



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 23 grudnia 2025 r.

Poz. 8043

UCHWAŁA NR XIV/106/2025 RADY GMINY RAĆLAWICE

z dnia 18 grudnia 2025 roku

w sprawie przyjęcia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Raćławice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 752) Rada Gminy Raćławice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Raćławice, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raćławice.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/162/2017 z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie zmiany w programie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy w latach 2016 – 2021 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Magdalena Kieljan

Załącznik nr 1 do uchwały nr XIV/106/2025
Rady Gminy Raclawice
z dnia 18 grudnia 2025 r.

ZASADY WYNAJMOWANIA LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY RACLAWICE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Raclawice.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- a) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. Poz. 1335),
- b) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Raclawice,
- c) dochodzie – należy przez to rozumieć dochód, którego definicja została określona w art. 3 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2023r. Poz. 1335),
- d) najniższej emeryturze – należy przez to rozumieć najniższą emeryturę ogłoszoną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującą w dniu składania wniosku,
- e) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023r. Poz. 725),
- f) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Raclawice.

7. Za zarządzanie zasobem mieszkaniowym odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

8. Stawki czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej ustala Wójt w drodze zarządzenia.

9. Najemcy lokali mieszkalnych opłacają czynsz najmu, ustalony według stawki podstawowej za 1 m² powierzchni użytkowej lokali, z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokalu. Wójt może podwyższyć stawkę podstawową czynszu nie częściej niż 1 raz w roku. zmiana wysokości czynszu, wynikająca z podwyższenia stawki podstawowej lub wystąpienia czynnika podwyższającego wartość użytkową lokalu jest wprowadzana na zasadach przewidzianych w art. 685 1 Kodeksu cywilnego.

10. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczania opłat związanych z eksploatacją mieszkania, opłat niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody oraz odbiór nieczystości płynnych i stałych w przypadkach, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub usług.

Rozdział 2.

§ 2.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony i najem socjalny lokalu oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca stosowanie obniżek czynszu.

1. Umowy najmu na czas nieoznaczony zawierane są przy najmie lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Umowy najmu na czas oznaczony stosuje się w przypadku najmu socjalnego lokali.

2. Najemcą lub podnajemcą lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony może zostać osoba, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy przed złożeniem wniosku nie przekracza:

- a) w gospodarstwie jednoosobowym 200% najniższej emerytury
- b) w gospodarstwie wieloosobowym 150% najniższej emerytury

3. Umowę najmu socjalnego lokalu może zawrzeć osoba, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy przed złożeniem wniosku nie przekracza:

- a) w gospodarstwie jednoosobowym 150% najniższej emerytury;
- b) w gospodarstwie wieloosobowym 100% najniższej emerytury.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 nie ograniczają zawierania umów najmu z osobami, których uprawnienie do zawarcia umowy najmu lokalu wynika z przepisów powszechnie obowiązujących i nie jest uzależnione od osiąganego dochodu.

5. Średni miesięczny dochód, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3, ustala się przyjmując za podstawę sumę dochodów wszystkich osób zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkania z okresu ostatnich trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku, podzieloną przez ilość tych osób, a następnie przez liczbę miesięcy

6. Wysokość średniego miesięcznego dochodu uprawniającego do otrzymania obniżki czynszu uzależniona jest od ilości osób tworzących gospodarstwo domowe:

- 1) w przypadku gospodarstw jednoosobowych średni miesięczny dochód uprawniający do zastosowania obniżki nie może przekraczać 150% najniższej emerytury;
- 2) w przypadku gospodarstw wieloosobowych średni miesięczny dochód uprawniający do zastosowania obniżki czynszu nie może przekraczać 100% najniższej emerytury przypadającej na członka gospodarstwa domowego. 2. Średni miesięczny dochód, o którym mowa w ust. 6, ustala się zgodnie z zasadami określonymi w ust.3.

7. Obniżki czynszu udziela Wójt w drodze oświadczenia na wniosek osoby zainteresowanej. Obniżka obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po wydaniu oświadczenia przez Wójta.

Rozdział 3.

§ 3.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy.

1. Do poprawy warunków zamieszkiwania poprzez zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony uprawnione są osoby spełniające kryteria zawarte w § 2 ust. 2 oraz:

- 1) zamieszkujące w pomieszczeniach nienadających się na stały pobyt ludzi lub w lokalach, w których na jedną osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkaniowej w gospodarstwie wieloosobowym i mniej niż 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) które mają udokumentowane zamieszkanie na terenie gminy przez okres co najmniej pięciu lat (na dzień złożenia wniosku), pod warunkiem że kryterium to nie ma charakteru wyłącznego;
- 3) które nie dewastowały dotychczas zajmowanych lokali mieszkalnych;
- 4) które nie pogarszały celowo i własnym działaniem warunków mieszkaniowych w dotychczas zajmowanym lokalu;
- 5) które nie powodowały z własnej winy zaległości czynszowych w dotychczas zajmowanym lokalu.

Rozdział 4.

§ 4.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i umowy najmu socjalnego lokalu.

1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom:

- a) które utraciły lokal wskutek klęski żywiołowej lub podobnego zdarzenia losowego o charakterze siły wyższej, w tym zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody lub innego nie dającego się przewidzieć zdarzenia losowego;
- b) zajmujących lokale mieszkalne w budynkach przeznaczonych do rozbiórki w związku ze stwierdzeniem przez organ nadzoru budowlanego stanu zagrożenia życia lub mienia;
- c) zamieszkałym w lokalach gminnych, w których zachodzi konieczność wykonania naprawy wymagającej opróżnienia lokalu i przeniesienia najemcy do lokalu zamiennego;
- d) zakwalifikowanych do otrzymania lokalu z zasobów gminy, ze względu na złe warunki mieszkaniowe i trudną sytuację materialną.

2. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu przysługuje osobom, które:

- 1) pozbawione zostały lokalu wskutek klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru lub innego zdarzenia losowego;
- 2) są wychowankami domów dziecka, posiadającym ostatnie miejsce zameldowania na terenie gminy.

3. W wyjątkowych przypadkach, uwzględniając szczególną sytuację rodzinną i mieszkaniową wnioskodawcy bądź szczególne okoliczności, Wójt może w porozumieniu z Komisją Mieszkaniową zmienić kolejność zawarcia umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, 2 oraz 4.

4. Uprawniony do przydziału najmu socjalnego lokalu traci uprawnienia po odmowie przyjęcia lokalu.

Rozdział 5.

§ 5.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i najem socjalny lokali oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej.

1. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, powinna złożyć wniosek o najem lokalu na czas nieoznaczony lub najem socjalny lokalu w Urzędzie Gminy Raławice.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności: - imię i nazwisko wnioskodawcy; - miejsce aktualnego zamieszkania wnioskodawcy; - opis stanu rodziny wnioskodawcy z podaniem stopnia pokrewieństwa oraz wieku członków rodziny; - określenie obecnych warunków lokalowych.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 dołącza się:

- a) deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów,
- b) oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego.

4. W deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego oraz oświadczeniu o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania tych dokumentów.

5. W przypadku, gdy wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2 jest niekompletny lub nie dołączono do niego wymaganych dokumentów, określonych w ust. 3, wyznacza się wnioskodawcy 14-dniowy termin na ich uzupełnienie. Niedotrzymanie terminu spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

6. Kontrolę społeczną nad trybem postępowania przy rozpatrywaniu i załatwianiu wniosków o najem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, pełni Komisja Mieszkaniowa. 7. Do zadań Komisji Mieszkaniowej należy:

- 1) opiniowanie wniosków osób ubiegających się o wynajęcie lokalu;
- 2) w razie potrzeby uczestniczenie w oględzinach pomieszczeń zajętych przez osoby ubiegające się o wynajęcie lokalu.

7. Komisję Mieszkaniową powołuje Wójt w drodze zarządzenia, przy czym w jej skład powinni wchodzić:

- 1) przedstawiciel Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) przedstawiciel Urzędu Gminy zajmujący się sprawami gospodarki mieszkaniowej;
- 3) dwóch Radnych Gminy Raclawice lub sołtysów;

8. Złożone wnioski o przydział lokalu mieszkalnego lub najem socjalny lokalu podlegają ocenie Komisji Mieszkaniowej, która wydaje opinię w przedmiocie przydziału/odmowy przydziału lokalu i zawarcia umowy najmu na czas nieokreślony lub najmu socjalnego lokalu.

9. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Mieszkaniowej, ostateczną decyzję o przydziale lub odmowie przydziału lokalu podejmuje Wójt. W przypadku przydziału lokalu, Wójt zawiera pisemną umowę najmu lokalu.

10. Umowa najmu socjalnego lokalu może zostać przedłużona na kolejny okres, pod warunkiem złożenia wniosku w miesiącu, w którym kończy się poprzednio obowiązująca umowa oraz spełnieniu kryterium dochodowego określonego w §2 ust.2.

Rozdział 6.

§ 6.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy.

1. Osoby bliskie najemcy (wstępni, pełnoletnie rodzeństwo, osoby przysposobione), które zamieszkiwały z najemcą, pozostałe w lokalu po jego śmierci, które nie nabyły praw do wstąpienia w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego, mogą ubiegać się o najem tego lokalu. 2. Osoby inne niż wskazane w ust. 1, które nie nabyły praw do wstąpienia w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksy cywilnego, zobowiązane są opuścić lokal w terminie wyznaczonym przez wynajmującego.

3. W sytuacji trwałego opuszczenia lokalu przez głównego najemcę, wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu lokalu stanowiącego własność gminy ze zstępnymi, wstępnymi, rodzeństwem i osobami przysposobionymi najemcy, którzy pozostali w lokalu po wyprowadzeniu głównego najemcy po spełnieniu niżej wymienionych warunków:

- a) żaden z członków rodziny ubiegający się o zawarcie umowy najmu, nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu;
- b) czynsz i inne świadczenia związane z utrzymaniem lokalu wnoszone były regularnie.

4. Umowa najmu z osobami wymienionymi w ust. 1 i 3, może być podpisana wyłącznie za zgodą Wójta.

5. Osoby o których mowa w ust. 3, które nie nabyły prawa do wstąpienia w stosunek najmu zobowiązane są opuścić lokal w terminie wyznaczonym przez wynajmującego.

Rozdział 7.

§ 7.

Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazany dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności.

1. Warunki, które powinien spełniać lokal wskazany dla osób niepełnosprawnych muszą pozwolić na swobodną możliwość wykonywania wszystkich czynności, które są dla nich niezbędne w trakcie korzystania z lokalu, a w szczególności dostępu do lokalu, poruszania się po nim oraz korzystania z łazienki i kuchni.

2. Lokale, o których mowa w ust. 1 winny spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225).

Rozdział 8.

§ 8.

Zasady przeznaczania lokali na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego

1. Dopuszcza się możliwość przeznaczania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy na wykonywanie innych zadań realizowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) oraz ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 49). 2. Przeznaczenie lokalu na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego może nastąpić zarządzeniem Wójta wydanym na wniosek organu lub instytucji właściwej w sprawie skierowania do korzystania z takiego lokalu.

Rozdział 9.

§ 9.

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² odmienne od kryteriów wynajmowania innych lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

1. Gmina nie posiada w swych zasobach lokali o powierzchni przekraczających 80 m²

Rozdział 10.

Kaucja zabezpieczająca.

§ 10.

1. Zawarcie umowy najmu może być uzależnione od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej na pokrycie należności z tytułu najmu lokalu, przysługujących wynajmującemu w dniu opróżnienia lokalu. Kaucja nie może przekraczać dwunastokrotności miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczonego według stawki czynszu obowiązującej w dniu zawarcia umowy najmu.

2. Kaucji nie pobiera się, jeżeli umowa:

- a) dotyczy najmu lokalu zamiennego lub najmu socjalnego lokalu;
- b) jest zawierana w związku z zamianą lokalu, a najemca uzyskał zwrot kaucji bez dokonania jej waloryzacji.

Rozdział 11.

§ 11.

Przepisy końcowe. § 18. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.

1. **ustalenie kryteriów dochodowych** uprawniających do zawarcia umów najmu lokali na czas nieoznaczony oraz najmu socjalnego, co zapewnia kierowanie pomocy mieszkaniowej do osób o niskich dochodach i trudnej sytuacji życiowej;

2. **zdefiniowanie warunków mieszkaniowych** kwalifikujących wnioskodawców do poprawy ich sytuacji mieszkaniowej;

3. **określenie zasad pierwszeństwa przy zawieraniu umów najmu**, co zapewnia transparentność i obiektywizm postępowania;

4. **uregulowanie trybu postępowania z wnioskami**, w tym zasad kontroli społecznej realizowanej przez Komisję Mieszkaniową;

5. **wprowadzenie zasad dotyczących kaucji zabezpieczającej**, zgodnie z ustawą o ochronie praw lokatorów;

6. **uregulowanie procedur dotyczących osób pozostających w lokalu po opuszczeniu go przez najemcę lub po jego śmierci**, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego i ustawą o ochronie praw lokatorów. W uchwale uwzględniono obowiązujące przepisy prawa oraz aktualne orzecznictwo sądów administracyjnych i regionalnych izb obrachunkowych dotyczące m.in.: ·dopuszczalnych kryteriów dochodowych, ·zasad ustalania czynszu, ·roli Komisji Mieszkaniowej jako organu opiniodawczego, ·dopuszczalnych wymogów dotyczących powierzchni lokali, ·zakazu wprowadzania kryteriów naruszających zasadę równego traktowania. Podjęcie przedmiotowej uchwały jest konieczne dla prawidłowego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Raclawice oraz zapewnienia przejrzystości i jednolitości stosowanych procedur. Uchwała zastępuje regulację obowiązującą od 2017 roku, dostosowując ją do aktualnych przepisów oraz rzeczywistych potrzeb mieszkańców gminy.

WNIOSEK O NAJEM SOCJALNY LOKALU**DANE WNIOSKODAWCY**

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Telefon / e-mail:

PESEL:

DANE OSÓB TWORZĄCYCH GOSPODARSTWO DOMOWE

(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa, wiek)

1.

2.

3.

OPIS AKTUALNYCH WARUNKÓW MIESZKANIOWYCH

– adres zajmowanego lokalu

– powierzchnia lokalu

– liczba osób

– stan techniczny

.....

.....

OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że średni miesięczny dochód mojego gospodarstwa domowego z ostatnich 3 miesięcy wynosi zł/os.

2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami wynajmowania lokali gminnych.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku.

4. Uzasadnienie wniosku (trudna sytuacja życiowa, zdarzenie losowe, bezdomność, opuszczenie pieczy zastępczej, inne):

.....

.....

5. Oświadczam, że mój średni dochód nie przekracza limitu określonego w § 2 ust. 3 uchwały.

.....

Załączniki:

1. Oświadczenie o dochodach

2. Oświadczenie o stanie majątkowym

3. Dokumenty potwierdzające dochody

.....
podpis wnioskodawcy

WNIOSEK O OBNIŻKĘ CZYNSZU****Dane wnioskodawcy:**

Adres lokalu:

Oświadczam, że średni miesięczny dochód gospodarstwa domowego z ostatnich 3 miesięcy wynosi:

..... zł na osobę (co nie przekracza poziomu określonego w uchwale).

Uzasadnienie:

.....

Załączniki:

- Oświadczenie o dochodach
- Dokumenty potwierdzające dochody

.....
podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH CZŁONKÓW GOSPODARSTWA DOMOWEGO**

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że dochody osób w gospodarstwie domowym w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wyniosły:

Lp. Imię i nazwisko Rodzaj dochodu Kwota miesięczna brutto Kwota netto

1

2

3

ŁĄCZNY DOCHÓD NETTO na gospodarstwo domowe: zł

DOCHÓD NA OSOBĘ: zł

Oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą.

.....

podpis

Załączniki: zaświadczenia o zarobkach, decyzje z ZUS/MOPS, PIT, inne.

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzony(-na)
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....

– dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....
.....

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

– inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne: – środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/ocej:

.....
.....
.....
.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....
.....
.....
.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....

Oświadczam, że zostałem(-łam) pouczone(-na) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 6 w zw.
z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.