



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 24 października 2025 r.

Poz. 6021

### **UCHWAŁA NR XX/199/2025 RADY GMINY LISIA GÓRA**

z dnia 15 października 2025 roku

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Lisia Góra z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok**

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) - Rada Gminy Lisia Góra uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Program współpracy Gminy Lisia Góra z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

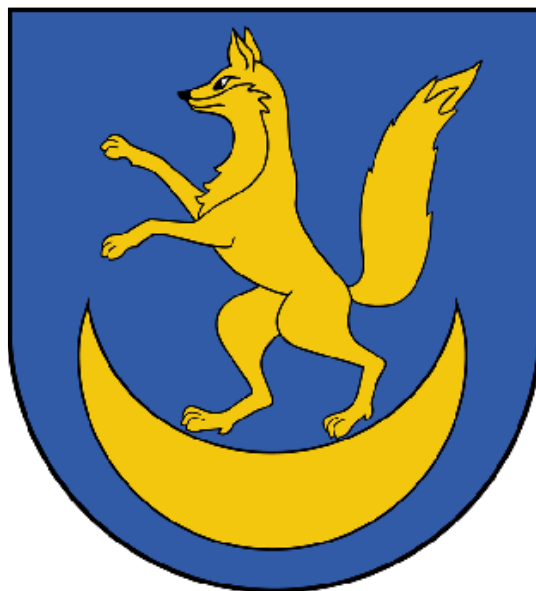
**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Lisia Góra.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Ryszard Witek**

Załącznik do uchwały Nr XX/199/2025 Rady Gminy Lisia Góra z dnia 15 października 2025 roku w sprawie uchwalenia: Programu współpracy Gminy Lisia Góra z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.



---

**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY LISIA GÓRA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK**

---

## Wprowadzenie

1. Gmina Lisia Góra, dążąc do rozwijania demokratycznego ładu społecznego, za istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie. Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Gminy Lisia Góra poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Program współpracy skierowany jest do wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy Lisia Góra, na rzecz jej mieszkańców.
3. Potencjał, różnorodność i ilość organizacji pozarządowych jak również dotychczasowe doświadczenia dotyczące współpracy, prognozują dalsze owocne współdziałanie poprzez realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy Lisia Góra.
4. Roczny Program Współpracy określa zasady, zakres i formy współpracy gminy z trzecim sektorem jak również priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich dofinansowaniem z budżetu Gminy.

## Postanowienia ogólne

Ileokroć w programie jest mowa o:

1. **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
2. **gminie** – rozumie się przez to Gminę Lisia Góra,
3. **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
4. **klauzulach społecznych** – rozumie się przez to wyjątki, zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 i art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1320 z późn. zm) od ogólnych reguł zamówień publicznych pozwalające zamawiającemu przy zlecaniu zamówienia wziąć pod uwagę dodatkowe warunki przyczyniające się do realizacji celów społecznych,
5. **małych grantach** – rozumie się przez to zlecanie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
6. **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową wymienioną w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
7. **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
8. **programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Lisia Góra z organizacjami pozarządowymi innymi podmiotami prowadzącymi działalność

- pożytku publicznego na 2026 rok”,
9. **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Lisia Góra
10. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.).

## **Rozdział I**

### **Cele programu**

**Celem głównym programu** jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma również służyć wzmocnieniu potencjału mieszkańców oraz wyzwolić w nich energię i aktywność do podejmowania inicjatyw obywatelskich, ale także realnie oceniać możliwości Gminy z zakresu działalności pożytku publicznego.

**Celem szczegółowym programu są m.in.:**

- a) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- c) tworzenie przyjaznych warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- d) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,
- e) wspieranie inicjatyw organizacji działających na terenie Gminy.

## **Rozdział II**

### **Zasady współpracy**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

- a) pomocniczości – gmina uznaje prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania, w tym należących także do sfery zadań publicznych. Współpracuje z organizacjami pozarządowymi, wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych aktywności w zakresie wykorzystywania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmacniania swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych. Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- b) suwerenność stron – gmina i organizacje pozarządowe szanują i respektują swoją niezależność oraz prawo do samodzielnego definiowania i poszukiwania sposobów rozwiązywania problemów społecznych.
- c) partnerstwa – organizacje pozarządowe są dla Gminy równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w konsultacjach aktów normatywnych oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie.
- d) efektywność – gmina przy zleceniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych, proponowanych

przez organizacje pozarządowe. Gminy oczekuje od organizacji pozarządowych gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji przyjętych zadań publicznych oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych.

- e) uczciwej konkurencji – gmina jest bezinteresowna i bezstronna w stosunku do organizacji pozarządowych. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych. W składanych przez organizacje pozarządowych ofertach realizacji zadania publicznego, Gmina oczekuje pełnej i rzetelnej informacji o zasobach, planowanych działaniach oraz kalkulacji kosztów ich realizacji.
- f) jawności – gmina udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach, przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

### Rozdział III

#### Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie, a w szczególności zadań priorytetowych określonych w niniejszym programie.

### Rozdział IV

#### Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze **finansowym** należy:
  - 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - 2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - 3) innych trybów zlecania realizacji zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów,
  - 4) oddania w najem na preferencyjnych warunkach należących do Gminy lokali użytkowych organizacjom pozarządowym na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego,
  - 5) dzierżawy na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców,
  - 6) udzielenie nieoprocentowanej pożyczki organizacjom realizującym projekty podlegające refundacji kosztów.
3. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej, prowadzącej działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.), przy zakupie tychże usług, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych.

4. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 112) Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.
5. Wspieranie oraz powierzanie zadań odbywać się może po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert albo w trybach określonych w art. 11a-11c lub art. 19a. ustawy w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
6. Formy współpracy **pozafinansowej**:
  - 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 2) informowanie o konkursach, spotkaniach oraz innych istotnych dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów przedsięwzięciach organizowanych przez Urząd,
  - 3) sprawowanie patronatu Wójta Gminy nad inicjatywami i projektami realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty,
  - 4) organizowanie tematycznych szkoleń, seminariów i konferencji w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów,
  - 5) udostępnianie w miarę posiadanych możliwości lokali będących w dyspozycji Urzędu na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty spotkań i konferencji,
  - 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym przedstawicieli organizacji pozarządowych, innych podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej dla rozwiązywania problemów społecznych w obszarach wspólnego zainteresowania w sferze zadań publicznych,
  - 7) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - 8) wspólnej realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach partnerstwa,
  - 9) promocji działalności organizacji pozarządowych,
  - 10) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
  - 11) udzielania w miarę możliwości i wiedzy informacji o innych źródłach finansowania zwłaszcza z programów i projektów unijnych,
  - 12) zachęcania sektora gospodarczego do sponsorowania najwartościowszych projektów organizacji pozarządowych lub innych podmiotów,
  - 13) wspierania organizacji pożytku publicznego w realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej służącej pozyskiwaniu środków w ramach mechanizmu 1%,
  - 14) propagowanie działalności organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów poprzez np. pomoc w zamieszczaniu informacji i ogłoszeń dot. ich bieżącej działalności w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej Gminy.

## Rozdział V

### Priorytetowe zadania publiczne

Rada Gminy w Lisiej Górze, na podstawie zdiagnozowanych potrzeb Samorządu, a także na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami uznaje, że do zagadnień priorytetowych, których realizacja w 2026 roku przez partnerów Programu jest najpilniejsza to:

- 1) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 2) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Przedstawiona powyżej lista priorytetowych zadań publicznych na 2026 rok nie wyklucza możliwości współpracy w innych obszarach pozostających w zakresie zadań Gminy, przy czym zakres ten może obejmować wyłącznie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy ust.1.

## **Rozdział VI**

### **Okres realizacji programu**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok obowiązuje od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

## **Rozdział VII**

### **Sposób realizacji programu**

1. Zlecenie realizacji zadań odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, który ogłasza Wójt Gminy Lisia Góra na zasadach określonych w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1491 z późn. zm.)
2. Decyzje o wyborze podmiotów, które otrzymują dotacje i o ich wysokości oraz o osobach wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją dotowanych zadań publicznych, podejmuje Wójt Gminy Lisia Góra po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.
3. W przypadku stwierdzenia braku celowości realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 Wójt Gminy Lisia Góra informuje podmiot wnioskujący w terminie 21 dni od daty wpływu oferty o odmowie z podaniem uzasadnienia.

## **Rozdział VIII**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Środki finansowe planowane na realizację Programu pochodzące z budżetu Gminy Lisia Góra wynoszą 90 000,00 zł.

## **Rozdział IX**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może żądać dokumentów i informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i informacje w terminie określonym przez sprawdzającego. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu

pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

2. Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni zgodnie z art. 5a ust.3 ustawy.

## **Rozdział X**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 r. powstał na bazie programu współpracy na 2024 r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2026.
2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Lisia Góra oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
3. Projekt Programu Współpracy Gminy Lisia Góra z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podlega konsultacji zgodnie z uchwałą Nr XIX/210/2016 Rady Gminy Lisia Góra z dnia 20 września 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Lisia Góra w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w związku z zarządzeniem nr 105/2016 Wójta Gminy Lisia Góra w sprawie wprowadzenia wzoru formularza zgłaszania uwag i opinii do projektów aktów prawa miejscowego gminy Lisia Góra objętych konsultacjami.
4. Zebranie i rozpatrzenie uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji.
5. Propozycje zadań na rzecz mieszkańców Gminy na rok 2026 zostały przekazane do właściwych merytorycznie pracowników Urzędu w celu uzyskania opinii i rekomendacji na temat zasadności ich realizacji.

Ostatecznie projekt Programu powstał na bazie aktualnie obowiązującego Programu Współpracy Gminy Lisia Góra z organizacjami pozarządowymi oraz propozycji i sugestii przekazanych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych a także właściwe jednostki organizacyjne Gminy Lisia Góra.

## **Rozdział XI**

### **Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.
2. Skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określony zostanie zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Komisja ocenia oferty, tworzy listy rankingowe i rozdziela środki przeznaczone w budżecie na realizację zadań zważywszy na kolejność zadań priorytetowych.



## **Rozdział XII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zarządzenie Wójta w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnych umów pomiędzy wyznaczonymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, które określają sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym programem mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych, Finansów Publicznych.
3. Każdorazowa zmiana w programie wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.
4. Organizacja pozarządowa lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w okresie realizacji zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o wsparciu lub powierzeniu zadania przez Gminę Lisia Góra.