



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 lutego 2025 r.

Poz. 1176

UCHWAŁA NR X/73/2025 RADY GMINY PODEGRODZIE

z dnia 20 lutego 2025 roku

w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Podegrodziu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.),

Rada Gminy Podegrodzie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Podegrodziu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podegrodzie.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LXV/608/2024 Rady Gminy Podegrodzie z dnia 4 marca 2024 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Podegrodziu (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2024 r., poz. 1856).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Podegrodzie

Jerzy Jasiński

Załącznik do uchwały Nr X/73/2025
Rady Gminy Podegrodzie
z dnia 20 lutego 2025 r.

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PODEGRODZIU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Podegrodzie;
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy w Podegrodziu;
- 3) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Podegrodzie;
- 4) Ośrodku – rozumie się przez to Ośrodek Pomocy Społecznej w Podegrodziu;
- 5) Kierownikowi – rozumie się przez to Kierownika Ośrodka;
- 6) Placówce – rozumie się Placówkę Diennej Opieki i Aktywizacji dla Osób Starszych w gminie Podegrodzie – Senior+.

§ 2.

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Podegrodzie, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy.

2. Terenem działania Ośrodka Pomocy Społecznej jest Gmina Podegrodzie. Adres siedziby: 33-386 Podegrodzie 170.

Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka

§ 3.

1. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) Wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 3) Doprowadzenie do usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;

2. Zadania Ośrodka obejmują:

- 1) Przyznawanie i wypłacanie świadczeń z zakresu zadań własnych gminy oraz zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę
- 2) Świadczenie pracy socjalnej
- 3) Realizacja zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych w oparciu o Gminną Strategię Rozpoznawania Potrzeb Społecznych
- 4) Świadczenie usług opiekuńczych
- 5) Koordynowanie prac Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w zakresie wsparcia i pomocy osobom lub rodzinom dotkniętym zjawiskiem przemocy

- 6) Rozwijanie nowych form pomocy społecznej poprzez prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury społecznej
- 7) Administrowanie procesem przyznawania uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym
- 8) Realizacja programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych mających na celu niwelowanie zjawiska wykluczenia społecznego mieszkańców gmin
- 9) Wsparcie funkcji rodziny i pomoc w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych
- 10) Prowadzenie Placówki Diennej Opieki i Aktywizacji dla Osób Starszych w Gminie Podegrodzie - SENIOR +.

Cele i zadania Placówki

§ 4.

1. Celem działania placówki jest:

- 1) Zapewnienie dziennej opieki i aktywizacji osobom starszym z terenu Gminy Podegrodzie;
- 2) Poprawa bezpieczeństwa społecznego i niwelowanie różnorodnych form wykluczenia społecznego osób starszych;
- 3) Pomoc w utrzymywaniu przez uczestników względnej aktywności i samodzielności życiowej

2. Placówka realizuje następujące zadania m.in.:

- 1) Zapewnienie usług opiekuńczych przez 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie;
- 2) Umożliwienie aktywnej organizacji czasu wolnego;
- 3) Zapewnienie ciepłego posiłku;
- 4) Dowóz uczestników do placówki;
- 5) Wsparcie psychologiczne;
- 6) Prowadzenie aktywizacji poprzez różnorodne formy terapii w tym:
 - fizjoterapia,
 - kulinoterapia,
 - biblioterapia,
 - artyterapia,
 - muzykoterapia z elementami rytmiki,
 - zajęcia informatyczne,
 - terapia reminiscencyjna i inne.
- 7) Placówka umożliwia integrację wewnątrzpokoleniową i międzypokoleniową.

Rozdział 3.

Zarządzanie i organizacja

§ 5.

Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez Ośrodek, w tym jego strukturę organizacyjną określa, Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Podegrodziu.

§ 6.

1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje na zewnątrz i odpowiada za jego działalność Kierownik.
2. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Radę lub Wójta.

3. W razie nieobecności Kierownika, zadania związane z zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje zastępca Kierownika lub pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik Ośrodka.

4. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

5. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.

6. Kierownik Ośrodka jest jednocześnie Kierownikiem Placówki.

Rozdział 4. **Gospodarka finansowa i mienie**

§ 7.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i dysponuje odrębnym rachunkiem bankowym podstawowy oraz – adekwatnie do potrzeb - rachunkami pomocniczymi.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, zatwierdzony przez Kierownika Ośrodka w oparciu o przekazane przez Wójta informacje o kwotach dochodów i wydatków przyjętych w projekcie uchwały budżetowej Gminy.

3. Plan finansowy określany jest na każdy rok budżetowy.

§ 8.

Działalność Ośrodka finansowana jest z:

- 1) własnych środków Gminy,
- 2) ze środków budżetu państwa,
- 3) innych – dopuszczalnych przez prawo – źródeł.

Rozdział 5. **Postanowienia końcowe**

§ 9.

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy Podegrodzie

Jerzy Jasiński