



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 1 lipca 2025 r.

Poz. 4059

### UCHWAŁA NR XVI.137.25 RADY MIASTA LIMANOWA

z dnia 18 czerwca 2025 roku

**w sprawie przyjęcia Regulaminów określających zasady i tryb korzystania z Parku Miejskiego, fontann miejskich, sceny koncertowej, placu zabaw „Pumptrack”, Miasteczka Ruchu Drogowego, placów zabaw oraz siłowni zewnętrznych w Limanowej**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 10, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) Rada Miasta Limanowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady i tryb korzystania z Parku Miejskiego w Limanowej, jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się zasady i tryb korzystania z fontann miejskich w Limanowej, jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się zasady i tryb korzystania z sceny koncertowej w Limanowej, jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Określa się zasady i tryb korzystania z placu zabaw „Pumptrack” w Limanowej, jak w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Określa się zasady i tryb korzystania z Miasteczka Ruchu Drogowego w Limanowej, jak w załączniku Nr 5 do niniejszej uchwały.

6. Określa się zasady i tryb korzystania z placów zabaw w Limanowej, jak w załączniku Nr 6 do niniejszej uchwały.

7. Określa się zasady i tryb korzystania z siłowni zewnętrznych w Limanowej, jak w załączniku Nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Limanowej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Limanowa

**mgr Leszek Mordarski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVI.137.25  
Rady Miasta Limanowa  
z dnia 18 czerwca 2025 r.



## **REGULAMIN PARKU MIEJSKIEGO W LIMANOWEJ**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Park Miejski w Limanowej jest ogólnodostępnym terenem rekreacyjnym służącym wypoczynkowi mieszkańców i turystów.
2. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z terenu Parku oraz obowiązki osób przebywających na jego terenie.
3. Administratorem Parku jest Urząd Miasta Limanowa oraz Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.

### **§2. Zasady korzystania z Parku**

1. Każda osoba przebywająca na terenie Parku zobowiązana jest do zachowania porządku, czystości oraz poszanowania mienia publicznego.
2. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać w Parku wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
3. Użytkownicy Parku zobowiązani są do korzystania z infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem.

### **§3. Zasady korzystania z miejsca przeznaczonego do palenia ogniska**

1. Na terenie Parku znajduje się wyznaczone miejsce do palenia ogniska, odpowiednio oznakowane i przygotowane przez administratora.
2. Korzystanie z miejsca ogniskowego wymaga uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody od Dyrektora Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.
3. Użytkownicy miejsca ogniskowego zobowiązani są do:
  - a) korzystania wyłącznie z suchego drewna,
  - b) posiadania przy sobie środka gaśniczego(np. wiadro wody, gaśnica),
  - c) niepozostawiania ogniska bez nadzoru,
  - d) całkowitego wygaszenia ogniska przed opuszczeniem miejsca,

- e) sprzątnięcia miejsca po zakończeniu korzystania.
4. Wszelkie szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem miejsca ogniskowego ponosi osoba odpowiedzialna za organizację ogniska.

#### **§4. Zakazy na terenie Parku**

Na terenie Parku zabrania się:

1. Spożywania alkoholu oraz zażywania substancji psychoaktywnych.
2. Zaśmiecania terenu oraz niszczenia zieleni i infrastruktury.
3. Wprowadzania psów bez smyczy, a także nieusuwania po nich nieczystości.
4. Jazdy pojazdami silnikowymi (z wyjątkiem służb miejskich i pojazdów upoważnionych).
5. Hałasowania, zakłócania spokoju oraz organizowania imprez bez zgody administratora.

#### **§5. Zwierzęta domowe**

1. Właściciele psów i innych zwierząt domowych są zobowiązani do zapewnienia bezpieczeństwa innym użytkownikom Parku.
2. Zwierzęta mają być trzymane na smyczy, a w razie potrzeby również w kagańcu.
3. Właściciel jest zobowiązany do natychmiastowego usuwania nieczystości pozostawionych przez zwierzę.

#### **§6. Dzikie zwierzęta**

1. Osoby, które napotkają dzikie zwierzęta (dziki, sarny, bobry, itp.) zobowiązane są zachować szczególną ostrożność oraz powiadomić odpowiednie służby (straż, policję, itp.).

#### **§7. Odpowiedzialność i kary**

1. Osoby naruszające regulamin mogą zostać ukarane przez Straż Miejską lub inne służby porządkowe.
2. Za szkody wyrządzone na terenie Parku odpowiada sprawca lub jego opiekun prawny.
3. Administrator zastrzega sobie prawo do czasowego zamknięcia Parku lub jego części w uzasadnionych przypadkach.
4. Monitoring miejski obejmuje obszar parku celem zapewnienia bezpieczeństwa.

**§8. Postanowienia końcowe**

1. Korzystający z Parku, akceptują warunki niniejszego regulaminu.
2. Wszelkie sprawy sporne rozstrzyga administrator Parku.

**§9. Telefony**

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Numer alarmowy        | <b>112</b>          |
| Dyrektor CUMO         | <b>667 895 661</b>  |
| Urząd Miasta Limanowa | <b>18 33 72 054</b> |

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVI.137.25  
Rady Miasta Limanowa  
z dnia 18 czerwca 2025 r.



## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z FONTANN POSADZKOWYCH W LIMANOWEJ**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Fontanny posadzkowe są elementem małej architektury miejskiej i pełnią funkcję dekoracyjną oraz rekreacyjną.
2. Regulamin określa zasady korzystania z fontanny w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego.
3. Administratorem Fontann jest Urząd Miasta Limanowa oraz Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.

### **§2. Zasady korzystania z fontanny**

1. Przebywanie w obszarze fontanny jest dozwolone pod warunkiem przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
2. Zabrania się wchodzenia na urządzenia techniczne fontanny (np. dysze, kratki odpływowe).
3. Korzystanie z fontanny odbywa się na własną odpowiedzialność.

### **§3. Zakazy**

1. Zakazuje się biegania, popychania innych osób oraz wszelkich zachowań stwarzających zagrożenie dla siebie i innych.
2. Zabrania się wprowadzenia zwierząt na teren fontanny.
3. Zabronione jest wrzucanie do fontanny jakichkolwiek przedmiotów, odpadów lub substancji chemicznych.
4. Zakazuje się przebywania na terenie fontann w czasie burzy, intensywnych opadów deszczu lub innych niekorzystnych warunków atmosferycznych.
5. Zabrania się kąpiei w fontannie oraz używania w tym celu środków higienicznych.
6. Zakazuje się wjazdu na fontanny rowerami, hulajnogami, pojazdami zaprzęgowymi, pojazdami mechanicznymi, (pojazdami elektrycznymi).

#### **§4. Odpowiedzialność**

1. Osoby naruszające regulamin mogą zostać ukarane przez Straż Miejską lub inne służby porządkowe.
2. Za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego korzystania z fontanny odpowiada użytkownik lub jej opiekun prawny.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki wynikające z nieprzestrzegania niniejszego regulaminu.
4. Monitoring miejski obejmuje obszar fontann celem zapewnienia bezpieczeństwa.

#### **§5. Postanowienia końcowe**

1. Fontanny posadzkowe mogą być czasowo wyłączone z użytkowania z powodów technicznych lub organizacyjnych.
2. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga administrator fontann.

#### **§6. Telefony**

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Numer alarmowy        | <b>112</b>          |
| Dyrektor CUMO         | <b>667 895 661</b>  |
| Urząd Miasta Limanowa | <b>18 33 72 054</b> |

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XVI.137.25  
Rady Miasta Limanowa  
z dnia 18 czerwca 2025 r.



## **REGULAMIN SCENY KONCERTOWEJ W PARKU MIEJSKIM W LIMANOWEJ**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania ze sceny koncertowej znajdującej się w Parku Miejskim w Limanowej.
2. Korzystanie ze sceny jest możliwe wyłącznie za zgodą administratora i na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Administratorem sceny koncertowej jest Urząd Miasta Limanowa oraz Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.

### **§2. Zasady korzystania**

1. Scena może być wykorzystywana wyłącznie do organizacji wydarzeń kulturalnych, rozrywkowych, edukacyjnych lub społecznych.
2. Wydarzenia muszą być zgłoszone minimum 14 dni przed planowaną datą do zarządcy obiektu.
3. Organizator wydarzenia zobowiązany jest do:
  - zapewnienia bezpieczeństwa uczestników,
  - przestrzegania przepisów BHP i ppoż,
  - posiadania odpowiednich pozwoleń (np. ZAIKS, koncesja na sprzedaż alkoholu- jeśli dotyczy),
  - posprzątnięcia terenu po zakończeniu wydarzenia.
4. Zabrania się korzystania ze sceny w sposób mogący spowodować jej uszkodzenie lub zakłócenie porządku publicznego.

### **§3. Zakazy**

Na terenie sceny i jej bezpośredniego otoczenia zabrania się:

1. Spożywania alkoholu (chyba, że uzyskano zgodę na jego sprzedaż i konsumpcję w ramach imprezy).

2. Palenia tytoniu i używania otwartego ognia (z wyjątkiem sytuacji zatwierdzonych przez administratora).
3. Wnoszenia niebezpiecznych przedmiotów i substancji.
4. Przebywania na scenie osób nieupoważnionych.

#### **§4. Odpowiedzialność**

1. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w trakcie wydarzenia.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione na scenie lub w jej otoczeniu.

#### **§5. Postanowienia końcowe**

1. W przypadku naruszenia regulaminu administrator ma prawo do przerwania wydarzenia lub odmowy wynajmu sceny.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa lokalnego i ogólnokrajowego.

#### **§6. Telefony**

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Numer alarmowy        | <b>112</b>          |
| Dyrektor CUMO         | <b>667 895 661</b>  |
| Urząd Miasta Limanowa | <b>18 33 72 054</b> |

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XVI.137.25  
Rady Miasta Limanowa  
z dnia 18 czerwca 2025 r.



## **REGULAMIN PLACU ZABAW PUMPTRACK W LIMANOWEJ**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Użytkownicy korzystają z placu zabaw „Pumptrack” na własną odpowiedzialność. Za ewentualne wypadki jakie mogą się zdarzyć podczas jazdy, wyłączną odpowiedzialność ponosi osoba korzystająca z urządzeń.
2. W przypadku osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą ich prawni opiekunowie.
3. Administratorem placu zabaw „Pumptrack” jest Urząd Miasta Limanowa oraz Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.

### **§2. Zasady korzystania**

1. Urządzenia placu zabaw „Pumptrack” przeznaczone są do jazdy na rowerach posiadających co najmniej 1 sprawny hamulec, deskorolkach, łyżworolkach oraz hulajnogach.
2. Każda osoba korzystająca z urządzeń placu zabaw „Pumptrack” ma obowiązek używania kasku ochronnego oraz kompletu ochraniaczy przez cały czas jazdy.
3. Chodzenie po placu zabaw „Pumptrack”, zjeżdżenie po skarpach, przebywanie w strefie najazdów oraz zeskoków z przeszkód jest surowo zabronione.
4. Zabrania się wnoszenia na teren placu zabaw „Pumptrack” napojów alkoholowych, opakowań szklanych oraz innych przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie dla Użytkowników. Jazda i przebywanie na terenie placu zabaw „Pumptrack” osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających jest zabronione.
5. Zabrania się wjeżdżania na plac zabaw „Pumptrack” na wszelkiego rodzaju pojazdach mechanicznych i elektrycznych (motocykle, samochody, kłady, hulajnogi elektryczne, itp).

6. Zabrania się wjeżdżania na teren placu zabaw „Pumptrack” również zdalnie sterowanymi modelami.
7. Urządzenia placu zabaw „Pumptrack” nie są przystosowane do korzystania przez osoby: kontuzjowane, z chorobami układu ruchowego, z wadami serca, chorymi na epilepsję oraz kobiety w ciąży.
8. Na terenie placu zabaw „Pumptrack” obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych oraz środków odurzających.
9. Osoby, które w jakikolwiek sposób będą zakłócały pobyt na terenie placu zabaw „Pumptrack” innym użytkownikom, będą usuwane przez Administratora.
10. Ryzyko związane z amatorskim i wyczynowym uprawianiem sportu ponosi uprawiający, w związku z czym administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe zarówno na osobie jak i mieniu, wynikłe z korzystania z urządzeń placu zabaw „Pumptrack” – jako związanymi z ryzykiem sportowym.

### **§3. Odpowiedzialność**

1. Użytkownicy ponoszą pełną odpowiedzialność cywilną i karną za wyrządzenie szkody osobom trzecim lub infrastruktur placu zabaw „Pumptrack”.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki wynikające z nieprzestrzegania niniejszego regulaminu.
3. W razie wypadku należy niezwłocznie poinformować służby ratunkowe oraz administratora obiektu.

### **§4. Postanowienia końcowe**

1. Osoby naruszające regulamin mogą zostać ukarane przez Straż Miejską lub inne służby porządkowe.

### **§5. Telefony**

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Numer alarmowy        | <b>112</b>          |
| Dyrektor CUMO         | <b>667 895 661</b>  |
| Urząd Miasta Limanowa | <b>18 33 72 054</b> |

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XVI.137.25  
Rady Miasta Limanowa  
z dnia 18 czerwca 2025 r.



## **REGULAMIN MIASTECZKA RUCHU DROGOWEGO W LIMANOWEJ**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Administratorem Miasteczka Ruchu Drogowego jest Urząd Miasta Limanowa oraz Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.
2. Miasteczko czynne jest w okresie letnim od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 14<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup> a w okresie wiosennym i jesiennym do godziny 18<sup>00</sup>. W okresie zimowym Miasteczko Ruchu Drogowego nie jest publicznie dostępne.
3. Miasteczko służy do nauki zasad ruchu drogowego, przeprowadzania konkursów z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz egzaminów na kartę rowerową.
4. Z miasteczka mogą korzystać osoby indywidualne oraz grupy zorganizowane (grupy szkolne lub przedszkolne) jedynie pod opieką wychowawców, rodziców lub osób przeprowadzających egzamin na kartę rowerową.
5. Przed rozpoczęciem korzystania z miasteczka użytkownik (oraz opiekun, rodzic lub osoba przeprowadzająca egzamin na kartę rowerową) zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
6. Osoby nie stosujące się do postanowień regulaminu mogą zostać pozbawione możliwości korzystania z Miasteczka.

### **§2. Zasady korzystania**

1. Korzystanie z urządzeń Miasteczka na rowerze dozwolone jest dla użytkowników wyposażonych w kaski ochronne.
2. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać na terenie Miasteczka wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
3. Osoby korzystające z Miasteczka nie mogą swym zachowaniem powodować sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu i zdrowiu samych sobie, innych

użytkowników, a także osób towarzyszących oraz winny się dostosować do poleceń osoby sprawującej nadzór nad Miasteczkiem ze strony administratora.

4. Podczas korzystania z Miasteczka na chodnikach i ścieżkach rowerowych nie wolno pozostawiać żadnych przedmiotów lub sprzętu.
5. Osoby oraz rodzice i opiekunowie grup korzystających z Miasteczka muszą zwrócić bezwzględnie uwagę na innych użytkowników w celu wyeliminowania kolizji powodującej zagrożenie dla zdrowia i życia.
6. Osoby korzystające z Miasteczka są odpowiedzialne materialnie za umyślne uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń Miasteczka.
7. Osoby poruszające się po chodniku i ścieżkach rowerowych Miasteczka winny dostosować się do zasad ruchu drogowego, zgodnie ze znajdującymi się tam oznaczeniami.
8. Przed przystąpieniem do korzystania z Miasteczka przez grupy zorganizowane, opiekun lub osoba przeprowadzająca egzamin na kartę rowerową dokonuje we własnym rejestrze wpisu potwierdzającego zapoznanie się z niniejszym regulaminem. Wpis powinien zawierać dane opiekuna, nazwę szkoły lub przedszkola wraz z podaniem ilości osób korzystających z Miasteczka.
9. Na terenie Miasteczka można używać pojazdów wypożyczonych lub własnych, napędzanych siłą mięśni.
10. Zabrania się:
  - korzystania z miasteczka przez osoby będące w stanie nietrzeźwym lub sprawowanie w takim stanie opieki nad osobami korzystającymi z usług Miasteczka;
  - spożywania napojów alkoholowych oraz palenia tytoniu;
  - instalowania na terenie Miasteczka indywidualnych urządzeń i sprzętu nie będącego na wyposażeniu miasteczka;
  - wprowadzania psów i innych zwierząt;
  - korzystania z Miasteczka poza uzgodnionymi godzinami;
  - korzystania z urządzeń oznakowanych jako zepsute lub uszkodzone;
  - korzystania z pojazdów o napędzie silnikowym.

### **§3. Postanowienia końcowe**

1. Za wypadki wynikające z niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu lub zaleceń administratora Miasteczka Ruchu Drogowego, administrator nie ponosi odpowiedzialności.
2. Administrator nie odpowiada za mienie użytkowników pozostawione na terenie Miasteczka Ruchu Drogowego i w jego obrębie.

**§4. Telefony**

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Numer alarmowy        | <b>112</b>          |
| Dyrektor CUMO         | <b>667 895 661</b>  |
| Urząd Miasta Limanowa | <b>18 33 72 054</b> |

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XVI.137.25  
Rady Miasta Limanowa  
z dnia 18 czerwca 2025 r.



## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW W LIMANOWEJ**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Plac zabaw dla dzieci jest terenem ogólnodostępnym, służącym zabawie i rekreacji.
2. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać na terenie placu zabaw wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
3. Osoby przebywające na terenie placu zabaw są zobowiązane zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, mieniu Miasta Limanowa oraz mieniu innych obecnych tam osób.
4. Administratorem placów zabaw jest Urząd Miasta Limanowa oraz Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.

### **§2. Zasady korzystania**

1. Rodzice lub opiekunowie dzieci ponoszą odpowiedzialność prawną za ewentualne uszkodzenia osób lub/i mieniu przez dzieci.
2. Na terenie placu zabaw nie mogą przebywać osoby będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających i psychotropowych.
3. Kategorycznie zabrania się wnoszenia na teren placu zabaw alkoholu i innych środków odurzających oraz ich spożywania. Na terenie placu zabaw obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.
5. Osoby przebywające na placu zabaw nie mogą mieć przy sobie niebezpiecznych przedmiotów i narzędzi, które mogłyby być zagrożeniem dla zdrowia i życia innych przebywających na placu zabaw.
6. Z urządzeń znajdujących się na placu zabaw należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem i zachowując bezpieczeństwo bawiących się dzieci. Należy przestrzegać następujących reguł:

- w pobliżu urządzeń na placu zabaw zabronione są gry zespołowe i jazda na rowerze i rolkach,
- zabronione jest wchodzenie na górne elementy konstrukcji urządzeń, szczególnie dotyczy to huśtawek, przelotni, drabinek, bramek i dachów domków,
- zabronione jest korzystanie z huśtawek, ważek i karuzeli przez więcej niż jedno dziecko na jednym miejscu.

7. Na terenie placu zabaw obowiązuje zakaz:

- wprowadzania zwierząt,
- zaśmiecania terenu,
- niszczenia roślin,
- dewastowania urządzeń zabawowo-rekreacyjnych i innych, oraz ogrodzeń,
- zakłócania spokoju i porządku publicznego,
- palenia ognisk oraz używania materiałów pirotechnicznych i szkodliwych substancji chemicznych.

### **§3. Postanowienia końcowe**

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za uszczerbki na zdrowiu osób korzystających z placu zabaw, które wynikły z niestosowania zasad niniejszego regulaminu lub wynikające ze złego stanu zdrowia użytkowników.
2. Administrator nie odpowiada za mienie użytkowników pozostawione na terenie placu zabaw i w jego obrębie.

### **§4. Telefony**

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Numer alarmowy        | <b>112</b>          |
| Dyrektor CUMO         | <b>667 895 661</b>  |
| Urząd Miasta Limanowa | <b>18 33 72 054</b> |

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XVI.137.25  
Rady Miasta Limanowa  
z dnia 18 czerwca 2025 r.



## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z SIŁOWNI ZEWNĘTRZNEJ W LIMANOWEJ**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Siłownie zewnętrzne są ogólnodostępne, korzystanie z nich jest nieodpłatne i odbywa się na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Korzystanie z urządzeń siłowni odbywa się bez nadzoru i opieki administratora siłowni.
3. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą korzystać z urządzeń siłowni wyłącznie pod nadzorem osób dorosłych.
4. Administratorem siłowni zewnętrznych jest Urząd Miasta Limanowa oraz Centrum Utrzymania Miejskich Obiektów.

### **§2. Zasady korzystania**

1. Każda osoba korzystająca pierwszy raz z urządzeń siłowni ma obowiązek zapoznać się z zasadami bezpiecznego korzystania z tych urządzeń i sposobem wykonywania ćwiczeń, zamieszczonym na każdym urządzeniu.
2. Urządzenia siłowni mogą być wykorzystywane wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.
3. Osoby korzystające z urządzeń siłowni zobowiązane są do zachowania w trakcie i po zakończeniu ćwiczeń czystości i porządku.
5. Użytkownicy korzystający z siłowni zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności oraz przestrzegania zasad BHP i p-poż.
6. Zabrania się wnoszenia na teren siłowni i spożywania alkoholu lub innych substancji odurzających. Na terenie siłowni obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów.
7. Zabrania się wprowadzania i poruszania się rowerami i innymi pojazdami na terenie siłowni.
8. Na terenie siłowni zabrania się gry w piłkę i inne gry grupowe.
9. Zabrania się wspinania na urządzenia, gdyż grozi to niebezpiecznym upadkiem.

10. Zabrania się wprowadzania psów i innych zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników.
11. Zabrania się wnoszenia butelek szklanych oraz innych przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie dla użytkowników siłowni.
12. Przed przystąpieniem do ćwiczeń należy sprawdzić stan urządzenia.
13. Zabrania się wykonywania ćwiczeń na urządzeniach uszkodzonych.
14. Zabrania się samodzielnej naprawy uszkodzonych urządzeń.

### **§3. Postanowienia końcowe**

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za uszczerbki na zdrowiu osób korzystających z siłowni zewnętrznej, które wynikły z niestosowania zasad niniejszego regulaminu lub wynikające ze złego stanu zdrowia użytkowników.
2. Osoby przebywające na terenie siłowni zewnętrznej i korzystające z niej w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem, na żądanie administratora zobowiązane są do natychmiastowego zaprzestania działań niezgodnych z regulaminem i bezzwłocznego opuszczenia terenu obiektu.
3. Administrator nie odpowiada za mienie użytkowników pozostawione na terenie siłowni zewnętrznych i w jej obrębie.

### **§4. Telefony**

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Numer alarmowy        | <b>112</b>          |
| Dyrektor CUMO         | <b>667 895 661</b>  |
| Urząd Miasta Limanowa | <b>18 33 72 054</b> |