



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 października 2025 r.

Poz. 6049

UCHWAŁA NR XIX/200/2025 RADY GMINY GROMNIK

z dnia 21 października 2025 roku

w sprawie regulaminu zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na zadania związane z ochroną wód poprzez realizację „Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik” oraz wzorów dokumentów niezbędnych do udzielenia dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), w związku z art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.), **Rada Gminy Gromnik** uchwala co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się zasady i tryb udzielania dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik oraz wzory dokumentów niezbędnych do udzielenia dotacji.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1, określa „Regulamin zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na zadania związane z ochroną wód poprzez realizację *Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik*, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLII/406/2022 Rady Gminy Gromnik z dnia 27 września 2022 r. w sprawie regulaminu zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na zadania związane z ochroną wód poprzez realizację „Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik” oraz wzorów dokumentów niezbędnych do udzielenia dotacji (DZ. URZ. WOJ. 2022.6410) oraz Uchwała Nr XVIII/195/2025 Rady Gminy Gromnik z dnia 18 września 2025 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLII/406/2022 Rady Gminy Gromnik z dnia 27 września 2022 r. w sprawie regulaminu zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na zadania związane z ochroną wód poprzez realizację „Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik” oraz wzorów dokumentów niezbędnych do udzielenia dotacji (Dz. Urz. Woj. z 2025r. poz..5467).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gromnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Gromnik

mgr Mariusz Łabuz

Załącznik do uchwały nr XIX/200/2025
Rady Gminy Gromnik
z dnia 21 października 2025 r.

Regulamin

zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na zadania związane z ochroną wód poprzez realizację „Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik”

§ 1. Postanowienia ogólne

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) dotacji celowej – rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.), zwanej dalej dotacją;
- 2) dotującym – rozumie się przez to Gminę Gromnik;
- 3) wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną wskazaną we wniosku o udzielenie dotacji ze środków gminy Gromnik, która jest właścicielem lub współwłaścicielem: budynku mieszkalnego (jednorodzinne lub wielorodzinne) położonego na terenie Gminy Gromnik lub posiada inny tytuł prawny do władania nieruchomością zlokalizowaną w Gminie Gromnik;
- 4) przydomowej oczyszczalni ścieków – zespół urządzeń, stanowiący integralną całość, oczyszczający ścieki bytowe – gospodarcze i odprowadzający je w stanie oczyszczonym do gleby lub wód powierzchniowych o wydajności poniżej 5m³/d, w celu umożliwienia oczyszczenia ścieków socjalno-bytowych na terenach, dla których nie jest przewidywana budowa zbiorczej kanalizacji sanitarnej;
- 5) komisji - rozumie się przez to komisję powołaną przez Wójta Gminy Gromnik do realizacji zadań określonych w nin. Regulaminie.

§ 2. Zasady udzielania dotacji

1. Dofinansowaniu w formie dotacji podlega budowa przydomowych oczyszczalni ścieków zapewniających oczyszczenie ścieków w stopniu wymaganym ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 960) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy, w których procesy biologicznego oczyszczania ścieków zachodzą:

- 1) w szczelnym filtrze roślinnym lub,
- 2) na złożu biologicznym lub,
- 3) przy udziale osadu czynnego lub,
- 4) z wykorzystaniem technologii określonych w pkt 2 i 3 (oczyszczalnie hybrydowe), lub,
- 5) z drenażem rozsączającym.

2. Dotacja nie obejmuje budowy przydomowej oczyszczalni ścieków zrealizowanej przed dniem zawarcia umowy pomiędzy wnioskodawcą a dotującym.

3. Jeżeli budynek mieszkalny stanowi współwłasność, wymagana jest pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie oczyszczalni na określonej działce oraz zgoda na zawarcie umowy i rozliczenie dotacji przez jednego, wskazanego imiennie współwłaściciela, wyrażona w formie pełnomocnictwa od pozostałych współwłaścicieli.

4. Dotacja przeznaczona jest na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków, w tym na pokrycie części kosztów zakupu i montażu wyłącznie nowych urządzeń posiadających aprobatę techniczną stosowaną w budownictwie według obowiązujących przepisów prawa budowlanego.

5. Program nie obejmuje wykonywania przydomowych oczyszczalni ścieków dla nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjne (budynki letniskowe, rekreacyjne).

6. W budynkach znajdujących się w trakcie budowy dopuszcza się, w ramach Zadania objętego dofinansowaniem wykonanie wyłącznie przydomowych oczyszczalni ścieków, pod warunkiem oddania budynku do użytkowania nie później niż na dzień złożenia wniosku o rozliczenie dotacji. Na potwierdzenie oddania budynku do użytkowania należy złożyć stosowne dokumenty wynikające z przepisów prawa budowlanego. Przekroczenie wyżej wymienionego terminu wiązać się będzie z utratą prawa do dotacji oraz stanowić będzie podstawę do wypowiedzenia umowy.

7. Warunki udzielenia dotacji na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków:

- 1) Wnioskodawca, który ubiega się o dotację na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków ze środków budżetu Gminy Gromnik, jednocześnie zobowiązuje się wyrazić bezwarunkową zgodę w formie przewidzianej przez właściwe przepisy prawa na przebieg kolektora kanalizacji zbiorczej przez należącą do wnioskodawcy nieruchomość w przypadku budowy sieci kanalizacyjnej;
- 2) lokalizacja, budowa i eksploatacja przydomowej oczyszczalni ścieków spełnia wymogi wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw,
- 3) oczyszczony ściek wprowadzany w ramach zwykłego korzystania z wód, spełnia warunki określone §11 ust. 4 i 5 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r., w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie powinny spełniać przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych,
- 4) wnioskodawca może korzystać z innych bez zwrotnych źródeł finansowania na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) w przypadku skorzystania z innych źródeł finansowania w/w inwestycji należy je wykazać oraz wskazać kwotę dofinansowania,
- 6) wnioskodawca może sfinansować wydatki poniesione na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków z dotacji gminy Gromnik w części nie pokrytej z innych bez zwrotnych źródeł finansowania, w wysokości określonej w § 2 ust. 7 pkt. 7 niniejszego regulaminu,
- 7) dotacja udzielana jest do wysokości 50 % udokumentowanych kosztów wykonania przydomowej oczyszczalni ścieków, jednak nie więcej niż w kwocie 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100),
- 8) dla pojedynczego budynku mieszkalnego: jednorodzinnego lub wielorodzinnego, możliwe jest udzielenie wyłącznie jednej dotacji na wykonanie jednej przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 9) nie przyznaje się dotacji na:
 - a) koszty wykonania dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa,
 - b) koszty eksploatacji i konserwacji,
 - c) koszty zakupu i montażu elementów dodatkowego wyposażenia oczyszczalni,
 - d) koszty zakupu pojedynczych elementów wyposażenia oczyszczalni,
 - e) koszty poniesione w wyniku samodzielnego montażu oczyszczalni.

§ 3. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, zobowiązany jest do złożenia kompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynkach mieszkalnych mieszczących się na terenie Gminy Gromnik, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, przed przystąpieniem do realizacji zadania.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji wnioskodawca dołącza:

- 1) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością, której dotyczy wniosek;
- 2) w przypadku budowy oczyszczalni na nieruchomości będącej współwłasnością kilku osób fizycznych - pisemną zgodę od pozostałych właścicieli na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie przydomowej

oczyszczalni ścieków na określonej działce oraz zgodę na zawarcie umowy i rozliczenie dotacji przez wnioskodawcę osobiście, udzieloną w formie pełnomocnictwa do działania w tym zakresie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać po wejściu w życie niniejszego Regulaminu, w terminie określonym w zawiadomieniu o naborze.

4. Wniosek, który został złożony do Urzędu Gminy podlega ocenie formalnej. Ocena formalna wniosku przeprowadzana jest przez komisję, która dokonuje oceny spełnienia kryteriów do przyznania dotacji, w tym kryteriów formalnych wniosku o udzielenie dotacji.

5. Jeżeli wnioskodawca spełnia warunki formalne do udzielenia dotacji, komisja dokonuje wizji lokalnej, na podstawie, której protokołarnie stwierdza wiarygodność danych przedstawionych we wniosku. Na podstawie protokołów sporządzana jest lista wszystkich wnioskodawców zakwalifikowanych do otrzymania dotacji w danym terminie. Lista podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Gromnik. Właściciele nieruchomości są informowani telefonicznie o umieszczeniu ich wniosków na liście, ze wskazaniem terminu i miejsca zgłoszenia się w celu podpisania umowy. Niedotrzymanie terminu zgłoszenia uznaje się za rezygnację wnioskodawcy z dotacji.

6. O kolejności udzielania dotacji decyduje data wpływu wniosku spełniającego kryteria do przyznania dotacji. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o konieczności uzupełnienia. W razie braku uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie wniosek nie będzie rozpatrzony. Wnioski złożone po terminach określonych w ust. 3 zostaną przyjęte do rozpatrzenia w terminie późniejszym, o czym wnioskodawcy zostaną poinformowani pisemnie.

7. Wnioski rozpatrzone pozytywnie i zakwalifikowane do dofinansowania w przypadku wyczerpania środków finansowych przechodzą na listę rezerwową i będą realizowane bez konieczności ponownego rozpatrzenia w najbliższym z możliwym terminów. W tej sytuacji wnioskodawcy nie mają prawa żądać odsetek za zwłokę w wypłacie dotacji.

8. Dotacje będą udzielane do momentu wyczerpania się środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej w danym roku budżetowym, przyjmując maksymalną kwotę dotacji na każdy złożony wniosek.

9. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie przed rozpoczęciem budowy przydomowej oczyszczalni ścieków umowy w formie pisemnej.

10. Realizacja zadania następuje nie później niż do dnia 30 listopada roku, w którym dotacja została udzielona.

§ 4. Sposób rozliczenia dotacji

1. Warunkiem rozliczenia dotacji jest złożenie przez wnioskodawcę wniosku o rozliczenie dotacji celowej udzielonej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynkach mieszkalnych mieszczących się na terenie Gminy Gromnik, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. Do wniosku o rozliczenie dotacji należy dołączyć:

- 1) faktury VAT lub rachunki dokumentujące zakup i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków, wystawione na ubiegającego się o dotację w rozumieniu niniejszego regulaminu, potwierdzające zakres, termin i koszty realizacji inwestycji (w oryginale, które po opatrzeniu adnotacją o dofinansowaniu zostaną zwrócone);
- 2) oryginały w/w dokumentów powinny być opisane przez Wnioskodawcę w następujący sposób: dofinansowano ze środków gminy Gromnik w kwociew ramach umowy dotacji nr z dnia., w związku z realizacją *Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik*,
- 3) kopię zgłoszenia zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków do Starostwa Powiatowego w Tarnowie,
- 4) certyfikat lub aprobatę techniczną lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami wynikającymi z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw,

- 5) dokumenty potwierdzające, że oczyszczony ściek wprowadzany w ramach zwykłego korzystania z wód, spełnia warunki określone §11 ust. 4 i 5 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r., w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie powinny spełniać przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych,
- 6) kopię mapy sytuacyjnej z naniesieniem lokalizacji oczyszczalni ścieków,
- 7) pisemne oświadczenie inwestora o niewniesieniu przez Starostę Tarnowskiego sprzeciwu w ustawowym terminie, co do zgłoszenia zakończenia budowy lub zaświadczenie wydane przez Starostę Tarnowskiego o niewniesieniu sprzeciwu co do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych - jeżeli jest wymagane;
- 8) zgłoszenie oddania do użytkowania przydomowej oczyszczalni ścieków - w przypadku, gdy wydane było pozwolenie na budowę.

2. Dotujący dokonuje weryfikacji otrzymanego wniosku o rozliczenie dotacji i załączonych dokumentów, o których mowa w ust. 1 pod względem formalnym i pod względem zasadności poniesienia wydatków przedstawionych do dofinansowania. Po pozytywnej weryfikacji dokonywana jest wypłata dotacji.

3. Dotacja wypłacana jest wnioskodawcy jednorazowo przelewem na wskazany rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletu wymaganych dokumentów, o których mowa § 4 ust. 1.

4. Gmina ma prawo dokonać oględzin prawidłowości wykonania dotowanego zadania, w tym wydatkowania przekazanej dotacji na zapłatę faktur/faktur Vat.

§ 5. Pomoc de minimis

W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność rolniczą, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis w rybołówstwie, pomoc de minimis w rolnictwie oraz pomoc de minimis a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

- 1) rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.) do 30 czerwca 2031 r.
- 2) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z późn. zm.) do 30 czerwca 2033 r.
- 3) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 190, str. 45 z późn. zm.) do 30 czerwca 2030 r.

2. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 minionych lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnej do udzielenia pomocy de minimis zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40 i 1206);
- 3) w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rybołówstwie, wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810);
- 4) podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy wszystkich zaświadczeń o pomocy de

minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Wniosek o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z przedłożonymi dokumentami, w tym dokumentami, o których mowa w ust. 2, podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi pomocy de minimis.

4. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis oraz poziomu dopuszczalnej intensywności pomocy dotacja nie zostanie udzielona.

5. Pomoc de minimis będzie udzielana do czasu stosowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.) do 30 czerwca 2031 r.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Uchwała ma zastosowanie do wniosków o dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków złożonych po dniu jej wejścia w życie.

2. Integralną częścią Regulaminu są:

- 1) Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynkach mieszkalnych mieszczących się na terenie Gminy Gromnik – załącznik nr 1;
- 2) Pełnomocnictwo dla osób fizycznych - w przypadku budowy wspólnej stanowiące zgodę właścicieli na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie przydomowej oczyszczalni ścieków na określonej działce oraz zgodę na zawarcie zay i rozliczenie dotacji przez imiennie wskazanego właściciela (wnioskodawcę), posiadającego pełnomocnictwo do działania w tym zakresie – załącznik nr 2;
- 3) Wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej udzielonej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynkach mieszkalnych mieszczących się na terenie Gminy Gromnik - załącznik nr 3.

Przewodniczący Rady Gminy Gromnik

mgr Mariusz Łabuz

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania lub siedziba wnioskodawcy

Adres do korespondencji.....

PESEL,

Telefon kontaktowy/e-mail**.....

WNIOSEK**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynku mieszkalnym mieszczącym się na terenie Gminy Gromnik**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków znajdującej przy budynku mieszkalnym

Adres.....

w miejscowości.....

numer ewidencyjny działki(ek)

ilość obsługiwanych budynków:

typ, nazwa montowanej oczyszczalni ścieków

wstępny koszt zadania

planowany termin realizacji (miesiąc, rok)

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią uchwały Rady Gminy Gromnik nr z dnia r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na zadania związane z ochroną wód poprzez realizację „Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik”.

2. Zobowiązuję się wyrazić bezwarunkową zgodę w formie przewidzianej przez właściwe przepisy prawa w terminie i miejscu wskazanym przez Urząd Gminy Gromnik na przebieg kolektora kanalizacji zbiorczej przez należącą do nieruchomość w przypadku budowy sieci kanalizacyjnej;

3. Lokalizacja, budowa i eksploatacja przydomowej oczyszczalni ścieków będzie spełniać wymogi wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw.

4. Uzyskałem/łam / Nie uzyskałem/łam na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków środków z innych źródeł publicznych. *

5. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wizji lokalnej stwierdzającej wiarygodność danych przedstawionych we wniosku o udzielenie dotacji oraz na wykonanie dokumentacji fotograficznej w tym zakresie.

6. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Miejscowość dnia

.....

podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością, której dotyczy wniosek.
2. W przypadku budowy wspólnej – pisemna zgoda od pozostałych właścicieli na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie oczyszczalni ścieków na określonej działce oraz zgoda na zawarcie umowy i rozliczenie dotacji przez wnioskodawcę osobiście, udzielona w formie pełnomocnictwa do działania w tym zakresie.

* niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna RODO Zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. - RODO (Dz. U. UE.L. 119.1 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 RODO informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest: Gmina Gromnik z siedzibą w Urzędzie Gminy Gromnik **ul. Witosa 2, 33-180 Gromnik reprezentowana przez Wójta Gminy Gromnik, e-mail: ug@gromnik.pl, telefon: 14 65 14 202**

2. **Inspektor Ochrony Danych** Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e – mail: iod@gromnik.pl

3. **Podstawy przetwarzania danych osobowych** Administrator gromadzi Państwa dane w celu / celach i na podstawie prawnej:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Gromnik - na podst. art. 6 ust. 1 lit c RODO,
- realizacji zawartych umów - na podst. art. 6 ust. 1 lit b RODO,
- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - na podst. art. 6 ust. 1 lit a RODO

4. **Odbiorca danych osobowych** Dane mogą zostać przekazane innym podmiotom wyłącznie na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Nadto dane mogą być przetwarzane przez podmioty zapewniające Administratorowi obsługę administracyjną, Informatyczną, techniczną (obsługa prawna, informatyczna, serwis sprzętu, niszczenie dokumentów) z którymi Administrator zawarł odpowiednie umowy powierzenia przetwarzania danych lub na mocy innego dozwolonego instrumentu prawnego czy w oparciu o inne umowy.

5. **Przechowywanie danych osobowych** Dane osobowe przetwarzane przez Urząd Gminy Gromnik przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. **Prawa osób, których dane dotyczą** Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na jego właściwy adres lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: ug@gromnik.pl

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. **Informacje o dowolności lub obowiązku podania danych** W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

9. **Inne** Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Dane nie będą przekazywane do państw spoza EOG.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

PEŁNOMOCNICTWO**dla osób fizycznych**

Ja, legitymujący się dowodem osobistym
seria nr PESEL.....

zamieszkały.....

upoważniam

Pana/ią.....

legitymującego/ą się dowodem osobistym seria nr

zamieszkałego/ą.....

do reprezentowania mojej osoby oraz do podejmowania wszelkich czynności związanych z budową
i użytkowaniem przydomowej oczyszczalni ścieków na działce nr położonej
w,

będącej własnością/współwłasnością

Wyrażam zgodę na zawarcie w moim imieniu umowy o dotację z Gminą Gromnik i jej rozliczenie przez
Pana/ią*

na zasadach określonych w Regulaminie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na
zadania związane z ochroną wód poprzez realizację „Programu budowy przydomowych oczyszczalni
ścieków na terenie Gminy Gromnik”.

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

.....

data i podpis

Pełnomocnictwo niniejsze przyjmuję

.....

Miejscowość, data, podpis

Klauzula informacyjna RODO Zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. - RODO (Dz. U. UE.L. 119.1 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 RODO informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest: Gmina Gromnik z siedzibą w Urzędzie Gminy Gromnik **ul. Witosa 2, 33-180 Gromnik** reprezentowana przez **Wójta Gminy Gromnik**, e-mail: ug@gromnik.pl,

telefon: 14 65 14 202

2. **Inspektor Ochrony Danych** Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e – mail: iod@gromnik.pl

3. **Podstawy przetwarzania danych osobowych** Administrator gromadzi Państwa dane w celu / celach i na podstawie prawnej:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Gromnik - na podst. art. 6 ust. 1 lit c RODO,
- realizacji zawartych umów - na podst. art. 6 ust. 1 lit b RODO,
- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - na podst. art. 6 ust. 1 lit a RODO

4. **Odbiorca danych osobowych** Dane mogą zostać przekazane innym podmiotom wyłącznie na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Nadto dane mogą być przetwarzane przez podmioty zapewniające Administratorowi obsługę administracyjną, Informatyczną, techniczną (obsługa prawna, informatyczna, serwis sprzętu, niszczenie dokumentów) z którymi Administrator zawarł odpowiednie umowy powierzenia przetwarzania danych lub na mocy innego dozwolonego instrumentu prawnego czy w oparciu o inne umowy.

5. **Przechowywanie danych osobowych** Dane osobowe przetwarzane przez Urząd Gminy Gromnik przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. **Prawa osób, których dane dotyczą** Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na jego właściwy adres lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: ug@gromnik.pl

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. **Informacje o dowolności lub obowiązku podania danych** W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

9. **Inne** Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Dane nie będą przekazywane do państw spoza EOG.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania lub siedziba wnioskodawcy

.....

Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)

.....

PESEL

Telefon kontaktowy/e-mail

WNIOSEK**o rozliczenie dotacji celowej udzielonej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynku mieszkalnym mieszczącym się na terenie Gminy Gromnik**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Gminy Gromnik na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynku mieszkalnym zlokalizowanym pod adresem :..... na działce nr ewidencyjny w miejscowości w kwocie zł (słownie:

.....) na podstawie umowy nr z dnia

Wnoszę o przekazanie dotacji na konto bankowe nr

.....

Oświadczam, że budowa przydomowej oczyszczalni ścieków została zakończona i oczyszczalnia została przeznaczona do eksploatacji.

Oświadczam, że złożone załączniki oraz dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Zobowiązuję się do dostarczenia do Urzędu Gminy do dnia 30 listopada roku, w którym dotacja została udzielona potwierdzenia wydatkowania środków finansowych z dotacji na zapłatę faktur Vat lub rachunków.

.....

podpis wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) faktury VAT lub rachunki dokumentujące zakup i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków, wystawione na ubiegającego się o dotację w rozumieniu niniejszego regulaminu, potwierdzające zakres, termin i koszty realizacji inwestycji (w oryginale, które po opatrzeniu adnotacją o dofinansowaniu zostaną zwrócone);
- 2) oryginały w/w dokumentów powinny być opisane przez Wnioskodawcę w następujący sposób:

dofinansowano ze środków gminy Gromnik w kwociew ramach umowy dotacji nr z dnia, w związku z realizacją *Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gromnik*,
- 3) kopię zgłoszenia zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków do Starostwa Powiatowego w Tarnowie,
- 4) certyfikat lub aprobatę techniczną lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami wynikającymi z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane,

ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw,

- 5) dokumenty potwierdzające, że oczyszczony ściek wprowadzany w ramach zwykłego korzystania z wód, spełnia warunki określone §11 ust. 4 i 5 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r., w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie powinny spełniać przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych,
- 6) kopię mapy sytuacyjnej z naniesieniem lokalizacji oczyszczalni ścieków,
- 7) pisemne oświadczenie inwestora o niewniesieniu przez Starostę Tarnowskiego sprzeciwu w ustawowym terminie, co do zgłoszenia zakończenia budowy lub zaświadczenie wydane przez Starostę Tarnowskiego o niewniesieniu sprzeciwu co do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych - jeżeli jest wymagane;
- 8) zgłoszenie oddania do użytkowania przydomowej oczyszczalni ścieków - w przypadku, gdy wydane było pozwolenie na budowę.

Adnotacje Urzędu

Koszt budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na podstawie przedłożonych faktur VAT

(rachunków) wynosi, koszt budowy przyjęty do udzielenia dotacji
....., z tego 50 % kosztów stanowi kwotę.....

Do wypłaty dotacja w kwocie

(słownie:.....)

Podpis:.....