



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 lipca 2025 r.

Poz. 4132

UCHWAŁA NR XVIII/124/2025 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĄTNIKACH GÓRNYCH

z dnia 23 czerwca 2025 roku

w sprawie Regulaminu użyczenia kompostowników na terenie Gminy Świątniki Górne

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy oraz art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 8, pkt 29, pkt 32 i pkt 42 oraz art. 403 ust. 2, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 647 z późn.zm.), Rada Miejska w Świątnikach Górnych uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin użyczenia kompostowników na terenie Gminy Świątniki Górne”, zwany dalej „Regulaminem”, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Program użyczenia kompostowników realizowany będzie w ramach projektu „Udzielenie wsparcia mieszkańcom Gminy Miasta Świątniki Górne w zakresie zaopatrzeniaw kompostowniki” w ramach „Programu wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie zaopatrzenia w kompostowniki” dofinansowanego z Budżetu Województwa Małopolskiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Świątniki Górne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Izabela Strzelecka

Załącznik do uchwały Nr XVIII/124/2025
Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych
z dnia 23 czerwca 2025 r.

REGULAMIN UŻYCZANIA KOMPOSTOWNIKÓW

NA TERENIE GMINY ŚWIĄTNIKI GÓRNE

§ 1.

Celem użyczania kompostowników na terenie Gminy Świątniki Górne jest:

- 1) promocja kompostowania bioodpadów na własne potrzeby;
- 2) edukacja mieszkańców w zakresie prawidłowego kompostowania bioodpadów (odpadów zielonych i odpadów kuchennych);
- 3) ograniczenie ilości bioodpadów oddawanych przez mieszkańców w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi poprzez zwiększenie ilości odpadów ulegających biodegradacji zagospodarowywanych i poddanych odzyskowi we własnym zakresie.

§ 2.

O użyczenie kompostownika może ubiegać się osoba fizyczna, która:

- 1) jest właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym lub władającym nieruchomością zamieszkałą zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym, zlokalizowanym na terenie Gminy Świątniki Górne;

- 2) deklaruje, że lokalizacja nieruchomości pozwala na ustawienie kompostownika

w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich, nie może także powodować zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego ani wywoływać innych szkód

i uciążliwości dla środowiska i otoczenia;

- 3) wytworzony kompost zagospodarowuje na własne potrzeby;

- 4) złożyła deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świątniki Górne dotyczącej nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik, a która to, do dnia ogłoszenia naboru wniosków, nie złożyła deklaracji z oświadczeniem o posiadaniu przydomowego kompostownika

i tym samym nie korzysta ze zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a zobowiąże się do złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świątniki Górne dotyczącej nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik,

z oświadczeniem o posiadaniu przydomowego kompostownika;

- 5) złożyła deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świątniki Górne dotyczącej nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik, a która to, do dnia ogłoszenia naboru wniosków, złożyła deklarację z oświadczeniem o posiadaniu przydomowego kompostownika

i tym samym korzysta ze zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jednakże ilość wytworzonych odpadów i możliwość ich zagospodarowania we własnym zakresie, wskazuje na konieczność wyposażenia nieruchomości w dodatkowy kompostownik;

- 6) złożyła oświadczenie o nie posiadaniu obecnie względem Gminy Świątniki Górne zaległości tytułu podatku i opłat;

- 7) zobowiąże się do rozpoczęcia kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne, w terminie do miesiąca od podpisania umowy.

§ 3.

Składanie wniosków i zawarcie umowy w sprawie użyczenia kompostowników:

- 1) nabór wniosków trwa **od 28 lipca 2025 r. do wyczerpania liczby zakupionych kompostowników i nie później niż do 29 sierpnia 2025 r.;**
- 2) wnioski należy składać pisemnie bezpośrednio w Urzędzie Miasta i Gminy Świątniki Górne lub elektronicznie za pośrednictwem skrzynki ePUAP – podpis profilem zaufanym. Wnioski można pobrać w Urzędzie, ze strony Biuletynu Informacji Publicznej lub strony internetowej; wnioski które wpłyną po terminie pozostają bez rozpoznania (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu);
- 3) w przypadku złożenia niekompletnego wniosku, o którym mowa wyżej, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia brakujących dokumentów
w terminie 7, a w przypadku braku zastosowania się do wezwania, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania. Uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie, umożliwi jego rozpatrzenie zgodnie z kolejnością wpływu wniosku;
- 4) wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania puli zakupionych kompostowników;
- 5) w przypadku niespełniania warunków niniejszego regulaminu wnioskodawca otrzyma informację ze wskazaniem przyczyny odmowy użyczenia kompostownika;
- 6) w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, nie przysługuje żaden środek odwoławczy;
- 7) o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz o terminie podpisania umowy użyczenia kompostownika wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie lub mailowo na dane teleadresowe podane we wniosku.

§ 4.

Zasady przekazywania oraz użytkowania kompostownika:

- 1) umowa stanowi podstawę do przekazania kompostownika, przy czym na jedną nieruchomość może zostać przekazany tylko jeden kompostownik o pojemności 720 L;
- 2) zawarcie jednej umowy dotyczącej danej nieruchomości wyklucza zawieranie kolejnych umów dotyczących tej samej nieruchomości, dotyczy również umów zawartych w latach ubiegłych;
- 3) wnioskodawcy ubiegającemu się o przekazanie kompostownika, którego wniosek nie został zakwalifikowany do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu roszczenie;
- 4) wnioskodawca po podpisaniu umowy użyczenia odbierze kompostownik do samodzielnego montażu z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK przy ul. Ekologicznej 16, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy (protokół zdawczo odbiorczy stanowi załącznik nr 2 do regulaminu) wraz z instrukcją montażu oraz instrukcją obsługi i kompostowania dołączonymi do kompostownika;
- 5) umowa użyczenia kompostownika zostanie zawarta na okres 36 miesięcy, po tym okresie kompostownik przejdzie na własność wnioskodawcy;
- 6) po podpisaniu umowy użyczenia kompostownika, odpady biodegradowalne nie będą odbierane z nieruchomości wyszczególnionej w umowie;
- 7) wnioskodawca zapewnia należyte używanie i zabezpieczenie oraz wszelkie naprawy, niepodlegające gwarancji, wynikłe podczas eksploatacji kompostownika;
- 8) wnioskodawca zobowiązany będzie do zapewnienia pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Świątniki Górne dostępu do przekazanego kompostownika – celem przeprowadzenia kontroli dotyczącej wywiązywania się wnioskodawcy z realizacji warunków określonych w niniejszym regulaminie oraz zawartej umowie;
- 9) użytkownik zobowiązuje się do składania w okresie obowiązywania umowy sprawozdania o ilości odpadów poddanych kompostowaniu w danym roku kalendarzowym, ankietę należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Świątnikach Górnych w roku następującym po roku, którego sprawozdanie dotyczy;

- 10) ilość odpadów poddanych kompostowaniu określa się zgodnie z instrukcją dołączoną do wzoru ankiety, stanowiącego załącznik nr 3 Regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu użyczenia
kompostowników na terenie
Gminy Świątniki Górne

Świątniki Górne,

Urząd Miasta i Gminy
Świątniki Górne
ul. K. Bruchnalskiego 36
32-040 Świątniki Górne

Wniosek o użyczenie przydomowego kompostownika

Dane wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko	
PESEL	
Miejscowość i adres nieruchomości, na której będzie umiejscowiony kompostownik	
Numer działki ewidencyjnej, na której będzie umiejscowiony kompostownik	
Nr księgi wieczystej	
Adres do korespondencji	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

Wnioskuje o użyczenie przydomowego kompostownika na okres 36 miesięcy

o pojemności 720 L i jednocześnie oświadczam, że:

1. W kompostowniku będę poddawać kompostowaniu bioodpady stanowiące odpady komunalne.
2. Złożyłem/am deklarację o wysokości opłaty w której zobowiązałem/am się do posiadania kompostownika oraz do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne powstające na nieruchomości.
3. Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wodę, ścieki oraz podatek .

4. Deklaruję, że corocznie do dnia 28 lutego roku następnego przez cały okres obowiązywania umowy, o której mowa w § 4, zobowiązuje się złożyć do Urzędu Miasta i Gminy Świątniki Górne wypełnioną ankietę dotyczącą uzyskanego przeze mnie poziomu zagospodarowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne powstające na wywóz odpadów komunalnych z mojego gospodarstwa domowego. Wzór ankiety stanowi integralny załącznik do umowy o której mowa

w punkcie 9.

5. Oświadczam, że zapoznałem/am się z „Regulaminem użyczania kompostowników na terenie Gminy Świątniki Górne” stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych nr z dnia i akceptuję treści w nim zawarte.

6. Zobowiązuję się podpisać umowę użyczenia kompostownika najpóźniej w terminie 14 dni od uzyskania od pracownika Urzędu Miasta i Gminy Świątniki Górne informacji o przygotowanej umowie. Jestem świadomy/a, że niepodpisanie umowy w ww. terminie jest równoznaczne

z rezygnacją z udziału w programie użyczania kompostowników i pozbawia mnie wszelkich roszczeń w stosunku do Gminy Świątniki Górne z tytułu niniejszego wniosku

7. Kompostownik do samodzielnego złożenia odbiorę z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK przy ul. Ekologicznej 16, w godzinach pracy PSZOK, w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

8. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji multimedialnej zamontowanego kompostownika oraz jej wykorzystanie na cele promocji gminy.

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w ramach realizacji projektu pn. „Udzielenie wsparcia mieszkańcom Gminy Miasta Świątniki Górne w zakresie zaopatrzenia

w kompostowniki” w ramach „Programu wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie zaopatrzenia w kompostowniki” dofinansowanego z Budżetu Województwa Małopolskiego.

.....

miejscowość i data

.....

podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (zwanego dalej RODO), informujemy:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Świątniki Górne z siedzibą: ul. Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne; tel: 12 2704030; e-mail: umig@swiatniki-gorne.pl
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych iod@swiatniki-gorne.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 4) Dane udostępniane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
- 5) Dane będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne przez czas wynikający z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6) Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym

momencie, w zakresie w jakim zgoda została udzielona, bez wpływu na przetwarzanie przed cofnięciem zgody.

- 7) Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych do krajów trzecich, czy też poddawać ich profilowaniu. Dane będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany w systemach informatycznych.
- 8) W przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, w pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować ograniczeniem form komunikacji. O dobrowolności podania danych zostanie Pani/Pan poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.
- 9) Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załącznik nr 2 do Regulaminu użyczenia
kompostowników na terenie
Gminy Świątniki Górne

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Spisany w dniu....., w związku z przekazaniem kompostownika,
zgodnie z umową użyczenia nr z dnia

I STRONA PRZEKAZUJĄCA: Gmina Świątniki Górne reprezentowana przez:

.....

II STRONA PRZEJMUJĄCA:

.....

Przedmiotem przekazania jest:

Kompostownik o pojemności 720 L (do samodzielnego montażu wg instrukcji) wykonany

z materiałów naturalnych lub pochodzących z recyklingu z etykietą o rozmiarze co najmniej 20x15
cm z informacją o udzieleniu wsparcia finansowego, zgodnie z projektem „Udzielenie wsparcia
mieszkańcom Gminy Miasta Świątniki Górne w zakresie zaopatrzenia

w kompostowniki” w ramach „Programu wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa
małopolskiego w zakresie zaopatrzenia w kompostowniki” dofinansowanego z Budżetu Województwa
Małopolskiego.

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Przekazującego,
1 egzemplarz dla Przejmującego.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

STRONA PRZEJMUJĄCA

.....

.....

Załącznik nr 3 do Regulaminu użyczenia kompostowników
na terenie Gminy Świątniki Górne

ANKIETA

dotycząca zagospodarowania

BIOODPADÓW W PRZYDOMOWYM KOMPOSTOWNIKU

na terenie Gminy Świątniki Górne

Świątniki Górne, dnia

.....

Imię i nazwisko

.....

Adres nieruchomości

Ilość osób zamieszkujących na w/w nieruchomości

Szacunkowa ROCZNA ILOŚĆ bioodpadów zagospodarowywanych we własnym zakresie w przydomowym kompostowniku na terenie nieruchomości za rok :

Øwielkość kompostownika ☐do 5 m³ ☐5-10 m³ ☐10-15 m³ ☐inne m³

Øodpady kuchenne i spożywcze (resztki kuchenne, obierki, pozostałości warzyw i owoców)

☐ 60 kg	☐ 80 kg	☐ 120 kg	☐ 160 kg	☐ 200 kg	☐ inna wartość: kg
--------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---

(zaznaczyć właściwą odpowiedź)

Øodpady z ogrodu (trawa, liście, chwasty, kwiaty itp.)

☐ 400 kg	☐ 800 kg	☐ 1200 kg	☐ 1600 kg	☐ 1800 kg	☐ inna wartość kg
---------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	--

(zaznaczyć właściwą odpowiedź)

Dane zawarte w ankiecie będą wykorzystywane przez Urząd Gminy Świątniki Górne przy obliczeniu osiągniętego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024r. poz.399). Dane dotyczące zagospodarowania bioodpadów przez mieszkańców zostaną uwzględnione przy obliczeniu wskaźników sprawozdawczych.

Druk ankiety można pobrać w Urzędzie Miasta Gminy Świątniki Górne ul. Kazimierza Bruchnalskiego 36 , pok. nr 2, a także na stronie:

UWAGA:

- wypełnioną ankietę należy odesłać lub dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy Świątniki Górne Kazimierza Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne albo przesłać jej skan na maila odpady@swiatniki-gorne.pl do dnia **28 lutego danego roku za rok poprzedni**,
- w przypadku pytań prosimy o kontakt: (12) 683-71-21

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, zamieszczonej poniżej.

.....
(czytelny podpis)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Świątniki Górne, mający siedzibę: 32-040 Świątniki Górne ul. K. Bruchnalskiego 36, tel. 12 270 40 30, email: umig@swiatniki-gorne.pl ;
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem danych Osobowych iod@swiatniki-gorne.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w celu wykonania zadań realizowanych

w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

4) dane udostępniane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa;

5) dane będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie jeśli chodzi i archiwach;

6) osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie,

w jakim zgoda została udzielona, bez wpływu na przetwarzanie przed cofnięciem zgody;

7) administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych do krajów trzecich, czy też poddawać ich profilowaniu. Dane będą przetwarzane ze sposobów częściowo zautomatyzowany w systemach informatycznych;

8) w przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, w pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować ograniczeniem form komunikacji. O dobrowolności podania danych zostanie Pani/Pan poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie;

9) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

10) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

11) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do rozliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

12) podanie danych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy;

13) osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urząd Ochrony Danych osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.