



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 lipca 2025 r.

Poz. 4313

UCHWAŁA NR XIX/137/2025 RADY GMINY MOGILANY

z dnia 25 czerwca 2025 roku

w sprawie nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Mogilanach.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.); art. 11 ust 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.); art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818) oraz uchwały Nr XIX/136/2025 Rady Gminy Mogilany z dnia 25 czerwca 2025 r. w sprawie przekształcenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogilanach w Centrum Usług Społecznych w Mogilanach

Rada Gminy Mogilany uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Centrum Usług Społecznych w Mogilanach, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VIII/99/2019 Rady Gminy Mogilany z dnia 30 maja 2019 roku w sprawie przyjęcia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogilanach (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2019 r. poz. 4537).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mogilany.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Agnieszka Budek-Bartosz

Załącznik do uchwały Nr XIX/137/2025
Rady Gminy Mogilany
z dnia 25 czerwca 2025 r.

STATUT CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W MOGILANACH

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Centrum Usług Społecznych w Mogilanach, zwane dalej „Centrum”, jest gminną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej Gminy Mogilany.

2. Centrum utworzono w celu zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych oraz koordynacji tych usług, a także w celu realizacji zadań własnych i zleconych gminy z zakresu:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz
- 3) innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 2.

1. Siedzibą Centrum jest miejscowość Mogilany, ul. Rynek 2

2. Terenem działania Centrum jest Gmina Mogilany.

3. Centrum używa podłużnej pieczęci o nazwie:

*Centrum Usług Społecznych w Mogilanach,
32-031 Mogilany, ul. Rynek 2*

4. Centrum może używać skróconej nazwy „CUS w Mogilanach”.

§ 3.

1. Centrum działa na podstawie niniejszego Statutu oraz obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 7) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego;
- 8) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej
- 9) ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 10) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 11) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 12) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego
- 13) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;

- 14) ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 15) ustawy z dnia 04 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów ;
- 16) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 17) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 18) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 19) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 20) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 21) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 22) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 23) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 24) ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 25) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 26) niniejszego statutu oraz innych aktów prawnych niezbędnych do funkcjonowania jednostki i realizacji zadań.

Rozdział 2.

CEL I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI CENTRUM

§ 4.

1. Celem działania Centrum jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) podejmowanie działań wspierających osoby i rodziny o określonych potrzebach, w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do rozszerzenia oferty usług społecznych, przy wykorzystaniu potencjału podmiotów realizujących usługi społeczne na obszarze działania centrum;
- 4) wprowadzenie partycypacyjnego modelu usług społecznych, w którym działania instytucjonalne wspierane są przez organizacje samorządowe, pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej i osoby fizyczne

§ 5.

1. Centrum realizuje zadania, określone w art. 13 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, a ponadto:

- 1) wszystkie zadania dotychczas realizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilanach,
- 2) nierealizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilanach do dnia utworzenia Centrum zadania z zakresu:
 - a.promocji i ochrony zdrowia;
 - b.wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Mogilany.
- 3) zadania własne Gminy oraz zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie i inne nałożone przepisami prawa oraz wykonywane na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami.

2. Centrum, w zależności od potrzeb mieszkańców gminy Mogilany, może również realizować usługi społeczne z zakresu:

- 1) polityki prorodzinnej,

- 2) wspierania rodziny,
- 3) systemu pieczy zastępczej,
- 4) pomocy społecznej,
- 5) promocji i ochrony zdrowia,
- 6) wspierania osób niepełnosprawnych,
- 7) edukacji publicznej,
- 8) przeciwdziałania bezrobociu,
- 9) kultury,
- 10) kultury fizycznej i turystyki,
- 11) pobudzania aktywności obywatelskiej,
- 12) mieszkalnictwa,
- 13) ochrony środowiska,
- 14) reintegracji zawodowej i społecznej

3. Centrum współpracuje przy realizacji usług społecznych z jednostkami samorządu terytorialnego, administracją rządową, organizacjami pozarządowymi, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami, przedsiębiorcami oraz osobami fizycznymi.

Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE CENTRUM

§ 6.

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor, który odpowiada za jego funkcjonowanie i reprezentuje na zewnątrz.

2. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Mogilany.

3. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Mogilany.

4. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielanych przez Wójta Gminy Mogilany.

5. Dyrektor wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań Centrum, na podstawie upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Mogilany.

6. Na wniosek Dyrektora, Wójt Gminy Mogilany udziela upoważnienia pracownikom Centrum do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie zadań Centrum.

7. Dyrektor wykonuje uprawnienia pracodawcy wobec pracowników Centrum.

8. Dyrektor wydaje akty wewnętrzne w formie zarządzeń, poleceń, instrukcji, regulaminów w sprawach dotyczących funkcjonowania Centrum.

9. Dyrektor składa Radzie Gminy Mogilany coroczne sprawozdanie z działalności Centrum za poprzedni rok kalendarzowy oraz przedstawia wnioski wynikające z rozeznaczonych potrzeb.

§ 7.

1. W ramach struktury organizacyjnej Centrum wyodrębnia się w szczególności:

- 1) stanowisko dyrektora Centrum;
- 2) stanowisko zastępcy dyrektora;
- 3) zespół do spraw organizowania usług społecznych w skład którego wchodzi:
 - a) organizator usług społecznych,
 - b) koordynatorzy indywidualnych planów usług społecznych;

- 4) zespół do spraw realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w skład którego wchodzi:
 - a) organizator pomocy społecznej,
 - b) specjaliści z zakresu pracy socjalnej, pracy z rodziną oraz inni specjaliści realizujący zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym w zakresie integracji społecznej;
- 5) stanowisko organizatora społeczności lokalnej.
- 6) zespół do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego;
- 7) zespół do spraw finansowo – księgowych;
- 8) dział organizacji i kadr;
- 9) Klub Senior+ .

2. W Centrum mogą zostać wyodrębnione zespoły lub stanowiska inne, niż określone w ust. 1, jeżeli potrzeba ich wyodrębnienia wynika z uwarunkowań lokalnych lub rodzaju usług społecznych lub innych zadań realizowanych przez Centrum.

3. Szczegółową organizację i zakres zadań określa regulamin organizacyjny Centrum, nadawany przez Dyrektora i zatwierdzany przez Wójta.

Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE CENTRUM

§ 7.

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Mogilany i zatwierdzony przez Dyrektora.

3. Źródłami finansowania działalności Centrum są:

- a. środki budżetu Gminy,
- b. dotacje celowe z budżetu państwa,
- c. inne źródła dopuszczalne prawem.

4. Dochody pobierane przez Centrum są przekazywane na rachunek budżetu Gminy Mogilany.

5. Mienie Centrum stanowi własność Gminy Mogilany.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8.

1. Statut nadaje Rada Gminy w Mogilanach w drodze uchwały.

2. Zmiany Statutu następują w trybie właściwym dla jego nadania.