



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 lipca 2025 r.

Poz. 4089

UCHWAŁA NR XX/133/25 RADY POWIATU W WADOWICACH

z dnia 26 czerwca 2025 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 ze zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.) oraz art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025, poz. 620), **Rada Powiatu w Wadowicach uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XXXV/252/10 Rady Powiatu Wadowickiego z dnia 25 marca 2010 r. nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Wadowicach.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

mgr Józef Łasak

Załącznik do uchwały Nr XX/133/25
Rady Powiatu w Wadowicach
z dnia 26 czerwca 2025 r.

Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach jest jednostką organizacyjną Powiatu Wadowickiego, realizującą zadania publiczne wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
 - 2) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 4) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
 - 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - 6) innych aktów prawnych,
 - 7) niniejszego Statutu.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
 - 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wadowicki,
 - 2) Starościę – należy przez to rozumieć Starostę Wadowickiego,
 - 3) Urzędzie lub PUP – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach,
 - 4) Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach,
 - 5) Zastępcy Dyrektora – należy przez to rozumieć zastępcę dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach.

§ 2

1. Urząd jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, nieposiadającą osobowości prawnej, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu w ramach publicznych służb zatrudnienia.
2. Zwierzchnictwo nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Wadowicki.
3. Siedzibą Urzędu jest miasto Wadowice, a obszarem działania jest teren Powiatu Wadowickiego.

Rozdział 2

Przedmiot i zakres działania

§ 3

1. Przedmiotem działania Urzędu jest realizacja zadań publicznych samorządu powiatu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy. Ich głównym celem jest pełne i produktywne zatrudnienie, rozwój zasobów ludzkich, wzmacnianie integracji i solidarności społecznej oraz zwiększanie mobilności na rynku pracy.
2. Urząd może realizować inne zadania na podstawie właściwych przepisów prawa, a także zawartych umów lub porozumień.
3. Realizując swoje zadania, Urząd kierując się zasadą partnerstwa i dialogu społecznego współpracuje z wieloma podmiotami, w tym z jednostkami administracji rządowej i samorządu terytorialnego, pracodawcami, podmiotami systemu oświaty, uczelniami, organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, a także innymi instytucjami publicznymi i prywatnymi realizującymi przedsięwzięcia i projekty na rzecz rynku pracy.

Rozdział 3

Zarządzanie i organizacja

§ 4

1. Całością działalności PUP kieruje – zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa – Dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jego działalność.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Starosta, poprzez nawiązanie stosunku pracy na podstawie umowy o pracę.
3. Pracodawcą Dyrektora jest Urząd.
4. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Starosta, który wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.
5. Dyrektor kieruje działalnością Urzędu przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego oraz kierowników komórek organizacyjnych.
6. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, który wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.
7. Podczas nieobecności Dyrektora, kierownictwo i nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Zastępca Dyrektora. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora z uwzględnieniem zakresu upoważnień udzielonych przez Starostę i Zarząd Powiatu.
8. Podczas nieobecności Dyrektora i Zastępcy Dyrektora nadzór nad bieżącą działalnością Urzędu sprawuje upoważniony pracownik.
9. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.
10. Starosta, na wniosek Dyrektora, może udzielić upoważnienia, o którym mowa w ust. 9, także innym pracownikom Urzędu.

§ 5

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie, w myśl przepisów prawa pracy, jest Urząd.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu wykonuje Dyrektor, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

§ 6

Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach ustalony przez Dyrektora i uchwalony przez Zarząd Powiatu Wadowickiego.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§ 7

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych i państwowych funduszy celowych.
5. Nadzór nad działalnością finansową Urzędu sprawuje Główny Księgowy, który wykonuje powierzone przez Dyrektora obowiązki w zakresie gospodarki finansowej Urzędu.
6. Urząd do realizacji swoich zadań pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, w tym w szczególności z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach prawa.
7. Mienie Urzędu stanowi majątek Powiatu Wadowickiego.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści niniejszego Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.