



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 11 grudnia 2025 r.

Poz. 7772

UCHWAŁA NR XXII/286/2025 RADY GMINY LISZKI

z dnia 5 grudnia 2025 roku

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Liszkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1153 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 87 z późn. zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 2393 z późn. zm.), Rada Gminy Liszki uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej Liszkach, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXII/225/2001 Rady Gminy Liszki z dnia 15 lutego 2001 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Liszki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Liszki

mgr inż. Zbigniew Kaczor

Załącznik do uchwały nr XXII/286/2025
Rady Gminy Liszki
z dnia 5 grudnia 2025 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LISZKACH

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Liskach, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2393 z późn. zm.),
3. niniejszego statutu.

§ 2. Gminna Biblioteka Publiczna w Liskach jest samorządową, samodzielną instytucją kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 3. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Liszki.

2. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

3. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

§ 4. 1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Liszki.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują:

- a. Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie,
- b. Powiatowa Biblioteka Publiczna prowadzona przez Powiat Krakowski.

§ 5. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Liskach, a terenem jej działania jest Gmina Liszki.

2. Biblioteka wykonuje swoje zadania statutowe przy pomocy filii bibliotecznych:

- a. Filia w Kaszowie,
- b. Filia w Morawicy.

3. Przy bibliotece mogą działać koła przyjaciół i miłośników, stowarzyszenia oraz fundacje w oparciu o obowiązujące przepisy.

4. Biblioteka może używać skrótu o treści: GBP w Liskach.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 6. Biblioteka organizuje i prowadzi działalność kulturalną polegającą na upowszechnianiu kultury, rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelnich, zapewnianiu dostępu do zasobów nauki i kultury polskiej i światowej.

§ 7. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) obsługa użytkowników, prowadzenie działalności informacyjnej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 3) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno-metodycznej.

Rozdział 3. Organizacja Biblioteki

§ 8. 1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Liszki w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor wyznacza i upoważnia pracownika Biblioteki do wykonywania w czasie jego nieobecności, określonych czynności i obowiązków niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Biblioteki.

§ 9. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, w miarę potrzeb specjalistów z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki oraz pracowników administracji i obsługi.

2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji.

4. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie regulaminu wynagradzania nadanego przez Dyrektora.

§ 10. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Biblioteki (w tym filii) określa Regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11. Organizator zapewnia Bibliotece środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej, utrzymania pomieszczeń, w których ta działalność jest prowadzona.

§ 12. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązań z uzyskiwanych przychodów.

3. Przychodami Biblioteki mogą być:

a. środki publiczne otrzymywane w ramach dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej od organizatora na finansowanie kosztów realizacji inwestycji, zadań i programów,

b. przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,

c. przychody z pobieranych opłat, które mogą być przeznaczane wyłącznie na cele statutowe,

d. darowizny,

e. inne źródła.

4. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora.

5. Za gospodarkę majątkiem Biblioteki oraz jej gospodarkę finansową odpowiada Dyrektor.

§ 13. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie na cele statutowe.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy odpowiednich ustaw.

2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie obowiązującym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy Liszki

mgr inż. Zbigniew Kaczor