



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 15 lipca 2025 r.

Poz. 4519

UCHWAŁA NR XVI/106/2025 RADY GMINY PORONIN

z dnia 7 lipca 2025 roku

w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pn. Karta Mieszkańca Gminy Poronin

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) Rada Gminy Poronin uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się program pod nazwą Karta Mieszkańca Gminy Poronin, zwany dalej „Programem”.

2. Program jest elementem polityki promocyjnej i społecznej Gminy Poronin.

3. Program ma na celu:

- a) poprawę warunków i jakości życia mieszkańców Gminy;
- b) promocję Gminy jako miejsca atrakcyjnego do osiedlenia się, dbającego o swoich mieszkańców i wspierającego lokalny biznes;
- c) promocję lokalnych instytucji kultury, turystyki i rozrywki oraz lokalnych przedsiębiorców;
- d) zwiększenie dostępności do oferty spędzania czasu wolnego;

§ 2. W ramach realizacji Programu prowadzi się stronę internetową dedykowaną Programowi pod adresem www.www.poronin.pl/kartamieszkanca

§ 3. 1. W ramach realizacji Programu tworzy się ofertę specjalną, czyli system zniżek, ulg, preferencji i uprawnień.

2. Ofertę, o której mowa w ust. 1, realizuje Gmina Poronin oraz Partnerzy, którzy przystąpią do Programu.

§ 4. Ustanawia się Regulamin Programu Karta Mieszkańca Gminy Poronin, stanowiący zał. nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 5. 1. Karta jest dokumentem imiennym zawierającym dane niezbędne do identyfikacji jej użytkownika, tj. imię, nazwisko i fotografię.

2. Karta wydawana jest po zweryfikowaniu spełnienia kryteriów określonych w Regulaminie Programu Karta Mieszkańca Gminy Poronin i złożeniu stosownego wniosku, stanowiącego załącznik do Regulaminu.

3. Karta Mieszkańca wydawana jest dla jednej osoby. Zabrania się jej sprzedaży oraz udostępniania osobom trzecim.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poronin.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Poronin

Stanisław Pawlikowski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XVI/106/2025
Rady Gminy Poronin
z dnia 7 lipca 2025 r.

Regulamin programu KARTA MIESZKAŃCA GMINY PORONIN

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki korzystania z programu Karta Mieszkańca Gminy Poronin.
2. Użytkownik zobowiązany jest zapoznać się z niniejszym Regulaminem i przestrzegać jego postanowień.
3. Treść Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej programu www.poronin.pl/kartamieszkanca.
4. Organizatorem programu jest Urząd Gminy Poronin.
5. Użytkownikiem programu może zostać osoba fizyczna, spełniająca przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) osoba zameldowana na pobyt stały w Gminie Poronin;
 - b) osoba zameldowana na pobyt czasowy w Gminie Poronin;
 - c) osoba bez zameldowania, rozliczająca podatek dochodowy od osób fizycznych oraz deklarująca w zeznaniu podatkowym, że jej miejscem zamieszkania jest Gmina Poronin;

Rozdział 2.

Definicje

1. Program Karta Mieszkańca Gminy Poronin (zwana dalej Kartą Mieszkańca) - program wprowadzony przez Urząd Gminy Poronin, uprawniający Użytkownika do korzystania ze zniżek, ulg, preferencji i uprawnień oferowanych przez Gminę i Partnerów, według wykazu zamieszczonego na stronie programu www.poronin.pl/kartamieszkanca.
2. Strona Karty Mieszkańca – strona internetowa programu www.poronin.pl/kartamieszkanca, na której zamieszczona jest lista Partnerów programu.
3. Karta – identyfikator niezbędny do korzystania z programu Karta Mieszkańca w formie plastikowej karty. Wzór karty określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Partner – podmiot przyznający zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia Użytkownikom Karty Mieszkańca.
5. Regulamin – regulamin Karty Mieszkańca.
6. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Użytkownik – osoba fizyczna, która otrzymała uprawnienia do korzystania z Karty Mieszkańca.

Rozdział 3.

Składanie wniosków

1. Wniosek o wydanie Karty Mieszkańca składany jest w formie:
 - a) papierowej w Urzędzie Gminy Poronin, na formularzu (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu) dostępnym w Urzędzie lub na stronie www.poronin.pl/kartamieszkanca.
 - b) elektronicznej - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: karta@poronin.pl, na formularzu dostępnym na stronie www.poronin.pl/kartamieszkanca

2. W przypadku:
 - a) osoby fizycznej, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych – wniosek o wydanie Karty Mieszkańca może zostać złożony osobiście lub przez pełnomocnika; osoba ta może również złożyć wniosek w imieniu zamieszkujących z nim: dzieci własnych lub przysposobionych albo przyjętych w ramach rodzinnej pieczy zastępczej (do osiemnastego roku życia) oraz współmałżonka zameldowanego na pobyt stały lub czasowy w Gminie Poronin, rozliczającego z nim lub samodzielnie podatek dochodowy od osób fizycznych, deklarując w zeznaniu podatkowym, że miejscem zamieszkania jest Gminy Poronin;
 - b) osoby nieposiadającej pełnej zdolności do czynności prawnych – wniosek o wydanie Karty może zostać złożony przez rodzica bądź opiekuna prawnego;
3. We wniosku o wydanie Karty Mieszkańca wnioskodawca zobowiązany jest podać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres zameldowania lub adres zamieszkania,
 - c) numer telefonu i adres e-mail wnioskodawcy.
4. Do wniosku o wydanie Karty Mieszkańca wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) pierwszą stronę zeznania podatkowego za poprzedni rok (z potwierdzeniem złożenia dokumentu w Urzędzie Skarbowym - pieczęta wpływu/Urzędowe Poświadczenie Odbioru UPO/zaświadczenie o złożeniu zeznania, wydane przez Urząd Skarbowy)
 - b) zdjęcie twarzy (w przypadku składania wniosku w wersji papierowej) lub plik ze zdjęciem w formacie *.jpg (w przypadku składania wniosku w wersji elektronicznej)
5. Weryfikacja i aktywacja uprawnień do korzystania z Karty Mieszkańca nastąpi maksymalnie do 14 dni roboczych od daty złożenia kompletnego wniosku.
6. W przypadku konieczności uzupełnienia brakujących danych lub dokumentów, osoba przyjmująca wniosek poinformuje o tym fakcie wnioskodawcę na wskazany adres email lub w przypadku jego braku - telefonicznie.
7. Nieuzupełnienie brakujących danych lub dokumentów w terminie 14 dni od otrzymania informacji, o której mowa w pkt 6, skutkuje odrzuceniem wniosku o wydanie Karty.
8. Nadane uprawnienia do korzystania z Karty Mieszkańca są ważne, licząc od dnia odebrania karty:
 - a) w przypadku osób zameldowanych na pobyt stały w Gminie Poronin – bezterminowo;
 - b) w przypadku osób zameldowanych na pobyt czasowy w Gminie Poronin - do dnia określonego w zameldowaniu czasowym;
 - c) w przypadku osób bez zameldowania, rozliczających podatek od osób fizycznych oraz deklarujących w zeznaniu podatkowym, że ich miejscem zamieszkania jest Gmina Poronin – rok;

Rozdział 4.

Wydawanie kart programu Karta Mieszkańca Gminy Poronin

1. Karta Mieszkańca zostanie wydana bezpłatnie po pozytywnej weryfikacji złożonego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami. Odbioru Karty Mieszkańca może dokonać wnioskodawca lub pełnoletni członek rodziny wskazany we wniosku.
2. Odbiór plastikowej karty następuje w Referacie Promocji, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Poronin, ul. Suche 1e, 34-520 Poronin w godzinach pracy Urzędu.
3. Wymiana karty z powodu zmiany imienia lub nazwiska jest bezpłatna i następuje na wniosek według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2.
4. Wydanie duplikatu karty z powodu jej zniszczenia, uszkodzenia lub utraty następuje na wniosek według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2, za opłatą w wysokości 10,00 złotych, którą należy uiścić przelewem na nr konta bankowego Gminy Poronin 59 8821 0009 0000 0000 1339 0031 lub w kasie Urzędu Gminy Poronin, ul. Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin.
5. W przypadku nieodebrania przez Użytkownika wydanej karty, karta ta przechowywana będzie w Urzędzie Gminy Poronin przez okres ważności przysługujących uprawnień.

Rozdział 5.

Zasady korzystania z programu

1. Warunkiem otrzymania zniżki, ulgi, preferencji lub uprawnienia jest okazanie Karty Mieszkańca pracownikowi Gminy lub Partnerowi przy wnoszeniu opłaty /zakupie biletu lub wstępie do instytucji /na wydarzenie. Pracownik Gminy lub Partner ma prawo prosić o okazanie dokumentu tożsamości. Osoba nieposiadająca przy sobie Karty plastikowej, nie będzie uprawniona do otrzymania zniżki. W przypadku osób małoletnich, nieposiadających dokumentu tożsamości, dokumentem potwierdzającym ich tożsamość jest dokument rodzica /opiekuna prawnego.
2. Lista Partnerów wraz z wykazem zniżek, ulg, preferencji i uprawnień znajduje się na stronie Karty Mieszkańca. Lista będzie aktualizowana na bieżąco na podstawie danych przekazywanych przez Partnerów.
3. Zniżki mogą podlegać ograniczeniu ilościowemu w danym czasie lub na dany rodzaj usługi.
4. Karta nie posiada funkcji instrumentu płatniczego ani nie stanowi karty lojalnościowej służącej do zbierania punktów.

Rozdział 6.

Obowiązki Użytkownika i Gminy Poronin

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Karty Mieszkańca stosownie do zasad wynikających z postanowień regulaminu, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również zasad współżycia społecznego.
2. Użytkownik zobowiązany jest do bezpiecznego korzystania z Karty Mieszkańca oraz nieudostępniania jej osobom nieuprawnionym.
3. Gmina Poronin nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wykorzystaniem Karty Mieszkańca. Za wszelkie szkody, do których doszło w okresie użytkowania Karty Mieszkańca, odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
4. Gmina Poronin nie ponosi odpowiedzialności za zawinione działania Użytkownika, które stanowią naruszenie Regulaminu lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Rozdział 7.

Rezygnacja z udziału w programie

1. W każdym momencie można złożyć wniosek o rezygnację z udziału w Karcie Mieszkańca.
2. Złożenie przez Użytkownika wniosku o rezygnację z udziału w Karcie Mieszkańca może nastąpić:
 - a) a) w formie elektronicznej – poprzez wysłanie wiadomości na adres: karta@poronin.pl z informacją o rezygnację z udziału w Karcie Mieszkańca.
 - b) b) w formie pisemnej, poprzez złożenie informacji o rezygnacji z udziału w Karcie Mieszkańca w Urzędzie Gminy Poronin, ul. Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin.

Rozdział 8.

Zmiana Regulaminu

1. Użytkownik ma możliwość zapoznania się z aktualną treścią Regulaminu, który udostępniany jest na stronie programu www.poronin.pl/kartamieszkanca.
2. Zmiany w Regulaminie zostaną niezwłocznie podane do wiadomości publicznej na stronie programu.

Rozdział 9.

Partner Programu

1. Podmioty zainteresowane współpracą z Gminą Poronin w ramach Karty Mieszkańca mogą przystąpić do jej realizacji na zasadach dobrowolności i partnerstwa, z zachowaniem postanowień niniejszego Regulaminu.

2. Warunkiem przystąpienia do Karty Mieszkańca jest złożenie wniosku o przystąpienie do współpracy (Załącznik nr 3 do Regulaminu). Wniosek dostępny jest w formie papierowej w Urzędzie Gminy Poronin oraz w formie elektronicznej na stronie programu.
3. Koszty udzielanych przez Partnerów zniżek, ulg, preferencji i uprawnień nie są refundowane przez Gminę Poronin.

Rozdział 10.

Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Użytkowników znajdują się w klauzulach informacyjnych stanowiących integralną część Załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu
3. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Urząd Gminy Poronin z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin, reprezentowany przez Wójta Gminy Poronin.

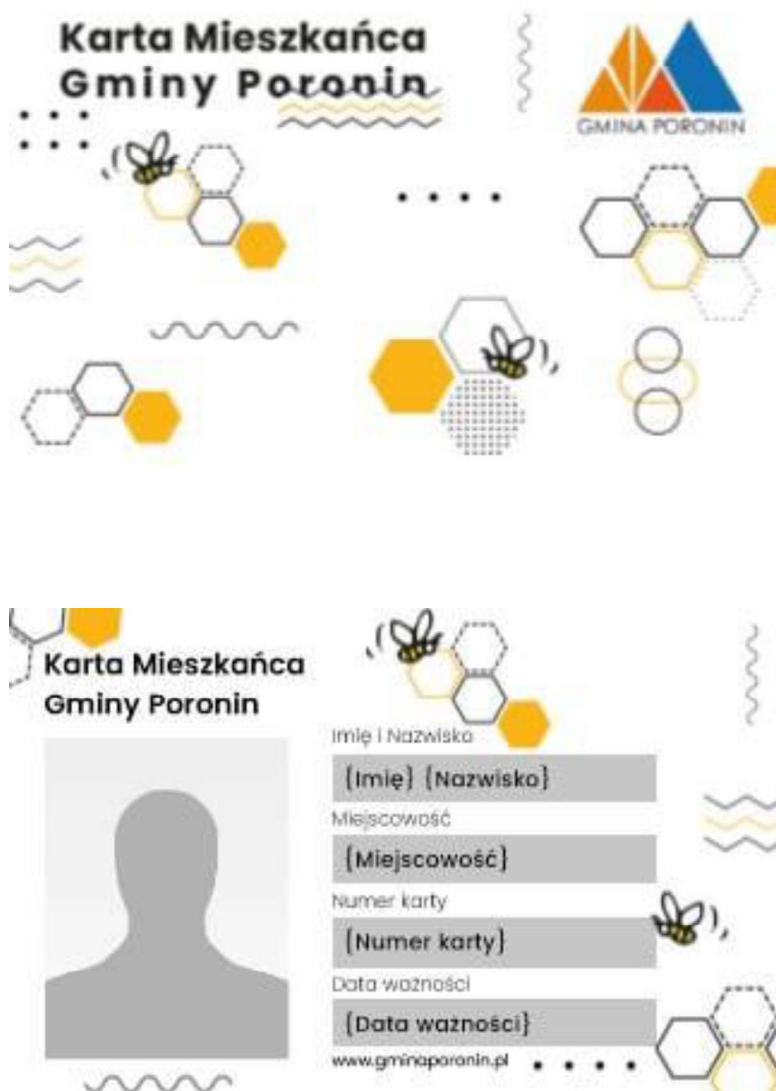
Rozdział 11.

Załączniki do Regulaminu

4. Załączniki do Regulaminu programu:
 - a) załącznik numer 1 – wzór karty;
 - b) załącznik numer 2 – wniosek o wydanie karty
 - c) załącznik numer 3 – wniosek o przystąpienie do współpracy w ramach Programu Karta Mieszkańca Gminy Poronin

Załącznik nr 1
do Regulaminu Programu Karta Mieszkańca
Gminy Poronin

WZÓR KARTY MIESZKAŃCA GMINY PORONIN



The image shows a template for a 'Karta Mieszkańca Gminy Poronin' (Resident Card of the Municipality of Poronin). The design features a light background with decorative elements including wavy lines, dotted patterns, and stylized beehives. The title 'Karta Mieszkańca Gminy Poronin' is prominently displayed at the top left. To the right, the official logo of Gmina Poronin is shown, consisting of two triangles (orange and blue) above the text 'GMINA PORONIN'. Below the title, there are several decorative hexagonal patterns and a small bee illustration. The main body of the card contains a large grey silhouette for a photo. To the right of the photo, there are four horizontal grey bars for personal information, each preceded by a label: 'Imię i Nazwisko', 'Miejscowość', 'Numer karty', and 'Data ważności'. Each bar contains a placeholder in curly braces. At the bottom left, the website 'www.gminaporonin.pl' is listed, followed by a dotted line. The bottom right corner features another decorative hexagonal pattern and a small bee illustration.

**Karta Mieszkańca
Gminy Poronin**

GMINA PORONIN

Imię i Nazwisko
{Imię} {Nazwisko}

Miejscowość
{Miejscowość}

Numer karty
{Numer karty}

Data ważności
{Data ważności}

www.gminaporonin.pl



Załącznik nr 2 do Regulaminu
Programu Karta Mieszkańca
Gminy Poronin

Wniosek o wydanie Karty Mieszkańca

Poronin, dnia:

☐ Wydanie karty

☐ Wydanie duplikatu

Dane Wnioskodawcy

Imię i nazwisko:

Nr telefonu:

Adres email:

Adres:

Dane osób niepełnoletnich

Imię i nazwisko:

Adres:

Data urodzenia:

Imię i nazwisko:

Adres:

Data urodzenia:

Imię i nazwisko:

Adres:

Data urodzenia:

Oświadczenia

☐ Potwierdzam prawdziwość podanych powyżej danych

☐ Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w Programie

☐ Chcę otrzymywać informacje na temat wydarzeń w Gminie Poronin za pomocą wiadomości SMS

.....
Potwierdzam odbiór karty o numerze:

.....
Podpis

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Urząd Gminy Poronin, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Poronin jest Gminny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin, ochronadanych@poronin.pl.
3. Pana/i dane osobowe, tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr. telefonu komórkowego, adres e-mail, wizerunek, stosowne zaświadczenia wymienione w Regulaminie Karty Mieszkańca Gminy Poronin, będą przetwarzane w celu umożliwienia Pana/i skorzystania z programu Karty Mieszkańca Gminy Poronin oraz związanej z tym możliwości korzystania ze zniżek ulg, preferencji i uprawnień w ramach Karty Mieszkańca na podstawie złożonego dobrowolnie wniosku o wydanie Karty Mieszkańca Gminy Poronin, co będzie równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), odnoszące się do danych osobowych w postaci wizerunku przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są wymogi ustawowe.
9. Pana/i dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



Załącznik nr 3 do Regulaminu
Programu Karta Mieszkańca
Gminy Poronin

Wniosek o przystąpienie do Programu Karta Mieszkańca Gminy Poronin

Poronin, dnia:

Dane Partnera Programu

Nazwa Podmiotu:

Adres:

Nr telefonu:

Adres email:

NIP:

Dane adresowe właściciela (jeżeli są inne niż dane Partnera)

Nazwa Podmiotu:

Adres:

Adres email:

Nr telefonu:

NIP:

Oferta dla użytkowników Programu

.....
.....
.....
.....

Oświadczenia

- ☐ Potwierdzam prawdziwość podanych powyżej danych
- ☐ Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w Programie
- ☐ Chcę otrzymywać informacje na temat wydarzeń w Gminie Poronin za pomocą wiadomości SMS

.....
Podpis

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Urząd Gminy Poronin, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Poronin jest Gminny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Józefa Piłsudskiego 5, 34-520 Poronin, ochronadanych@poronin.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe, tj. imię i nazwisko, nazwa podmiotu, adres zamieszkania, numer telefonu komórkowego, adres e-mail oraz Załącznik nr 3 do Regulaminu Karty Mieszkańca Gminy Poronin, będą przetwarzane w celu umożliwienia Panu/Pani przystąpienia do programu Karty Mieszkańca Gminy Poronin jako partner, na podstawie dobrowolnie złożonego wniosku.
4. o przystąpienie do programu, co jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), odnoszące się do danych osobowych w postaci wizerunku przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
8. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są wymogi ustawowe.
10. Pana/i dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.