



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 listopada 2025 r.

Poz. 6179

UCHWAŁA NR XVI/131/25 RADY MIEJSKIEJ W BOBOWEJ

z dnia 27 października 2025 roku

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Bobowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz.1153)**Rada Miejska w Bobowej uchwala, co następuje.**

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Bobowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobowej.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady

Bogdan Krok

Załącznik do uchwały nr XVI/131/25
Rady Miejskiej w Bobowej
z dnia 27 października 2025 r.

Program współpracy Gminy Bobowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekcóć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą;
- 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Bobowej,
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Bobowej,
- 4) Programie – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Bobowa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024,
- 5) podmiotach Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 6) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział 2.
Cele Programu**

§ 2. Cel główny:

Budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi, poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

§ 3. Cele szczegółowe:

- 1) Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.
- 2) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy.
- 3) Pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
- 4) Otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy Bobowa z podmiotami Programu opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina Bobowa powierza podmiotom Programu realizację zadań własnych, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) partnerstwa – podmioty Programu, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych,
- 4) efektywności – Gmina Bobowa oraz podmioty Programu dążą do osiągnięcia najlepszych efektów realizując zadania publiczne,
- 5) uczciwej konkurencji – konkurencji zgodnej z uczciwymi zasadami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,

- 6) jawności – Gmina Bobowa udostępnia współpracującym z nim podmiotom Programu, informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, a także informuje o sposobie realizacji Programu.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Współpraca Gminy Bobowa z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem ustawowych zadań własnych samorządu gminnego.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca, o której mowa w § 5 może odbywać się w formie:

- 1) Wsparcia lub powierzania zadań o charakterze publicznym organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) Konsultowania z podmiotami Programu aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 3) Udzielania informacji o możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł,
- 4) Doradztwa i pomocy merytorycznej,
- 5) Pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organami administracji publicznej, organizacjami, instytucjami, urzędami, sektorem prywatnym,
- 6) Promowania działalności organizacji pozarządowych i pomocy w tworzeniu ich dobrego wizerunku,
- 7) Bieżącej wymiany informacji o planowanych kierunkach działalności.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Gmina Bobowa zamierza podjąć współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie zadań publicznych:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) Działalności charytatywnej,
- 3) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 5) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 6) Wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) Wsparcia i upowszechniania kultury fizycznej,
- 8) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 9) Promocji i organizacji wolontariatu,
- 10) Porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 11) Ochrony i promocji zdrowia,
- 12) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 8. Program współpracy Gminy Bobowa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 9. Program realizowany będzie we współpracy z podmiotami Programu. Program będzie realizowany przez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu,
- 2) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
- 3) konsultowanie z podmiotami Projektu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 4) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników Urzędu.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 10. Gmina Bobowa na realizację Programu w roku budżetowym 2026 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 1.700.000,00zł (słownie: jeden milion siedemset tysięcy złotych 00/100).

Rozdział 10.

Ocena realizacji Programu

§ 11. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę skonsultowanych z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 2) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) liczbę ofert złożonych przez podmioty Programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 4) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy Bobowa,
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Projekt Programu został skonsultowany w sposób określony w Uchwale Nr XLVIII/306/10 Rady Miejskiej w Bobowej z dnia 13 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu został skonsultowany poprzez udostępnienie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bobowa, wywieszenie na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu oraz zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Bobowa. Uwagi można było przysłać pisemnie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Konsultacje odbyły się w dniach od 15.09.2025 r. do 29.09.2025 r.

4. W wyznaczonym terminie przeprowadzania konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi i opinie do zamieszczonego projektu Programu.

5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 1, zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych

§ 13. 1. Burmistrz Bobowej Zarządzeniem powołuje Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert i ustala jej skład osobowy.

2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Opiniowanie ofert odbywa się na podstawie kryteriów zawartych w konkursie.

4. Posiedzenia komisji zwołuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail).

5. Komisja przyjmuje opinie zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego.

6. Komisja wykonuje swoje obowiązki nawet wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zgłoszono tylko jedną ofertę, o ile spełnia kryteria określone w konkursie.

7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

8. Wyboru ofert, które otrzymują dotacje dokonuje Burmistrza Bobowej ogłaszając wynik konkursu.

Przewodniczący Rady

Bogdan Krok