



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 12 sierpnia 2025 r.

Poz. 4835

UCHWAŁA NR XXV/172/2025 RADY MIEJSKIEJ W BIECZU

z dnia 8 sierpnia 2025 roku

w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka „Kubusiowy raj” w Libuszy oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. H ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm) oraz art. 8 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Publiczny Żłobek „Kubusiowy raj” Libuszy, zwaną dalej „Żłobkiem”.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Libuszy Nr 679

§ 2. Żłobkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Termin rozpoczęcia działalności Żłobka ustala się na dzień 1 września 2025 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biecza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Nosal

Załącznik do uchwały Nr XXV/172/2025
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 8 sierpnia 2025 r.

STATUT PUBLICZNEGO ŻŁOBKA „Kubusiowy raj” W LIBUSZY

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Publiczny Żłobek „Kubusiowy raj” w Libuszy, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2025 poz.798 z późn. zm.)
- 2) ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.)
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm)
- 4) niniejszego statutu
- 5) innych przepisów dotyczących działania żłobków dziecięcych oraz samorządowych jednostek budżetowych.

§ 2. 1. Żłobek jest gminną jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej, świadczącą usługi pielęgnacyjne i opiekuńczo-wychowawcze.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Libuszy 679.

3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Biecz.

4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni, ustawowo wolnych od pracy.

5. Organ prowadzący w uzasadnionych przypadkach może ustalić przerwę w pracy Żłobka.

6. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem do 10 godz. dziennie. Na wniosek rodziców czas pracy Żłobka może zostać wydłużony ponad 10 godzin. Godziny pracy Żłobka określa się w regulaminie organizacyjnym Żłobka.

7. Pełna używana nazwa Żłobka brzmi: Publiczny Żłobek „Kubusiowy raj” w Libuszy

8. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu:

Publiczny Żłobek „Kubusiowy raj” w Libuszy 38-306 Libusza 679

9. Do treści, o której mowa w ust. 8 mogą zostać dodane:

- 1) NIP Żłobka
- 2) Regon Żłobka
- 3) Nr telefonu Żłobka
- 4) Email Żłobka

10. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. Podstawowym celem działalności Żłobka jest:

- 1) organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej oraz profilaktyczno-zdrowotnej wspomagającej indywidualny rozwój dziecka;
- 2) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju ich niepełnosprawności;
- 3) ułatwienie rodzicom powrotu do aktywności zawodowej po urlopach oraz pozostającym bez zatrudnienia i sprawującym opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3

§ 4. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, w trakcie ich pobytu w Żłobku i w czasie zajęć poza jego obiektem,
- 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dziecka, optymalnych warunków rozwoju jego osobowości, zdolności i zainteresowań, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnienie dzieci zgodne z ich wiekiem i poziomem rozwoju, przestrzeganie praw dziecka przez wszystkich dorosłych;
- 5) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 6) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku;
- 7) współpraca z rodzicami w celu poznania potrzeb rozwojowych ich dzieci, wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
- 8) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z aktualnymi normami żywienia, o których mowa w art. 22 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 9) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej.

§ 5. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 2) stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniając rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowanej do rodzaju niepełnosprawności;
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 4) zapewnienie bezpiecznych i stymulujących zabaw na powietrzu;
- 5) rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dziecka;
- 6) troskę o rozwój umysłowy dziecka;
- 7) zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;
- 8) wykonywanie czynności związanych z profilaktyczną opieką pielęgniarstwą, udzielanie pomocy w nagłym zachorowaniu;
- 9) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi opartą na szacunku, wsparciu i partnerstwie, dającą im możliwość wpływu na sposób funkcjonowania placówki;
- 10) zapewnienie i wprowadzenie polityki lub procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem, edukację opiekunów i rodziców oraz zapewnienie dostępu do informacji o instytucjach, w których można otrzymać pomoc;
- 11) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w tym zakresie.

**Rozdział 3.
Organizacja Żłobka****§ 6. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, zatrudniany przez Burmistrza Biecza.**

2. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Biecza.

3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

4. Do zadań Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

- 1) organizowanie i kierowanie bieżącą działalnością Żłobka;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka;
- 3) nadzór nad bezpieczeństwem dzieci objętych opieką w Żłobku;
- 4) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w rocznym planie finansowym Żłobka i ponoszenie odpowiedzialności za jego prawidłowe wykonanie;
- 5) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie czynności w ramach stosunku pracy z pracownikami Żłobka;
- 6) zapewnienie pomocy pracownikom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
- 7) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników;
- 8) współpracę z rodzicami;
- 9) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

5. W czasie nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia organ sprawujący nadzór nad placówką.

§ 7. Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych w tym zatrudnienie personelu (opiekunki, sprzątaczk, konserwator, pomoc administracyjna, kucharka, pomoc kuchenna) określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 8. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka Żłobku do 4 lat.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie/ zamieszkują na terenie Gminy Biecz.

3. Dzieci spoza Gminy Biecz mogą być przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Biecz i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

4. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka, jest złożenie karty zgłoszenia, w terminie określonym w regulaminie rekrutacji.

5. Złożenie karty zgłoszenia nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

§ 9. 1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają – w następującej kolejności:

- 1) dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących,
- 2) dzieci rodziców oboje pracujących,
- 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 4) dzieci matek lub ojców/opiekunów prawnych wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) dzieci objęte pieczą zastępczą,
- 6) dzieci, których starsze rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczało do Żłobka w kolejnym roku,
- 7) dzieci z rodzin wielodzietnych lub posiadających Kartę Dużej Rodziny,

2. Weryfikacja złożonych kart zgłoszenia dziecka do Żłobka na dany rok prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną powołaną zarządzeniem Dyrektora Żłobka.

Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Żłobka określa regulamin organizacyjny Żłobka nadawany przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 10. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest płatna, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłatę od rodziców/prawnych opiekunów za korzystanie z usług Żłobka wyliczoną w oparciu o przyjęte w drodze odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Bieczu stawki opłaty uwzględniające:

- 1) opłatę za pobyt dziecka w Żłobku nie dłużej niż 10 godzin dziennie,
- 2) dodatkową opłatę za wydłużony pobyt dziecka przekraczający 10 godzin dziennie,
- 3) opłatę za wyżywienie(stawkę żywieniową) równą kosztowi surowca zużytego do przyrządzenia posiłków dla dzieci, zgodnie z normami żywienia właściwymi dla dzieci do lat 3.

3. Za każdy dzień nieobecności, począwszy od dnia, w którym do godziny 8.00 skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka, następuje zwrot opłaty, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 w formie odpisu należności za wyżywienie w następnym miesiącu.

4. Wysokość opłaty za wyżywienie dla poszczególnych grup wiekowych ustala corocznie Dyrektor Żłobka.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem Żłobka, a rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka.

Rozdział 6.

Mienie Żłobka

§ 11. 1. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Biecz.

2. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa

§ 12. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowe dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Obsługę finansowo – księgową Żłobka realizuje Zespół Obsługi Jednostek w Bieczu.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola

§ 13. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Biecza.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności nadzór nad:

- 1) warunkami higieniczno-sanitarnymi i bezpieczeństwem świadczonej opieki,
- 2) jakością świadczonej opieki nad dziećmi Żłobku,
- 3) realizacją zadań statutowych Żłobka,
- 4) prawidłowością gospodarowania mieniem,
- 5) gospodarką finansową.

Rozdział 9.

Zasady współpracy z Rodzicami i udziału Rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 14. 1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Żłobku obejmujących w szczególności zajęcia integracyjne związane z realizacją programu opiekuńczego oraz spotkania okolicznościowe.

2. Warunkiem udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora, stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

3. Udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku.

4. Rodzice mają możliwość inicjowania i organizowania przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym.

5. Rodzice mają możliwość korzystania z organizowanych w Żłobku spotkań ze specjalistami zatrudnionymi w Żłobku lub z nim współpracującymi.

6. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców działających zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

7. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. Przy czym kadencja Rady Rodziców kończy się zawsze w dniu 30 września

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Biecza.

2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.