



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 1 października 2025 r.

Poz. 5488

UCHWAŁA NR XXI/120/25 RADY MIEJSKIEJ W RABCE-ZDROJU

z dnia 24 września 2025 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rabka-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Rabce-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rabka-Zdrój w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała NR LXXII/537/23 Rady Miejskiej w Rabce-Zdroju z dnia 27 września 2023 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rabka-Zdrój (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2023 r., poz. 6461) zmieniona uchwałą NR IX/53/24 Rady Miejskiej w Rabce-Zdroju z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie zmiany uchwały nr NR LXXII/537/23 Rady Miejskiej w Rabce-Zdroju z dnia 27 września 2023 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rabka-Zdrój (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2024 r., poz. 7716).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rabki-Zdroju.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Rabce-Zdroju

Rafał Hajdyla

Załącznik do uchwały Nr XXI/120/25
Rady Miejskiej w Rabce-Zdroju
z dnia 24 września 2025 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
- 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- 2) liczby osób korzystających z tych urządzeń;

3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

4. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;

5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Selektywna zbiórka odpadów musi odbywać się w następującym zakresie:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) butelki PET
- 4) tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe podlegające recyklingowi,
- 5) odpady ulegające biodegradacji (z wyłączeniem odpadów zielonych),
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 8) zużyte opony,
- 9) przeterminowane leki, chemikalia,

- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) odpady zielone,
- 13) odpady niebezpieczne,
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale 4.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego,

- 1) uprzątnięcie może być wykonywane mechanicznie lub ręcznie,
- 2) uprzątnięcie ma obejmować:
 - a) chodnik na szerokości umożliwiającej swobodne poruszanie się,
 - b) pozostały teren na szerokości minimalnej 1 m.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zapobiegać śliskości części nieruchomości służącej do użytku publicznego.

- 1) zapobieganie śliskości chodnika może być wykonywane jedynie poprzez zastosowanie środków

określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach. (Dz. U. z 2005 r. Nr 230, poz. 1960),

- 2) środki użyte do zapobiegania śliskości właściciel nieruchomości winien usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

3. Obowiązki, określone w ust. 1, powinny być realizowane przez umieszczenie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w miejscu niepowodującym zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów. Zakazane jest umieszczanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w pobliżu drzew.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynków niezwłocznie po ich pojawieniu się.

5. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia oraz zapobiegania śliskości chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być wykonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Do zbierania odpadów można stosować:

- a) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 130 l,
- b) pojemniki o pojemności od 60 litrów do 1100 litrów wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu dostosowane do mechanicznego ich opróżniania przez jednostkę wywozową,
- c) worki co najmniej 60-litrowe wykonane z folii o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów wykluczającej rozerwanie się worka,
- d) kontenery o pojemności od 5000 l do 10000 l,
- e) kompostowniki.

2. Worki, pojemniki metalowe i z tworzywa sztucznego, określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący na rodzaj odpadów zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji:

- odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem "Papier" lub w pojemnikach innego koloru oznaczonego napisem „Papier”,
- odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbiera się w pojemnikach lub workach koloru zielonego oznaczone napisem "Szkło" lub w pojemnikach innego koloru oznaczonego napisem „Szkło”,
- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, zbiera się w pojemnikach lub workach koloru czerwonego oznaczonych napisem "Metale" lub w pojemnikach innego koloru oznaczonego napisem "Metale",
- odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w pojemnikach lub workach koloru żółtego oznaczonych napisem "Tworzywa sztuczne" lub w pojemnikach innego koloru oznaczonego napisem "Tworzywa sztuczne",
- odpady typu BUTELKI PET, zbiera się w pojemnikach lub workach bezbarwnych oznaczonych napisem "BUTELKI PET" lub w pojemnikach innego koloru oznaczonego napisem "BUTELKI PET",
- odpady ulegające biodegradacji zbiera się w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem "Bio" lub w pojemnikach innego koloru oznaczonych napisem "Bio",
- odpady zielone zbiera się w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem "Zielone" lub w pojemnikach innego koloru oznaczonych napisem "Zielone".
- odpady tekstyliów i odzieży zbiera się w workach oznaczonych napisem „Odzież i tekstylia”.

3. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach w kolorze CZARNYM oznaczonych napisem „Odpady niesegregowane” lub w pojemnikach innego koloru oznaczonych napisem „Odpady niesegregowane”.

4. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych należy gromadzić w następujący sposób:

- a) odpady ulegające biodegradacji składane są do worków (oznakowanych jak w ust. 2);
- b) odpady zielone składane są do worków (oznakowanych jak w ust. 2);
- c) odpady opakowaniowe (szkło, plastik, papier i tektura, metale, butelki PET, tworzywa sztuczne) składane są do odrębnych worków (oznakowanych jak w ust. 2).

5. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych należy gromadzić w pojemnikach lub workach (oznakowanych jak w ust. 2).

6. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w zabudowie jednorodzinnej do worków, w przypadku gdy ilość wytworzonych odpadów przekracza pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

7. Właściciele nieruchomości zamieszkałych są zobowiązani do gromadzenia wytworzonych odpadów komunalnych segregowanych, w szczególnych przypadkach odpadów komunalnych niesegregowanych w workach, dostarczonych przez podmiot, z którym Gmina Rabka-Zdrój podpisała umowę na odbiór odpadów komunalnych.

8. Właściciele nieruchomości zamieszkałych są zobowiązani do naklejania na worki i pojemniki, w których gromadzone są odpady komunalne, dostarczonych przez Urząd Miejski w Rabce-Zdroju kodów kreskowych. Etykiety z kodami kreskowymi należy naklejać w górnej części pojemnika. Etykiety z kodami kreskowymi należy naklejać w górnej części worka po jego całkowitym wypełnieniu i po zawiązaniu.

9. Odpady zgromadzone w workach nie pochodzących od podmiotu z którym Gmina Rabka-Zdrój podpisała umowę na odbiór odpadów komunalnych lub bez naklejonych kodów kreskowych, nie będą odbierane.

10. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zielonych w zabudowie wielorodzinnej w kontenerach po uzgodnieniu z firmą wywozową.

11. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości i powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości,
- 2) 2 litrom na każdą osobę dla budynków użyteczności publicznej,
- 3) 30 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal,
- 4) 10 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów,
- 5) 120 litrom dla ulicznych punktów konsumpcji,
- 6) 120 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów usługowych i produkcyjnych
w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
- 7) 20 litrom na jedno łóżko szpitali, sanatoriów, domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji.

§ 6. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być ustawione w odległości co najmniej 10 m od okien i drzwi do budynków przeznaczonych na pobyt ludzi.

2. Miejsca ustawienia pojemników i worków powinny posiadać utwardzoną nawierzchnię.

3. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników jednostki wywozowej i niepowodujących nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

§ 7. 1. Pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) poddawanie pojemników co najmniej dwa razy w roku czyszczeniu preparatami dezynfekcyjnymi,
- 3) mycie i dezynfekowanie pojemników na terenie własnej nieruchomości pod warunkiem, że mycie będzie odbywać się na utwardzonej powierzchni, a powstające ścieki odprowadzone będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiorniku bezodpływowym na nieczystości ciekłe,
- 4) niedopuszczanie do uszkodzeń mechanicznych,

- 5) stosowanie pojemników w ilości i o pojemności proporcjonalnie do potrzeb i zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie,
- 6) opróżnianie opakowań przed wyrzuceniem do worków/pojemników na odpady selektywnie zebrane,
- 7) szczelne zamykanie worków z odpadami.

2. Do worków stosuje się odpowiednio zapisy ust. 1 pkt. 1, 4, 5.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 8. 1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów; nie może jednak odbywać się rzadziej niż z częstotliwością opisaną w ust. 2.

2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów z terenu nieruchomości:

1) odpady zmieszane,

- a) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz na dwa tygodnie,
- b) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu,
- c) nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców - co najmniej raz w tygodniu,

2) odpady segregowane:

a) papier;

- nieruchomości zamieszkałe - co najmniej raz na kwartał,
- nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców - co najmniej raz w miesiącu,

b) szkło;

- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu
- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu,
- nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców - co najmniej raz w miesiącu,

c) tworzywa sztuczne;

- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu,
- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu,
- nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców - co najmniej raz w miesiącu,

d) metal;

- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu,
- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu,
- nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców - co najmniej raz w miesiącu

e) butelki PET

- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu,
- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej raz w tygodniu,
- nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców - co najmniej raz w miesiąc

f) odpady biodegradowalne;

- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – w okresie od 01.04. do 31.10. - co najmniej raz na dwa tygodnie,

- nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej - w okresie od 01.04. do 31.10. - co najmniej raz na tydzień,
- nieruchomości zamieszkałe w okresie od 01.11. do 31.03. - co najmniej raz w miesiącu,
- nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców - co najmniej raz w tygodniu.

g) odpady zielone;

- nieruchomości zamieszkałe w okresie od 01.04. do 30.11. – raz na dwa tygodnie,
- nieruchomości zamieszkałe w okresie od 01.12. do 31.03. – nie będą odbierane,
- nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców – według potrzeb,

h) odpady tekstyliów i odzieży:

- nieruchomości zamieszkałe – dwa razy w roku.

3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady niebezpieczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odpady tekstyliów i odzieży - w zależności od potrzeb.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach lub workach i przekazanie przedsiębiorcy, z którym Gmina zawarła umowę na odbieranie odpadów.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach lub workach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanym do rejestru działalności regulowanej .

§ 10. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się selektywnie zebranych odpadów i przekazywania ich przedsiębiorcy, z którym Gmina Rabka Zdrój zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, butelek PET ,opakowań wielomateriałowych, papieru, odpadów biodegradowalnych, odpadów tekstyliów i odzieży w workach lub pojemnikach oznaczonym zgodnie z § 5 regulaminu;
- 2) przekazywanie odpadów wielkogabarytowych do punktu selektywnego zbierania odpadów;
- 3) gromadzenie odpadów z remontów w osobnych pojemnikach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów i przekazanie do punktu selektywnego zbierania odpadów;
- 4) gromadzenie i przekazywanie odpadów w workach lub pojemnikach oznaczonych zgodnie z § 5;
- 5) przekazanie odpadów niebezpiecznych do punktu selektywnego zbierania odpadów lub rozmieszczonych na terenie miasta pojemników, w tym:
 - a) przeterminowane leki - do pojemników ustawionych w aptekach, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rabce-Zdroju,
 - b) zużyte baterie - do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem elektrycznym, urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rabce-Zdroju,
 - c) sprzęt elektroniczny i elektryczny - do punktu zbiórki, którego adres jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rabce-Zdroju lub podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- d) pozostałe odpady niebezpieczne pochodzenia komunalnego, w szczególności opakowania po farbach, kleje, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, a także lampy fluorescencyjne i akumulatory - do punktu zbiórki, którego adres jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rabce-Zdroju,
- e) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek do punktu selektywnego zbierania odpadów,
- f) odpady tekstyliów i odzieży do punktu selektywnego zbierania odpadów.

§ 11. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne segregowane, zobowiązani są do pozbywania się odpadów na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

§ 12. 1. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub w instalację przydomową oczyszczalni ścieków, zobowiązany jest do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiornika bezodpływowego lub osadnika w tej instalacji.

2. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych określa się:

- 1) dla zbiornika bezodpływowego:
 - a) nieruchomości zamieszkałe lub użytkowe – nie rzadziej niż raz na kwartał,
 - b) domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – raz na rok,
- 2) dla osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków:
 - a) nieruchomości zamieszkałe lub użytkowe oraz domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – zgodnie z instrukcją eksploatacji urządzenia, ale nie rzadziej niż raz na dwa lata.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 13. 1. Usuwanie błota śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:

- 1) przystanków komunikacji,
- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne,
- 3) targowisk - następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.

2. Odpady uprzątnięte przez właścicieli nieruchomości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości usuwane są poprzez ich przekazanie do miejsc zagospodarowania.

3. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 35 litrów – wzdłuż chodników na przystankach i targowiskach,
- 2) 50 litrów - przy punktach gastronomicznych.

4. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 3, musi być dostosowana do potrzeb.

W przypadku pojemników, o których mowa w ust. 3 pkt. 1- co najmniej trzy razy w tygodniu, i w przypadku pojemników, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 – raz dziennie.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów oraz ich objętości wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) używać opakowania wielokrotnie,
- 2) ograniczać drukowanie dokumentów poprzez stosowanie elektronicznego obiegu dokumentów,
- 3) kompostować odpady zielone.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. 1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do publicznego użytku, w szczególności:

- 1) prowadzenia psa na smyczy z założonym kagańcem,
- 2) niewprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej na tereny placów zabaw, piaskownic - zapis ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników,
- 3) natychmiastowego usuwania ekskrementów (odchodów) psów, kotów, koni i innych zwierząt z miejsc publicznych - zapis ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników,
- 4) posiadania toreb biodegradowalnych na ekskrementy (odchody) zwierząt z miejsc publicznych - zapis ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników,
- 5) niedopuszczania do przebywania psów poza ogrodzeniem nieruchomości.

2. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe, powinna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.

3. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

4. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

5. Gmina realizuje ochronę przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki poprzez interwencyjne ich wyłapywanie oraz zapewnianie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom. Psy bez opieki uznawane będą za bezpańskie i podlegać będą wyłapywaniu i umieszczaniu w schronisku dla bezdomnych zwierząt.

Rozdział 8.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 16. 1. Zwierzęta gospodarskie powinny przebywać w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie nieruchomości ogrodzonej zabezpieczonej przed ich wydostaniem się.

2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może powodować uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

3. Gromadzenie i usuwanie nieczystości wytworzonych przez zwierzęta gospodarskie powinno odbywać się zgodnie z przepisami i nie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlega cały obszar Gminy Rabka-Zdrój.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji dwa razy w roku w terminie od 15 kwietnia do 15 maja i od 15 października do 15 listopada oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.