



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 24 listopada 2025 r.

Poz. 6736

### UCHWAŁA NR XXV/174/2025 RADY MIEJSKIEJ W RADŁOWIE

z dnia 13 listopada 2025 roku

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia na terenie Gminy Radłów usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 6r ust. 3, ust 3a, ust 3b, ust. 3c i ust. 3d w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tarnowie, Rada Miejska w Radłowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia na terenie Gminy Radłów usług

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** Bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbiera się następujące rodzaje odpadów:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) następujące selektywnie zbierane odpady:
  - a) papier,
  - b) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - c) szkło,
  - d) bioodpady,
  - e) popiół.

**§ 3. 1.** Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 2:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
  - a) odpady niesegregowane (zmieszane), bioodpady:
    - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
  - b) papier, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, metal oraz popiół – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 2) dla budynków wielolokalowych (wielorodzinnych):

- a) odpady niesegregowane (zmieszane), bioodpady - nie rzadziej niż raz na tydzień,
  - b) papier, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, metal – nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- 3) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbywa się w tym samym okresie jak dla zabudowy jednorodzinnej.

2. Harmonogram odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów: papieru, szkła, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, metali, bioodpadów i popiołu będzie udostępniony mieszkańcom w formie ulotki oraz publikowany na stronie internetowej [www.gminaradlow.pl](http://www.gminaradlow.pl).

3. W przypadku, gdy wskazany w harmonogramie dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, odpady odbierane będą w ciągu 3 dni poprzedzających ten dzień lub w ciągu 3 dni następujących po tym terminie.

4. Warunkiem odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości jest:

- 1) zapewnienie przez właściciela nieruchomości podmiotowi świadczącemu usługę odbioru odpadów nieutrudnionego dostępu w dniu odbioru odpadów do pojemników i worków;
- 2) przygotowanie i utrzymywanie miejsca gromadzenia odpadów w sposób określony Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów;
- 3) zbieranie i przekazywanie odpadów w sposób określony Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów.

5. Podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości każdorazowo powiadamia Burmistrza Radłowa o przekazywaniu przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zebranych z naruszeniem wymogów selektywnego zbierania odpadów komunalnych określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów. Zebrane w ten sposób odpady odbierane są jako odpady niesegregowane (zmieszane) w terminie odbioru wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), z zastrzeżeniem ust. 6.

6. W przypadku stwierdzenia, iż w pojemnikach lub workach służących do zbierania odpadów komunalnych znajdują się łącznie z innymi odpadami komunalnymi bądź samodzielnie odpady inne aniżeli papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, bioodpady, popiół oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, podmiot świadczący usługę odbioru odpadów nie dokonuje odbioru tak zebranych odpadów do czasu usunięcia przez właściciela nieruchomości odpadów nie podlegających odbiorowi. Odbiór prawidłowo przygotowanych odpadów następuje w kolejnym terminie właściwym dla danego rodzaju odpadów wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

**§ 4.1** Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą w dniach od poniedziałku do soboty z wyjątkiem środy i dni wolnych od pracy dostarczać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujące rodzaje selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:

- 1) zużyte baterie i akumulatory;
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 5) zużyte opony;
- 6) odpady niebezpieczne, przeterminowanych leków, chemikaliów, odpady niekwalifikujących się do odpadów, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w tym igły, strzykawki),
- 7) odpady tekstyliów i odzieży;
- 8) odpady wymienione w § 2 pkt 2).

2. Ustala się funkcjonowanie jednego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zlokalizowanego na terenie miasta Radłów.

3. Transport odpadów do punktów selektywnego zbierania odpadów właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

4. W punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych selektywnie zebrane odpady komunalne umieszcza się odpowiednio w oznakowanych pojemnikach przeznaczonych na poszczególne rodzaje odpadów komunalnych lub w miejscach wskazanych przez pracownika obsługi punktu.

5. Wykonanie czynności rozładunku i umieszczenia odpadów w pojemnikach lub wskazanych miejscach obciąża dostarczającego odpady.

6. Podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych odmawia przyjęcia odpadów wymienionych w ust. 1, jeżeli ich ilość lub rodzaj wskazują, że nie powstały w gospodarstwie domowym.

7. Informacje o lokalizacjach, godzinach przyjmowania odpadów oraz regulamin świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów, zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.gminaradlow.pl](http://www.gminaradlow.pl), podmiotu prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów oraz tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Radłowie.

**§ 5. 1.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia się uzupełniające usługi selektywnego zbierania i przyjmowania odpadów komunalnych obejmujące:

- 1) zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon organizowane na zlecenie Gminy Radłów co najmniej dwa razy w roku w przypadku zabudowy jednorodzinnej, w przypadku zabudowy wielorodzinnej oraz domków letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno -wypoczynkowe;
- 2) pojemniki na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz bioodpady ustawiane w zestawach na terenach przeznaczonych do użytku publicznego;
- 3) pojemniki ustawione w aptekach przeznaczone do zbierania przeterminowanych leków;
- 4) pojemniki ustawione w obiektach użyteczności publicznej przeznaczone do zbierania zużytych baterii i akumulatorów.

2. Informacje o sposobach i terminach zbiórek, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, punktach odbioru zużytych baterii i akumulatorów oraz aptekach odbierających zużyte leki zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radłowie oraz tablicach ogłoszeń.

**§ 6.** Wprowadza się limity roczne odbieranych odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) przyjmowanych w punkcie selektywnego zbierania odpadów oraz odbieranych w ramach zbiórek organizowanych bezpośrednio spod nieruchomości - zużytych opon – do 8 sztuk na rok z nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym lub z jednego samodzielnego lokalu mieszkalnego z nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym (wielorodzinnym) i domków letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 2) przyjmowanych w punkcie selektywnego zbierania odpadów - odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych:
  - a) do 0,6 Mg na rok z nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym,
  - b) do 0,6 Mg na rok z jednego samodzielnego lokalu mieszkalnego oraz do 2 Mg na rok z części wspólnej nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym (wielorodzinnym),
  - c) do 0,6 Mg na rok z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

**§ 7.** Worki przeznaczone do zbierania selektywnych frakcji odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia podmiot świadczący usługę odbioru odpadów komunalnych na zasadzie wymiany, po przekazaniu przez właściciela nieruchomości worka zapełnionego odpadami.

**§ 8.** 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty zaistnienia zdarzenia będącego przedmiotem interwencji w wybrany sposób:

- 1) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Radłowie, ul. Kolejowa 7, 33-130 Radłów;
- 2) telefonicznie do Referatu Gospodarki i Środowiska Urzędu Miejskiego w Radłowie na numer: 14 636 14 15 wew.2;
- 3) drogą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat@gminaradlow.pl.

2. Dokonując zgłoszenia należy podać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko i adres zgłaszającego,
- 2) opis stwierdzonych nieprawidłowości z podaniem daty, czasu i miejsca oraz podmiotu dopuszczającego się tych nieprawidłowości
- 3) w miarę możliwości przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości.

**§ 9.** Traci moc uchwała Nr XX/177/2020 Rady Miejskiej w Radłowie z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz.U.Woj.Mał. z 2020r. poz. 3950, 2021 r. poz. 4746, z 2022 r. poz. 2236) ze zmianami.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radłowa.

**§ 11.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Radłowie

**Marcin Małek**