



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 10 lutego 2025 r.

Poz. 856

UCHWAŁA NR XI/69/2025 RADY GMINY SZAFLARY

z dnia 29 stycznia 2025 roku

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szaflary

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572, 1907 i 1940) oraz art. 30 ust. 6, 6a, art. 49 ust. 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r., poz. 986 oraz z 2023 r., poz. 1672), Rada Gminy Szaflary uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szaflary, w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

1. uchwała Nr XI/78/2019 Rady Gminy Szaflary z dnia 28 sierpnia 2019 roku w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolach, dla których organem prowadzonym jest Gmina Szaflary;

2. uchwała Nr XL/324/2022 Rady Gminy Szaflary z dnia 28 września 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XI/78/2019 Rady Gminy Szaflary z dnia 28 sierpnia 2019 roku w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolach, dla których organem prowadzonym jest Gmina Szaflary.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szaflary.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Wąsik

Załącznik do uchwały Nr XI/69/2025
Rady Gminy Szaflary
z dnia 29 stycznia 2025 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szaflary

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szaflary, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród.

§ 2.

Ileokroć w regulaminie jest mowa o :

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r., poz. 755 z późn. zm.);
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Szaflary;
- 4) szkole – rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szaflary;
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela oraz innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce organizacyjnej, o której mowa w pkt 4;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, przedszkola oraz ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej;
- 7) klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę;
- 8) obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela ustalony na podstawie art. 42 ust. 3, ust. 5c oraz ust.7 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2. Dodatek za wysługę

§ 3.

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 Rozporządzenia.

Rozdział 3. Dodatek motywacyjny

§ 4.

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala się w oparciu o następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczycieli, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów lub sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- 2) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów przez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom w szkole;
- 4) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 5) inicjowanie działań i uzyskiwanie osiągnięć w pracy z uczniem zdolnym;
- 6) udział w pracach komisji egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
- 7) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji lub inicjatyw uczniowskich działających w szkole;
- 8) inicjowanie oraz organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 9) skuteczne kierowanie rozwojem każdego ucznia;
- 10) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
- 11) rzetelne realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala się w oparciu o następujące kryteria:

- 1) wysokie efekty pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) końcowe wyniki edukacyjne uczniów,
 - b) osiągnięcia uczniów: naukowe, sportowe, artystyczne, na poziomie powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym, stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów.
- 1) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
- 2) samodzielność w prawidłowym wykonywaniu zadań statutowych szkoły;

- 3) właściwy nadzór pedagogiczny, w tym realizacja nauczania zgodnie z obowiązującym prawem, systematyczne i obiektywne ocenianie nauczycieli, motywowanie ich do doskonalenia zawodowego oraz wprowadzenia innowacji i eksperymentów;
- 4) racjonalne gospodarowanie budżetem szkoły:
 - a) prawidłowość opracowania planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz ich właściwe wykorzystanie na cele szkoły,
 - d) utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 6) dbałość o mienie szkolne, czystość i estetykę terenu szkolnego;
- 7) sprawność organizacyjna związana z organizacją zadań szkoły w tym:
 - a) właściwa polityka kadrowa,
 - b) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - c) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
 - d) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach, współpraca z instytucjami społeczno-kulturalnymi;
- 8) terminowe i prawidłowe sporządzanie dokumentu i przekazywanie danych w tym w ramach Systemu Informacji Oświatowej;
- 9) terminowość wykonywania zadań zleconych przez organ prowadzący,
- 10) umiejętność kształtowania pozytywnych relacji międzyludzkich udział uczniów w programach edukacyjnych, wychowawczych i profilaktycznych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 11) działalność na rzecz środowiska lokalnego;
- 12) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy;
- 13) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki;
- 14) skuteczne zarządzanie szkołą w tym terminowość i rzetelność sporządzania dokumentacji dydaktycznej, wychowawczej, finansowej, kadrowej i sprawozdawczej;
- 15) stosowanie nowoczesnych metod nauczania poprzez podejmowanie inicjatyw w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych;
- 16) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom – dbałość o prawidłowy stan techniczny obiektu oraz mienia szkoły.

3. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i przyznawany jest na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 8 miesięcy, w wysokości:

- 1) dla nauczycieli – nie wyższej niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dla wicedyrektora – nie wyższej niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) dla dyrektora – nie wyższej niż 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego ustala:

- 1) dla nauczyciela, wicedyrektora - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy.

5. Dyrektor szkoły przeznacza środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości 5% otrzymywanych przez nich wynagrodzeń zasadniczych.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w stanie nieczynnym i w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze wg odrębnych przepisów.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 9.

1. Wykaz stanowisk uprawniających nauczycieli do uzyskania dodatku funkcyjnego określa rozporządzenie.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora i wicedyrektora ustala się z uwzględnieniem wielkości szkoły, złożoności jej warunków organizacyjnych, liczby stanowisk kierowniczych oraz administracyjno-obslugowych w szkole, uwarunkowań środowiskowych i społecznych, w których szkoła funkcjonuje.

3. Ustala się następujące miesięczne stawki dodatku funkcyjnego dla stanowisk kierowniczych:

| Lp. | Stanowisko kierownicze | Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego w zł w przedziale od – do |
|-----|---|---|
| 1. | Dyrektor przedszkola | 1200 – 2000 |
| 2. | Dyrektor szkoły: - liczącej do 8 oddziałów - liczącej od 9 do 15 oddziałów - liczącej powyżej 15 oddziałów | 1500 – 2000 1800 – 2300 2100 – 2600 |
| 3. | Wicedyrektor | 1000 – 1500 |

4. Nauczycielom przysługują miesięczne dodatki funkcyjne w następujących wysokościach, jeżeli powierzono im sprawowanie funkcji:

- a) wychowawcy klasy – 300 zł;
- b) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym – 300 zł;
- c) doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta – 100 zł;
- d) opiekuna stażu – nie dłużej niż do dnia 31.08.2027 r. – 120 zł;
- e) mentora – 120 zł.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono pełnienie stanowiska kierowniczego lub sprawowania funkcji w zastępstwie.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły.

Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy

§ 6.

1. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych lub uciążliwych przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych ustawie Karta Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi odpowiednio:

- 1) 20% stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela za pracę w warunkach trudnych,
- 2) 15% stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela za pracę w warunkach uciążliwych
- za każdą godzinę przepracowaną w warunkach, o których mowa w § 6 ust.1.
3. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala i przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy Szaflary, biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości realizowanych zadań lub wykonywanych prac.
4. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
5. Dodatek za warunki pracy, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dni ustawowo wolne od pracy, w których nauczyciel nie realizował zajęć oraz z powodu przerw tj. przerw świątecznych, a także za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawowe ustalenie liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin ponadwymiarowych i zastępstw zatwierdzonej przez dyrektora szkoły.
7. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora za godziny zastępstw doraźnych przysługuje wynagrodzenie liczone jak za godziny ponadwymiarowe.

8. Godziny zastępstw doraźnych mogą być pełnione przez nauczycieli na stanowiskach kierowniczych zupełnie wyjątkowo, w sytuacji, gdy nie ma możliwości przydzielenia zastępstwa innemu nauczycielowi, posiadającemu wymagane kwalifikacje do prowadzenia zajęć lub nie ma możliwości przydzielenia zastępstw innym nauczycielom, nie ma możliwości połączenia klas w celu prowadzenia wspólnych zajęć lub skrócenia godzin lekcyjnych, po uzgodnieniu z organem prowadzącym.

Rozdział 7.

Nagrody

§ 8.

1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Z utworzonego funduszu przeznacza się:

- 1) 25 % środków funduszu na nagrody wójta gminy;
- 2) 75 % środków funduszu na nagrody dyrektora szkoły. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród reguluje odrębna uchwała.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy prawa pracy.

2. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

3. Postanowienia niniejszego Regulaminu mogą być zmieniane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Wąsik