



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 4 grudnia 2025 r.

Poz. 7327

### UCHWAŁA NR XIX/243/2025 RADY GMINY NOWY TARG

z dnia 26 listopada 2025 roku

**w sprawie uchwalenia Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.), Rada Gminy Nowy Targ uchwala co następuje;

**§ 1.** Uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w **2026 roku**, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Targ.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Nowy Targ

**inż. Stanisław Buła**

Załącznik do uchwały nr XIX/243/2025  
Rady Gminy Nowy Targ  
z dnia 26 listopada 2025 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY NOWY TARG Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W ROKU 2026.**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

Program określa ogólne formy, zasady, sposób oraz zakres współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na obszarze Gminy Nowy Targ lub na rzecz jej mieszkańców działalność pożytku publicznego, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Ilekróć w niniejszym programie jest mowa o:

1. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty zgodnie z art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.:

- 1) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
- 2) niedziałające w celu osiągnięcia zysku
  - osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 4) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) spółdzielnie socjalne;
- 6) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. gminie – rozumie się przez to Gminę Nowy Targ,

3. programie – rozumie się przez to roczny Program Współpracy Gminy Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok **2026**,

4. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.),

5. dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 z późn. zm.).

### **Rozdział 2. Cele współpracy**

#### 1. Cel główny

Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi w środowisku lokalnym.

#### 2. Cele szczegółowe

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 4) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) pomocniczości – rozumianej jako udzielanie sobie wzajemnego wsparcia w zakresie przygotowania i realizacji zadań publicznych,
- 2) partnerstwa – współpraca między podmiotami programu w rozwiązywaniu problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 3) suwerenności stron – rozumianej jako zapewnienie partnerom możliwości samodzielnego określenia sposobów realizacji zadania publicznego,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych zadań,
- 6) jawności - zapewnienie organizacjom dostępu do wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją przez nie zadań publicznych.

2. Podstawowym trybem zlecenia zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

- 1) dopuszcza się możliwość wielokrotnego ogłaszania konkursu w trakcie roku,
- 2) każdy może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub jej odrzucenia,
- 3) istnieje możliwość złożenia oferty wspólnej.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne**

1. Przedmiotowy zakres współpracy z organizacjami obejmuje zadania z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) turystyki i krajoznawstwa,
- 6) ratownictwa i ochrony ludności,
- 7) wspierania rozwoju sportu w Gminie Nowy Targ na warunkach i trybie określonym w odrębnej uchwale Rady Gminy Nowy Targ.
- 8) działania na rzecz osób niepełnosprawnych

2. W roku **2026** przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
  - a) wspieranie projektów w zakresie prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych tym zakup sprzętu sportowego,

- b) organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowych,
  - c) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego,
  - d) udział w rozgrywkach, zawodach, turniejach sportowych na szczeblu lokalnym, wojewódzkim, krajowym i zagranicznym,
  - e) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży,
  - f) poprawa warunków uprawiania sportu na terenie gminy,
  - g) osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
  - h) promocja sportu i aktywnego stylu życia,
  - i) bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego.
- 2) Zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
- a) transport i opieka uczniów niepełnosprawnych w celu realizacji obowiązku szkolnego z miejsca zamieszkania do Ośrodka i z Ośrodka do miejsca zamieszkania.
- 3) Zadania z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym.
- a) udzielanie pomocy motywacyjnej, rehabilitacyjnej, prawnej osobom uzależnionym i ich rodzinom.
- 4) Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia.
- a) usługi pielęgniarские i rehabilitacyjne w punkcie rehabilitacyjnym dla mieszkańców Gminy Nowy Targ,
- 5) Zadania z zakresu wspierania rozwoju sportu w Gminie Nowy Targ będą realizowane na podstawie odrębnej uchwały Rady Gminy Nowy Targ.

3. Lista zagadnień, wymienionych w ust. 1 stanowi wyjściową informację dla partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku **2026**, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Gminą Nowy Targ, a organizacjami. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy.

4. Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadań publicznych o dużym znaczeniu dla społeczności lokalnej, nie ujętych w ust. 2, które zostały zgłoszone w trybie art. 12 lub art. 19a ustawy, jeśli na ten cel zostały zabezpieczone środki finansowe.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami odbywać się będzie poprzez:

- 1) Zlecenie w drodze otwartych konkursów ofert podmiotom realizacji zadań Gminy w formie:
- powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w dążeniu do zharmonizowania tych kierunków.
- 3) Konsultowanie z organizacjami odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych organów gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 4) Użyczenie lub wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych.
- 5) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
- 6) zadania z zakresu wspierania rozwoju sportu w Gminie Nowy Targ będą finansowane zgodnie z ustawą o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. na warunkach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy Nowy Targ.

## **Rozdział 6. Okres realizacji programu**

Program Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok **2026 obowiązuje od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

## **Rozdział 7. Podmioty odpowiedzialne za realizację programu współpracy.**

1. Wójt Gminy Nowy Targ w zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 2) dysponowania środkami na ten cel z budżetu gminy,
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 4) ustalania składu komisji konkursowych,
- 5) podejmowania decyzji o wyborze ofert i udzieleniu dotacji.

2. Wydziały merytoryczne w zakresie:

- 1) podejmowania, prowadzenia i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) przygotowania co roku projektu programu współpracy,
- 3) przygotowywania i prowadzenia konkursów na realizację zadań publicznych,
- 4) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert,
- 5) przygotowywania umów o dotację,
- 6) sporządzania sprawozdań z realizacji programu współpracy,
- 7) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie szczegółowo określona w Uchwale Budżetowej Gminy Nowy Targ na rok **2026 r. Planowana kwota na realizację niniejszego programu wynosi 1 069 500,00.**

## **Rozdział 9. Sposób realizacji programu**

1. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane.

- 1) w drodze otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych przez Wójta Gminy Nowy Targ, który zatwierdza wyniki,
- 2) w trybie art. 19a ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert w przypadku zadań o charakterze lokalnym lub regionalnym realizowanych w okresie nie dłuższym niż 90 dni, których wartość dofinansowania lub finansowania nie przekracza kwoty 10 000 złotych.

2. Konkursy, o których mowa w ust. 1 pkt 1 rozstrzygane są przez komisje konkursowe powoływane do tego celu przez Wójta Gminy Nowy Targ.

3. W konkursie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, przy czym jeden podmiot może aplikować do konkursu z maksymalnie jedną ofertą realizacji zadania publicznego.

## **Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu**

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby zadań publicznych przekazanych organizacjom do realizacji w ramach otwartych konkursów ofert,

- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę,
- 4) wysokości środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 5) liczby osób, które były adresatami działań publicznych realizowanych przez organizacje,

2. Wójt Gminy Nowy Targ w terminie do **31 maja 2027 r.** przedłoży sprawozdanie z realizacji niniejszej uchwały Radzie Gminy.

3. Sprawozdanie zostanie opublikowane na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 11.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na **rok 2026 r.** został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.

2. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej gminy [www.ugnowy targ.pl](http://www.ugnowy targ.pl),

w zakładce „organizacje pozarządowe” w **Wydziale Promocji Sportu i Turystyki w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.**

3. Wnioski i uwagi dotyczące Programu można było składać w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia konsultacji, osobiście w urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@ugnowy targ.pl](mailto:sekretariat@ugnowy targ.pl).

4. Informacja o wynikach konsultacji z organizacjami zamieszczona została na tablicy ogłoszeń w Urzędzie i na stronie internetowej Gminy.

5. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Program współpracy zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Nowy Targ.

## **Rozdział 12.**

### **Zasady powoływania i działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**

1. Komisja konkursowa powoływana jest i działa na podstawie zarządzenia Wójta w sprawie powołania komisji konkursowej.

2. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty w ramach ogłaszanych przez Wójta otwartych konkursów ofert.

3. Komisja konkursowa liczy co najmniej 3 osoby.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

5. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej zapewnia Wójt.

6. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

7. Dla ważności obrad komisji konkursowej niezbędny jest udział co najmniej dwóch osób z jej składu.

8. Złożone oferty przed przekazaniem do komisji konkursowej podlegają wstępnej ocenie formalnej przez pracownika odpowiedzialnego merytorycznie za realizację danego zadania publicznego.

9. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracą Komisji.

10. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

11. Komisja ocenia złożone wnioski i wypracowuje wspólne stanowisko, przedstawiając je Wójtowi z propozycją wysokości przyznania dotacji, biorąc pod uwagę wielkość środków określonych dla danego zadania w Programie.

12. Opinia komisji nie jest wiążąca dla Wójta, który dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji w drodze zarządzenia.

13. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) na stronie internetowej Gminy Nowy Targ: [www.ugnowytarg.pl](http://www.ugnowytarg.pl)
- 2) w BIP Urzędu Gminy Nowy Targ,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowy Targ.

### **Rozdział 13. Postanowienia końcowe**

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.

2. Organizacje, których zadania są wspierane lub finansowane z budżetu Gminy Nowy Targ zobowiązane są do promowania Gminy poprzez:

- 1) ) przekazywania jak największej liczbie odbiorców informacji o dofinansowaniu zadania ze środków publicznych,
- 2) przy zadaniach o charakterze otwartym dla publiczności poprzez umieszczanie w miejscu widocznym, baneru z herbem lub logo Gminy Nowy Targ,
- 3) umieszczanie informacji o współudziale finansowym Gminy wraz z zamieszczeniem herbu lub logo Gminy Nowy Targ w drukach promocyjnych (plakaty, zaproszenia, foldery itp.).

Przewodniczący Rady Gminy Nowy Targ

**inż. Stanisław Buła**