



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 30 grudnia 2025 r.

Poz. 8267

UCHWAŁA NR XXIV/167/2025 RADY GMINY KAMIONKA WIELKA

z dnia 25 listopada 2025 roku

w sprawie: uchwalenia „Programu współpracy Gminy Kamionka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie **Rada Gminy Kamionka Wielka uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Kamionka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamionka Wielka.

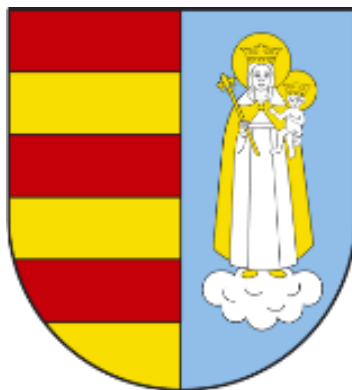
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Kamionka Wielka

Mateusz Górski

Załącznik

do Uchwały Nr XXIV/167/2025
Rady Gminy Kamionka Wielka
z dnia 25 listopada 2025 roku



**Program współpracy Gminy Kamionka Wielka
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie
na rok 2026**

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Uchwala się roczny Program współpracy Gminy Kamionka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.
2. Program określa:
 - 1) cel główny i cele szczegółowe,
 - 2) zasady współpracy,
 - 3) zakres przedmiotowy,
 - 4) formy współpracy,
 - 5) priorytetowe zadania publiczne,
 - 6) okres realizacji programu,
 - 7) sposób realizacji programu,
 - 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
 - 9) sposób oceny realizacji programu,
 - 10) informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji,
 - 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.1338)
 - 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Kamionka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2026;
 - 3) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
 - 4) organizacji pozarządowej- należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
 - 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
 - 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kamionka Wielka;
 - 7) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kamionka Wielka;
 - 8) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kamionka Wielka;
 - 9) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kamionka Wielka;
 - 10) stronie internetowej Gminy – należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Kamionka Wielka, dostępną pod adresem www.kamionkawielka.pl

Rozdział 2

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa oraz harmonijnej współpracy pomiędzy Gminą Kamionka Wielka a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy w celu świadczenia najwyższej jakości usług

publicznych na rzecz mieszkańców Gminy, a także kształtowania aktywnego społeczeństwa obywatelskiego.

2. Realizacji celu, o którym mowa w pkt 1, służyć będą następujące cele szczegółowe:
 - 1) rozwój współpracy z podmiotami wymienionymi w rozdziale 1 pkt 1;
 - 2) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych;
 - 3) promowanie i budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
 - 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej kulturę i tradycję;
 - 6) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
 - 7) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
 - 8) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
 - 9) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy udziału w wykonywaniu zadań publicznych;
 - 10) umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy indywidualne wystąpienie z wnioskiem na realizację projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd terytorialny.
3. Priorytetowe zadania publiczne w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2026 roku wpisują się w Strategię Rozwoju Gminy Kamionka Wielka na lata 2021-2030. Cel 4. Gmina Otwarta na dialog. Priorytet 4.1. Mieszkańcy uczestniczący w rozwoju gminy. *„Gmina wspierać i współpracować będzie z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz rozwoju lokalnego. Wspierać będzie integrację i rozwój organizacji społecznych. (...) Gmina dążyć będzie do rozwoju i prowadzenia aktywnie działań zwiększających udział mieszkańców w rozwoju lokalnym, w tym poprzez spotkania w terenie, konsultacje społeczne”.*

Rozdział 3 **ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, opiera się na poszanowaniu przez obie strony następujących zasad:

1. pomocniczości inaczej subsydiarności – rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron i współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez Gminę pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej.
2. suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy podejmujące współpracę zachowują niezależność we

- wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie.
3. partnerstwa – oznacza dobrowolną i nacechowaną zaufaniem współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnych problemów i osiągnięciu razem wyznaczonych celów.
 4. efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
 5. uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

Rozdział 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Gmina współpracuje z podmiotami wymienionymi w rozdziale 1 pkt 1, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami własnymi Gminy (art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym).

Rozdział 5

FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy ma charakter finansowy i pozafinansowy.

Współpraca finansowa

2. Współpraca **finansowa** może odbywać się w następujący sposób:
 - 1) Zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać formy takie jak:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - c) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.
 - 2) Udzielanie pożyczek na realizację zadań w sferze działalności pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Kamionka Wielka, współfinansowanych ze środków zewnętrznych w formie refundacji wydatków poniesionych na realizację tych zadań.
 - 3) Udzielanie organizacjom pozarządowym dotacji na zadania inne niż określone w ustawie o pożytku z godnie z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy jest otwarty konkurs ofert ogłaszany na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy.
4. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji w trybie konkursu ofert określone są każdorazowo w procedurze konkursowej.

5. Przy składaniu oferty na wsparcie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy uwzględnia udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.
6. Zadanie realizowane ma być w roku 2026. Szczegóły określa oferta i umowa na realizację zadania publicznego.
7. Wzór oferty oraz wzór sprawozdania dostępne są w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
8. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.
9. Zasady i tryb wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
10. Przy wyborze ofert uczestniczy komisja konkursowa. Opiniuje ona oferty spełniające wymogi formalne.
11. Ogłoszenia o otwartych konkursach ofert, a także rozstrzygnięcia konkursów, publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy, na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Gminy.
12. Umowa na realizację zadania zawierana jest bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert. Umowa zawierana jest na czas realizacji zadania lub na czas określony.
13. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.
14. Organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy, może z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy. W takiej sytuacji organ administracji publicznej, w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku, rozpatruje jego celowość i informuje o podjętym rozstrzygnięciu organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego, o którym mowa w art. 11 ust. 2, oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.
15. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego może zlecić organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym w trybie art. 19a ustawy.
16. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy Gminy bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, mogą złożyć wniosek – w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego - o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b ustawy.

Współpraca pozafinansowa

17. Do współpracy o charakterze **poza-finansowym** należy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 5) zawieranie, w miarę potrzeb, umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 6) udzielenie pomocy merytorycznej przy realizacji powierzonych zadań;
- 7) udzielanie wsparcia kadrowego, lokalowego i technicznego organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 8) obejmowanie patronatem przez Wójta Gminy projektów i inicjatyw m.in. o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, sportowym oraz społecznym, realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 9) promocję działalności organizacji przez publikowanie ważnych informacji o podejmowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działaniach, w tym inicjatyw współfinansowanych ze środków Gminy, lub nad którymi Wójt Gminy obejmuje patronat, na stronie internetowej Gminy. W tym również celu Gmina prowadzi wyodrębnioną zakładkę w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kamionka Wielka pn. *„Współpraca Gminy Kamionka Wielka z organizacjami pozarządowymi”*.

Rozdział 6

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Do priorytetowych zadań publicznych Gminy realizowanych w 2026 roku przy współdziałaniu organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy należą:

1. **zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**, mające na celu wzbogacenie życia kulturalnego regionu, ułatwienie mieszkańcom dostępu do dóbr kultury i sztuki, podtrzymywanie i wzmacnianie tożsamości i tradycji regionalnej oraz ochrony dziedzictwa kulturalnego regionu, traktowanie kultury, jako elementu kształtowania tożsamości i świadomości narodowej wpływającej na obyczaje i zachowanie społeczne oraz podnoszenie jakości życia, realizowane w szczególności poprzez:
 - 1) integrację społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych;
 - 2) wspieranie edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży;

- 3) wspieranie przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego regionu;
- 4) wspieranie przedsięwzięć związanych z ochroną i wspieraniem twórczości ludowej,
- 5) współdziałanie w zakresie organizacji spotkań i uroczystości środowiskowych;
- 6) wspieranie inicjatyw społecznych z zakresu życia kulturalnego i innych przejawów życia społecznego;
- 7) organizacja warsztatów, imprez kulturalnych, prowadzenie zajęć o charakterze kulturalno-edukacyjnym.

2. **zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**, mające na celu promocję aktywności ruchowej, podnoszenie sprawności fizycznej dzieci i młodzieży, promocję Gminy oraz aktywizację i integrację mieszkańców regionu poprzez sport, wszechstronny rozwój psychofizyczny i zdrowotny oraz ich równy dostęp do różnych form kultury fizycznej, bez względu na wiek, płeć oraz stopień i rodzaj niepełnosprawności, upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej w różnych środowiskach i grupach społecznych, wspieranie projektów z zakresu szkolenia i współzawodnictwa różnych dyscyplinach sportowych przyczyniających się do rozwoju sportu w Gminie i jego popularyzacji, realizowane w szczególności poprzez:

- 1) popularyzację sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych promujących zdrowy tryb życia;
- 2) upowszechnianie wśród młodzieży sportu w szkołach podstawowych;
- 3) organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych o charakterze masowym;
- 4) organizowanie zajęć sportowych i współzawodnictwa sportowego szkół;
- 5) wspieranie rozwoju kultury fizycznej i sportu, w tym szkolenie dzieci i młodzieży oraz dorosłych w dziedzinach sportowych;
- 6) organizacja imprez sportowych promujących Gminę;
- 7) uczestnictwo w regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych.

3. **zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**, mających na celu ochronę walorów krajobrazowych, zieleni, roślin i zwierząt, dbałość o zrównoważone użytkowanie oraz odnawianie zasobów przyrody: m.in. powietrza i wody, przywracanie do właściwego stanu tych zasobów, podnoszenie świadomości na temat emisji zanieczyszczeń oraz gospodarowania odpadami, edukację i kształtowanie odpowiedzialnych postaw mieszkańców Gminy wobec środowiska naturalnego, informowanie i promocję poprzez:

- 1) informowanie o zagrożeniach środowiska i zdrowia ludzi, wynikających z niewłaściwego postępowania z odpadami (np. spalanie odpadów w piecach domowych lub porzucanie ich na dzikich wysypiskach);
- 2) rozpowszechnianie właściwego postępowania z odpadami (segregacja odpadów, kompostowanie);
- 3) informowanie o zagrożeniach dla jakości powietrza atmosferycznego wynikających z szkodliwej działalności człowieka;

- 4) opracowanie druków i materiałów informacyjnych nt. prawidłowej gospodarki odpadami i gospodarki wodno – ściekowej oraz ochrony powietrza.
 - 5) działania na rzecz ochrony bioróżnorodności oraz ochrony rodzimych gatunków roślin i zwierząt;
 - 6) działania promujące styl życia w zgodzie z naturą.
4. Oprócz zadań priorytetowych wymienionych w pkt od 1 do 3, nie wyklucza się innych zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 w roku 2026.

Rozdział 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2026 roku.

Rozdział 8

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany głównie poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych:

- a) w drodze otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, który zatwierdza wyniki postępowania konkursowego;
- b) w trybie art. 19 a ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert w przypadku zadań o charakterze lokalnym realizowanych w okresie nie dłuższym niż 90 dni, których wysokość dofinansowania nie przekracza kwoty 10 000 złotych;

oraz udzielania pożyczek na realizację zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych w formie refundacji wydatków poniesionych na realizację tych zadań;

Rozdział 9

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Proponowana wysokość środków finansowych jakie w 2026 roku planuje się przeznaczyć na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem wynosi 222 000,00 złotych.
2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań określi Rada Gminy w uchwale budżetowej na 2026 rok.
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy nie może przekroczyć 20% całkowitej kwoty dotacji, jaką Gmina przeznaczy na realizację zadań publicznych w 2026 roku.

Rozdział 10

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy z rozróżnieniem trybów określonych w Rozdziale 8;
 - 2) liczby złożonych ofert realizacji zadania publicznego;
 - 3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych ww. organizacjom przez Wójta Gminy;
 - 4) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
 - 6) wielkość wkładu finansowego organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
 - 7) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego;
 - 8) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy biorących udział w konsultacjach.
2. Ocena realizacji Programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy przez Wójta Gminy sprawozdania z realizacji niniejszego Programu do dnia 31 maja 2027 roku oraz opublikowanie go w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

Rozdział 11

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Program powstał po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3, ust. 3 ustawy w formie opinii i zgłoszenia uwag do sprawy będącej przedmiotem konsultacji.
2. Konsultacje o których mowa w pkt 1, przeprowadzono w formie pisemnej w sposób określony uchwałą nr XXVI/175/2020 Rady Gminy Kamionka Wielka z dnia 29 września 2020 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje przeprowadzone zostały w terminie od 23.10.2025 roku do 5.11.2025 roku.
4. W wyznaczonym terminie nie zgłoszono opinii ani uwag do konsultowanego Programu.

Rozdział 12

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oferty, złożone przez podmioty wymienione w rozdziale 1 pkt 1, w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia komisja konkursowa.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi 4 osoby upoważnione przez Wójta Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
4. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy zgłaszają pisemnie kandydatów do komisji konkursowej w terminie określonym w zarządzeniu Wójta Gminy.
5. Wójt Gminy do prac w komisji konkursowej wybiera osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy spośród zgłoszonych kandydatur, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie. W przypadku niewskazania przez żadną z organizacji pozarządowych lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy osób do składu komisji albo wyłączenia lub nieobecności członka komisji, posiedzenie komisji odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 członków komisji.
6. Praca w komisji konkursowej nie daje prawa do wynagrodzenia ani zwrotu wydatków.
7. Funkcje sekretarza komisji pełni pracownik Urzędu Gminy.
8. Ocena ofert odbywa się na podstawie kryteriów oceny zawartych w warunkach konkursowych.
9. W ocenie ofert złożonych w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
10. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który dla swojej ważności winien być podpisany przez wszystkich obecnych członków komisji konkursowej. Protokół ten następnie przedstawiany jest Wójtowi Gminy.
11. Przyznanie środków finansowych następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W terminie nie późniejszym niż do 30 listopada 2026 roku Rada Gminy uchwali Program współpracy Gminy Kamionka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, na kolejny rok kalendarzowy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy stosuje się przepisy ustawy.
3. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.