



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 lipca 2025 r.

Poz. 4387

UCHWAŁA NR 120/XVII/2025 RADY POWIATU NOWOTARSKIEGO

z dnia 26 czerwca 2025 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Targu.

Na podstawie art. 12 pkt 1,11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 107.1907) oraz art. 38 i 39 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620) Rada Powiatu Nowotarskiego **u c h w a ł a**, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Targu określający zasady jego działania stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr 338/XLIV/2006 Rady Powiatu Nowotarskiego z dnia 28 września 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Targu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Targu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu Nowotarskiego

Maria Domagała

Załącznik do uchwały Nr 120/XVII/2025
Rady Powiatu Nowotarskiego
z dnia 26 czerwca 2025 r.

Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Targu

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Targu zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną Powiatu, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających z:

- 1) przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia - zwanej dalej Ustawą,
- 2) przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 4) przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 6) innych obowiązujących aktów prawnych
- 7) niniejszego Statutu.

§2

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Nowotarski,
- 2) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Nowotarskiego,
- 3) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Nowotarskiego,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Targu,
- 5) Dyrektorze Urzędu – należy przez to rozumieć dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Targu,
- 6) Zastępcą Dyrektora Urzędu – należy przez to rozumieć zastępcę dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Targu.

§3

1. Urząd jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia - Starosty w ramach publicznych służb zatrudnienia.
2. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta.
3. Obszar działania Urzędu obejmuje Powiat Nowotarski.
4. Siedzibą Urzędu jest Miasto Nowy Targ.

Rozdział II Przedmiot i zakres działania

§4

Przedmiotem działania Urzędu są zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy realizowane w celu:

- 1) pełnego i produktywnego zatrudnienia,
- 2) rozwoju zasobów ludzkich,
- 3) wzmacniania integracji i solidarności społecznej,
- 4) zwiększania mobilności na rynku pracy.

§5

Do zadań Urzędu w zakresie polityki rynku pracy należy w szczególności:

- 1) pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
- 2) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 3) organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w Ustawie, w szczególności pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, staży oraz prac interwencyjnych i robót publicznych;
- 4) kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w Ustawie;
- 5) realizacja zadań określonych w Ustawie w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 6) udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
- 7) prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań, w tym w zakresie badań ujętych w programie badań statystycznych statystyki publicznej oraz we współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy zwanym dalej WUP, prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk rynku pracy;
- 8) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 9) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 10) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy określonych w Ustawie oraz realizacji wobec długotrwale bezrobotnego działań wynikających z porozumienia o współpracy, o którym mowa w art. 198, oraz w zakresie zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 11) współpraca z podmiotami, o których mowa w art. 36 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
- 12) współpraca z WUP, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w Ustawie;
- 13) współpraca, w szczególności ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie oraz działań informacyjnych dotyczących wsparcia skierowanego do osób do 30. roku życia;
- 14) wydawanie decyzji o:
 - a. przyznaniu statusu bezrobotnego,
 - b. odmowie przyznania statusu bezrobotnego oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - c. odmowie przyznania statusu poszukującego pracy oraz utracie statusu poszukującego pracy,
 - d. przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - e. obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium oraz innych nienależnie pobranych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy,
 - f. odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy, albo odmowie odroczenia terminu spłaty,

- rozłożenia na raty lub umorzenia;
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–d Ustawy, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 35 Ustawy, a także wypłaty zasiłków zachowanych zgodnie z art. 35 ust. 5 Ustawy;
 - 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–c Ustawy, w szczególności:
 - a. realizowanie działań sieci EURES na terenie powiatu we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,
 - b. realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
 - 17) realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznym w obszarze migracji zarobkowych, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 4 Ustawy;
 - 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy zwanym dalej PUP;
 - 19) realizacja zadań związanych z Krajowego Funduszu Szkoleniowego zwanego dalej KFS, w szczególności:
 - a. określanie szacunkowego zapotrzebowania na środki KFS na terenie powiatu,
 - b. możliwość zgłoszenia do WUP w terminie do dnia 30 listopada każdego roku nie więcej niż jednego priorytetu wydatkowania KFS na kolejny rok właściwego dla danego powiatu, po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy,
 - c. ogłaszanie naborów wniosków o finansowanie kształcenia ustawicznego i ocena wniosków,
 - d. zawieranie umów na realizację kształcenia ustawicznego finansowanego z KFS,
 - e. kontrola i rozliczanie finansowe zawartych umów,
 - f. promocja KFS i badanie wyników pomocy udzielonej ze środków KFS, we współpracy z WUP,
 - g. badanie wyników pomocy udzielonej ze środków KFS, we współpracy z WUP;
 - 20) opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;
 - 21) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;
 - 22) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
 - 23) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z WUP;
 - 24) realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania WUP i PUP;
 - 25) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w ustawie i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo, samodzielnie lub we współpracy, w szczególności z:
 - a. podmiotami ekonomii społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej,
 - b. jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,
 - c. podmiotami systemu oświaty, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
 - d. uczelniami, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 26) rejestrowanie w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1, działań, o których mowa w pkt 25 Ustawy ;
 - 27) realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;

- 28) prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego PUP w ramach serwisu, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy.
- 29) zapewnienie w siedzibie urzędu możliwości założenia konta indywidualnego, a także pomoc przy jego zakładaniu,
- 30) innych zadań przewidzianych w odrębnych przepisach prawa.

§6

Do zadań Urzędu w zakresie podejmowania przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności należy:

- 1) realizacja procedur wpisywania oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń,
- 2) realizacja postępowania w związku z wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową,
- 3) zapewnienie w lokalu Urzędu pomocy przy zakładaniu indywidualnego konta oraz składaniu oświadczeń,
- 4) przeprowadzanie analiz lokalnego rynku pracy w celu ewentualnego określenia listy zawodów, w stosunku do których odmawia się wydania zezwolenia na pracę cudzoziemca ze względu na trudną sytuację na lokalnym rynku pracy, uzasadniającą ograniczenie możliwości podjęcia pracy przez cudzoziemców na terenie powiatu,
- 5) realizacja innych zadań z zakresu podejmowania pracy przez cudzoziemców, należących do kompetencji starosty, określonych w odrębnych przepisach.

§7

Urząd może realizować inne zadania z zakresu aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, w tym zadania administracji rządowej, powiatu oraz inne zadania przewidziane w odrębnych przepisach prawa.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§8

1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor Urzędu, który reprezentuje Urząd na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za całokształt swojej działalności.
2. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Starosta.
3. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.
4. Dyrektor Urzędu kieruje Urzędem przy pomocy Zastępcy Dyrektora Urzędu.
5. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.
6. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu, kierownictwo i nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Zastępca Dyrektora Urzędu, a w przypadku jednoczesnej nieobecności Dyrektora Urzędu i Zastępcy Dyrektora Urzędu wyznaczona przez Dyrektora Urzędu osoba do bieżącego kierowania Urzędem, w granicach przyznanych jej kompetencji.
7. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.
8. Starosta na wniosek Dyrektora Urzędu może udzielić upoważnienia, o którym mowa w ust. 7, także innym pracownikom Urzędu.

§9

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie, w myśl przepisów prawa pracy, jest Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Targu.
2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

§10

W celu realizacji zadań Urząd współdziała w szczególności z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach aktywności zawodowej oraz rynku pracy w celu realizacji zadań określonych Ustawą oraz innymi przepisami prawa.

§11

1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, Ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone działy, referaty, zespoły i samodzielne stanowiska pracy.

2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd na wniosek Dyrektora Urzędu.

§12

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu pracy i regulaminu pracy.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§13

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy.

3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.

4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

5. Urząd do realizacji swoich podstawowych zadań pozyskuje środki z Funduszu Pracy i innych źródeł.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§14

1. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.