



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 listopada 2025 r.

Poz. 6399

UCHWAŁA NR XVI/126/2025 RADY GMINY CZORSZTYN

z dnia 31 października 2025 roku

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Czorsztyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338), Rada Gminy Czorsztyn uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Czorsztyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czorsztyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Czorsztyn

Agnieszka Klag

Załącznik do uchwały nr XVI/126/2025
Rady Gminy Czorsztyn
z dnia 31 października 2025 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CZORSZTYN Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Program określa ogólne formy, zasady, sposób oraz zakres współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na obszarze Gminy Czorsztyn lub na rzecz jej mieszkańców działalność pożytku publicznego, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 2) programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Czorsztyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok,
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy,
- 4) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działające w myśl art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) gminie – rozumie się przez to Gminę Czorsztyn,
- 6) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach,
- 7) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Głównym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy Czorsztyn wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

2. Celami szczegółowymi Programu jest:

- 1) wzmacnianie działań organizacji pozarządowych działających na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców, poprzez wspieranie organizacyjne i finansowe ich działań, na zasadach określonych ustawą,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 4) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. Gmina Czorsztyn prowadzi współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości – rozumianej jako udzielanie sobie wzajemnego wsparcia w zakresie przygotowania i realizacji zadań publicznych,
- 2) partnerstwa – współpraca między podmiotami programu w rozwiązywaniu problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 3) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 4) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,

- 5) jawności – zapewnienie organizacjom dostępu do wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją przez nie zadań publicznych
- 6) suwerenności stron - rozumianej jako zapewnienie partnerom możliwości samodzielnego określenia sposobów realizacji zadania publicznego.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY ORAZ PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań gminy, a uznane za szczególnie istotne.

2. Priorytetowymi zadaniami publicznymi Gminy Czorsztyn w 2026 roku są zadania z zakresu:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) ratownictwa i ochrony ludności,
- 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w oparciu o ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

3. Lista zagadnień, wymienionych w ust. 2 stanowi wyjściową informację dla partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w 2026 roku, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Gminą Czorsztyn a organizacjami. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy.

4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami, jest prowadzenie przez nie działalności na rzecz mieszkańców gminy Czorsztyn oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca z organizacjami odbywać się będzie poprzez:

- 1) Zlecanie w drodze otwartych konkursów ofert podmiotom realizacji zadań gminy w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w dążeniu do zharmonizowania tych kierunków.
- 3) Konsultowanie z organizacjami odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych organów gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 4) Użyczenie lub wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych.
- 5) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 6. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 roku.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. 1. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane.

- 1) w drodze otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych przez Wójta Gminy Czorsztyn, który zatwierdza wyniki,
- 2) w trybie art. 19a ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert w przypadku zadań o charakterze lokalnym lub regionalnym realizowanych w okresie nie dłuższym niż 90 dni, których wartość dofinansowania lub finansowania nie przekracza kwoty 10 000 złotych.

2. Konkursy, o których mowa w ust. 1 pkt 1 rozstrzygane są przez komisje konkursowe powoływane do tego celu przez Wójta Gminy Czorsztyn.

3. W konkursie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, przy czym jeden podmiot może aplikować do konkursu z maksymalnie jedną ofertą realizacji zadania publicznego.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. 1. Gmina współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego rocznego programu na 2026 rok, przeznacza środki finansowe, szczegółowo określone w uchwale budżetowej Gminy Czorsztyn na rok 2026. Przewidywana kwota na realizację niniejszego programu w 2026 roku wynosi 91 000,00 zł.

2. Udzielenie dotacji w formie powierzania lub wspierania zadań prowadzonych przez organizacje przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy na 2026 rok.

3. Przekazanie środków organizacjom nastąpi zgodnie z zapisami umowy na realizację zadania publicznego.

4. Organizacja otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do promowania gminy poprzez:

- 1) umieszczanie informacji o współudziale finansowym gminy wraz z zamieszczeniem herbu lub logo Gminy Czorsztyn w drukach promocyjnych (plakaty, zaproszenia, foldery itp.).
- 2) przekazanie jak największej liczbie odbiorców informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania ze środków publicznych,
- 3) informowanie w wypowiedziach publicznych i przekazywanych komunikatach medialnych informacji o współudziale w realizacji zadania Gminy Czorsztyn.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczby zadań publicznych przekazanych organizacjom do realizacji w ramach otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę,
- 4) wysokości środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 5) liczby osób, które były adresatami działań publicznych realizowanych przez organizacje,

3. Wójt Gminy Czorsztyn w terminie do **31 maja 2027 r.** przedłoży sprawozdanie z realizacji niniejszej uchwały Radzie Gminy.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 10. 1. Projekt Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 r. zostanie poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.

2. Program został skonsultowany z organizacjami w oparciu o uchwałę Nr XLI/288/2010 Rady Gminy Czorsztyn z dnia 30.09.2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Projekt programu został zamieszczany na stronie internetowej Urzędu: www.czorsztyn.pl w zakładce „Gmina Czorsztyn / Organizacje pozarządowe / Konsultacje społeczne” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje projektów, organizacje pozarządowe – Konsultacje z mieszkańcami” oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czorsztyn. Dodatkowo przesłany został przedstawicielom organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim, za pośrednictwem poczty elektronicznej - e-mail.

4. W trakcie konsultacji mieszkańcy mieli możliwość składania opinii i uwag do przedłożonego projektu programu w następujących formach:

- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretarz@ug.czorsztyn.pl lub gmina@czorsztyn.pl,
- 2) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urząd Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach, ul. Gorczańska 3, 34-436 Maniowy,
- 3) poprzez składanie opinii i uwag osobiście w Urzędzie (pokój nr 19 lub nr 17).

5. Informacja o wynikach konsultacji z organizacjami zamieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie i na stronie internetowej Gminy oraz BIP.

6. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Program współpracy zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Czorsztyn oraz BIP.

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 11. 1. Wójt Gminy Czorsztyn powołuje w drodze zarządzenia skład komisji konkursowej, która zajmuje się opiniowaniem złożonych ofert i określa jej regulamin pracy.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

3. W skład komisji może zostać powołana z głosem doradczym osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 12. 1. Do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert złożonych przez podmioty programu w wyniku ogłoszonych konkursów.

2. Opiniowanie ofert odbywa się w sposób jawny, na podstawie kryteriów oceny ofert zawartych w warunkach konkursowych.

3. Z prac komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

4. Komisja przedstawi Wójtowi propozycję przyznania dotacji wraz z propozycją podziału środków finansowych.

5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

6. Powierzenie lub wspieranie zadania publicznego i przyznanie dotacji następuje w drodze Zarządzenia Wójta.

7. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy.