



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 grudnia 2025 r.

Poz. 7322

UCHWAŁA NR XX/254/25 RADY MIEJSKIEJ W SKAWINIE

z dnia 26 listopada 2025 roku

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Skawina i jej jednostkom podległym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2025 poz. 1153) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst. Jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) Rada Miejska w Skawinie **uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się uchwałę w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Skawina i jej jednostkom podległym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wzory obowiązujących wniosków i oświadczeń mogą zostać określone zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skawina w Skawinie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skawina.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XLVII/501/10 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 27 października 2010r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Skawina i jej jednostkom podległym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa wraz z późniejszymi zmianami.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Skawinie

Witold Grabiec

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XX/254/25
Rady Miejskiej w Skawinie
z dnia 26 listopada 2025 r.

Szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Skawina i jej jednostkom podległym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny zwanych dalej „należnościami cywilnoprawnymi”, przypadających Gminie Skawina i jej jednostkom organizacyjnym, wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”.
2. Uchwała ma zastosowanie do umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności cywilnoprawnych należnych Gminie Skawina a pobieranych przez:
 - 1/ jednostki budżetowe / w tym Urząd Miasta i Gminy/
 - 2/ zakłady budżetowe
 - 3/ samorządowe instytucje kultury.

§ 2

Do umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych uprawniony jest w przypadku, gdy należność:

1. nie przekracza kwoty 20 000,00 zł. – kierownik jednostki podległej
2. nie przekracza kwoty 60 000,00 zł. - Burmistrz Miasta i Gminy Skawina na wniosek kierownika jednostki o której mowa w pkt. 1
3. powyżej kwoty 60 000,00 zł.- Rada Miejska.

§ 3

1. Należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone w całości lub w części, na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi.
2. Okres spłaty należności pieniężnych uzależniony jest od sytuacji finansowej, majątkowej i zdrowotnej dłużnika oraz wysokości zadłużenia, przy czym okres spłaty należności odroczonej nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, a rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 120 miesięcy.
3. Umorzenie należności głównej skutkuje również umorzeniem należnych odsetek. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy części należności, w odpowiednim stosunku do tej części, umorzeniu podlegają należności uboczne i odsetki.
4. W przypadku gdy oprócz dłużnika zobowiązane są solidarnie inne osoby, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności może nastąpić na wniosek jednego z dłużników solidarnych, pod warunkiem, że zobowiąże się on spłacić całość należności samodzielnie.
5. Umorzenie należności cywilnoprawnych może nastąpić również z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst. Jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.)

§ 4

1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności lub części należności na raty, dokonane na wniosek dłużnika – następuje w drodze pisemnego zawiadomienia tego dłużnika o wyniku rozpatrzenia jego wniosku lub – w razie takiej potrzeby – zawarcia na piśmie stosownego porozumienia lub ugody w sprawie.

2. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty, dokonane z urzędu w drodze jednostronnego oświadczenia woli przez osobę uprawnioną, powinno mieć formę pisemną oraz zawierać co najmniej szczegółowe uzasadnienie merytoryczne i prawne.

§ 5

1. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części należności. W tym przypadku dłużnika poucza się, iż niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

2. Nieuregulowanie należności określonej w ust. 1 powoduje postawienie w stan natychmiastowej wymagalności całej należności wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.

3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 6

1) W przypadkach, jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu bądź gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi, organ o którym mowa w § 2 na udokumentowany wniosek dłużnika może jednorazowo odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność na raty.

2) Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres, od dnia złożenia wniosku, włącznie z tym dniem, do dnia upływu terminu zapłaty.

3) Brak zapłaty jakiegokolwiek raty w terminie powoduje natychmiastową wymagalność pozostałej części należności wraz z odsetkami, w tym również odsetkami o których mowa w ust. 2.

§ 7

1) Organ uprawniony o którym mowa w § 2, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, może dokonać umorzeń, odroczeń spłaty lub rozkładać na raty należności cywilnoprawne, które:

1. nie stanowią pomocy publicznej

2. stanowią pomoc de minimis – w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa w tym prawa Wspólnot Europejskich dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis.

§ 8

1. Wniosek o którym mowa w § 3 ust. 1 powinien zawierać:

1) dane dłużnika:

a/ w przypadku dłużnika nie będącego przedsiębiorcą : imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania,

b/ w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię i nazwisko (dot. os.fiz.), lub nazwę i adres siedziby (dot. pozostałych osób) oraz NIP, REGON,

2) Sprecyzowanie i uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi,

3) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności,

~~4) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty.~~

2. Do wniosku dłużnik zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi oraz oświadczenie o sytuacji majątkowej złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.

3. Organ, o którym mowa w § 2 może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy.

4. W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną – pomoc de minimis, dłużnik zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy dokumentów wymaganych przepisami art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. Nr 468) oraz ewentualnie wydanych na podstawie ust. 2a tej ustawy przepisami wykonawczymi.

§ 9

1. Organ może cofnąć swoją zgodę na umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności cywilnoprawnych jeśli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie, których wydał zgodę okazały się fałszywe, bądź zgoda została wydana w wyniku przestępstwa albo dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności, które stanowiłyby podstawę wyrażenia zgody.

§ 10

1. Kierownicy jednostek podległych przedkładają Burmistrzowi Miasta i Gminy sprawozdania z dokonywanych umorzeń oraz udzielonych odroczeń i rozłożeń na raty w spłacie należności cywilnoprawnych za okresy roczne, w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.

2. Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej roczne sprawozdanie, obejmujące wszystkie zastosowane na podstawie niniejszej uchwały ulgi, w terminie do dnia 31 marca każdego roku.

3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 2 sporządza się według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
w Skawinie

Witold Grabiec