



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 lipca 2025 r.

Poz. 4245

UCHWAŁA NR XVII/960/2025 RADY GMINY CHEŁMIEC

z dnia 26 czerwca 2025 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tj. Dz. U. 2024 r. poz.465 z późn. zm./ oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej /tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1283 z późn. zm./ Rada Gminy Chełmec uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVI/615/2021 Rady Gminy Chełmec z dnia 21 maja 2021 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmec oraz Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jakub Ledniowski

Załącznik do uchwały Nr XVII/960/2025
Rady Gminy Chełmec
z dnia 26 czerwca 2025 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W CHEŁMCU

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmcu jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Chełmec, nieposiadającą osobowości prawnej i działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Chełmec.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmcu podlega Wójtowi Gminy Chełmec.

3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmcu realizuje zadania wymienione w Rozdziale 2 niniejszego Statutu.

4. W wykonywaniu zadań własnych Gminy Chełmec zarówno z zakresu pomocy społecznej jak i innych spraw powierzonych do realizacji na podstawie innych ustaw i uchwał Rady Gminy Chełmec, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmcu kieruje się ustaleniami Wójta Gminy Chełmec.

5. Nadzór nad realizacją zadań gminy z zakresu pomocy społecznej oraz zadań zleconych wynikających z innych ustaw sprawuje Wojewoda Małopolski.

6. Obszarem działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu jest Gmina Chełmec.

7. Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu znajduje się w budynku położonym w Chełmcu przy ul. Marcinkowickiej 6.

8. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmcu używa pieczęci nagłówkowej o treści: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmcu.

§ 2. Ilekroć w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu jest mowa o:

- 1) Statucie – należy rozumieć przez to Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu,
- 2) Ośrodka – należy rozumieć przez to Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmcu,
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gmina Chełmec,
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Chełmec,
- 5) Wójcie Gminy – należy rozumieć przez Wójta Gminy Chełmec,
- 6) Dyrektorze Ośrodka – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu.

§ 3. Ośrodek działa na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy o pomocy społecznej,
- 3) ustawy o pracownikach samorządowych,
- 4) ustawy o finansach publicznych,
- 5) ustawy o rachunkowości,
- 6) niniejszego Statutu.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 4. 1. Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia;

- 2) zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez realizację różnorodnych świadczeń, w tym świadczeń finansowych skierowanych dla rodzin;
- 5) wspieranie oraz wzmacnianie osób, rodzin, grup i społeczności lokalnych poprzez pobudzanie ich potencjału i aktywności oraz ukierunkowywanie jej na rozwiązywanie problemów oraz rozwój.

§ 5. 1. Ośrodek został powołany w szczególności do:

- 1) wykonywania zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym zadań własnych gminy oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej;
- 2) realizacji zadań administracji rządowej i samorządowej nałożonych innymi ustawami oraz zadań wynikających z innych przepisów prawa w ramach zawartych umów i porozumień;
- 3) realizacji zadań wynikających z innych aktów prawnych i przepisów wykonawczych do ustaw, niezbędnych do funkcjonowania jednostki.

§ 6. 1. Ośrodek realizuje zadania w szczególności w obszarach:

- 1) pomocy społecznej;
- 2) świadczeń rodzinnych;
- 3) świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 4) postępowań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 5) świadczeń wychowawczych;
- 6) wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 7) dodatków mieszkaniowych;
- 8) dodatków energetycznych;
- 9) dodatków osłonowych;
- 10) udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym;
- 11) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 12) ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych;
- 13) dożywiania;
- 14) przeciwdziałania przemocy domowej;
- 15) Karty Dużej Rodziny;
- 16) ochrony zdrowia psychicznego;
- 17) ustalania uprawnień do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych;
- 18) wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 19) realizacji innych zadań z zakresu pomocy społecznej, wynikających z rozeznania potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 20) realizacji innych zadań wynikających z przepisów prawa na podstawie udzielonych upoważnień lub pełnomocnictw.

2. W zakresie realizacji celów i zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi realizującymi zadania określone w statucie Ośrodka.

3. Ponadto Ośrodek wykonuje wyodrębnione zadania dotyczące:

- 1) realizacji programów aktywności lokalnej odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnych;
- 2) działań ukierunkowanych na aktywizację, integrację oraz edukację osób rodzin, grup społeczności lokalnych, w szczególności zagrożonych społecznym wykluczeniem;
- 3) prowadzenia Placówki dziennej opieki dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w tym: samotnych, starszych, niepełnosprawnych.

Rozdział 3.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

§ 7. 1. Organizację Ośrodka i szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania określa Regulamin organizacyjny Ośrodka nadany przez Dyrektora Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

2. Zasady wynagradzania i kwalifikacje pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania nadany przez Dyrektora Ośrodka oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Ośrodek prowadzi obsługę Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznającej Przemocy Domowej oraz Punkt Informacji, Wsparcia i Pomocy dla Osób Dotkniętych Przemocą Domową.

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor Ośrodka, który reprezentuje go na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność za organizację i funkcjonowanie Ośrodka.

2. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki sprawuje pracownik wyznaczony przez Dyrektora Ośrodka.

3. Stosunek pracy z Dyrektorem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Chelmec.

4. Bezpośrednim przełożonym Dyrektora Ośrodka jest Wójt Gminy.

5. Dyrektor Ośrodka działa na podstawie upoważnień udzielonych przez Radę albo Wójta Gminy do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy i innych spraw przekazanych ustawowo do kompetencji gminy oraz na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy do zarządzania Ośrodkiem.

6. Upoważnienia, o którym mowa w ust. 5 mogą być udzielone także innej osobie na wniosek Dyrektora Ośrodka, jeżeli tak stanowi powszechnie obowiązujący przepis prawa.

7. Dyrektor Ośrodka:

- 1) jako pracodawca wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników Ośrodka, w tym zatrudnia i zwalnia pracowników i jest ich bezpośrednim przełożonym.
- 2) wykonuje zadania z zakresu administracji publicznej zgodnie z przekazanymi upoważnieniami i podziałem zadań określonym w Regulaminie organizacyjnym Ośrodka,
- 3) wydaje zarządzenia w sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka.
- 4) składa Radzie coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz opracowuje projekty strategii i programów uchwalanych przez Radę,
- 5) gospodaruje powierzonym mieniem i odpowiada za sposób jego użytkowania oraz zachowanie go w stanie niepogorszonym,
- 6) podejmuje decyzje w sprawach finansowych i odpowiada za prawidłowe gospodarowanie środkami finansowymi ujętymi w rocznym planie finansowym,
- 7) organizuje współdziałanie i reprezentuje Ośrodek w kontaktach z jednostkami administracji publicznej, instytucjami, organizacjami społecznymi, przedstawicielami kościołów i grup wyznaniowych oraz zakładami pracy w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 9. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzony przez Dyrektora Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej oraz uchwał dotyczących zmian w budżecie.

2. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową i budżetową.

3. Ośrodek rozlicza się z wykonania planu finansowego z budżetem Gminy oraz składa sprawozdanie z wykonania planu finansowego Wójtowi Gminy.

4. Dyrektor Ośrodka w celu realizacji zadań statutowych i ustawowych zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

6. Ośrodek zarządza przydzieloną częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności, celowości i rzetelności ich wykorzystania.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. 1. Statut Ośrodka nadawany jest uchwałą Rady Gminy Chelmec.

2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym do jego nadania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem, mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązujące.

Przewodniczący Rady Gminy

Jakub Ledniowski