



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 grudnia 2025 r.

Poz. 7060

UCHWAŁA NR XXVIII/140/2025 RADY GMINY ŁABOWA

z dnia 24 listopada 2025 roku

w sprawie programu współpracy Gminy Łabowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi uchwala się Program współpracy Gminy Łabowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Maria Stopka

Załącznik do uchwały nr XXVIII/140/2025
Rady Gminy Łabowa
z dnia 24 listopada 2025 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŁABOWA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNymi PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2026

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) programie - należy przez to rozumieć "Program współpracy Gminy Łabowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026"
- 3) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 4) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Łabowa;
- 6) stronie internetowej Gminy Łabowa- należy przez to rozumieć stronę www.labowa.pl

Cele i okres realizacji

§ 2. Celem głównym współpracy Gminy z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych, a także rozwój partnerstwa i współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami.

§ 3. Cel główny będzie realizowany przez cele szczegółowe, takie jak:

- 1) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
- 3) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 4) Poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym, a administracją publiczną.

§ 4. Program będzie realizowany w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

- 1) Zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) Zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
- 3) Zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
- 4) Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 5) Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może być realizowana w formach pozafinansowej oraz finansowej:

1) Pozafinansowe formy współpracy:

a) informacyjno- promocyjne:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- informowanie o zadaniach publicznych, które będą priorytetowe w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach i ich wynikach;
- promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców gminy oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach. Działania promocyjne mogą być prowadzone poprzez: zamieszczanie informacji na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacyjnym, na tablicach ogłoszeń, organizację Pikniku Organizacji Pozarządowych, itp.

b) organizacyjne i szkoleniowe:

- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- organizowanie spotkań z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych i innych podmiotów;

c) inne obejmujące w szczególności:

- udostępnianie organizacjom pozarządowym w drodze bezprzetargowej, na preferencyjnych warunkach, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń należących do Gminy Łabowa w celu prowadzenia swoich aktywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- możliwość zawierania porozumień w związku z realizacją wspólnych przedsięwzięć;
- udzielanie pomocy merytorycznej związanej z realizacją wykonywanych zadań publicznych;
- udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z Gminą Łabowa, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej;
- obejmowanie patronatem Wójta Gminy Łabowa przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- wspieranie organizacji pozarządowych z zakresu prawa, księgowości, pozyskiwania środków unijnych;
- udostępnianie zasobów rzeczowych: lokalowych i sprzętowych, niezbędnych do przeprowadzenia spotkania.

2) Finansowe formy współpracy polegają na zleceniu realizacji publicznych w oparciu o art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, w zakresie:

- a) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

Zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne

§ 7. 1. Gmina zamierza podjąć w 2026 roku współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań Gminy, w szczególności:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 2) upowszechnianie sportu, kultury fizycznej i turystyki,
- 3) przeciwdziałania alkoholizmowi,

- 4) ochrony i promocji zdrowia,
- 5) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) promocji i organizacji wolontariatu.

2. Wykaz priorytetowych zadań publicznych, których realizację Gmina Łabowa zamierza wspierać lub je powierzać organizacjom pozarządowym w roku 2026:

- 1) promocja walorów turystycznych i krajobrazowych Gminy Łabowa,
- 2) realizacja wydawnictw promujących kulturę i dziedzictwo narodowe Gminy,
- 3) promocja produktów regionalnych i tradycyjnych,
- 4) wspieranie lokalnych inicjatyw społecznych i kulturalnych,
- 5) ochrona wartości lokalnego dziedzictwa kulturowego i tradycji, aktywnych działań przyczyniających się do umocnienia tożsamości regionalnej, a także kształtowanie pozytywnego wizerunku regionu,
- 6) organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców Gminy,
- 7) wspieranie działalności charytatywnej,
- 8) organizacja imprez sportowych promujących Gminę Łabowa,
- 9) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 10) organizacja imprez turystycznych i rekreacyjnych,
- 11) upowszechnianie turystyki poprzez oznakowanie tras turystycznych,
- 12) promocja sztuki twórców profesjonalnych i nieprofesjonalnych,
- 13) wspieranie działań organizacji pozarządowych służących przeciwdziałaniu wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Łabowa,
- 14) wspieranie działań mających na celu ratownictwo i ochronę ludności.

Zasady finansowania zadań oraz tryb powoływania i działania komisji konkursowej

§ 8. 1. Zarządzenie organizacji konkursu wydaje Wójt Gminy określając rodzaj zadania i kryteria rozstrzygnięcia konkursu.

2. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Wójt Gminy nie później niż na 14 dni przed dniem otwarcia ofert. Treść ogłoszenia o konkursie zawiera art. 13 ust. 2 ustawy.

3. Informacje o konkursie powinny być podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Łabowa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

4. Wielkość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych konkursem nie może przekroczyć zaplanowanej kwoty na ten cel w budżecie Gminy.

§ 9. 1. Do prac konkursowych Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej "Komisją".

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.

3. W pracach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

§ 10. 1. Do zadań Komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym, merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami.

2. Z postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 11. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Łabowa.

§ 12. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu w trybie konkursowym określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) oraz Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru ofert i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2055).

§ 13. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Samorządu Gminy Łabowa oraz organizacji pozarządowych uprawnionych określa umowa o współpracy.

Postanowienia końcowe

§ 14. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Łabowa.

§ 15. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy samorządu Gminy Łabowa z organizacjami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.