



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 listopada 2025 r.

Poz. 6190

UCHWAŁA NR XXII/1057/2025 RADY GMINY CHEŁMIEC

z dnia 23 października 2025 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr XI/196/2019 Rady Gminy Chelmec z dnia 30 września 2019 r. w sprawie utworzenia Gminnej Rady Seniorów w Chelmcu i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5c ust. 5, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025, poz. 1153) Rada Gminy Chelmec uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się tekst jednolity Statutu Gminnej Rady Seniorów w Chelmcu stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chelmec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jakub Ledniowski

Załącznik do uchwały Nr XXII/1057/2025
Rady Gminy Chełmec
z dnia 23 października 2025 r.

Statut Gminnej Rady Seniorów w Chełmcu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne i zakres zadań Gminnej Rady Seniorów.

§ 1

1. Statut Gminnej Rady Seniorów w Chełmcu zwany dalej Statutem, określa:
 - tryb i kryteria wyboru członków Gminnej Rady Seniorów
 - zasady i tryb jej działania
 - długość jej kadencji
 - zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członków
2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:
 - a) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Chełmec;
 - b) Gminnej Radzie Seniorów lub Radzie - należy przez to rozumieć Gminną Radę Seniorów w Chełmcu;
 - c) Komisji Wyborczej - należy przez to rozumieć Komisję Wyborczą powołaną przez Wójta celem przeprowadzenia wyborów do Gminnej Rady Seniorów;
 - d) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Chełmcu;
 - e) Zgromadzeniu Seniorów - należy przez to rozumieć Zgromadzenie, którego uczestnikami są zgłoszeni kandydaci do Gminnej Rady Seniorów;
 - f) osoba starsza - osoba, która ukończyła 60. rok życia.

§ 2

1. Gminna Rada Seniorów w Chełmcu ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny w obszarach dotyczących osób starszych zamieszkujących na terenie Gminy Chełmec i w tym zakresie współpracuje z właściwymi organami Gminy, w szczególności:
 - a) integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowanie zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz;
 - b) aktywności ludzi starszych;

- c) profilaktyki i promocji zdrowia seniorów/osób starszych i osób niepełnosprawnych;
 - d) przełamywania stereotypów na temat seniorów/osób starszych i starości oraz budowania ich autorytetu, wzmacniania relacji wewnątrz, jak i międzypokoleniowych;
 - e) edukacji, kultury i dziedzictwa narodowego;
 - f) sportu, turystyki i rekreacji;
 - g) wykluczenia społecznego seniorów/osób starszych i osób z niepełnosprawnością;
 - h) warunków życia seniorów/osób starszych i osób z niepełnosprawnością;
 - i) mieszkalnictwa;
 - j) bezpieczeństwa publicznego.
2. Obszarem działania Gminnej Rady Seniorów jest teren Gminy Chełmec.
3. Rada posługuje się pieczęcią z napisem "Gminna Rada Seniorów w Chełmcu".

§ 3

Do zadań Gminnej Rady Seniorów należy w szczególności:

1. współpraca z organami Gminy Chełmec w obszarach określonych w § 2 ust. 1;
2. opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących problemów ludzi starszych;
3. inicjowanie działań na rzecz seniorów/osób starszych i osób z niepełnosprawnością;
4. konsultowanie i ustalanie priorytetów w kierunkach polityk i zadań realizowanych na rzecz seniorów/osób starszych;
5. wydawanie opinii i formułowanie wniosków w sprawach dotyczących seniorów/osób starszych;
6. informowanie społeczności lokalnej o działaniach podejmowanych na rzecz środowiska seniorów/osób starszych;
7. podejmowanie działań mających na celu wykorzystywanie potencjału i wolnego czasu seniorów/osób starszych do budowania wolontariatu seniorów;
8. dążenie do odtworzenia i umocnienia międzypokoleniowych więzi społecznych;
9. inicjowanie działań na rzecz samopomocy w środowisku lokalnym;
10. współpraca z organizacjami, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami społecznymi, działającymi na terenie Gminy Chełmec oraz wymiana doświadczeń z radami seniorów na terenie kraju oraz poza jego granicami;
11. budowanie pozytywnego wizerunku seniorów/osób starszych;
12. upowszechnianie wiedzy o potrzebach i prawach seniorów/osób starszych, niepełnosprawnych;

13. podejmowanie działań interwencyjnych na rzecz seniorów/osób starszych i osób z niepełnosprawnością w sytuacjach zdarzeń losowych.

Rozdział 2.

Tryb wyboru Gminnej Rady Seniorów.

§ 4

1. Rada Seniorów wybierana jest przez Uczestników Zgromadzenia Seniorów spośród osób i podmiotów określonych w art. 5c ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zgłoszonych przez organy statutowe tych podmiotów lub osoby starsze posiadające listę poparcia grupy 10 osób starszych, którzy posiadają bierne prawo wyborcze do Rady Gminy.
2. Wójt ogłasza nabór na kandydatów do Gminnej Rady Seniorów. Wójt określa wzór formularza zgłoszeniowego i karty do głosowania, ustala terminy zgłaszania kandydatów do Gminnej Rady Seniorów, w drodze zarządzenia. Zarządzenie w tej sprawie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chełmiec oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chełmiec.
3. Zgłoszenie kandydata do Gminnej Rady Seniorów następuje poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 2.
4. Informacje o kandydatach zawarte w zgłoszeniach mogą być publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chełmiec, na portalach społecznościowych oraz w lokalnych mediach.
5. Każdy podmiot działający na rzecz osób starszych z terenu Gminy Chełmiec może zgłosić 1 kandydata do Gminnej Rady Seniorów.
6. W przypadku gdy do Gminnej Rady Seniorów zgłoszono mniej niż 15 kandydatów Wójt wyznacza dodatkowy 7 - dniowy termin zgłaszania kandydatów.
7. W przypadku gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Gminnej Rady Seniorów nie przekroczy 15, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują statut członka Gminnej Rady Seniorów, bez przeprowadzania wyborów.

§ 5

1. Wójt w drodze zarządzenia, powołuje Komisję Wyborczą w składzie trzech osób, w którym wskazuje się Przewodniczącego Komisji Wyborczej i określi zakres obowiązków, zakres uprawnień, odpowiedzialności i sposób postępowania komisji związanych z weryfikacją zgłoszeń i przeprowadzeniem wyborów do Rady Seniorów”.
2. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba będąca kandydatem do Gminnej Rady Seniorów.

§ 6

1. Wybory do Gminnej Rady Seniorów odbywają się na Zgromadzeniu Seniorów, spośród zgłoszonych kandydatów, których zgłoszenia były kompletne i prawidłowe.
2. Uczestnikami Zgromadzenia Seniorów są zgłoszeni kandydaci do Gminnej Rady Seniorów. Kandydaci do Gminnej Rady Seniorów podczas Zgromadzenia Seniorów mogą zaprezentować się zebranym.
3. Termin Zgromadzenia Seniorów określa Wójt w drodze zarządzenia.
4. Zgromadzenie Seniorów prowadzi Przewodniczący Komisji Wyborczej. Przewodniczący Komisji Wyborczej prowadzi zebranie oraz moderuje dyskusję.
5. Komisja Wyborcza, której członkowie są obecni na Zgromadzeniu Seniorów, sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady.
6. Podczas Zgromadzenia Seniorów każdy uczestnik może oddać ważny głos maksymalnie na 15 kandydatów do Rady. Głos oddaje się poprzez wrzucenie karty do głosowania do specjalnie przygotowanej urny wyborczej. Udział w głosowaniu potwierdza się poprzez złożenie podpisu na liście głosujących.
7. Głos oddaje się na karcie do głosowania przygotowanej zgodnie z wzorem określonym przez Wójta.

§ 7

1. Wyniki głosowania ogłasza Komisja Wyborcza.
2. Do Gminnej Rady Seniorów wybranych zostaje 15 kandydatów, którzy otrzymali w głosowaniu największą liczbę głosów.
3. W przypadku, gdy dwóch albo więcej kandydatów otrzyma tę samą ilość głosów, Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie dla tych kandydatów.
4. Komisja Wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów i liczenia głosów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.
5. Komisja Wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów, kartami do głosowania i listą głosujących Wójtowi, w terminie 7 dni od daty wyborów.
6. Skład osobowy Gminnej Rady Seniorów ogłasza Wójt w drodze zarządzenia.

Rozdział 3.

Organizacja i tryb działania Gminnej Rady Seniorów.

§ 8

1. Gminna Rada Seniorów liczy do 15 członków.
2. Kadencja Rady trwa 5 lat i pokrywa się z kadencją Rady Gminy, z zastrzeżeniem § 13.

3. Członkowie Gminnej Rady Seniorów pełnią swoje funkcje zgodnie z art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
4. Członkostwo w Radzie Seniorów wygasa przed upływem kadencji:
 - a) z powodu pisemnej rezygnacji członka,
 - b) w przypadku śmierci członka,
 - c) w przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na trzech kolejnych sesjach Rady
5. Gminna Rada Seniorów w drodze uchwały stwierdza wygaśnięcie mandatu członka i uzupełnia swój skład powołując osobę, która otrzymała największą liczbę głosów w ostatnich wyborach. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez więcej niż jedną osobę przeprowadza się losowanie.
6. Po uzupełnieniu składu Gminnej Rady Seniorów Wójt w drodze zarządzenia ogłasza jej skład do końca kadencji.
7. Członkowie Rady pełnią swoją funkcję społecznie i za udział w pracach Rady oraz posiedzeniach nie przysługuje im wynagrodzenie ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 9

1. Gminna Rada Seniorów obraduje na sesjach protokolowanych przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy Chelmec lub jednostki organizacyjnej.
2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia składu osobowego Rady (§7 ust. 8), wyznaczając jego termin, miejsce oraz porządek obrad.
3. Na pierwszej sesji Gminna Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym. Do momentu wyboru Przewodniczącego Gminnej Rady Seniorów posiedzenie prowadzi członek rady najstarszy wiekiem.
4. Przewodniczący Gminnej Rady Seniorów reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje jej pracami, w szczególności:
 - a) reprezentuje Radę na zewnątrz;
 - b) organizuje pracę Rady;
 - c) zwołuje posiedzenia Rady, w tym ustala porządek obrad oraz ich czas i miejsce;
 - d) zaprasza w razie stwierdzenia potrzeby na sesje Gminnej Rady Seniorów przedstawicieli organizacji i instytucji, których cele statutowe powiązane są z przedmiotem obrad, a które nie mają swojej reprezentacji w Radzie
 - e) prowadzi obrady Rady;
 - f) podpisuje uchwały Rady;
 - g) wykonywanie innych zadań określonych w Statucie;

- h) promuje wartości demokratyczne, działalności samorządowej i aktywności społecznej oraz obywatelskiej w imieniu Rady
- 5. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wskazany przez niego Wiceprzewodniczący Rady, a w przypadku niewyznaczenia - Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
- 6. Sesje Gminnej Rady Seniorów odbywają się zgodnie z planem pracy, uchwalonym przez Gminną Radę Seniorów, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

§ 10

- 1. Sesje nieprzewidziane w planie pracy zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 5 członków Gminnej Rady Seniorów, na wniosek Wójta (lub jego przedstawiciela) lub na wniosek Przewodniczącego Rady Gminy w Chełmcu (lub wyznaczonego przez niego przedstawiciela Rady Gminy).
- 2. Zawiadomienie o terminie sesji oraz porządek obrad dostarcza członkom Gminnej Rady Seniorów wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy Chełmiec lub jednostki organizacyjnej, za pomocą poczty tradycyjnej, elektronicznej, faksu lub w inny sposób co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
- 3. Posiedzenia Gminnej Rady Seniorów są jawne.
- 4. W terminie do 21 dni od daty zakończenia sesji z jej przebiegu sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności. Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia i przedstawia do zapoznania członkom Rady podczas następnego posiedzenia Gminnej Rady Seniorów.
- 5. Protokoły z posiedzeń Gminnej Rady Seniorów publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chełmiec.

§ 11

- 1. Gminna Rada Seniorów może powoływać ze swego składu stałe lub doraźne komisje, ustalając w drodze uchwały zakres ich zadań oraz skład osobowy.
- 2. Gminna Rada Seniorów wyraża swoje stanowiska w formie uchwał.
- 3. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.
- 4. Obsługę administracyjno - biurową Gminnej Rady Seniorów zapewnia Urząd Gminy Chełmiec.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe.

§ 12

- 1. Zmiany niniejszego Statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Wybory pierwszej Gminnej Rady Seniorów zostaną przeprowadzone w terminie do 60 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 13

1. Pierwsza kadencja Rady kończy się z upływem kadencji Rady Gminy na lata 2018-2023.
2. Wybory do kolejnej Gminnej Rady Seniorów odbywają się ciągu sześciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy.
3. Po upływie kadencji członkowie Rady pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowej Rady.

§ 14

Rada Seniorów sporządza sprawozdanie roczne ze swojej działalności, które przedkłada Wójtowi Gminy oraz Radzie Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku za rok poprzedni.

Przewodniczący Rady Gminy

Jakub Ledniowski