



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 18 czerwca 2025 r.

Poz. 3847

UCHWAŁA NR XVI/156/2025 RADY GMINY RZEPIENNIK STRYZEWSKI

z dnia 10 czerwca 2025 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania dotacji celowej w ramach Programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski”, współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet w najuboższych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21, art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r., poz. 647) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielenia dotacji celowej w ramach Programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet w najuboższych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzepiennik Strzyżewski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wacław Walaszek

Załącznik do uchwały Nr XVI/156/2025
Rady Gminy Rzepiennik Strzyżewski
z dnia 10 czerwca 2025 r.

REGULAMIN

udzielania dotacji celowej w ramach Programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet w najuboższych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym, będących mieszkańcami Gminy Rzepiennik Strzyżewski, na inwestycje polegające na wymianie starych nieekologicznych źródeł ciepła i jednoczesnym zastąpieniu ich nowym niskoemisyjnym źródłem ciepła, w budynkach lub lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski.
2. Użyte w Regulaminie definicje oznaczają:
 - 1) **Regulamin** – niniejszy regulamin, określający zasady udzielania dotacji celowej obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposób jej rozliczenia.
 - 2) **Gmina** – Gminę Rzepiennik Strzyżewski;
 - 3) **Wnioskodawca** – osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej, mieszkająca na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski, zagrożona lub dotknięta zjawiskiem ubóstwa energetycznego, będąca właścicielem lub współwłaścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub wydzielonego w budynku jednorodzinnym lokalu mieszkalnego, wykorzystującego w swoim systemie ogrzewania wyłącznie paliwo stałe,
 - 4) **Budynek mieszkalny jednorodzinny** – budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, którego podstawową funkcją jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość,
 - 5) **Lokal mieszkalny** – wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych, dla których została założona odrębna księga wieczysta;
 - 6) **Stare źródło ciepła** – niskowydajny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe lub inne nieekologiczne źródło ciepła na paliwo stałe, stanowiące podstawowe źródło ogrzewania budynku mieszkalnego;
 - 7) **Nowe źródło ciepła** – wszystkie urządzenia grzewcze spełniające kryteria określone w §2 ust. 7;
 - 8) **Inwestycja** – rozumie się przez to wykonanie w lokalu mieszkalnym lub budynku mieszkalnym na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski prac określonych w §2 ust. 2;

- 9) **Beneficjent** – osoba fizyczna, której została przyznana dotacja na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w umowie o udzielenie dofinansowania;
- 10) **Wniosek** – wniosek składany przez Wnioskodawcę do Gminy w celu otrzymania Dotacji,
- 11) **Dotacja** – bezzwrotne środki finansowe przyznane Wnioskodawcy na podstawie zawartej umowy na wykonanie inwestycji, po spełnieniu przez niego warunków określonych w niniejszym Regulaminie i umowie o udzielenie dofinansowania;
- 12) **Umowa** – umowę zawartą pomiędzy Gminą a Beneficjentem, na podstawie której Beneficjent uzyskuje prawo do otrzymania Dotacji;
- 13) **Koszty kwalifikowane** – koszty stanowiące podstawę do ustalenia dofinansowania realizowanej inwestycji, poniesione przez Beneficjenta w okresie kwalifikowalności.
- 14) **Okres trwałości** – okres pięciu lat liczony, od daty otrzymania dotacji;
- 15) **Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków** – ogólnopolską ewidencję źródeł ciepła i źródeł spalania paliw;
- 16) **Lista ZUM** – ogólnopolską listę Zielonych Urządzeń i Materiałów.

§ 2. Cel i przedmiot dotacji

- 1. Celem Programu jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, poprawa jakości powietrza oraz poprawa efektywności energetycznej budynków w gminie, poprzez realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych.
- 2. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na Inwestycję, która może obejmować:
 - a) demontaż i utylizację Starego źródła ciepła;
 - b) zakup i montaż Nowego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u;
 - c) zakup i montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła, w tym zbiornika buforowego jeżeli wymagane są przez producenta kotła;
 - d) wszystkie niezbędne działania do prawidłowego funkcjonowania zamontowanego nowego źródła ciepła, tj: zakup i instalację wkładu kominowego, zakup i wymianę lub modernizację, lub czyszczenie systemu rozprowadzenia ciepła w budynku mieszkalnym, dostosowanie pomieszczenia kotłowni i instalacji w niej się znajdującej do Nowego źródła ciepła, przyłączenie instalacji ogrzewającej ciepłą wodę użytkową do Nowego źródła ciepła, przyłączenie zasobnika ciepłej wody użytkowej do Nowego źródła ciepła.
- 3. Inwestycja musi obejmować demontaż Starego źródła ciepła oraz zakup i montaż Nowego źródła ciepła. Dotacja na zakup lub montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła może zostać udzielona w przypadku konieczności wykonania tych prac.
- 4. Dotacja nie obejmuje kosztów wykonania robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem dotacji.
- 5. W przypadku przyłączenia do jednego systemu grzewczego więcej niż jednego Starego źródła ciepła, dotacja może być udzielona jedynie w przypadku likwidacji wszystkich Starych źródeł podłączonych do tego systemu i zastąpieniem ich jednym wspólnym Nowym źródłem ciepła.
- 6. Dotacja nie przysługuje, jeżeli w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zainstalowane jest przynajmniej jedno ekologiczne źródło ciepła spełniające wymagania, o których mowa w ust. 7 pkt 7.

7. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) być nieprzenośne, tj. trwale związane z Lokalem lub Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym;
 - 2) być fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski;
 - 3) być wpisane na Listę Zielonych Urządzeń i Materiałów;
 - 4) w przypadku kotłów na drewno kawałkowe – być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego;
 - 5) w przypadku kotła z podajnikiem posiadać automatyczny podajnik pelletu drzewnego i – być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego;
 - 6) charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy nr 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
 - 7) spełniać wymogi określone w uchwale nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, zmienionej uchwałą nr LIX/842/22 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 26 września 2022 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
 - 8) funkcjonować z buforem ciepła o minimalnej pojemności wskazanej przez producenta kotła, a w przypadku kotłów zgazowujących drewno i kotłów na pellet – kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym (buforowym, zbiornikiem ciepłej wody użytkowej), którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującym się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe;
 - 9) charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m³ w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O₂=10%, oraz dostarczać ciepło do systemu centralnego ogrzewania;
 - 10) nie móc wykorzystywać jako paliwa węgla kamiennego i paliw węglopochodnych oraz paliw do urządzeń wielopaliwowych.
8. Nabywcą Nowego źródła ciepła wskazanym na dokumentach księgowych (fakturach VAT) musi być Wnioskodawca.
9. Wnioskodawcy może zostać udzielona Dotacja, jeżeli:
 - 1) Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny wykorzystywany jest wyłącznie na cele mieszkaniowe i nie jest w nim prowadzona działalność gospodarcza;
 - 2) Wnioskodawca do tej pory nie otrzymał ani nie ubiega się o otrzymanie jakiegokolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej pochodzących ze środków publicznych na realizację Inwestycji w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym objęty wnioskiem o dotację;
 - 3) Wnioskodawca trwale zlikwiduje w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym wszystkie Stare źródła ciepła poprzez ich trwałą demontaż, z zastrzeżeniem ust. 11;

- 4) Wnioskodawca zainstaluje w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym nowe źródło ciepła i będzie je użytkował jako podstawowe źródło ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym przez Okres trwałości;
- 5) Stare źródło ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zostało zgłoszone do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków nie później niż w ostatnim dniu roku kalendarzowego poprzedzającego rok w którym ogłoszono nabór wniosków o dotację;
10. Dotacja przyznawana jest tylko na konkretny Budynek/Lokal mieszkalny i udzielana jest jednorazowo.
11. Od zasady trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym można odstąpić w przypadku gdy:
 - 1) stare źródło ciepła przedstawia wysokie walory estetyczne i jest objęte ochroną konserwatora zabytków, co zostanie potwierdzone na etapie złożenia Wniosku poprzez przedłożenie stosownego dokumentu od konserwatora zabytków;
 - 2) demontaż lub likwidacja starego źródła ciepła mogłaby stanowić zagrożenie dla konstrukcji Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub gdy koszty takiego działania byłyby nadmiernie wysokie;
 - 3) urządzenie posiada charakter dekoracyjny.
12. W przypadku określonym w ust. 11, Wnioskodawca zobowiązany jest do trwałego odłączenia Starego źródła ciepła od przewodów kominowych oraz zamurowanie wlotu do komina i paleniska co musi zostać potwierdzone każdorazowo dokumentacją fotograficzną z wykonanych prac oraz protokołem wystawionym i podpisanym przez mistrza kominiarskiego.
13. Regulamin nie przewiduje dofinansowania do wymiany źródła ciepła w budynkach w trakcie budowy (tj. nie oddanych do użytkowania).

§ 3. Warunki udzielania dotacji

1. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez likwidację w budynku lub w lokalu mieszkalnym Starego źródła ciepła (w tym trwałe odłączenie od przewodu kominowego/zlikwidowanie wszystkich innych wykorzystywanych miejscowych ogrzewaczy powietrza niespełniających wymagań określonych w §2 ust. 7 pkt. 7) i zainstalowanie Nowego źródła ciepła.
2. O dotację mogą ubiegać się osoby fizyczne mieszkające na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) są właścicielami lub współwłaścicielami Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym ma być realizowana Inwestycja;
 - 2) faktycznie zamieszkują w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym, którego dotyczy Inwestycja;
 - 3) nie prowadzą działalności gospodarczej;
 - 4) nie posiadają zasobów i możliwości samodzielnego osiągnięcia celów Programu.
3. Przyjmuje się, że warunek, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 4, jest spełniony, jeżeli Wnioskodawca w roku bieżącym lub w roku poprzedzającym uruchomienie naboru, w którym złożył Wniosek, korzystał ze świadczeń realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzepienniku Strzyżewskim na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283) lub ustawy o świadczeniach

rodziny z dnia 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 323) oraz występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

- 1) Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe;
- 2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem lub opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych;
- 3) Rodzina zamieszkująca wspólnie z Wnioskodawcą w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinny ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26. roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu oraz prowadzą wspólne gospodarstwo domowe;
- 4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym, są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji;
- 5) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko.

§ 4. Wysokość dofinansowania i koszty kwalifikowane

1. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie kosztów kwalifikowanych inwestycji, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
2. Dotacji o której mowa w ust. 1 udziela się w wysokości do 20 000,00 zł, jednak nie więcej niż 90% kosztów kwalifikowanych brutto poniesionych przez Wnioskodawcę. Pozostałe koszty pokrywa Wnioskodawca.
3. Nie stanowią kosztów kwalifikowanych:
 - 1) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynku mieszkalnego, w tym przenośnych urządzeń grzewczych;
 - 2) zakup urządzeń nie spełniających wymagań określonych w § 2 ust.7;
 - 3) roboty budowlane, wykończeniowe, niezwiązane bezpośrednio z zadaniem;
 - 4) koszty poniesione przed podpisaniem umowy, o której mowa w § 7 ust. 1
 - 5) koszty poniesione przez inne osoby niż Wnioskodawca;
 - 6) inne nie wymienione w § 2.

§ 5. Zgłoszenie udziału w Programie

1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek osoby zainteresowanej likwidacją dotychczasowego źródła ciepła, na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wniosek o udzielenie dotacji wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Rzepiennik Strzyżewski, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400 w wersji papierowej.
3. Nabór wniosków o udzielenie dotacji odbywa się w terminie określonym przez Wójta Gminy Rzepiennik Strzyżewski. Informację o naborze zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Rzepiennik Strzyżewski oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Rzepiennik Strzyżewski.
4. Wnioski będą rozpatrywane przez Gminę w kolejności ich złożenia. Za datę wpływu uznaje się dzień złożenia wniosku na Dzienniku podawczym Urzędu Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim, a w przypadku dostarczenia wniosku za pośrednictwem operatora

świadczącego usługi pocztowe, za termin złożenia wniosku uważa się datę wpływu do Urzędu Gminy.

5. Złożenie wniosku oznacza zaakceptowanie przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.
6. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację dotacji celowej, według kolejności ich wpływu do Urzędu Gminy Rzepiennik Strzyżewski.
7. Dotacje będą udzielane do dnia, w którym kwota udzielonych Dotacji zrówna się z kwotą, jaką Gmina będzie miała zabezpieczoną w swoim budżecie na wypłatę Dotacji.
8. W przypadku wyczerpania kwoty przeznaczonej na udzielanie Dotacji, Gmina zamieści stosowną informację na stronie internetowej Gminy oraz tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.
9. Wnioskodawcy, którego Wniosek pozostanie bez rozpatrzenia z uwagi na wyczerpanie się środków budżetowych, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.
10. Wnioski, które nie zostaną zakwalifikowane do dotacji z uwagi na limit środków przeznaczonych na realizację inwestycji w budżecie Gminy Rzepiennik Strzyżewski, utworzą listę rezerwową na dany rok budżetowy, w którym ogłoszono nabór Wniosków. W przypadku możliwości zakwalifikowania do dotacji Wniosków z listy rezerwowej, w tym z powodu zwiększenia limitu środków przeznaczonych na realizację zadania, Wnioski będą kwalifikowane i oceniane według kolejności ich złożenia na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim.
11. Przyznanie dotacji lub odmowa jej udzielenia przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

§ 6. Ocena wniosku

1. Przed przystąpieniem do oceny Wniosku Gmina może dokonać, w terminie ustalonym z Wnioskodawcą, oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu stwierdzenia, czy Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny oraz źródła ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym spełniają warunki do wykonania Inwestycji i uzyskania Dotacji określonej w Regulaminie. Z oględzin Gmina sporządzi protokół i dokumentację fotograficzną. Występując z Wnioskiem do Gminy Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.
2. W terminie 14 dni od dnia zakończenia oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego Gmina powiadomi Beneficjenta o wyniku oględzin – pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
3. Gmina dokona oceny Wniosku z załącznikami w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania. Jeżeli złożony przez Wnioskodawcę Wniosek z załącznikami zostanie uznany przez Gminę za niekompletny, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odebrania wezwania. W przypadku braku przedłożenia wyjaśnień/dokumentów, o których mowa w wezwaniu, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
4. Przedmiotem oceny Wniosku będzie jego zgodność z Regulaminem.
5. O wynikach oceny Wniosku Gmina powiadomi Wnioskodawcę w formie pisemnej, telefonicznej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.

6. W przypadku ocenienia Wniosku jako niezgodnego z Regulaminem lub pozostawienia Wniosku bez rozpatrzenia Wnioskodawca może ponownie złożyć Wniosek.

§ 7. Umowa

1. Z Wnioskodawcą, którego Wniosek zostanie oceniony przez Gminę jako zgodny z Regulaminem, Gmina podpisze Umowę.
2. Gmina powiadomi Wnioskodawcę o terminie i możliwości zawarcia Umowy telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.
3. Jeżeli Wnioskodawca nie podpisze Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ocenie Wniosku jako zgodnego z Regulaminem, uważa się, że Wnioskodawca zrezygnował z ubiegania się o Dotację i Umowa nie zostanie zawarta na podstawie złożonego Wniosku.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Inwestycji w terminie, zakresie i w sposób określony w Umowie.

§ 8. Obowiązki Beneficjentów

1. Po podpisaniu Umowy Beneficjent zobowiązany jest:
 - 1) przed dniem zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym – do likwidacji Starego źródła ciepła, z zastrzeżeniem § 2 ust. 11;
 - 2) do zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;
 - 3) od dnia zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym do końca Okresu trwałości – do:
 - a) użytkowania wyłącznie Nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ciepła do ogrzania Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
 - b) niemodyfikowania Nowego źródła ciepła w taki sposób, że nie będzie on spełniał warunków określonych w § 2 ust. 7;
 - c) w przypadku wystąpienia niedającej się usunąć awarii w okresie pięciu lat od dnia otrzymania dotacji – do montażu innego Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym w rozumieniu Regulaminu oraz do poinformowania o tym fakcie Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia stwierdzenia braku technicznych możliwości usunięcia awarii wraz ze wskazaniem Nowego źródła ciepła, które zostanie zamontowane.
2. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność wyboru Wykonawcy. Beneficjent zobowiązany jest do wyboru Wykonawcy zapewniającego wykonanie Inwestycji zgodnie z obowiązującymi z przepisami prawa, w tym Ustawy prawo budowlane.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia trwałego efektu ekologicznego związanego z dotowaną inwestycją i przez okres 5 lat od daty otrzymania dotacji.
4. W przypadku zbycia nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym dokonano wymiany źródła ciepła w ramach niniejszej umowy w okresie trwałości projektu, wszelkie zobowiązania wynikające z zawartej umowy przechodzą na nabywcę nieruchomości. Wnioskodawca jest w takim wypadku zobowiązany do przedstawienia Gminie pisemnego zobowiązania nabywcy nieruchomości do utrzymania trwałości efektu rzeczowego inwestycji w okresie trwałości programu.

§ 9. Sposób rozliczania dotacji i wypłata dotacji oraz kontrola dotowanej inwestycji

1. Po zrealizowaniu Inwestycji Wnioskodawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie określonym w Umowie przedkłada w Urzędzie Gminy Rzepiennik Strzyżewski wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi dokumentami rozliczeniowymi.
2. Wzór wniosku o wypłatę dotacji stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. Do wniosku o wypłatę Dotacji Beneficjent załącza:
 - 1) fakturę dokumentującą poniesienie kosztów Inwestycji, wystawionej na Wnioskodawcę;
 - 2) dowody zapłaty wkładu własnego za zobowiązania wynikające z dowodów poniesienia kosztów, o których mowa w pkt. 1;
 - 3) protokół odbioru technicznego sporządzony przez wykonawcę wykonującego zmianę systemu ogrzewania wraz z potwierdzeniem likwidacji starego źródła ciepła (z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 11) oraz montażu nowego źródła ciepła z informacją o jego mocy (w kW);
 - 4) dokument potwierdzający przekazanie Starego źródła ciepła do punktu zbierania odpadów, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 11;
 - 5) protokół odłączenia Starego źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominarskiego o odłączeniu Starego źródła ciepła od przewodów kominowych, o ile Beneficjent nie likwidował Starego źródła ciepła na podstawie § 2 ust. 11;
 - 6) protokół z odbioru kominarskiego podpisany przez mistrza kominarskiego, potwierdzający w szczególności, że przewody kominowe (spalinowe) są dostosowane do pracy z zamontowanym Nowym źródłem ciepła;
 - 7) dokument zawierający dane techniczne Nowego źródła ciepła, potwierdzający spełnienie wymagań określonych w § 2 ust. 7;
 - 8) kartę gwarancyjną nowego źródła ciepła z datą jego uruchomienia;
 - 9) deklarację źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1-8, Beneficjent przedkłada w formie uwierzytelnionej kopii.
5. Sfinansowane Dotacją mogą być tylko wydatki, które zostały poniesione przez Beneficjenta na cele, o których mowa w §2 ust. 2 oraz nie zostały sfinansowane z innych środków bezzwrotnej pomocy finansowej niż Dotacja.
6. Dotacja nie może zostać udzielona na realizację jakiegokolwiek części Inwestycji rozpoczętych przed podpisaniem Umowy.
7. Przy obliczaniu wysokości dotacji do wypłaty uwzględnione będą koszty kwalifikowane wynikające z przedłożonych przez Wnioskodawcę faktur VAT za wykonaną inwestycję.
8. Gmina oceni prawidłowość Wniosku o wypłatę Dotacji oraz dołączonych do niego dokumentów w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania. Jeżeli wniosek o wypłatę Dotacji lub dokumenty wymagać będą sprostowania, uzupełnienia lub wyjaśnień, Beneficjent zobowiązany jest dokonać tych czynności w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Gminy w tej sprawie. W przypadku niewykonania tych czynności przez Beneficjenta w tym terminie, Gmina oceni prawidłowość rozliczenia Dotacji na podstawie jedynie przedłożonych dokumentów.
9. Po zakończeniu oceny Wniosku o wypłatę Dotacji i dokumentów zgodnie z ust. 10 Gmina w ciągu 7 dni przeprowadzi oględziny Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu potwierdzenia realizacji Inwestycji zgodnie z Regulaminem i Umową, w terminie

wskazanym Beneficjentowi. Z oględzin Gmina sporządzi protokół oraz dokumentację fotograficzną. Beneficjent wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.

10. Po pozytywnej weryfikacji wniosku oraz przeprowadzonych oględzinach, o którym mowa w ust. 8-9, Gmina w terminie 14 dni od daty jego ostatecznego zatwierdzenia dokona wypłaty kwoty należnej dotacji bezpośrednio na rachunek bankowy Wnioskodawcy wykazany we wniosku o wypłatę dotacji.
11. Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać otrzymane środki finansowe na rzecz Wykonawcy w wymagalnym terminie płatności wskazanym na fakturze/fakturach VAT. Beneficjent w terminie 14 dni od otrzymania dotacji przedłoży w Urzędzie Gminy potwierdzenie końcowego rozliczenia się z Wykonawcą prac.
12. Wnioskodawcy, który nie otrzyma Dotacji z uwagi na niespełnienie warunków określonych w Regulaminie lub warunków określonych w Umowie, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.
13. Gmina Rzepiennik Strzyżewski zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie:
 - 1) realizacji inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
 - 2) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w okresie trwałości (w tym przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia).

§ 10. Zwrot dotacji

W przypadkach, gdy Dotacja udzielona Beneficjentowi zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub zostanie pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegać ona będzie zwrotowi do Gminy wraz z odsetkami zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Gmina może wstrzymać lub zawiesić realizację Programu w każdym momencie, bez podania przyczyny.
2. W przypadku wstrzymania lub zawieszenia realizacji Programu, Gmina:
 1. ogłosi informację o wstrzymaniu lub zaniechaniu realizacji Programu na swojej stronie internetowej, pod adresem www.rzepiennik.pl,
 2. poinformuje pisemnie o wstrzymaniu lub zaniechaniu realizacji Programu każdego Wnioskodawcę,
 3. wstrzyma przyjmowanie kolejnych wniosków o udzielenie dotacji.
 4. nierozpatrzone wnioski o udzielenie dotacji, stracą ważność,
 5. Gmina nie będzie zawierała nowych umów o dotację,
 6. umowy zawarte przed dniem ogłoszenia informacji o wstrzymaniu lub zawieszeniu realizacji Programu, zachowają ważność,
 7. uprawnienia i zobowiązania wynikające z umów zawartych przed dniem ogłoszenia informacji o wstrzymaniu lub zawieszeniu realizacji Programu, będą realizowane i będą kontrolowane ich należyte wykonanie zgodnie z niniejszym Regulaminem.

3. Wnioskodawca przystępując do udziału w Inwestycji zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu oraz oświadcza, że wszystkie jego zapisy są mu znane i w pełni akceptuje postanowienia w nim zawarte.
4. Rada Gminy Rzepiennik Strzyżewski, zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w drodze stosownej uchwały Rady Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

URZĄD GMINY RZEPIENNIK STRYZEWSKI
RZEPIENNIK STRYZEWSKI 400
33-163 RZEPIENNIK STRYZEWSKI

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej w ramach Programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet w najuboższych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię Wnioskodawcy
2. Numer PESEL
3. Telefon/e-mail
4. Adres zamieszkania:
Miejscowość, kod pocztowy
Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji:
Miejscowość, kod pocztowy
Nr domu/Nr lokalu
6. Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy:

_____ - _____

7. Tytuł prawny do nieruchomości:
- ☐ własność
- ☐ współwłasność (do wniosku dołączam oświadczenia wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację Inwestycji)
- nr Księgi Wieczystej.....(w przypadku braku posiadania informacji o numerze Elektronicznej Księgi Wieczystej do Wniosku dołączam kopię Aktu Notarialnego lub wypis z Księgi Wieczystej)

II. LOKALIZACJA ZADANIA:

Miejscowość:, kod pocztowy:
nr domu/nr lokalu /.....

III. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

1. Planowana data rozpoczęcia zadania:
2. Planowana data zakończenia zadania:

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

1. Szacowane koszty realizacji zadania: zł (brutto).
2. Planowany zakres inwestycji:
 - ☐ zakup i montaż kotła zgazowującego drewno kawałkowe o podwyższonym standardzie wraz ze zbiornikiem akumulacyjnym lub buforowym
 - ☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym lub buforowym
 - ☐ modernizacja istniejącej/ wykonanie instalacji c.o. i c.w.u.
3. Planowana Moc nowego źródła ciepła: kW (*adekwatna do powierzchni ogrzewanej*)
4. Powierzchnia ogrzewanego lokalu/domum²,
5. Źródła ciepła do likwidacji (proszę zaznaczyć):
 - ☐ kotły CO - sztuk
 - ☐ kominki - sztuk
 - ☐ piece kaflowe - sztuk
 - ☐ piece wolnostojące typu koza - sztuk
 - ☐ trzony kuchenne - sztuk
 - ☐ inne (jakie?) - sztuk

Piece, za wyjątkiem kotłów CO oraz piecy wolnostojących typu koza pozostawione po odcięciu od przewodu kominowego – sztuk Powód pozostawienia pieca zgodny z Uchwałą Rady Gminy Rzepiennik Strzyżewski nr..... z dnia..... (*proszę zaznaczyć*):

- ☐ piece przedstawiające walory estetyczne,
 - ☐ piece objęte ochroną konserwatorską (do wniosku dołączam dokument od Konserwatora Zabytków).
6. Rodzaj obecnie stosowanego paliwa:
 7. Ilość paliwa stałego zużywana dotychczas w sezonie grzewczym (średnia)ton/m³

V. WYMOGI FORMALNE:

- 1) Wnioskodawca jest rencistą lub w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe. **TAK / NIE**
- 2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych. **TAK / NIE**
- 3) Rodzina zamieszkująca wspólnie z Wnioskodawcą ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe. **TAK / NIE**
- 4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji. **TAK / NIE**
- 5) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko. **TAK / NIE**

- 6) Wnioskodawca w roku bieżącym lub w roku poprzedzającym uruchomienie naboru, korzystał ze świadczeń realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzepienniku Strzyżewskim na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283) lub ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 323). **TAK / NIE**
- 7) Wnioskodawca oraz członkowie jego gospodarstwa domowego (jeżeli występują) zamieszkuje/ą budynek lub lokal mieszkalny, na który składany będzie wniosek do Programu. **TAK / NIE**
- 8) Wnioskodawca jest osobą fizyczną, nie prowadzi działalności gospodarczej i na składany budynek o dofinansowanie nie jest zarejestrowana ani prowadzona działalność gospodarcza. **TAK / NIE**

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem:

1. Załączniki ogólne:

- ☐ W przypadku braku informacji o numerze Elektronicznej Księgi Wieczystej dokumenty potwierdzające własność/współwłasność - kopia Aktu Notarialnego lub wypis z Księgi Wieczystej (jeśli dotyczy).
- ☐ W przypadku braku podpisu we Wniosku wszystkich współwłaścicieli oświadczenie współwłaścicieli budynku na realizację Inwestycji zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Regulaminu.

2. Załączniki potwierdzające spełnienie wymogów formalnych:

- ☐ Dokumenty i oświadczenia potwierdzające korzystanie przez Wnioskodawcę w roku bieżącym lub poprzedzającym uruchomienie naboru, w którym złożono świadczeń realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzepienniku Strzyżewskim na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283) lub ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 323) wraz ze wskazaniem rodzaju tego świadczenia (np.: zaświadczenie wydane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzepienniku Strzyżewskim).
- ☐ Oświadczenie potwierdzające, że Wnioskodawca jest samotnym rodzicem lub opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych.
- ☐ Oświadczenie potwierdzające wielopokoleniową strukturę rodziny wspólnie prowadzącą gospodarstwo domowe z Wnioskodawcą.
- ☐ Oświadczenie potwierdzające samodzielne prowadzenie gospodarstwa domowego przez emeryta lub rencistę.
- ☐ Kopia orzeczenia Wnioskodawcy lub członka jego rodziny o stopniu niepełnosprawności, o niepełnosprawności lub orzeczenie ZUS lub KRUS o niezdolności do pracy.
- ☐ Oświadczenie Wnioskodawcy lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający, iż w Lokalu lub Budynku mieszkalnym objętym Inwestycją nie jest zarejestrowana ani prowadzona działalność gospodarcza.

- ☐ Oświadczenie potwierdzające faktyczne zamieszkiwanie przez Wnioskodawcę i członków jego gospodarstwa domowego (jeżeli występują) w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym, którego dotyczy Inwestycja.
- ☐ Zaświadczenie z ZUS lub oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymywaniu świadczenia wychowawczego na trzecie i kolejne dziecko.

VII. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

- 1) Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny, w którym planuję Inwestycję:
 - 1) spełnia wszystkie wymogi określone w Uchwale nr..... Rady Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim z dnia..... 2025 r.;
 - 2) nie otrzymałem i nie ubiegam się o otrzymanie jakiegokolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej ze środków publicznych na realizację Inwestycji;
 - 3) zapoznałem się z Regulaminem udzielania dotacji celowej w ramach Programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet w najuboższych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski i w pełni akceptuję postanowienia w nim zawarte;
 - 4) Stare źródło ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zostało ujawnione w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków;
 - 5) zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

.....
data i podpis Wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim (Rzepiennik Strzyżewski 400, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski, telefon kontaktowy: 14 653 05 01).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu uzyskania dofinansowania w ramach programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski”, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym – Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
data i podpis Wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

Imię i Nazwisko:

Adres:.....

Seria i numer dowodu osobistego:.....

Niniejszym oświadczam, iż:

- będąc współwłaścicielem nieruchomości położonej w oznaczonej numerem porządkowym....., wyrażam zgodę na realizację inwestycji Panu/Pani (imię i nazwisko) ubiegającego się o dotację na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet oraz w przypadku modernizacji/ wykonania instalacji c.o. i c.w.u. posiadam wiedzę co do rodzaju planowanych prac;
- zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej w ramach Programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski”, współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet w najuboższych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte;
- wyrażam zgodę na trwałą likwidację w budynku lub w lokalu mieszkalnym Starego źródła ciepła, w tym trwałe odłączenie od przewodu kominowego/zlikwidowanie wszystkich innych wykorzystywanych miejscowych ogrzewaczy powietrza niespełniających wymagań określonych w §2 ust. 7 pkt. 7 Regulaminu i użytkowanie wyłącznie Nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ciepła do ogrzania Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w okresie pięciu lat licząc od daty otrzymania dotacji;
- wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin/kontroli Lokalu/Budynku mieszkalnego w zakresie:
 - 1) realizacji inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
 - 2) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w okresie trwałości (w tym przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia).
- wyrażam zgodę na wypłatę całości dotacji na rzecz Wnioskodawcy.

.....
Data i podpis

Załącznik nr 3 do Regulaminu

**URZĄD GMINY RZEPIENNIK
STRZYŻEWSKI
RZEPIENNIK STRZYŻEWSKI 400
33-163 RZEPIENNIK STRZYŻEWSKI**

WNIOSEK

o rozliczenie i wypłatę dotacji celowej w ramach Programu pn.: „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego, na działania związane z wymianą starych pieców pozaklasowych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet w najuboższych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Imię, nazwisko:
2. Adres zamieszkania:
3. Telefon:

II. INFORMACJA O UMOWIE

1. Numer umowy:.....
2. Data zawarcia umowy:.....

III. INFORMACJA O INWESTYCJI

1. Wykonany zakres inwestycji
 - ☐ zakup i montaż kotła zgazowującego drewno kawałkowe o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym lub buforowym
 - ☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym lub buforowym
 - ☐ modernizacja istniejącej/ wykonanie instalacji c.o. i c.w.u.
2. Rodzaj zainstalowanego źródła:
3. Moc zainstalowanego źródła ciepła (w kW)
4. Koszty kwalifikowane poniesione na realizację zadania (w zł)
5. Okres realizacji Inwestycji

IV. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ 1. Faktura dokumentująca poniesienie kosztów Inwestycji, wystawionej na Wnioskodawcę;
- ☐ 2. Dowody zapłaty wkładu własnego za zobowiązania wynikające z dowodów poniesienia kosztów, o których mowa w pkt. 1;

- ☐ 3. Protokół odbioru technicznego sporządzony przez wykonawcę wykonującego zmianę systemu ogrzewania wraz z potwierdzeniem likwidacji starego źródła ciepła (z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 11) Regulaminu oraz montażu nowego źródła ciepła z informacją o jego mocy (w kW);
- ☐ 4. Dokument potwierdzający przekazanie Starego źródła ciepła do punktu zbierania odpadów, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 11 Regulaminu,
- ☐ 5. Protokół odłączenia Starego źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominarskiego o odłączeniu Starego źródła ciepła od przewodów kominowych, o ile Beneficjent nie likwidował Starego źródła ciepła na podstawie § 2 ust. 11 Regulaminu;
- ☐ 6. Protokół z odbioru kominarskiego podpisany przez mistrza kominarskiego, potwierdzający w szczególności, że przewody kominowe (spalinowe) są dostosowane do pracy z zamontowanym Nowym źródłem ciepła;
- ☐ 7. Dokument zawierający dane techniczne Nowego źródła ciepła, potwierdzający spełnienie wymagań określonych w § 2 ust. 7 Regulaminu;
- ☐ 8. Kartę gwarancyjną nowego źródła ciepła z datą jego uruchomienia;
- ☐ 9. Deklarację źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

Powyższe dokumenty, o których mowa w pkt. 1-8, Beneficjent przedkłada w formie uwierzytelnionej kopii.

V. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO

Kwotę dotacji należy przekazać na następujący numer rachunku bankowego, którego jestem właścicielem:

VI. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodinnym dokonano wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, które:

- jest moją własnością,
- jest nieprzenośne, tj. trwale związane z Lokalem lub Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym,
- w momencie montażu było fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski,
- spełnia wszystkie pozostałe wymagania określone w Regulaminie.

data i podpis Wnioskodawcy