



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 9 października 2025 r.

Poz. 5814

### UCHWAŁA NR XV/114/25 RADY GMINY GORLICE

z dnia 29 września 2025 roku

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu Programu w zakresie zaopatrzenia w zbiorniki na deszczówkę mieszkańców Gminy Gorlice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 403 ust. 5 ustawy prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.), oraz w związku z realizacją umowy pomiędzy Województwem Małopolskim a gminami z terenu województwa, Rada Gminy Gorlice **uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin Programu bezpłatnego przekazania zbiorników na deszczówkę mieszkańcom Gminy Gorlice, o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Celem programu jest promowanie przyjaznych środowisku postaw mieszkańców poprzez przekazanie mieszkańcom Gminy Gorlice zbiorników na deszczówkę w celu zatrzymania wody opadowej lub roztopowej na terenie nieruchomości lub/i wykorzystania jej na cele gospodarstwa domowego i przydomowych ogrodów, w wykonaniu postanowień umowy zawartej przez Gminę Gorlice z Województwem Małopolskim w dniu 14.08.2025r.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr VI/44/24 Rady Gminy Gorlice z dnia 06 listopada 2024r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Programu w zakresie zaopatrzenia w zbiorniki na deszczówkę mieszkańców Gminy Gorlice.

**§ 4.** Realizację niniejszej uchwały powierzam Wójtowi Gminy Gorlice.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mieczysław Skowron**

Załącznik do uchwały nr XV/114/25  
Rady Gminy Gorlice  
z dnia 29 września 2025 r.

## **REGULAMIN**

### **Programu przekazania zbiorników na deszczówkę mieszkańcom Gminy Gorlice**

#### **§ 1. Warunki udziału w Programie**

1. Wniosek o przekazanie zbiornika na deszczówkę o pojemności 500 l lub 1000 l, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, może złożyć mieszkaniec Gminy Gorlice, który:

- 1) jest właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym znajdującej się na terenie Gminy Gorlice nieruchomości zamieszkałej, zabudowanej budynkiem jednorodzinnym, wolnostojącym lub w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej.
- 2) nie posiada względem Gminy Gorlice zaległości z tytułu podatków, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz innych opłat.
- 3) na jedną nieruchomość może być przekazany wyłącznie jeden zbiornik na deszczówkę. W przypadku gdy wnioskodawca posiada kilka nieruchomości wniosek może być złożony w zakresie tylko w odniesieniu do jednej z nich.
- 4) nie otrzymał zbiornika w ramach programu realizowanego przez Gminę Gorlice w ubiegłym roku.

#### **§ 2. Rozpatrywanie wniosków w sprawie przekazania zbiorników na deszczówkę:**

1. Nabór wniosków prowadzony będzie w terminach określonych w ogłoszeniu.

2. Wnioski należy składać pisemnie za pośrednictwem poczty tradycyjnej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Gorlice lub elektronicznie za pośrednictwem skrzynki ePUAP. Wnioski można pobrać w wersji elektronicznej ze strony internetowej Gminy Gorlice lub w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Gminy w Gorlicach, **pokój nr 13 – piętro 1**. Za datę złożenia wniosku o przekazanie uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu. Wnioski które wpłyną po terminie pozostają bez rozpoznania.

3. Złożone wnioski będą weryfikowane pod względem spełnienia warunków określonych w niniejszym Programie, określonych w § 1.

4. Wnioski spełniające wymagania formalne będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania puli zakupionych zbiorników, z tym że osoby, które w poprzednim naborze ubiegały się o zbiornik, ale go nie otrzymały z powodu wyczerpania puli, będą miały pierwszeństwo.

5. W przypadku niespełniania warunków niniejszego regulaminu wnioskodawca otrzyma pisemną informację ze wskazaniem przyczyny odmowy przekazania zbiornika

6. Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie od negatywnego rozpatrzenia wniosku.

7. W przypadku wyczerpania puli zakupionych zbiorników na wody opadowe pozostałe wnioski pozostają bez rozpatrzenia. Wnioskodawca zostanie poinformowany o tym fakcie telefonicznie bądź e-mailowo.

8. Zbiorniki przekazywane będą nieodpłatnie na własność na podstawie zawieranych umów darowizny.

9. Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie lub mailowo o terminie podpisania umowy przekazania zbiornika na deszczówkę, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu

10. Wydanie zbiornika nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Umowy Darowizny.

#### **§ 3. Zasady przyznawania naziemnego zbiornika na wody opadowe:**

1. Pierwszeństwo w przyznawaniu zbiornika będą mieli mieszkańcy, którzy dotychczas nie otrzymali kompostownika w ramach programu realizowanego przez Gminę Gorlice.

2. Wnioskodawca po podpisaniu umowy darowizny odbierze we wskazanym miejscu i terminie:

- 1) zbiornik na deszczówkę do samodzielnego montażu,

2) instrukcję montażu, obsługi i prawidłowego użytkowania zbiornika.

3. Użytkownik zobowiązany jest do utrzymania zbiornika i korzystania z niego przez okres co najmniej 5 lat od dnia jego przekazania.

4. Zbiornik będzie wykorzystywany na terenie nieruchomości w obrębie Gminy Gorlice wskazanej we wniosku, o którym mowa w § 2 dla celów ochrony zasobów wodnych, poprzez zatrzymywanie i wykorzystanie wody deszczowej w miejscu jej powstania, a następnie jej gospodarcze wykorzystanie.

5. Równowartość zbiornika stanowi wartość jako dotacji celowej udzielanej przez Gminę Gorlice.

#### **§ 4. Warunki korzystania ze zbiornika**

1. Użytkownik zbiornika zobowiązany jest do:

- 1) samodzielnego podłączenia użyczonego zbiornika do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej w zawartej z Gminą umowie,
- 2) zamontowania na zbiorniku etykiety, przekazanej przez Gminę w ramach przedmiotu darowizny, informującej o udzieleniu wsparcia finansowego z budżetu Województwa Małopolskiego,
- 3) wykorzystania zgromadzonej wody w sposób nie doprowadzający do niekorzystnych zmian stanu wody na działkach sąsiednich,
- 4) należytego użytkowania zbiornika, zgodnie z przeznaczeniem oraz do dokonywania napraw niepodlegających gwarancji, wynikłych podczas eksploatacji, w szczególności niedopuszczenia do jego zniszczenia spowodowanego warunkami zimowymi,
- 5) ustawienia zbiornika w sposób niestwarzający uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich,
- 6) powiadomienie Gminy Gorlice (nie później niż 30 dni) o terminie zakończenia montażu celem umożliwienia przeprowadzenia kontroli zrealizowanej inwestycji,
- 7) korzystania ze zbiornika przez co najmniej 5 lat.

#### **§ 5. Kontrola sposobu wykorzystania zbiornika**

1. Gmina w okresie 5 lat od wydania zbiornika, zastrzega sobie prawo kontroli jego używania na terenie nieruchomości określonej we wniosku.

2. Kontrole przeprowadzane będą przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Gorlice.

Załącznik nr 1 do  
Regulaminu

## Regulaminu Programu przekazania zbiorników na deszczówkę mieszkańcom Gminy Gorlice



Gorlice, dnia.....

**Wniosek o przekazanie zbiornika na wody opadowe**

## 1. Dane wnioskodawcy

Imię i Nazwisko .....

Miejscowość i numer nieruchomości zamieszkałej na której będzie umiejscowiony zbiornik:

.....

Adres do korespondencji .....

.....

**Nr telefon (dane nieobowiązkowe)**

.....

**Adres e-mail (dane nieobowiązkowe)**

Zwracam się z prośbą o przekazanie zbiornika na wody opadowe o pojemności ..... l, jednocześnie oświadczam, że:

1. Zbiornik będzie użytkowany na terenie mojej nieruchomości, której jestem właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem wieczystym, położonej w:

.....

(adres, nr działki)

2. Dotychczas nie otrzymałem/am kompostownika lub zbiornika na deszczówkę w ramach programów realizowanych przez Gminę Gorlice.

3. Zobowiązuję się podpisać umowę przekazania zbiornika najpóźniej w terminie 14 dni od uzyskania od pracownika Referatu Rolnictwa i Ochrony Środowiska informacji o przygotowanej umowie. Oświadczam, że niepodpisanie umowy w ww. terminie jest równoznaczne z wycofaniem wniosku.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Programu przekazania zbiorników na deszczówkę dla mieszkańców gminy Gorlice stanowiącym załącznik do Uchwały nr..... z dnia.....

.....

podpis Wnioskodawcy

\*niewłaściwe skreślić

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z udziałem w programie przekazania zbiorników na deszczówkę mieszkańcom Gminy Gorlice**

1. Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Gorlice. Kontakt do administratora, adres: 38-300 Gorlice, ul. 11 listopada 2, tel.: 18 353 57 62, e-mail: [urząd@gmina.gorlice.pl](mailto:urząd@gmina.gorlice.pl).

2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować listownie na adres Urzędu Gminy Gorlice oraz poprzez email: [iod@gmina.gorlice.pl](mailto:iod@gmina.gorlice.pl).

3. Celem przetwarzania danych jest przekazania zbiorników na deszczówkę mieszkańcom Gminy Gorlice.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

a. wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz realizacji obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit c, e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych „RODO”) wynikającego z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz przepisów archiwalnych,

b. przetwarzanie jest również niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

5. Skorzystanie z programu jest dobrowolne, tym samym podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych osobowych nie można uzyskać zbiornika z ww. programu.

6. Dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu oraz przez okres wymagany odpowiednią kategorią archiwalną „A”, 10 lat

7. Administrator może przekazać Państwa dane innym odbiorcom. Odbiorcą danych może być: operator pocztowy - w przypadku prowadzenia korespondencji, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych: podmioty obsługujące systemy informatyczne, podmioty prawne, doradcze oraz inne podmioty mające dostęp do Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa. Administrator nie przekazuje Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo żądania: dostępu do danych osobowych, sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO żądania usunięcia danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

9. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....

Podpis Wnioskodawcy

*Załącznik nr 2 do Regulaminu Programu przekazania zbiorników na deszczówkę mieszkańcom Gminy Gorlice*

*Regulaminu Programu przekazania zbiorników na deszczówkę mieszkańcom Gminy Gorlice*

**UMOWA DAROWIZNY nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
Gminą Gorlice z siedzibą w Gorlicach ul. 11-Listopada 2, 38-300 Gorlice ,  
reprezentowaną przez Z-cę Wójta Gminy Gorlice – P. Magdalenę Czech  
zwaną dalej: „Przekazującym”  
a

Panem/ią ..... (imię i nazwisko)  
zamieszkałym/łą w ..... zwanym(a) dalej „Przyjmującym”

**§ 1.**

1. Przekazujący przekazuje Przyjmującemu jedną sztukę zbiornika na deszczówkę o pojemności .....l o wartości ..... zł brutto na okres 5 lat licząc od daty zakończenia i rozliczenia projektu.

2. Zbiornik na deszczówkę będzie użytkowany na terenie nieruchomości nr ..... w  
m. .... (dz. ew. nr .....)

3. Wydanie przedmiotu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Przekazującego i Przyjmującego. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Umowy Darowizny.

4. Po okresie trwałości projektu tj. (5 lat od daty zakończenia i rozliczenia projektu) zbiornik przechodzi na własność właściciela nieruchomości.

**§ 2. 1.** Przyjmujący zapewnia należyte użytkowanie i zabezpieczenie oraz wszystkie naprawy, niepodlegające gwarancji, wynikłe podczas eksploatacji zbiornika na deszczówkę.

2. W przypadku zniszczenia zbiornika lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy użytkownika, będzie on zobowiązany do zwrotu na rzecz Gminy Gorlice kwoty wartości zbiornika

**§ 3. 1.** Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystania zbiornika na deszczówkę w celu zagospodarowania zgromadzonej w nim wody opadowej i roztopowej.

2. Przyjmujący zobowiązuje się przestrzegać zasad użytkowania zbiornika określonych w instrukcji użytkowania zbiornika określonej przez producenta.

**§ 4.**

Przekazujący zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykorzystania zbiornika na deszczówkę w okresie trwania umowy.

**§ 5. 1.** W przypadku zbycia nieruchomości Przyjmujący powiadomi Urząd Gminy Gorlice

w terminie do 14 dni przed zaistniałą zmianą, celem sporządzenia aneksu do umowy użyczenia, bądź jej rozwiązania.

2. Przyjmujący nie może użyczać, podnajmować lub oddawać do korzystania zbiornika na deszczówkę osobie trzeciej.

3. Przyjmujący zwróci zbiornik na deszczówkę w przypadku zaprzestania gromadzenia w nim wody opadowej i roztopowej.

**§ 6.** Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7. 1.** Integralną część umowy stanowi załącznik do Uchwały Nr ..... z dnia ..... r.

(tj. Regulamin przekazania zbiorników na deszczówkę zakupionych w ramach programu wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie zaopatrzenia w zbiorniki na deszczówkę pn. „*Małopolska Deszczówka 2025*”)

W sprawach nieuregulowanych w przedmiotowej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8. 1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy właściwy jest sąd dla siedziby Użyczającego.

§ 9. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Przekazującego i 1 egzemplarz dla Przyjmującego

**Przekazujący**

.....

**Przyjmujący**

.....

Załącznik nr 1 do Umowy  
Darowizny

*Umowy Darowizny*

## **PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Spisany w dniu ..... w Gorlicach

na okoliczność przekazania zbiornika na deszczówkę

### **I STRONA PRZEKAZUJĄCA**

Gmina Gorlice reprezentowana przez:

1. Malwinę Karp – specjalistę w Referacie RLO
2. Julię Furmanek – pomoc administracyjną Urzędu Gminy Gorlice

### **II STRONA PRZEJMUJĄCA**

1. ....

#### **Przedmiotem przekazania są:**

- 1) zbiornik na deszczówkę o pojemności ..... l
- 2) Etykieta informująca o udzieleniu wsparcia finansowego z budżetu Województwa Małopolskiego,

#### **Uwagi do stanu przedmiotu przekazania:**

.....

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Przekazującego,  
1 egzemplarz dla Przejmującego

**STRONA PRZEJMUJĄCA**

.....

**STRONA PRZEKAZUJĄCA**

.....