



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 30 grudnia 2025 r.

Poz. 8360

ZARZĄDZENIE NR 0050.93.2025 WÓJTA GMINY KOCMYRZÓW-LUBORZYCA

z dnia 23 grudnia 2025 roku

w sprawie ustalenia regulaminu przewozu osób i bagażu w komunikacji gminnej realizowanej na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt. 1, art. 46 ust. 1 pkt. 9 lit. a w związku z art. 47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2025r., poz. 285), art. 4. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 1262) art. 7 ust. 1 pkt. 4, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 1153 zarządza się, co następuje:

§ 1. Gmina Kocmyrzów-Luborzyca jako organizator przewozów o charakterze użyteczności publicznej ustala regulamin przewozu osób i bagażu w komunikacji gminnej realizowanej na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Gmina Kocmyrzów-Luborzyca jako organizator przewozów o charakterze użyteczności publicznej ustala cennik przewozu osób i bagażu w komunikacji gminnej realizowanej na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2026 r.

Wójt Gminy

mgr inż. Marek Jamborski

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.93.2025
Wójta Gminy Kocmyrzów-Luborzyca
z dnia 23 grudnia 2025 r.

**REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU
w komunikacji gminnej realizowanej na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca**

§ 1.

PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin regularnego przewozu osób i bagażu ręcznego pojazdami komunikacji gminnej realizowanej na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca, zwany dalej "Regulaminem", obowiązuje w pojazdach komunikacji gminnej.

2. Przez "pojazd" rozumieć należy autobusy przewoźnika przeznaczone do przewozu osób i bagażu ręcznego, jak również osób na wózkach inwalidzkich, wózków dziecięcych oraz rowerów, w regularnej komunikacji gminnej realizowanej na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym.

§ 2.

OBOWIĄZKI PRZEWOŹNIKA

1. Przewoźnik jest obowiązany do zapewnienia pasażerom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz do należytej obsługi przewozu.

2. Pasażerowie korzystający z przewozów pojazdami, a także obsługa pojazdów i personel nadzoru, obowiązani są do przestrzegania Regulaminu.

3. Przewoźnik poprzez obsługę pojazdu i personel nadzoru ruchu zapewnia pasażerom bezpośrednią informację dotyczącą czasu odjazdu z przystanku, trasy i kierunku jazdy, itp.

4. W każdym pojeździe powinna znajdować się dokładna informacja, gdzie i do kogo pasażerowie mogą kierować skargi i wnioski dotyczące jakości świadczonych usług przewozowych.

5. Przewoźnik nie odpowiada za powstałe szkody wskutek przerw w ruchu lub zmian trasy pojazdu, o ile spowodowane są siłą wyższą, niezawinionymi przyczynami o charakterze techniczno- eksploatacyjnym, zarządzeniem organów ruchu drogowego lub innych właściwych organów.

6. Podczas jazdy zabronione jest prowadzenie rozmów z pasażerami, używanie telefonu komórkowego, smartfonu, tabletu, itp. oraz spożywanie posiłków przez kierującego pojazdem.

§ 3.

ZASADY KORZYSTANIA Z PRZEWOZÓW

1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na wyznaczonych do tego celu przystankach i po całkowitym zatrzymaniu się pojazdu.

2. Wsiadanie do pojazdu na przystankach krańcowych dozwolone jest dopiero po zakończeniu czynności związanych ze sprawdzeniem stanu technicznego pojazdu oraz ze zmianą kierunku jazdy.

3. W pojazdach wyposażonych w automatyczne urządzenia do zamykania drzwi, zabronione jest ruszanie pojazdem z przystanku przed ich zamknięciem.

4. Pasażer w celu zatrzymania pojazdu na przystanku "na żądanie", chcąc wsiąść do pojazdu powinien podnieść rękę, a chcąc wysiąść z pojazdu powinien zasygnalizować swój zamiar, z wyprzedzeniem umożliwiającym bezpieczne zatrzymanie pojazdu.

5. Pasażerowie zajmujący miejsca stojące, powinni w czasie jazdy trzymać się przeznaczonych do tego uchwytów lub poręczy.

6. Pasażerowie, którzy zajmują miejsca przeznaczone dla inwalidy lub osoby z dzieckiem na rękę, obowiązani są do zwolnienia tych miejsc w razie zgłoszenia chęci ich zajęcia przez osoby, dla których miejsca te są przeznaczone.

7. Przewóz osób na wózkach inwalidzkich oraz wózków dziecięcych może odbywać się tylko na wyznaczonym miejscu w pojeździe.

§ 4.

REKLAMACJE I ZWROTY OPŁAT

1. Tryb wzajemnego dochodzenia roszczeń przez Operatora i pasażera w postępowaniu sądowym (po wyczerpaniu drogi reklamacji/wezwania) określają przepisy art. 75 ustawy Prawo przewozowe.

2. Warunki składania i szczegółowy tryb załatwiania reklamacji regulują odrębne przepisy wykonawcze do ustawy Prawo przewozowe.

3. Nie zwraca się pieniędzy za bilety niewykorzystane.

§ 9.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA BAGAŻ I SZKODY

1. Operator ponosi wobec Podróżnego odpowiedzialność odszkodowawczą w razie przedwczesnego odjazdu autobusu, natomiast za szkodę powstałą wskutek opóźni onego przyjazdu lub odwołania kursu przewidzianego w rozkładzie jazdy, Operator odpowiada wobec Podróżnego tylko wówczas, gdy wynika ona z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa jego pracownika Operatora.

2. Za rzeczy i zwierzęta, które Podróżny przewozi ze sobą pod własnym nadzorem Operator ponosi odpowiedzialność, jeżeli szkoda powstała z winy Operatora.

§ 10.

KONTROLA BILETOWA

1. Podróżny obowiązany jest posiadać ważny bilet lub dokument uprawniający do przejazdu i okazywać go na żądanie obsługi autobusu i organów kontroli. Bilet stanowi dowód zawarcia umowy przewozu i nabycia uprawnienia do określonego w nim przejazdu. Operator, który wydał bilet obowiązany jest do świadczenia przewozu zgodnie z treścią biletu na rzecz jego nabywcy.

2. Zabrania się przekazywania biletu innej osobie przed, w trakcie i po zakończeniu podróży, jeśli bilet jest wciąż ważny.

3. Bilet jednorazowy uprawnia do przejazdu określonym kursem autobusowym i nie daje prawa do przerwy w podróży.

4. Sprzedaż biletów ulgowych dokonywana jest w oparciu o okazany przez nabywcę dokument uprawniający do ulgi.

5. Uprawnienia do przewozów bezpłatnych weryfikowane są w oparciu o okazany przez osobę uprawnioną do przejazdu bezpłatnego dokument, potwierdzający prawo do skorzystania z przejazdu bezpłatnego.

6. W razie utraty biletu Podróżny traci prawo do dalszego przejazdu i winien wykupić bilet ponownie.
Wtórników biletów utraconych nie wydaje się.

Wójt Gminy

mgr inż. Marek Jamborski