp.

d) brązowym – bioodpady

- *można wrzucać* - trawę, drobne gałęzie, liście, owoce i warzywa, resztki żywności, przeterminowaną żywność oraz obierki z owoców i warzyw, fusy po kawie i herbacie, skorupki jaj, trociny, sznury i liny z materiałów naturalnych itp.

- *zabrania się wrzucać* - ziemi, piasku, kamieni, mięsa, kości, odchodów zwierzęcych, popiołu węgla kamiennego, papierosów i niedopałków itp.

e) czarnym/szarym – odpady zmieszane

- *można wrzucać* tzw. balast czyli pozostałości z segregacji. Odpady zmieszane nie mogą zawierać odpadów niebezpiecznych.

4. Dopuszcza się stosowanie pojemników i worków w kolorach innych niż wskazane w ust. 3, pod warunkiem oznaczenia ich czytelnym napisem o znajdującej się w nich zawartości.

5. Pozostałe odpady segregowane wymienione w w Rozdziale II § 3 ust. 2 należy zbierać w sposób selektywny i pozbywać się zgodnie z zapisami Rozdziału V §13 ust. 6 pkt 6-10.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8.1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 litrów (L), 110 L, 120 L, 240 L, 1100 L,
- 2) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m³,
- 3) pojemniki z tworzywa sztucznego lub metalu oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach 30, 60, 90, 120 i 1500 L,
- 4) worki w odpowiednich kolorach w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnego o pojemności 60 L, 80 L, 120 L,
- 5) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 L,
- 6) przydomowe kompostowniki;
- 7) inne pojemniki i kontenery.

2. Przewiduje się zestawy do zbierania odpadów:

1) dla domów jednorodzinnych:

- a) pojemniki i/lub worki na odpady niesegregowane (zmieszane),
- b) pojemniki i/lub worki na odpady segregowane wymienione w Rozdziale II § 3 ust. 2 pkt. 1-6,

2) dla budynków wielolokalowych:

- a) pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane),
- b) pojemniki na odpady segregowane wymienione w Rozdziale II § 3 ust. 2 pkt. 1-6.

3. Ilość pojemników i worków dla domów jednorodzinnych należy dostosować do ilości osób zamieszkujących na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz zapisami § 9- 12.

4. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców zgodnie ze złożoną deklaracją oraz zapisami § 9- 12.

5. Pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być rozmieszczone:

- 1) na utwardzonej nawierzchni, w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości,
- 2) w przypadku braku możliwości opisanej w pkt 1), przed posesją przy krawędzi chodnika lub jezdni w dniu odbioru, zgodnie z terminem określonym w harmonogramie odbioru odpadów dostarczonym mieszkańcom.

6. Jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych.

7. Ciążący na właścicielu posesji obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinien być dokonywany poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) mycie pojemników w przypadku wydzielania nieprzyjemnych zapachów po usunięciu odpadów,
- 3) poddawanie pojemników dezynfekcji co najmniej dwa razy w roku,
- 4) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia,
- 5) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

8. Miejsca gromadzenia odpadów:

- 1) należy utrzymywać w stanie czystości, nie należy doprowadzać do przepełnienia pojemników, a tym samym do zalegania odpadów wokół pojemników i worków,
- 2) winny być ogrodzone i zamknięte, dostępne dla osób mających obowiązek zbierać w nich odpady,
- 3) w przypadku posesji zabudowanej budynkiem wielolokalowym należy czytelnie oznaczyć adres nieruchomości, do której to miejsce jest przypisane.

§ 9. 1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów niesegregowanych (pozostałych z procesów segregacji) oraz bioodpadów powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże przy opróżnianiu i odbieraniu w dwutygodniowym cyklu odbioru pojemniki i worki powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 60 litrom na każdym 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych, częściej niż raz na dwa tygodnie.

§ 10. 1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów ze szkła opróżniane i odbierane raz na miesiąc powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 8 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 0,25 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 4 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 1 litrowi na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 15 litrom na każdym 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
- 7) 3 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 8 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych, częściej niż raz w miesiącu.

§ 11. 1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów z metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i tekstyliów opróżniane i odbierane raz na miesiąc powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,

- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych, częściej niż raz w miesiącu.

§ 12. 1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów z papieru i tektury opróżniane i odbierane raz na miesiąc powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż raz w miesiącu.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 13. 1. Do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dąbrowa Tarnowska upoważniony jest podmiot wyłoniony w trybie art. 6d Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Dla budynków jednorodzinnych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemniki i worki na odpady niesegregowane (zmieszane) opróżniane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 2) pojemniki i worki na szkło odbierane nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 3) pojemniki i worki na metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe odbierane nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 4) pojemniki i worki na papier i tekturę odbierane nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 5) pojemniki i worki na bioodpady nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3. Dla budynków wielolokalowych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) opróżniane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 2) pojemniki na szkło opróżniane nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 3) pojemniki na metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe opróżniane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 4) pojemniki na papier i tekturę opróżniane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 5) pojemniki na odpady bioodpady odbierane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

4. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających odpadów.

5. Z terenu nieruchomości zamieszkałych odpady zebrane selektywnie takie jak papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, bioodpady oraz odpady niesegregowane (zmieszane) odbierane są przez Przedsiębiorcę sprzed nieruchomości z zastrzeżeniem § 8 ust. 5; właściciel ma obowiązek wystawić w/w odpady przed godziną 7.00 rano i w terminie określonym w harmonogramie wywozu odpadów.

6. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się z terenu nieruchomości zebranych odpadów w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie **zmieszanych odpadów komunalnych (pozostałości po segregacji)** w pojemniku i/lub worku,
- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów **szkła białego i kolorowego** w jednym pojemniku i/lub worku,
- 3) gromadzenie i przekazanie odpadów z **metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych** w jednym pojemniku i/lub worku,
- 4) gromadzenie i przekazywanie odpadów z **papieru i tektury** w jednym pojemniku/worku,
- 5) gromadzenie i przekazywanie **bioodpadów** w pojemniku i/lub worku,
- 6) wystawienie **odpadów wielkogabarytowych** dwa razy w roku dla posesji jednorodzinnych i siedem razy w roku dla posesji wielolokalowych przed posesją przy krawędzi jezdni lub przy pergolach śmietnikowych w sposób umożliwiający przejście lub przejazd, w terminach podanych do publicznej wiadomości, a poza zorganizowaną zbiórką – bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
- 7) gromadzenie i przekazanie **odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych (podzielonych na frakcje: gruz, styropian i materiały izolacyjne, szkło, plastik, drewno i metal)** zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów - bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
- 8) gromadzenie i przekazanie odpadów niebezpiecznych do punktów ich zbiórki, w tym:
 - a) **przeterminowanych leków** - do pojemników ustawionych w aptekach lub bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
 - b) **zużytych baterii** - do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych itp. lub bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
 - c) **pozostałych odpadów niebezpiecznych**, w szczególności farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wybiaczy plam, środków do konserwacji drewna oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych i akumulatorów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek oraz opon od samochodów osobowych – bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,

- 9) wystawienie zużytego **sprzętu elektrycznego i elektronicznego** dwa razy w roku dla posesji jednorodzinnych i siedem razy w roku dla posesji wielolokalowych przed posesją przy krawędzi jezdni lub przy pergolach śmietnikowych w sposób umożliwiający przejście lub przejazd, w terminach podanych do publicznej wiadomości, a poza zorganizowaną zbiórką – bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
- 10) **odpadów tekstyliów i odzieży** - bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem lub do punktów zbiórki usytuowanych na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska,
- 11) poddanie **bioodpadów** kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach lub workach i przekazanie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych wpisanemu do rejestru działalności regulowanej przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej, z którym gmina podpisała umowę na wywóz odpadów, którego dane adresowe podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu

7. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą samodzielnie zawieźć wytworzone przez siebie segregowane odpady komunalne, wskazane w Rozdziale V ust. 6 pkt 2) – 5) do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, na których nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się odpadów w sposób określony w § 13 ust. 4 i § 13 ust. 6 przy czym przekazywanie odpadów następuje na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej, a przepisów określonych w § 13 ust. 6 pkt 6 - 10 nie stosuje się.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku, a także do przekazywania odpadów komunalnych podmiotowi wpisanemu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 15. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a tym przedsiębiorcą.

§ 16. 1. Nieczystości ciekłe, nieodprowadzane do sieci kanalizacyjnej winny być gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych lub odprowadzane do przydomowej oczyszczalni ścieków. Nieczystości ciekłe ze zbiorników bezodpływowych lub osadników z instalacji w przydomowych oczyszczalni ścieków, po opróżnieniu winny być transportowane do stacji zlewnej. Wywóz nieczystości ciekłych należy wykonywać za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

2. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego oraz podpisanej umowy. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiorników, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych należy wykonywać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiorników, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące;
- 2) częstotliwość opróżniania osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z instrukcji eksploatacji, a w przypadku braku dokumentacji nie rzadziej niż raz na rok.

Rozdział 6.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna

pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 17. 1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:

- 1) wiat i przystanków komunikacji miejskiej, chodników i parkingów,
- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
- 3) targowisk,
- 4) ogródków działkowych

następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w § 5.

2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – na drogach publicznych,
- 2) 30 litrów – skwery, place zabaw, tereny sportowo - rekreacyjne,
- 3) 30 litrów – na przystankach komunikacji miejskiej i wiatach przystankowych,
- 4) 50 litrów - przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
- 5) 110 litrów – na targowiskach,
- 6) 30 litrów – na terenie ogródków działkowych.

3. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) w mieście – codziennie;
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, właściciel nieruchomości i zarządzający obszarem ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się raz na miesiąc; na terenie cmentarzy należy prowadzić selektywną zbiórkę odpadów;
- 4) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

4. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

5. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych usytuowane są w sposób umożliwiający zgromadzenie odpadów wewnątrz i udostępnienie do odbioru przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 18. 1. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,
- 2) właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

§ 19. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 20. 1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar, a także do oznakowania tabliczką ostrzegawczą bram lub furtek wejściowych na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

§ 21. 1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Zanieczyszczenia te powinno się umieszczać w szczelnych torbach i deponować je w urządzeniach komunalnych do tego celu przeznaczonych.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

3. Zabronione jest pozostawienie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz.

4. Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych (domowych i dzikich) należy do:

- 1) właściciela zwierząt – w przypadku zwierząt domowych;
- 2) zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego;
- 3) gminy - w odniesieniu do innych terenów.

5. Postanowienia § 20 i § 21 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 22. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.

Rozdział 9.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 23. 1. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w obszarach zabudowy śródmiejskiej oraz na osiedlach mieszkaniowych, w budynkach wielolokalowych, instytucjach użyteczności publicznej, centrach handlowych, hotelach, strefie przemysłowej, ogródkach działkowych, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

2. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

3. Wymagania dotyczące usytuowania uli:

- 1) odległość uli od granicy działki musi wynosić co najmniej 10 m,
- 2) w odległości mniejszej niż 10 m od granicy mogą się znaleźć tylko wtedy gdy pasieki od innych obiektów dzieli mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie wysokości co najmniej 3m.

§ 24. 1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) nie będą powodować rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
- 3) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta.

2. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

Rozdział 10.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 25. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obszary:

- 1) zabudowane budynkami produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi,
- 2) zabudowane budynkami gospodarczymi związanymi z produkcją rolną,
- 3) zabudowane budynkami wielolokalowymi.

2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się co najmniej dwa razy w roku, w terminach od 1 do 30 kwietnia i od 1 do 31 października.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 26. 1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Tarnowskiej upoważnieni przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej oraz pracownicy jednostek upoważnionych do kontroli na mocy odrębnych przepisów i w zakresie określonym tymi przepisami - są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień regulaminu.

2. Osoby określone w ust.1 mają prawo wejścia na teren nieruchomości tylko w obecności właściciela.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wiesław Mendys