



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 grudnia 2025 r.

Poz. 7230

UCHWAŁA NR XXI/179/2025 RADY GMINY GRYBÓW

z dnia 24 listopada 2025 roku

w sprawie utworzenia samorządowej jednostki budżetowej o nazwie Samorządowy Żłobek w Siołkowej oraz nadania jej statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1153), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 2026 r. samorządową jednostkę budżetową o nazwie Samorządowy Żłobek w Siołkowej.

§ 2. Samorządowemu Żłobkowi w Siołkowej nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grybów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Grybów

Jacek Ziębiec

Załącznik do uchwały nr XXI/179/2025
Rady Gminy Grybów
z dnia 24 listopada 2025 r.

Statut Samorządowego Żłobka w Siołkowej

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Samorządowy Żłobek w Siołkowej zwany dalej „żłobkiem”, jest jednostką budżetową gminy Grybów.

§ 2. Miejscem prowadzenia żłobka jest miejscowość Siołkowa nr 31.

Rozdział 2.

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 3. Celem żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dziecka do lat 3 w sposób umożliwiający jego prawidłowy rozwój psychiczny i fizyczny, oraz wspomaganie rodziców lub opiekunów prawnych w wychowywaniu dziecka.

§ 4. Do zadań żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zapewnienie dziecku warunków do prawidłowego rozwoju psychicznego i fizycznego, stosownie do wieku i potrzeb,
- 3) tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego,
- 4) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziców lub opiekunów prawnych w wychowaniu dziecka poprzez ścisłą współpracę z rodzicami lub opiekunami prawnymi,
- 5) zapewnienie dzieciom racjonalnego wyżywienia odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia,
- 6) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w żłobku oraz dbanie o ich zdrowie,
- 7) zapewnienie dzieciom możliwości wypoczynku,
- 8) zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji,
- 9) rozwijanie samodzielności dzieci oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,
- 10) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i uczenie właściwych zachowań społecznych,
- 11) prowadzenie wczesnego wspomagania psychomotorycznego rozwoju każdego dziecka poprzez rozwijanie jego zdolności ruchowych i manualnych.

§ 5. Podczas realizacji zadań, o których mowa w § 4, żłobek uwzględnia:

- 1) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka,
- 2) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka,
- 3) rodzaj niepełnosprawności dziecka - w przypadku dziecka niepełnosprawnego.

§ 6. Zadania żłobka realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia zgodnie z przepisami i standardami w tym zakresie,
- 2) zapewnienie fachowej opieki i personelu z odpowiednimi kwalifikacjami,
- 3) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci,
- 4) organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych i zabaw edukacyjnych oraz zapewnienie możliwości odpoczynku,
- 5) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,

- 6) współpracę z rodzicami lub opiekunami prawnymi, organizację spotkań i zajęć z ich udziałem oraz włączanie ich w działalność żłobka,
- 7) zapewnienie odpowiedniej opieki i warunków pobytu dostosowanych do rodzaju deficytów spowodowanych niepełnosprawnością dziecka.

§ 7. Realizacja celów i zadań żłobka następuje z uwzględnieniem następujących wymagań:

- 1) w czasie pobytu dzieci w żłobku, opiekę nad nimi sprawuje wykwalifikowany personel zatrudniony w żłobku zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie,
- 2) opiekun prowadzący zajęcia współpracuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji.

Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci

§ 8. 1. Do żłobka przyjmowane są dzieci, które zamieszkują wraz z co najmniej jednym z rodziców lub opiekunów prawnych na terenie gminy Grybów.

2. Dzieci przyjmowane są do żłobka na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka ma dziecko:

- 1) niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 2) z rodziny wielodzietnej, posiadającej co najmniej trójkę małoletnich dzieci,
- 3) objęte pieczęcią zastępczą,
- 4) którego oboje rodzice lub prawni opiekunowie pracują zawodowo lub uczą się w systemie dziennym,
- 5) którego rodzeństwo uczęszcza do żłobka.

4. Do żłobka może być przyjęte dziecko spoza terenu gminy Grybów, jeżeli żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

5. Dzieci, które nie otrzymały miejsca w żłobku, mogą, na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego zostać umieszczone na liście dzieci oczekujących na miejsce.

6. W przypadku rezygnacji rodzica dziecka objętego opieką żłobka, na jego miejsce przyjęte może zostać dziecko z listy oczekujących.

Rozdział 4. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku

§ 9. 1. Opieka nad dzieckiem w żłobku jest odpłatna. Odpłatność obejmuje koszty pobytu i wyżywienia ustalone przez organ prowadzący.

2. Z tytułu wyżywienia dziecka pobierane są opłaty według dziennej stawki żywieniowej.

3. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka objętego opieką żłobka wnoszone są do 10 dnia za dany miesiąc.

4. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, opłata za wyżywienie ulega zmniejszeniu o wysokość dziennej stawki żywieniowej.

5. Opłaty za pobyt i wyżywienie nie pobiera się podczas przerwy w funkcjonowaniu żłobka.

Rozdział 5. Zasady udziału rodziców lub opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 10. 1. Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do żłobka mogą uczestniczyć w prowadzonych zajęciach, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem żłobka.

2. Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci nowo przyjętych do żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych w terminach ustalonych przez dyrektora żłobka.

3. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez żłobek w celu omówienia w szczególności spraw związanych z procesem wychowania i rozwoju dziecka.

4. Szczegóły udziału rodziców i opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w żłobku określa regulamin żłobka.

Rozdział 6.

Mienie i gospodarka finansowa żłobka

§ 11. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej żłobka jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu gminy Grybów.

3. Żłobek gospodaruje mieniem na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym i ustawie o gospodarce nieruchomościami.

Rozdział 7.

Struktura żłobka

§ 12. 1. Żłobkiem kieruje jednoosobowo dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec dyrektora wykonuje Wójt Gminy Grybów.

4. W czasie nieobecności dyrektora jego zadania realizuje upoważniony przez dyrektora pracownik.

5. Strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zasady funkcjonowania żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora.

6. Rodzice lub prawni opiekunowie dziecka uczęszczającego do żłobka mogą utworzyć radę rodziców.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy Grybów

Jacek Ziębiec