



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 października 2025 r.

Poz. 5637

UCHWAŁA NR X/60/25 RADY GMINY SŁOPNICE

z dnia 26 września 2025 roku

w sprawie programu współpracy Gminy Słopnice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), uchwala się, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi zgodnie z Uchwałą Nr XXXIX/207/10, Rady Gminy Słopnice z dnia 04 listopada 2010 r., w sprawie Regulaminu Konsultacji społecznych rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi, uchwala się Program współpracy Gminy Słopnice na rok 2026 z organizacjami pozarządowymi działającymi na jej terenie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słopnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Słopnice

Józef Bednarczyk

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/60/25
Rady Gminy Słupnice
z dnia 26 września 2025 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SŁUPNICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2026.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn zm.)
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Programu współpracy Gminy Słupnice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”;
- 3) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 4) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Słupnice;
- 6) **stronie internetowej Gminy Słupnice** – należy przez to rozumieć stronę www.slopnice.pl.

II. CELE PROGRAMU I OKRES REALIZACJI

1. Celem głównym współpracy Gminy z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych, a także rozwój partnerstwa i współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami.

2. Cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe, takie jak:

- 1) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 3) Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) Poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności:

- 1) **zasada pomocniczości** oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności** oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) **zasada partnerstwa** oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) **zasada efektywności** polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

IV. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany w okresie **od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Przedmiotem współpracy Gminy Słupnice z organizacjami pozarządowymi jest wspólna realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1, należących do zadań Gminy, w celu zaspokojenia potrzeb społecznych.

2. Wykaz priorytetowych zadań publicznych, których realizację Gmina Słupnice zamierza wspierać lub je powierzać organizacjom pozarządowym w 2026 roku:

- 1) upowszechnianie twórczości amatorskiego ruchu artystycznego w kraju i za granicą;
- 2) promocja sztuki twórców profesjonalnych i nieprofesjonalnych;
- 3) realizacja wydawnictw promujących kulturę i dziedzictwo narodowe Gminy;
- 4) promocja produktów regionalnych i tradycyjnych;
- 5) wspieranie przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego regionu;
- 5) ochrona wartości lokalnego dziedzictwa kulturowego i tradycji, aktywnych działań przyczyniających się do umocnienia tożsamości regionalnej, a także kształtowanie pozytywnego wizerunku regionu;
- 6) organizacja i współorganizacja imprez kulturalnych i patriotycznych dla mieszkańców Gminy;
- 7) organizacja i współorganizacja imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych promujących Gminę;
- 9) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i osób starszych;
- 10) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowego trybu życia;
- 11) podejmowanie działań mających na celu ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie na terenie Gminy Słupnice;
- 13) wspieranie działań w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, przeciwdziałania patologiom społecznym oraz ratownictwa i ochrony ludności;
- 14) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Pogram współpracy Gminy Słupnice z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2025 rok.

2. Przy konstruowaniu Programu wykorzystano doświadczenie z dotychczas prowadzonej współpracy, która rozciąga się na różnorodne formy współdziałania, a nie tylko na zlecanie zadań z równoczesnym ich finansowaniem przez Gminę.

3. Projekt Programu został przedłożony do konsultacji społecznych zgodnie z Uchwałą

Nr XXXIX/207/10, Rady Gminy Słupnice z dnia 04 listopada 2010 r., w sprawie Regulaminu Konsultacji społecznych rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

4. Wyniki konsultacji społecznych opublikowane zostały na stronie internetowej Gminy Słupnice,

w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Słupnice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca między Gminą, a organizacjami będzie prowadzona poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert;
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy;
- 3) udostępnianie organizacjom różnych obiektów i pomieszczeń do realizacji zadań i celów statutowych;
- 4) pomoc w dofinansowaniu przejazdów na wydarzenia/uroczystości promujące Gminę;
- 5) możliwość dofinansowania wkładu własnego dla organizacji pozarządowej z terenu gminy Słupnice, która pozyskała środki z innych źródeł spoza gminy na realizację projektu na terenie gminy Słupnice;

- 6) pomoc w działalności merytorycznej;
- 7) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczo – inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy;
- 8) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym;
- 9) tworzenie partnerstw z organizacjami pozarządowymi w celu wspólnego aplikowania o fundusze i wspólnej realizacji projektów;
- 10) obejmowanie przez Wójta honorowym patronatem inicjatyw realizowanych przez podmioty programu;
- 11) publikowanie ważnych informacji dla podmiotów na stronie internetowej Gminy Słupnice oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Słupnice;
- 12) promowanie działań organizacji pozarządowych oraz wszelkich innych działań społecznych służących realizacji projektów poprawiających jakość życia mieszkańców;
- 13) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków z innych źródeł, poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania,
- 14) podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności w zakresie sportu, kultury, turystyki i rekreacji i upowszechniania tradycji narodowej i lokalnego dziedzictwa kulturowego;
- 15) pomoc w nawiązywaniu potrzebnych kontaktów oraz kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze w miastach partnerskich współpracujących ze Słupnicami.

2. Gmina Słupnice zaprasza partnerów z sektora pozarządowego do udziału w organizowanych przez siebie spotkaniach, sesjach, konferencjach w celu wzajemnej informacji o kierunkach swojej działalności. Przewidywany jest także udział przedstawicieli władz Gminy w spotkaniach przygotowywanych przez organizacje pozarządowe.

3. Ważną rolę powinna odegrać współpraca jednostek pomocniczych gminy z organizacjami pozarządowymi.

VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem określi projekt uchwały budżetowej na 2026 rok.

IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy na 2026 rok Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy Słupnice oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 31 maja 2027 roku.

X. ZASADY FINANSOWANIA ZADAŃ ORAZ TRYB POWOŁYWANIA I DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Zarządzenie o organizacji konkursu wydaje Wójt Gminy określając rodzaj zadania i kryteria rozstrzygnięcia konkursu.

2. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Wójt Gminy nie później niż na 21 dni przed dniem otwarcia ofert. Treść ogłoszenia o konkursie zawiera art. 13 ust. 2 ustawy.

3. Informacje o konkursie powinny być podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w siedzibie Urzędu Gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy Słupnice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

4. Wielkość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych konkursem nie może przekroczyć zaplanowanej kwoty na ten cel w budżecie Gminy.

5. Do prac konkursowych Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”.

6. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.

7. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział z głosem doradczym osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

8. Komisja przeprowadza ocenę konkursu w 2 etapach:

- 1) W pierwszym bada prawidłowość ogłoszenia o konkursie oraz sprawdza, czy złożone oferty spełniają warunki zawarte w ustawie oraz w ogłoszeniu. Oferty spełniające warunki są kwalifikuje przez Komisję do drugiego etapu, pozostałe oferty są odrzucane;
- 2) W drugim etapie Komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę, kierując się kryteriami określonymi przez Wójta Gminy w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Komisja może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty.

9. Z postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

10. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu w trybie konkursowym określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057) oraz Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018, poz. 2055).

11. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Samorządu Gminy Słupnice oraz organizacji pozarządowych uprawnionych określa umowa o współpracy.

Przewodniczący Rady Gminy Słupnice

Józef Bednarczyk