



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 1 lipca 2025 r.

Poz. 4060

UCHWAŁA NR XVI.138.25 RADY MIASTA LIMANOWA

z dnia 18 czerwca 2025 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Limanowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), a także na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.) – **Rada Miasta Limanowa uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Limanowa, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc obowiązująca uchwała Nr LXIX.449.2014 Rady Miasta Limanowa z dnia 13 sierpnia 2014 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Limanowa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Limanowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2025 r.

Przewodniczący Rady Miasta Limanowa

mgr Leszek Mordarski

Załącznik do uchwały Nr XVI.138.25
Rady Miasta Limanowa
z dnia 18 czerwca 2025 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA LIMANOWA

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Limanowa określa:

- 1) sposób ustalania wysokości oraz formy w jakich udziela się stypendium szkolnego, a także tryb i sposób udzielania tego świadczenia;
- 2) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.
2. Ilekroć w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Limanowa mowa jest o:
 - 1) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kwotę kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn. zm.);
 - 2) kwocie zasiłku rodzinnego – oznacza to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 323 z późn. zm.);
 - 3) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Limanowa;
 - 4) uczniu - oznacza to zamieszkałego na terenie Miasta Limanowa ucznia szkoły publicznej, niepublicznej i niepublicznej szkoły artystycznej o uprawnieniach publicznej szkoły artystycznej oraz słuchacza kolegium pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia przez niego kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia, a także wychowanka publicznego i niepublicznego ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego - do czasu ukończenia przez niego realizacji obowiązku nauki;

- 5) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 750 z późn. zm.);
- 6) ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 323 z późn. zm.);

Rozdział II

Formy stypendium szkolnego

§ 2. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w formie pokrycia kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, muzycznych tanecznych, informatycznych, wycieczek szkolnych, wyjazdów do kina, teatru i innych instytucji organizowanych przez szkołę;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności w formie zakupu: podręczników, słowników, atlasów, encyklopedii, przyborów szkolnych, zeszytów, tornistra, plecaka, stroju sportowego, odzieży wymaganej na zajęcia praktyczne w szkołach zawodowych lub technikach, stroju galowego, obuwia szkolnego, instrumentów muzycznych, podzespołów do komputera, tableta, nośników danych, drukarki, tuszy, tonerów, oprogramowania komputerowego, multimedialnych programów edukacyjnych, abonamentu internetowego, wyposażenia niezbędnego do nauki (np. biurko, krzesło, lampka), oraz innych przedmiotów, które są niezbędne dla realizacji procesu nauki w szkole;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania – dla uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych, w tym opłat za internat, bursę lub stancję, opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem (imienne bilety miesięczne), oraz opłat za chesne.

2. Stypendium szkolne może być również udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 3) powyżej nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych, nie jest celowe.

Rozdział III

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej, w zależności od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny, stypendium szkolne przysługuje:

- 1) uczniom, których miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie jest niższa lub równa 50% kryterium dochodowego - w wysokości od 80% do 190% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 2) uczniom, których miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie mieści się w przedziale powyżej 50% do 100% kryterium dochodowego - w wysokości od 80 % do 140% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;

2. W przypadku w którym zostaną potwierdzone dodatkowo co najmniej dwie okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy, przyjmując, że rodzina wielodzietna to rodzina, o której mowa w art. 3 pkt 16a ustawy o świadczeniach rodzinnych, wysokość stypendium szkolnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) powyżej podlega podwyższeniu o dodatkowe 10% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w formie refundacji poniesionych kosztów nie może przekroczyć udokumentowanych przez ucznia lub podmioty uprawnione do złożenia wniosku wydatków.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń, który zamieszkuje na terenie Miasta Limanowa.

2. Wniosek o ustalenie prawa do stypendium szkolnego składa się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Limanowej, w terminach określonych w ustawie.

3. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego załącza się dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie, stosownie do postanowień ustawy o pomocy społecznej.

4. Decyzję w sprawie stypendium szkolnego podejmuje Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Limanowej, na podstawie stosownego upoważnienia, udzielonego przez Radę Miasta Limanowa.

§ 5. 1. Stypendium szkolne udzielane w formach określonych w §2 ust.1 Regulaminu, realizowane jest poprzez refundację poniesionych kosztów, na podstawie odpowiednio - faktur lub rachunków wystawionych na nazwisko ucznia lub wnioskodawcy, imiennych biletów miesięcznych, kwitariuszy, dowodów wpłaty, kopii zbiorczych faktur z określeniem kosztu jaki poniósł uczeń oraz zaświadczeń, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach - pisemnych oświadczeń wnioskodawcy.

2. W przypadku realizacji stypendium szkolnego w postaci refundacji poniesionych kosztów, dokumenty potwierdzające poniesione koszty przypisuje się (odpowiednio do daty ich wystawienia) do okresów, o których mowa w §6 pkt 1) –2) Regulaminu. Dokumenty za miesiące: lipiec i sierpień zostają uwzględnione do rozliczania stypendium przyznawanego w okresie, o którym mowa w §6 pkt 1) Regulaminu.

3. Stypendium szkolne wypłacane jest wnioskodawcy na wskazany przez niego we wniosku numer rachunku bankowego.

§ 6. Stypendium szkolne realizowane jest w sposób odpowiedni do formy, w której zostało przyznane - w okresach miesięcznych lub jednorazowo, w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia lub od października do grudnia danego roku kalendarzowego;
- 2) do 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku kalendarzowego.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7. 1. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, który zamieszkuje na terenie Miasta Limanowa.

2. Wniosek o ustalenie prawa do zasiłku szkolnego należy złożyć w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Limanowej, w terminach określonych w ustawie.

3. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego załącza się dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

4. Za okoliczności uzasadniające przyznanie pomocy w postaci zasiłku szkolnego (przejściowo trudna sytuacja materialna z powodu zdarzenia losowego) uznaje się w szczególności:

- 1) pożar lub zalanie mieszkania;

- 2) nagłą chorobę w rodzinie ucznia;
- 3) śmierć rodzica lub opiekuna prawnego;
- 4) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia;
- 5) kradzież w mieszkaniu ucznia;
- 6) nagłą, niezawinioną utratę pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego;
- 7) inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.

5. Decyzję w sprawie zasiłku szkolnego podejmuje Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Limanowej, na podstawie stosownego upoważnienia, udzielonego przez Radę Miasta Limanowa.