



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 13 listopada 2025 r.

Poz. 6508

UCHWAŁA NR XXV.148.2025 RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY-ZDROJU

z dnia 29 października 2025 roku

w sprawie zmieniającej Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Krynicy-Zdroju

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. poz.1530.) Rada Miejska w Krynicy-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Statut Środowiskowego Domu Samopomocy stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXXIV.200.2012 Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju z dnia 11 grudnia 2012r. zmieniony Uchwałą Nr V.42.2015 Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju z dnia 18 marca 2015r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Krynicy-Zdroju.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju

Maria Lelito

Załącznik do uchwały nr XXV.148.2025
Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju
z dnia 29 października 2025 r.

STATUT Środowiskowego Domu Samopomocy w Krynicy-Zdroju

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Krynicy-Zdroju, zwany dalej „ŚDS”, jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Krynicy-Zdroju na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r., poz. 917);
- 3) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 249);
- 4) ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz.U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.);
- 5) ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. - Dz.U. z 2024 r., poz. 1135 ze zm.);
- 6) ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. - Dz.U. z 2024, poz. 1135 ze zm.);
- 7) ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. - Dz.U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.);
- 8) Niniejszego statutu i innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 2. 1) Siedziba Środowiskowego Domu Samopomocy znajduje się przy ul. Źródlanej 59 w Krynicy-Zdroju,

- 2) Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką wsparcia dziennego typu ABC dla 40 osób.

ŚDS obejmuje wsparciem osoby:

A-przewlekłe psychicznie chore,

B-niepełnosprawne intelektualnie,

C-wykazujące inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych,

Osoby przyjmowane są do ŚDS na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez

Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy-Zdroju z upoważnienia Burmistrza

Krynicy-Zdroju.

- 3) ŚDS dysponując wolnymi miejscami może przyjąć osoby spoza terenu działania ŚDS na mocy porozumienia zawartego przez Gminę Krynica-Zdrój z właściwą ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o skierowanie, jednostką samorządu terytorialnego.
- 4) Pobyt w ŚDS następuje na wniosek osoby zainteresowanej uczestnictwem lub jego opiekuna prawnego, termin przyjęcia do ŚDS ustala się w porozumieniu z osobą kierowaną lub jej opiekunem prawnym.

Rozdział 2.

Cele i zadania Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 3. 1) Środowiskowy Dom Samopomocy świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów mających na celu rozwijanie oraz podtrzymywanie umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym realizując w szczególności:

- a) **trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym:** trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;

b) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów w tym:

kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;

c) **trening umiejętności komunikacyjnych**, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej;

d) **trening umiejętności spędzania czasu wolnego**, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;

e) poradnictwo psychologiczne,

f) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,

g) pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia,

h) niezbędna opieka w szczególności dla uczestników ze spektrum autyzmu, niepełnosprawnościami sprzężonymi,

i) terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację.

j) inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy,

k) ŚDS może dodatkowo zapewniać, w szczególności uczestnikom z zaburzeniami zachowań lub niepełnosprawnością fizyczną, usługi transportowe polegające na dowożeniu na zajęcia z miejsca zamieszkania lub z innego miejsca uzgodnionego z Dyrektorem ŚDS i odwożeniu po zajęciach,

l) ŚDS umożliwia uczestnikom skierowanym na pobyt dzienny spożywanie gorącego posiłku przygotowanego w ramach treningu kulinarnego, w przypadku braku możliwości zapewnienia posiłku w ramach treningu kulinarnego, dopuszcza się możliwość zakupu gorącego posiłku dla uczestników.

§ 4. Realizując swoje zadania ŚDS współdziała z:

- 1) Rodzinami, opiekunami i innymi osobami bliskimi.
- 2) Ośrodkami pomocy społecznej oraz powiatowym centrum pomocy rodzinie.
- 3) Poradniami zdrowia psychicznego, szpitalem psychiatrycznym i innymi zakładami opieki zdrowotnej.
- 4) Powiatowym urzędem pracy.
- 5) Organizacjami pozarządowymi.
- 6) Kościołami i związkami wyznaniowymi.
- 7) Ośrodkami kultury i organizacjami kulturalno-rozrywkowymi.
- 8) Placówkami oświatowymi, innymi jednostkami świadczącymi usługi dla osób niepełnosprawnych, w tym: warsztatami terapii zajęciowej, zakładami aktywizacji zawodowej, spółdzielniami socjalnymi, centrami integracji społecznej i klubami integracji społecznej.
- 9) Innymi osobami lub podmiotami działającymi na rzecz integracji społecznej uczestników.

Rozdział 3.**Zarządzanie i organizacja**

§ 5. 1) Działalnością ŚDS kieruje Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy.

- 2) Stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje z Dyrektorem ŚDS na zasadach wskazanych ustawą o pracownikach samorządowych Burmistrz Krynicy-Zdroju.
- 3) Pracowników ŚDS zatrudnia Dyrektor ŚDS.
- 4) W razie nieobecności Dyrektora zadania związane z bieżącym zarządzaniem ŚDS wykonuje upoważniony przez Dyrektora pracownik.

- 5) Szczegółowy zakres działania ŚDS określa regulamin organizacyjny, opracowany przez Dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Krynicy-Zdroju.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 6. 1) ŚDS jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansowo-księgową zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

- 2) Dyrektor jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej ŚDS.
- 3) Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan dochodów i wydatków opracowany przez Dyrektora.
- 4) ŚDS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

Rozdział 5.

Postanowienie końcowe

§ 7. Zmiana Statutu wymaga formy właściwej dla jego ustanowienia.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązujące.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju

Maria Lelito