



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 14 lipca 2025 r.

Poz. 4506

UCHWAŁA NR XVI/105/2025 RADY GMINY PORONIN

z dnia 7 lipca 2025 roku

w sprawie przyjęcia regulaminu wsparcia dla osób najuboższych – beneficjentów programu pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych” dla gmin z terenu województwa małopolskiego, realizowanym na terenie Gminy Poronin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) - **Rada Gminy Poronin** uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin wsparcia dla najuboższych osób - beneficjentów projektu pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych” dla gmin z terenu województwa małopolskiego, realizowany na terenie Gminy Poronin, o treści stanowiącej załącznik do uchwały.

§ 2. Realizację wsparcia ustala się do 31 grudnia 2025 r. Wysokość środków na realizację wsparcia wynosi 120 000 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poronin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Poronin

Stanisław Pawlikowski

Załącznik
do Uchwały Nr XVI/105/2025
Rady Gminy Poronin
z dnia 7 lipca 2025 r.

Regulaminu udzielenia dotacji dla osób najuboższych – beneficjentów programu pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych” dla gmin z terenu województwa małopolskiego, realizowanym na terenie Gminy Poronin oraz warunki wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie wymiany źródła ciepła.

§1

Celem wsparcia jest zmniejszenie w Gminie Poronin liczby osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym oraz poprawa jakości powietrza, poprzez wymianę nieefektywnych starych źródeł ciepła, tzw. „kopciuchów” na nowe, sprawniejsze i ekologiczne.

§2

Wsparcie skierowane jest do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, będących mieszkańcami Gminy Poronin, w celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń i poprawy jakości powietrza oraz poprawy efektywności energetycznej budynków w gminie, poprzez realizację wymiany starego źródła ciepła, na rzecz najmniej zamożnych gospodarstw domowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych.

§3

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

- 1) **Regulamin** – niniejszy Regulamin, określający zasady wsparcia w formie dotacji;
- 2) **Urząd** – Urząd Gminy Poronin;
- 3) **Gmina** – Gmina Poronin;
- 4) **Wójt** – Wójt Gminy Poronin;
- 5) **Budynek mieszkalny jednorodzinny** – zlokalizowany na terenie Gminy, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza, budynek mieszkalny jednorodzinny ogrzewany głównie starym źródłem ciepła, wybudowany na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przed 1 lipca 2017 r., również w przypadku zamieszkiwania przez więcej niż jedną rodzinę, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty i dach;
- 6) **Stare źródło ciepła (ogrzewania)** – niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe do centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych nie spełniające wymogów określonych w § 4 uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Województwa Małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
- 7) **Nowe źródło ciepła (ogrzewania)** – urządzenie służące do zapewnienia ciepła w budynku mieszkalnym, w tym:

a) kotły pelletowe z automatycznym podajnikiem paliwa. Dopuszcza się finansowanie jedynie kotłów na biomasę o podwyższonym standardzie, które dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania (obniżona emisyjność cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ w doniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$),

8) **Wniosek** – pisemna deklaracja Wnioskodawcy wnioskującego o wsparcie;

9) **Wnioskodawca** – osoba fizyczna, nie prowadząca działalności gospodarczej, ubiegająca się o przyznanie pomocy w ramach wsparcia, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się budynek, o którym mowa w pkt. 6, wynikającym z prawa własności/współwłasności, posiadania samoistnego lub współposiadania samoistnego, prawa użytkowania wieczystego/współużytkowania wieczystego nieruchomości, w stosunku do której w dacie złożenia wniosku o przyznania pomocy nie toczy się postępowanie egzekucyjne;

10) **Gospodarstwo domowe** – osobę samotnie zamieszkującą i gospodarującą, która spełnia warunki, o których mowa w §5 ust. 1 Regulaminu (gospodarstwo domowe jednoosobowe), albo osobę spełniającą warunki, o których mowa w §5 ust. 1 Regulaminu, oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe);

11) **Lista rankingowa** – lista wnioskodawców, których wniosek pozytywnie przeszedł weryfikację;

12) **Lista Wnioskodawców** – sporządzana przez Gminę list osób zainteresowanych dotacją, które złożyły wniosek o dofinansowanie;

13) **Beneficjent** – Wnioskodawca spełniający warunki określone dla wsparcia i zakwalifikowany do ich realizacji;

14) **Umowa** – umowa pomiędzy Beneficjentem a Gminą;

15) **Dotacja** – bezzwrotne dofinansowanie udzielane Beneficjentom przez Gminę na podstawie Umowy;

16) **Inwestycja** – wymiana pieca pozaklasowego na nowe źródło ciepła na zasadach określonych w umowie i Regulaminie.

§4

1. Regulamin określa zasady oraz tryb udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków województwa małopolskiego i budżetu Gminy Poronin na wymianę pieców pozaklasowych w budynków jednorodzinnych u najuboższych mieszkańców Gminy Poronin w ramach Programu pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych”, poprzez wymianę pieców pozaklasowych, niskowydajnych i nieekologicznych na wysokowydajne i proekologiczne źródła ciepła, w tym na:

1) Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie emisji z automatycznym podawaniem paliwa, który dostarcza ciepło do systemu centralnego ogrzewania (obniżona emisyjność cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$);

oraz na wydatki związane z :

a) zmianą systemu ogrzewania,

b) zamontowaniem urządzeń do regulacji wykorzystywanego ciepła m.in. w postaci zaworów i głowic termostatycznych na każdym grzejniku,

c) likwidacją nieefektywnych źródeł ciepła,

d) modernizacją instalacji wewnętrznych ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lub budową nowych w przypadku konieczności dostosowania do nowego źródła ciepła,

e) modernizacją systemów wentylacyjnych i przewodów kominowych,

- f) wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej, ocen, ekspertyz.
- 2. Dotacja musi być przeznaczona na wymianę pieców pozaklasowych.
- 3. Dotacje przyznawane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
- 4. Dotacja przysługuje jednorazowo na dany budynek mieszkalny.
- 5. Zakres rzeczowy inwestycji obejmował będzie instalowanie tylko fabrycznie nowego źródła ciepła.
- 6. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest likwidacja przez Beneficjenta dotychczasowych głównych źródeł ciepła służących do centralnego ogrzewania budynku.
- 7. Dotacja będzie udzielana wyłącznie na inwestycje wykonywane w budynkach, dla których pozwolenie na budowę zostało wydane przed 1 lipca 2017 r.

§5

- 1. Dotacja może zostać udzielona osobie, która łącznie spełnia następujące warunki:
 - a) jest właścicielem lub współwłaścicielem albo posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym jest realizowana wymiana starego źródła ciepła, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa; w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa,
 - b) jest członkiem gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego, nie przekracza kwoty:
 - 1600 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
 - 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym.
 - c) złożyła oświadczenie zawierające informacje o dochodach,
 - d) faktycznie zamieszkuje w budynku, o którym mowa w lit. a),
 - e) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, o którym mowa w lit. a) lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek w celu realizacji przedsięwzięcia wymiany starego źródła ciepła na nowe,
 - f) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, o którym mowa w lit. a) lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek, w celu przeprowadzenia weryfikacji wykonanej objętej dofinansowaniem inwestycji,
 - g) wyrazi zgodę na wniesienie wkładu własnego,
 - h) wyrazi zgodę na przeprowadzenie inwestycji we własnym zakresie,
 - i) nie prowadzi działalności gospodarczej.
- 2. Gmina weryfikuje dochód, o którym mowa w ust. 1 lit. b), oświadczenia, o których mowa w ust. 1 lit. c) , oraz spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1 lit. a) i d).
- 3. Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osoby, o której mowa w ust. 1 lit. b) jest ustalany:
 - a) z przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku;
 - b) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

4. Do ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1 lit. b), w przypadku gospodarstwa rolnego w rozumieniu art. 3 pkt. 6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych stosuje się odpowiednio art. 5 ust. 8–9 tej ustawy.

5. Gmina weryfikuje dochód, o którym mowa w ust. 1 lit. b) na podstawie wydanego zaświadczenia przez OPS w Poroninie oraz na podstawie złożonych oświadczeń.

§6

1. Przyjmuje się, że warunek o którym mowa w §2 Regulaminu jest spełniony w sytuacji, gdy występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

1) Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe;

2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych;

3) Rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe;

4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji;

5) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na drugie dziecko;

6) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko;

7) w okresie od 1 stycznia 2020 r. do dnia złożenia wniosku rodzina korzystała ze świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Poroninie;

8) w okresie od 1 stycznia 2020 r. do dnia złożenia wniosku Wnioskodawca doświadczył zdarzenia losowego, który miał charakter nieprzewidywalny takie jak np. pożar, powódź, czy inne mające niekorzystny wpływ na jego sytuację materialną;

9) Wnioskodawca złożył oświadczenie, że nie posiada tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów, oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu, poza budynkiem, którego dotyczy dofinansowanie.

2. Dla oceny stopnia spełniania warunku, o którym mowa w §2, przyjmuje się następujące wartości punktowe dla sytuacji wymienionych:

1) w ust.1 pkt. 1 – 2 punkty,

2) w ust.1 pkt. 2 – 2 punkty,

3) w ust.1 pkt. 3 – 3 punkty,

4) w ust.1 pkt. 4 – 3 punkty,

5) w ust.1 pkt. 5 – 3 punkty,

6) w ust.1 pkt. 6 - 3 punkty,

7) w ust.1 pkt. 7 – 3 punkty,

8) w ust.1 pkt. 8 – 4 punktów,

9) w ust.1 pkt. 9 – 1 punkt,

Punkty wskazane §6 ust. 2 Regulaminu podlegają sumowaniu.

§7

1. Wysokość dotacji celowej wynosi 100% poniesionych kosztów kwalifikowanych poniesionych przez Wnioskodawcę, określonych na podstawie przedłożonych faktur VAT bądź rachunków, jednakże nie więcej niż 12 000,00 zł.
2. Warunkiem przekazania Dotacji za wykonaną inwestycję jest zawarcie z Gminą Umowy i jej realizacja na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Zgodność realizacji inwestycji z umową podsumuje protokół z odbioru prac sporządzony przez pracownika Urzędu.
4. Dotacją nie są objęte koszty poniesione przez Beneficjenta przed podpisaniem umowy z Gminą.
5. Dotacja wypłacana będzie na rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany w podpisanej Umowie.

§8

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do Regulaminu**, w terminie naboru określonym zarządzeniem Wójta. Termin naboru nie może być krótszy niż 14 dni.
2. Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy Poronin, w godzinach pracy Urzędu, w formie papierowej, za pośrednictwem platformy elektronicznej e-PUAP lub za pośrednictwem poczty polskiej /kuriera za poświadczeniem odbioru.
3. Termin składania wniosków obwieszczony zostanie na stronie internetowej Urzędu Gminy, na tablicy ogłoszeń oraz miejscach zwyczajowo przyjętych, co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem naboru.
4. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu do Urzędu Gminy do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel.
5. Rozpatrywanie wniosków powierza się Wójtowi Gminy Poronin.
6. Wójt Gminy Poronin jest uprawniony do weryfikacji danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji ze stanem faktycznym.
7. W celu weryfikacji informacji i danych zawartych w oświadczeniach, o których mowa w §5 ust. Wójt może przeprowadzić wywiad środowiskowy, o którym mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.
8. Wójt może, w formie pisemnej, upoważnić swojego zastępcę lub pracownika urzędu gminy do prowadzenia postępowań w sprawach, o których mowa w §5 ust. 1 Regulaminu, w tym przeprowadzania wywiadów środowiskowych, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.
9. Ustala się następujące kryteria formalne:
 - 1) wniosek powinien być złożony na druku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, zamieszczonego na stronie www.gminaporonin.pl. Druk wniosku do pobrania także w Urzędzie Gminy;
 - 2) wszystkie pola wniosku winny być wypełnione, wniosek winien zostać podpisany przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną;
 - 3) do wniosku zostały załączone następujące dokumenty:
 - a) w przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej - poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy),

b) orzeczenia Wnioskodawcy lub członka jego rodziny o stopniu niepełnosprawności, o niepełnosprawności lub orzeczenie ZUS /KRUS o niezdolności do pracy (jeżeli dotyczy),

c) oświadczenia o rezygnacji i niepodjęciu zatrudnienia osoby, która sprawuje opiekę nad członkiem rodziny ale nie otrzymuje z tego tytułu świadczeń (jeżeli dotyczy),

d) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania wniosku w imieniu Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy),

e) w przypadku, gdy budynek stanowi własność więcej niż jednej osoby wraz z wnioskiem należy złożyć oświadczenie wszystkich współwłaścicieli o zgodzie na realizację inwestycji przez wnioskodawcę,

f) w przypadku, gdy wnioskodawca pozostaje w ustawowej wspólności majątkowej wraz z wnioskiem należy złożyć oświadczenie o zgodzie współmałżonka na realizację inwestycji przez wnioskodawcę,

g) wraz z wnioskiem należy złożyć także oświadczenie o uzyskaniu pozwolenia na budowę przed 1 lipca 2017 r.

10. W przypadku niepełnych lub niejednoznacznych informacji nie pozwalających na dokonanie oceny spełniania wymogów, o których mowa w niniejszej uchwale, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia wezwania.

11. Wnioski nieuzupełnione w terminach określonych w wezwaniu pozostaną bez rozpatrzenia.

12. Złożenie wniosku nie gwarantuje udzielenia dotacji Wnioskodawcy.

13. Wnioski spełniające warunki formalne, w tym wnioski uzupełnione w trybie ust. 11 i spełniające warunki, o których mowa w §5, zostaną ujęte na liście rankingowej, w kolejności ustalonej według liczby punktów wyliczonych zgodnie z §6 ust. 2 Regulaminu, a w przypadku równej liczby punktów według kolejności złożenia wniosków (decyduje data wpływu do Urzędu). Listę rankingową zatwierdza Wójt.

14. Na podstawie listy rankingowej Wnioskodawcy, u których przeprowadzono pozytywną weryfikację na miejscu, zostają ujęci na liście Wnioskodawców otrzymujących pomoc (lista Beneficjentów). Listę Beneficjentów zatwierdza Wójt.

15. W przypadku niepodpisania umowy, o której mowa w §9 ust. 1 Regulaminu przez Wnioskodawcę z listy Wnioskodawców otrzymujących pomoc (listy Beneficjentów) zwolnione środki zostaną wykorzystane do aktualizacji listy Wnioskodawców otrzymujących pomoc. Zapisy §8 ust. 13 - 15 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

16. Ujęcie na liście Wnioskodawców otrzymujących pomoc (liście Beneficjentów) i zawarcie umowy, o której mowa w §9 oznacza przyznanie pomocy, o której mowa w §2 Regulaminu.

17. Informacja o przyznaniu pomocy lub odrzuceniu wniosku zostanie niezwłocznie przekazana Wnioskodawcy po zakończeniu procesu naboru i zatwierdzeniu listy Beneficjentów.

18. Rozstrzygnięcie o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego(Dz.U. z 2024 r., poz. 572) i nie przysługuje na nie odwołanie.

§9

1. Warunkiem skorzystania ze wsparcia, o którym mowa w §2 Regulaminu jest zawarcie przez Wnioskodawcę umowy z Gminą o dofinansowanie.

2. Wnioskodawca podpisuje umowę niezwłocznie po wezwaniu, jednak nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania do podpisania umowy.

3. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia prac.

4. Niepodpisanie umowy w terminie jest równoznaczne z rezygnacją przez Wnioskodawcę z wnioskowanej dotacji.

5. Wzór umowy określa Wójt w drodze zarządzenia.

§10

1. Środki przeznaczone do wypłaty z tytułu dotacji zostaną przekazane Beneficjentowi tylko i wyłącznie po zrealizowaniu Inwestycji zgodnie z niniejszym Regulaminem i zawartą umową.

2. W celu rozliczenia dotacji Beneficjent, z którym została zawarta umowa o udzielenie dotacji, jest zobowiązany w terminie określonym w tej umowie do przedłożenia w Urzędzie Gminy Poronin następujących dokumentów:

1) Wniosku o rozliczenie dotacji, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do Regulaminu**;

2) Kopię faktur VAT lub rachunków (opisanymi za zgodność z oryginałem) z wyszczególnionymi kosztami kwalifikowanymi, wystawionych na Beneficjenta (jako nabywcę), potwierdzających zakres i koszty zrealizowanej Inwestycji – oryginały do wglądu;

3) Kopię protokołu odbioru przewodów dymowych, spalinowych, wentylacyjnych;

4) Dokumentów technicznych określających parametry źródła ciepła;

5) Kopię dokumentu potwierdzającego trwałą likwidację starego źródła ciepła (opisanego za zgodność z oryginałem) – oryginał do wglądu;

6) Dokumentacji fotograficznej realizacji zadania (min. 2szt.).

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie dotacji Beneficjent zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W takim przypadku rozpatrzenie wniosku o rozliczenie dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu.

4. Wnioski nieuzupełnione lub uzupełnione po upływie terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 3 traktowane będą jako rezygnacja z otrzymania dotacji.

5. Przekazanie przez Gminę dotacji na rachunek wskazany przez Wnioskodawcę nastąpi w terminie do 30 dni po pozytywnej weryfikacji wniosku o rozliczenie dotacji.

§11

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji budynku, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie wymiany źródła ciepła, zgodnie z przeznaczeniem przez okres minimum 5 lat od daty zakończenia realizacji.

2. Beneficjent w tym czasie nie może zamontować w instalacji innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła bez akceptacji Gminy.

3. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności:

1) sposób realizacji prac przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji;

2) stan i sposób eksploatacji części budynku, podlegających realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w szczególności w zakresie niezgodzonych zmian lub przeróbek;

3) potwierdzenie trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie proekologicznego urządzenia grzewczego jako podstawowego źródła ciepła w budynku;

- 4) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających np. spalanie odpadów.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
5. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia w okresie 5 lat od momentu zakończenia przedsięwzięcia wymiany źródła ciepła.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia w celu kontroli wstępu do budynku, objętego Regulaminem przez 5 lat od daty zakończenia realizacji wymiany źródła ciepła.
7. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

Załącznik nr 1 do Regulaminu

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

WÓJT GMINY PORONIN**Józefa Piłsudskiego 5****34-520 Poronin****WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI W RAMACH ZADANIA PN. „WSPARCIE OSÓB
NAJUBOŻSZYCH NA WYMIANĘ PIECÓW POZAKLASOWYCH W GMINIE PORONIN”**

Zwracam się z prośbą o przyznanie dofinansowania na wymianę pieca pozaklasowego na:

Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie emisji z automatycznym podawaniem paliwa, który dostarcza ciepło do systemu centralnego ogrzewania (obniżona emisyjność cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{o}_2=10\%$);

oraz na ewentualne wydatki związane z :

- zmianą systemu ogrzewania,
- zamontowaniem urządzeń do regulacji wykorzystywanego ciepła m.in. w postaci zaworów i głowic termostatycznych na każdym grzejniku,
- likwidacją nieefektywnych źródeł ciepła,
- modernizacją instalacji wewnętrznych ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lub budową nowych w przypadku konieczności dostosowania do nowego źródła ciepła,
- wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej, ocen, ekspertyz,

w budynku mieszkalnym nr, w miejscowości,
dla którego Sąd Rejonowy w Nowym Targu prowadzi księgę wieczystą nr, który
stanowi moją własność / współwłasność*.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenia i zgody

- Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z osób.
- Oświadczam, że jestem członkiem gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód na jednego członka nie przekracza kwoty:
 - 1600 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
 - 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym,a powyższy dochód został potwierdzony stosownym dokumentem z OPS w Poroninie.
- Oświadczam, że faktycznie zamieszkuję w budynku, w którym nastąpi wymiana nieefektywnego źródła ciepła.
- Wyrażam zgodę na udostępnienie budynku, w którym nastąpi wymiana nieefektywnego źródła ciepła lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek, w celu przeprowadzenia weryfikacji wykonanej objętej dofinansowaniem inwestycji.
- Wyrażam zgodę na przeprowadzenie inwestycji we własnym zakresie.
- Wyrażam zgodę na wniesienie wkładu własnego w celu realizacji inwestycji wymiany źródła ciepła.
- Oświadczam, że źródło ciepła podlegające wymianie jest urządzeniem pozaklasowym w rozumieniu Uchwały Antysmogowej dla Województwa Małopolskiego (uchwała Sejmiku Województwa Małopolskiego nr XXXII/452/17 z dnia 23 stycznia 2017 r. oraz LIX/842/22 z dnia 26 września 2022 r.).
- Zainstalowane w ramach wsparcia źródło ciepła będzie fabrycznie nowe.
- Stare, nieefektywne źródło ciepła zostanie zdemontowane i usunięte.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Wnioskodawcy)

[illegible]

Proszę zaznaczyć [x] w polu, jeśli dany warunek jest spełniony.

TAK

1. Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym (60 lat dla kobiet, 65 lat dla mężczyzn) i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe.	
2. Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych.	
3. Rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia, uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe.	
4. Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji.	
5. Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na drugie dziecko.	
6. Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko.	
7. W okresie od 1 stycznia 2020 r. do dnia złożenia wniosku rodzina korzystała ze świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Poroninie.	
8. W okresie od 1 stycznia 2020 r. do dnia złożenia wniosku Wnioskodawca doświadczył zdarzenia losowego, który miało charakter nieprzewidywalny takie jak np.: pożar, powódź, czy inne mające niekorzystny wpływ na jego sytuację materialną.	
9. Wnioskodawca złożył oświadczenie, że nie posiada tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów, oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu, poza budynkiem, którego dotyczy dofinansowanie.	

.....
(podpis osoby składającej wniosek - Wnioskodawca)

Oświadczam że:

Zapoznałem/am się z Uchwałą Rady Gminy Poronin nr XVI/105/2025 z dnia 7 lipca 2025 r. w sprawie Regulaminu określającego formę i zasady wymiany pieców pozaklasowych u najuboższych mieszkańców Gminy Poronin w ramach Programu wsparcia pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych w Gminie Poronin”.

....., dnia

.....

(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki do wniosku:

1. Zaświadczenie o korzystaniu ze wsparcia OPS w Poroninie*
2. Zaświadczenie o dochodzie wystawione przez OPS w Poroninie.
3. Orzeczenie o niepełnosprawności lub oświadczenie o zajmowaniu się osobą niepełnosprawną.*
4. Oświadczenie współwłaściciela/współwłaścicieli o zgodzie na realizację inwestycji przez wnioskodawcę.*
5. Oświadczenie współmałżonka o zgodzie na realizację inwestycji przez wnioskodawcę.*
6. Oświadczenie o uzyskaniu pozwolenia na budowę przed 1 lipca 2017 r.
7. Oświadczenie, że nie posiada tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów, oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu.
8. Poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości w przypadku braku numeru elektronicznej księgi wieczystej.

*-jeśli dotyczy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Urząd Gminy Poronin, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Poronin jest Gminny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin, ochronadanych@poronin.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi art.6 ust.1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 w związku z przepisami Uchwały Nr XVI/105/2025 Rady Gminy Poronin z dnia 7 lipca 2025 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wsparcia dla osób najuboższych – beneficjentów programu pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych” dla gmin z terenu województwa małopolskiego, realizowanym na terenie Gminy Poronin.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są wymogi prawa.
9. Pana/i dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

Czytelny podpis

Oświadczenie Współwłaściciela

Ja niżej podpisany/a, posługujący/a się nr PESEL, oświadczam, że jako współwłaściciel budynku mieszkalnego nr..... zlokalizowanego na działce ew. nr....., w miejscowości, wyrażam zgodę na inwestycję polegającą na wymianie w ww. budynku pieca pozaklasowego na kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie emisji z automatycznym podawaniem paliwa, w ramach zadania pn. „ Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych w Gminie Poronin”.

Jednocześnie akceptuję treść Regulaminu udzielania dofinansowania oraz wyrażam zgodę na przekazanie całości dotacji na rzecz Beneficjenta w przypadku uzyskania dofinansowania.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Współwłaściciela)

Oświadczenie Współmałżonka Wnioskodawcy

Ja, niżej podpisany/a posługujący/a się nr PESEL
oświadczam, że jako współmałżonek Wnioskodawcy, wyrażam zgodę na realizację inwestycji,
polegającą na wymianie pieca pozaklasowego na kocioł na pellet drzewny o podwyższonym
standardzie emisji z automatycznym podawaniem paliwa, w ramach zadania pn. „Wsparcie osób
najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych w Gminie Poronin”, w budynku mieszkalnym nr
..... zlokalizowanym na działce ew. nr..... w miejscowości

Jednocześnie akceptuję treść Regulaminu udzielania dofinansowania oraz wyrażam zgodę na
przekazanie całości dotacji na rzecz Beneficjenta w przypadku uzyskania dofinansowania.

.....

(miejscowość ,data)

.....

(podpis Współmałżonka)

Oświadczenie Wnioskodawcy o uzyskaniu pozwolenia na budowę przed 1 lipca 2017r.

Ja niżej podpisana/y, posługująca/y się nr PESEL, oświadczam, że budynek mieszkalny nr zlokalizowany na działce ew. nr, w miejscowości, w którym zostanie przeprowadzona inwestycja polegająca na wymianie pieca pozaklasowego na nowe źródło ogrzewania w ramach zadania pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych w Gminie Poronin” uzyskał pozwolenie na budowę przed dniem 1 lipca 2017 r.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Wnioskodawcy)

Oświadczenie Właściciela

Ja niżej podpisana/y, posługująca/y się nr PESEL....., oświadczam, że nie posiadam tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów, oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu poza budynkiem, w którym realizowana będzie inwestycja w ramach zadania pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych w Gminie Poronin”.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Właściciela)

Załącznik nr 2 do Regulaminu

.....
(imię i nazwisko Beneficjenta)
.....
(adres)
.....
(PESEL)

WÓJT GMINY PORONIN**Józefa Piłsudskiego 5****34-520 Poronin**

**WNIOSEK O ROZLICZENIE I WYPŁACENIE DOTACJI W RAMACH ZADANIA
PN. „WSPARCIE OSÓB NAJUBOŻSZYCH NA WYMIANĘ PIECÓW
POZAKLASOWYCH W GMINIE PORONIN”**

W związku z zawartą umową nr z dnia r.
o udzielenie dotacji na wymianie pieca pozaklasowego na nowe źródło ogrzewania w ramach zadania pn. „WSPARCIE OSÓB NAJUBOŻSZYCH NA WYMIANĘ PIECÓW POZAKLASOWYCH W GMINIE PORONIN” **zawiadamiam o wykonaniu inwestycji oraz wnoszę o wypłatę dotacji.**

Załączam:

- 1) kopię faktur VAT lub rachunków (opisanymi za zgodność z oryginałem) z wyszczególnionymi kosztami kwalifikowanymi, wystawionymi na Inwestora (jako nabywcę), potwierdzających zakres i koszt zrealizowanej Inwestycji;
- 2) kopię protokołu odbioru przewodów dymowych, spalinowych, wentylacyjnych;
- 3) kopię dokumentów technicznych określających parametry nowego źródła ciepła;
- 4) kopię dokumentu potwierdzającego trwałą likwidację starego źródła ciepła (opisanego za zgodność z oryginałem);
- 5) protokołu odbioru sporządzonego przez wykonawcę wykonującego zmianę systemu ogrzewania, posiadającego stosowne uprawnienia;
- 6) dokumentacji fotograficznej realizacji zadania (min. 2 szt.);

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) informuję, że:

10. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Urząd Gminy Poronin, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin.
11. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Poronin jest Gminny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin, ochronadanych@poronin.pl.
12. Administrator danych osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi art.6 ust.1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 w związku z przepisami Uchwały Nr XVI/105/2025 Rady Gminy Poronin z dnia 7 lipca 2025 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wsparcia dla osób najuboższych – beneficjentów programu pn. „Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych” dla gmin z terenu województwa małopolskiego, realizowanym na terenie Gminy Poronin.
13. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
14. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
15. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
16. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych.
17. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są wymogi prawa.
18. Pana/i dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Czytelny podpis

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu r. w

1. Nazwa zadania:

„ Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych w Gminie Poronin”
w ramach Programu pn. **„Wsparcie osób najuboższych na wymianę pieców pozaklasowych”**

2. Beneficjent:

.....

(imię i nazwisko, adres)

3. Wykonawca:

.....

(nazwa, adres, NIP)

4. Zakres rzeczowy odbieranego zadania obejmuje:

wymianę pieca pozaklasowego na:

Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie emisji z automatycznym podawaniem paliwa, który dostarcza ciepło do systemu centralnego ogrzewania (obniżona emisyjność cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{o}_2=10\%$);

oraz na wydatki związane z :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Kalkulacja kosztów zgodnie z zakresem wskazanym w pkt. 4.: (przedstawiona poniżej lub załączony kosztorys)

Lp.	Zakres	Ilość	Cena jednostkowa	Razem netto	Podatek VAT	Razem brutto
1						
2						
3						
4						

6. Stwierdzone usterki (jeśli dotyczy):

7. Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....

(podpis Beneficjenta)

.....

(podpis Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
o wykonaniu robót zgodnie z wszelkimi normami prawnymi
i technicznymi obowiązującymi w budownictwie oraz przy
dochowaniu należytej staranności i według dostępnej wiedzy
fachowej

Ja, niżej podpisany oświadczam, że roboty budowlane związane z modernizacją systemu ogrzewania w budynku mieszkalnym nr, zlokalizowanym na działce ew. nr, w miejscowości, zostały wykonane zgodnie z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi obowiązującymi w budownictwie oraz przy dochowaniu należytej staranności i według najlepszej profesjonalnej wiedzy fachowej.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Wykonawcy)